TEHNIČKA ŠKOLA RUĐERA BOŠKOVIĆA VINKOVCI

Stanka Vraza 15, Vinkovci

Godišnji plan i program

Školska godina 2025./26.

Vinkovci, listopad 2025.

Sadržaj

1 OSNOVNI PODACI O ŠKOLI 5

2 UVJETI RADA ŠKOLE 6

3 UČENICI 8

3.1 Učenici Tehničke škole Ruđera Boškovića Vinkovci: 8

3.2 Broj učenika po programima u razrednim odjelima – modularna reforma: 8

3.3 Broj učenika po programima u razrednim odjelima – stari program: 9

3.4 Razredni odjeli i razrednici 10

4 RADNICI ŠKOLE 11

4.1 Radnici, stručna vijeća i članovi stručnih vijeća 11

4.1.1 Stručno vijeće hrvatskog jezika: 12

4.1.2 Stručno vijeće stranih jezika: 12

4.1.3 Stručno vijeće društveno - humanističke grupe predmeta: 12

4.1.4 Stručno vijeće matematike, fizike, biologije i kemije (STEM): 13

4.1.5 Stručno vijeće računalstva: 13

4.1.6 Stručno vijeće tjelesne i zdravstvene kulture: 14

4.1.7 Stručno vijeće elektrotehničke skupine predmeta: 14

4.1.8 Stručno vijeće strojarske skupine predmeta: 14

4.1.9 Stručno vijeće graditeljske skupine predmeta: 15

4.2 PEDAGOG I PSIHOLOG: 15

4.3 KNJIŽNIČAR: 15

4.4 SATNIČAR: 15

4.5 TAJNIK: 16

4.6 RAČUNOVODSTVO I ADMINISTRACIJA: 16

4.7 RAVNATELJ: 16

4.8 TEHNIČKA SLUŽBA 16

5 ORGANIZACIJA NASTAVE 17

5.1 Prema broju radnih dana u tjednu 17

5.2 Prema dnevnom radu (početak i završetak dnevnog rada) 18

6 TJEDNA I GODIŠNJA SATNICA PO SMJEROVIMA 19

7 PRAKTIČNA NASTAVA (ČETVEROGODIŠNJA ZANIMANJA) 88

8 PRAKTIČNA NASTAVA (TROGODIŠNJA ZANIMANJA) 88
9 DODATNA NASTAVA 89
10 DOPUNSKA NASTAVA 89
11 NATJECANJA 90
12 IZBORNA NASTAVA, FAKULTATIVNA NASTAVA I IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI 91
13 PROGRAMI I PROJEKTI ŠKOLE 92
14 STRUČNE EKSKURZIJE, IZLETI, TERENSKA NASTAVA 95
15 PRIREDBE, IZLOŽBE I SUSRETI U ŠKOLI 96
16 VREMENIK ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./26. 97
17 VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA U ŠK.GOD. 2025./2026. 104
18 KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2025./2026. 108
19 KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE 110
19.1 Priredbe , izložbe, susreti 110
19.2 Obilježavanje božićnih i uskrsnih blagdana 110
20 OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI USTANOVE 111
20.1 Program rada nastavničkog vijeća 111
20.2 Program rada razrednih vijeća 112
20.3 Program rada razrednika (okvirni) 112
20.4 Plan rada tima za potencijalno darovite u šk. god 2025./2026. 113
21 RAZREDNI ODJELI 116
21.1 Okvirni programi sata razrednika 116
22 RAZREDNICI I NJIHOVI ZAMJENICI šk. god. 2025./26. 165
23 PROGRAM RADA STRUČNIH VIJEĆA 167
23.1 Stručno vijeće hrvatskog i stranog jezika 167
23.2 Stručno vijeće geografije i društveno-humanističke skupine predmeta 167
23.3 Stručno vijeće matematike, fizike, biologije i kemije (STEM) 168
23.4 Stručno vijeće računalstva 168
23.5 Stručno vijeće elektro skupine predmeta 169
23.6 Stručno vijeće strojarske skupine predmeta 170
23.6.1 Centar novih tehnologija 170
23.7 Stručno vijeće graditeljske skupine predmeta 171
24 PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA 171

25 PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA 173
26 VIJEĆE UČENIKA 175
27 VIJEĆE RODITELJA 176
27.1 Vijeće učenika/Vijeće roditelja školske godine 2025./2026. 177
28 RAVNATELJ ŠKOLE 178
29 PEDAGOG ŠKOLE 179
30 PSIHOLOG ŠKOLE 182
31 KNJIŽNIČAR 192
32 SATNIČAR 195
33 VODITELJ SMJENE 195
34 ORGANIZATOR PROVOĐENJA ZAVRŠNIH ISPITA 195
35 VODITELJSTVO UČIONICA 195
36 PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA I DEŽURNIH NASTAVNIKA ZA ISPITE DRŽAVNE MATURE 196
37 ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM 198
38 SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA 216
39 ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM 216
40 SAMOVREDNOVANJE ŠKOLE 217

1 OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole	TEHNIČKA ŠKOLA RUĐERA BOŠKOVIĆA VINKOVCI
Adresa škole	Stanka Vraza 15, 32100 Vinkovci
Županija	Vukovarsko-srijemska županija
Telefon	032/354-615 Tajništvo 032/354-244 Pedagog 032/354-620 Psiholog 032/354-040 Knjižničar 032/354-619 Administracija 032/354-114 Računovodstvo
e-mail	tajnistvo@tsvk.hr
OIB	08785143197
Vrsta škole	Četverogodišnji strukovni programi, trogodišnji strukovni programi
Šifra škole	16-088-501
Broj učenika	684
Ukupan broj djelatnika	99
Nastavnici	83
Stručni suradnici	3
Administrativno-tehničko i pomoćno osoblje	12
Ravnatelj	Zlatko Ruščić
Tajnik škole	Sanja Bunić
Stručni suradnici	Andrea Jančić Helena Tomšek Marija Barac

2 UVJETI RADA ŠKOLE

Naša Škola provodi svoju djelatnost u prostorijama navedenim u priloženoj tablici.

P R I Z E M L J E - A	
Oznaka prostorije	Naziv prostorije
A001	KABINET ENERGETIKE
A002	KUĆNI MAJSTOR
A003	LABORATORIJ ELEKTRONIKE
A004	RADIONICA STROJNE OBRADE
A005	LABORATORIJ PNEUMATIKE/HIDRAULIKE/SENZORIKE
A006	LABORATORIJ OIE I ELEKTRIČNIH STROJEVA
A007	LABORATORIJ CNC
A008	LABORATORIJ OE I MUE
A009	LABORATORIJ CAD/CAM
A010	UČIONICA
A011	UČIONICA
A012	UČIONICA
A013	KABINET STROJARSTVA
A014	UČIONICA
A015	HODNIK
A016	PROLAZ
A017	KABINET ELEKTROTEHNIKE
A018	HODNIK
A019	LABORATORIJ ROBOTIKE I PRIMIJENJENE ELEKTRONIKE
A020	UČIONICA
A021	UČIONICA
A022	HODNIK
A023	UČIONICA
A024	HOL

1. K A T	
Oznaka prostorije	Naziv prostorije
A101	UČIONICA
A102	UČIONICA
A103	UČIONICA
A104	UČIONICA
A105	KNJIŽNICA
A106	UČIONICA
A107	STRANI JEZICI
A108	UČIONICA
A109	INFORMATIKA II
A110	UČIONICA
A111	INFORMATIKA I
A112	UČIONICA
A113	RAVNATELJ
A114	TAJNIK ŠKOLE
A115	HODNIK
A116	STEM I
A117	UČIONICA
A117A	UČIONICA
A118	HODNIK
A119	PEDAGOG
A120	RAČUNOVODSTVO
A121	HODNIK
A122	ZBORNICA
A123	KABINET
A124	PROLAZ
A125	LABORATORIJ FIZIKE
A126	HODNIK
A127	STEM II
A128	UČIONICA
A129	HOL

2. K A T	
Oznaka prostorije	Naziv prostorije
A201	KABINET MATEMATIKE
A202	KABINET GRAĐEVINE
A203	UČIONICA
A204	KABINET - HRVATSKI JEZIK
A205	UČIONICA
A206	UČIONICA
A207	KABINET - ARHITEKTURA
A208	KABINET - STRANI JEZICI
A209	UČIONICA
A210	HODNIK
A211	HODNIK
A212	DRŽAVNA MATURA
A213	
A214	SKLADIŠTE
A216	KABINET - 3D PRINT
A217	

P R I Z E M L J E - B	
Oznaka prostorije	Naziv prostorije
B001	UČIONICA
B002	RADIONICA ELEKTROTEHNIKA
B003	RADIONICA STROJARSTVO
B006	KABINET
B010	RADIONICA ELEKTROTEHNIKA
B011	UČIONICA
B012	HODNIK
B013	UČIONICA
B019	PSIHOLOG
B020	UČIONICA
B021	ADMINISTRACIJA
B022	UČIONICA

3 UČENICI

3.1 Učenici Tehničke škole Ruđera Boškovića Vinkovci:

RAZRED	BR. RAZ. ODJELA	UKUPNI BR. UČENIKA
I.	10	198
II.	10	179
III.	10	183
IV.	6	124
UKUPNO	**36**	684

3.2 Broj učenika po programima u razrednim odjelima – modularna reforma:

PODRUČJE RADA	ZANIMANJE	RAZRED	BROJ ODJELA	BROJ UČEN.
STROJARSTVO	tehničar u strojarstvu	I.	1	20
	automehatroničar	I.	1	20
	operater za strojne obrade	I.	1	14
	monter strojarskih instalacija	I.	1	9
UKUPNO:				**63**
ELEKTROTEHNIKA	elektrotehničar	I.	1	20
	tehničar za mehatroniku	I.	2	39
	elektroinstalater	I.	1	11
	elektroničar	I.	1	8
UKUPNO:				**78**
GRAĐEVINA	građevinski tehničar	I.	1	19
	arhitektonski tehničar	I.	1	19
	radnik u održivoj gradnji	I.	1	9
	oblagač podova i zidova	I.	1	10
UKUPNO:				**57**
SVEUKUPNO:				**198**

3.3 Broj učenika po programima u razrednim odjelima – stari program:

PODRUČJE RADA	ZANIMANJE	RAZRED	BROJ ODJELA	BROJ UČEN.
STROJARSTVO	strojarski računalni tehničar	II.	1	12
		III.	1	16
		IV.	1	18
	automehaničar			
		II.	1	11
		III.	1	10
	bravar	II.	1	8
		III.	1	8
	CNC operater/operaterka	II.	1	13
		III.	1	14
	instalater grijanja i klimatizacije	II.	1	7
		III.	1	7
UKUPNO:				**124**
ELEKTROTEHNIKA	elektrotehničar	II.	1	19
		III.	1	18
		IV.	1	22
	tehničar za mehatroniku	II.	2	34
		III.	2	39
		IV.	2	43
	elektroinstalater	II.	1	9
		III.	1	10
	elektroničar-mehaničar	II.	1	6
		III.	1	3
	autoelektričar	II.	1	10
		III.	1	13
UKUPNO:				**226**
GRAĐEVINA	građevinski tehničar	II.	1	18
		III.	1	11
		IV.	1	19
	arhitektonski tehničar	II.	1	20
		III.	1	23
		IV.	1	22
	monter suhe gradnje	II.	1	8
		III.	1	6
	keramičar - oblagač	II.	1	4
		III.	1	5
UKUPNO:				**136**
SVEUKUPNO:				**486**

3.4 Razredni odjeli i razrednici

RAZREDNIK	BR. UČENIKA	MUŠKIH	ŽENSKIH	ETIKA	VJERONAUK	ENG	NJEM	PONAVLJAČI	BILJEŠKE
Mirna Stojanović	20	19	1	1	19	17	3	0	
Mateja Lončar	20	20	0	0	20	20	0	0	
Tihana Mudrovčić	19	18	1	1	18	19	0	0	
Ivan Dorotek	20	19	1	0	20	20	0	0	
Darija Dasović	19	10	9	0	19	17	2	0	
Sandra Šimunović	19	12	7	0	19	18	1	0	
Dragana Kandrać	20	19	1	0	20	18	2	1	
Katarina Josić	23	23	0	0	23	19	4	1	
Zdenko Šepić	19	19	0	0	19	17	2	0	
Slaven Zvonarević	19	19	0	1	18	18	1	3	
Ivana Božić Lombarović	12	12	0	0	12	12	0	0	
Danijel Pobi	17	17	0	1	16	16	1	0	
Danijel Markić	17	17	0	0	17	17	0	0	
Iva Majačić	19	19	0	1	18	19	0	0	
Lidija Kordić	18	15	3	0	18	16	2	0	
Marija Pavić	20	2	18	0	20	19	1	0	
Jasenka Vilhelm-Sabljić	19	19	0	0	19	18	1	0	
Josipa Tomić	20	20	0	0	20	18	2	0	
Sandra Živković	19	19	0	0	19	19	0	0	
Antun Petričević	18	16	2	1	17	17	1	1	
Željka Golek	16	15	1	1	15	16	0	0	
Tatjana Dujić	17	17	0	0	17	17	0	0	
Ines Vazler	22	21	1	1	21	22	0	0	
Tomislava Čuljak	18	18	0	0	18	18	0	0	
Josip Paulić	11	9	2	0	11	9	2	0	
Andreja Pokas	23	5	18	1	22	21	2	0	
Josip Lolić	18	18	0	0	18	16	2	0	
Ena Mijolović Šimić	21	21	0	0	21	20	1	0	
Igor Barac	23	23	0	1	22	21	2	0	1 učenik - islamski vjeronauk
Iva Luketić	14	14	0	0	14	13	1	0	
Filip Topalović	18	18	0	0	18	15	3	0	
Mirela Dobutović	25	23	2	0	25	25	0	0	
Dubravko Markota	18	16	2	0	18	14	4	0	
Vlado Mikić	22	21	1	0	22	22	0	0	
Josip Peći	19	6	13	0	19	15	4	0	
Ines Pavušin	22	3	19	1	21	20	2	0	
UKUPNO	**684**	**582**	**102**	**11**	**673**	**638**	**46**	**6**	

Šifre odjeljenja:

Smjer	***Šifra odjeljenja***
Modularna nastava	
Tehničar u strojarstvu	010105, 4.2
Tehničar za mehatroniku	041525, 4.2
Tehničar za električne strojeve i elektroenergetiku	041105, 4.2
Građevinski tehničar	131106, 4.2
Arhitektonski tehničar	131205, 4.2
Automehatroničar	014234, 4.1
Operater za strojne obrade	011806, 4.1
Monter strojarskih instalacija	015203, 4.1
Elektroinstalater	042134, 4.1
Elektroničar	041405, 4.1
Oblagač podova i zidova	133634, 4.1
Građevinski radnik u održivoj gradnji	135904, 4.1
Stari model školovanja	
Strojarski računalni tehničar:	015324
Elektrotehničar	040104
Građevinski tehničar	131104
Arhitektonski tehničar	131204
Automehaničar	014233
Bravar	014133
Instalater grijanja i klimatizacije	013633
Monter suhe gradnje	133833
Autoelektričar	042233
Elektroinstalater	042133
Elektroničar-mehaničar	042433
CNC operater / CNC operaterka	012703
Keramičar – oblagač	133633

4 RADNICI ŠKOLE

4.1 Radnici, stručna vijeća i članovi stručnih vijeća

Stručna vijeća nastavnika čine svi nastavnici odgovarajućeg nastavnog predmeta, odnosno skupine srodnih predmeta.

Stručna vijeća nastavnika obavljaju:

- stručne poslove u svezi s izradom izvedbenog programa, kriterija i instrumenata za praćenje i ocjenjivanje znanja i vještina kao i obveza učenika u svakom predmetu,

- predlažu nabavke nastavnih sredstava i pomagala za odgovarajuće predmete, odabiru udžbenike i priručnike te drugu pomoćnu literaturu,
- predlažu ravnatelju raspored nastavnika po nastavnim predmetima, razredima i razrednim odjelima.

Stručna vijeća nastavnika obavljaju i druge stručne poslove na temelju zaključaka i uputa Nastavničkog vijeća, kao i ravnatelja.

U Školi su organizirana stručna vijeća:

4.1.1 Stručno vijeće hrvatskog jezika:

Marija Pavić, profesor hrvatskog jezika i književnosti
Željka Golek, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra edukacije filozofije
Sandra Šimunović, profesor hrvatskog jezika i književnosti i diplomirani knjižničar
Mateja Lončar, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti
dr. sc. Tatjana Dujić, profesor hrvatskog jezika i književnosti
Velimira Antinac, diplomirani knjižničar i profesor hrvatskog jezika i književnosti
Ena Mijolović Šimić, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra edukacije filozofije

4.1.2 Stručno vijeće stranih jezika:

Mirela Dobutović, profesor engleskog jezika i književnosti i povijesti
Katarina Josić, magistra edukacije njemačkog jezika i književnosti
Tihana Mudrovčić, magistra edukacije engleskog jezika i književnosti i njemačkog jezika i književnosti
Sandra Živković, profesor engleskog jezika i književnosti
Dragana Kandrać, magistra edukacije engleskoga jezika i književnosti i magistra edukacije povijesti
Iva Majačić, profesor engleskog i talijanskog jezika
Antonela Marković, magistra edukacije engleskoga jezika i književnosti i hrvatskoga jezika i književnosti (roditeljski dopust)
Mirna Žiroš Grbavac, magistra edukacije filozofije i magistra engleskog jezika i književnosti (zamjena za roditeljski dopust)

4.1.3 Stručno vijeće društveno - humanističke grupe predmeta:

Josip Paulić, magistar edukacije filozofije i magistar edukacije povijesti
Josip Peći, magistar geografije

Jasenka Vilhelm Sabljić, diplomirani ekonomist
Vlatka Panenić, diplomirani teolog (roditeljski dopust)
Ana Puljić, magistra teologije (zamjena za roditeljski dopust)
Jelena Jović, diplomirani teolog
Ena Mijolović Šimić, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra edukacije filozofije
Mirza Delić, prof.
Josip Matezović, mag. teol.
Dragana Kandrać, magistra edukacije engleskoga jezika i književnosti i magistra edukacije povijesti

4.1.4 Stručno vijeće matematike, fizike, biologije i kemije (STEM):

Tomislava Čuljak, profesor matematike i informatike
Mirna Stojanović, profesor matematike i fizike
Vlado Mikić, profesor matematike i informatike
Ivana Božić Lombarović, profesor matematike i informatike
Ines Vazler, profesor matematike i fizike
Katarina Dorić, profesor matematike i fizike
Dobrila Hemetek, profesor matematike i fizike
Marija Andrijanić, magistra edukacije matematike i informatike
Ivan Dorotek, magistar edukacije fizike i informatike
Danijel Markić, profesor fizike i informatike
Ana Žuljević, profesor kemije
Anamarija Ožvat, magistra biologije

4.1.5 Stručno vijeće računalstva:

Darija Dasović, diplomirani informatičar
Danijel Markić, profesor fizike i informatike
Krunoslav Čelig, diplomirani informatičar (roditeljski)
Danijel Pobi, magistar inženjer računarstva
Ivan Dorotek, magistar edukacije fizike i informatike
Marija Andrijanić, magistra edukacije matematike i informatike
Vlado Mikić, profesor matematike i informatike
Tomislava Čuljak, profesor matematike i informatike

4.1.6 Stručno vijeće tjelesne i zdravstvene kulture:

Dubravko Markota, profesor tjelesne i zdravstvene kulture
Filip Topalović, magistar kineziologije
Josipa Tomić, magistra kineziologije
Marijan Horvat, magistar kineziologije

4.1.7 Stručno vijeće elektrotehničke skupine predmeta:

Jožef Belović, diplomirani inženjer elektrotehnike
Marijan Pavošević, diplomirani inženjer elektrotehnike
Igor Farbaš, diplomirani inženjer elektrotehnike
Marijan Balaž, inženjer elektrotehnike
Tibor Kratofil, magistar inženjer elektrotehnike
Danijel Pobi, magistar inženjer računarstva
Krunoslav Šimunović, magistar inženjer računarstva
Igor Barac, diplomirani inženjer elektrotehnike
Zdenka Krsnik-Vinković, diplomirani inženjer elektrotehnike
Zdenko Šepić, diplomirani inženjer elektrotehnike
Željko Žagar, inženjer elektrotehnike
Zvonimir Međugorac, strukovni učitelj i suradnik u nastavi
Nikola Dujmović, diplomirani inženjer elektrotehnike
Ivan Ljusavec, inženjer elektrotehnike
Rudolf Potočki, magistar inženjer elektrotehnike

4.1.8 Stručno vijeće strojarske skupine predmeta:

Josip Lolić, diplomirani inženjer strojarstva
Josip Bionda, diplomirani inženjer strojarstva
Davor Savić, diplomirani inženjer strojarstva
Ivan Jančić, diplomirani inženjer strojarstva
Mirko Ožvat, diplomirani inženjer strojarstva
Antun Babić, diplomirani inženjer strojarstva
Davor Smolčić, diplomirani inženjer strojarstva (bolovanje)
Ivan Pavičić, magistar inženjer strojarstva (zamjena)

Benjamin Dobutović, diplomirani inženjer mehanizacije

Belinda Lugarić, magistra inženjerka strojarstva

Julijana Mijaković, diplomirani inženjer strojarstva

Karlo Babić, magistar inženjer strojarstva

Iva Luketić, magistra inženjerka strojarstva

Dino Mikuš, magistar inženjer strojarstva

4.1.9 Stručno vijeće graditeljske skupine predmeta:

Ines Pavušin, diplomirani inženjer građevinarstva

Lidija Kordić, diplomirani inženjer građevinarstva

Nelica Tomić, diplomirani inženjer građevinarstva

Andreja Pokas, magistra inženjerka građevinarstva

Mario Bečvardi, diplomirani inženjer građevinarstva

Antun Petričević, diplomirani inženjer građevinarstva

Dinka Benačić, diplomirani inženjer arhitekture

Igor Knežević, diplomirani inženjer građevinarstva

Slaven Zvonarević, diplomirani inženjer građevinarstva

Sanja Merc, magistra slikarstva (roditeljski dopust)

Laura Ivanković, mag. educ. art. (zamjena)

4.2 ***PEDAGOG I PSIHOLOG:***

Andrea Jančić, profesor pedagogije i filozofije

Helena Tomšek, magistra psihologije

4.3 ***KNJIŽNIČAR:***

Marija Barac, diplomirani knjižničar i profesor hrvatskog jezika i književnosti

4.4 ***SATNIČAR:***

Mirko Ožvat, diplomirani inženjer strojarstva

4.5 ***TAJNIK:***

Sanja Bunić, prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) javne uprave

4.6 ***RAČUNOVODSTVO I ADMINISTRACIJA:***

Iva Komljenović, diplomirani ekonomist
Vlatka Jukić, magistra ekonomije
Filipa Ferbežar, ekonomist

4.7 ***RAVNATELJ:***

Zlatko Ruščić, dipl. ing. elektrotehnike

4.8 ***TEHNIČKA SLUŽBA***

Red.br.	Ime i prezime	Stručna sprema	Stručni poslovi
1.	Goran Živković	Srednja stručna sprema	Stručni radnik na tehničkom održavanju
	Tibor Tomonji	Srednja stručna sprema	Domar
2.	Milica Tomašević	Srednja stručna sprema	Čistač - spremač
3.	Danijela Janović (neplaćeni dopust)	Srednja stručna sprema	Čistač - spremač
4.	Darija Duspara (zamjena)	Srednja stručna sprema	Čistač - spremač
5.	Vesna Bogdan Pazman	Srednja stručna sprema	Čistač - spremač
6.	Ivana Radoš Kruškić (roditeljski dopust)	Srednja stručna sprema	Čistač - spremač
7.	Slavica Licht (zamjena)	Osnovna stručna sprema	Čistač - spremač
8.	Marina Mijolović	Osnovna stručna sprema	Čistač - spremač

5 ORGANIZACIJA NASTAVE

5.1 Prema broju radnih dana u tjednu

5.2 Prema dnevnom radu (početak i završetak dnevnog rada)

PRIJEPODNEVNA SMJENA	
0.SAT	7:10 – 7.55
1.SAT	8:00 – 8:45
2.SAT	8:50 – 9:35
3.SAT	9:40 – 10:25
VELIKI ODMOR	**10:25 – 10:40**
4.SAT	10:40 – 11:25
5.SAT	11:30 – 12:15
6.SAT	12:20 – 13:05
POSLIJEPODNEVNA SMJENA	
0.SAT	13:10 – 13:55
1.SAT	14:00 – 14:45
2.SAT	14:50 – 15:35
VELIKI ODMOR	**15:35 – 15:50**
3.SAT	15:50 – 16:35
4.SAT	16:40 – 17:25
5.SAT	17:30 – 18:15
6.SAT	18:20 – 19:05

6 TJEDNA I GODIŠNJA SATNICA PO SMJEROVIMA

6.1 Tehničar u strojarstvu

6.2 Tehničar za mehatroniku

6.3 Tehničar za električne strojeve i elektroenergetiku

6.4 Građevinski tehničar

6.5 Arhitektonski tehničar

6.6 Automehatroničar

6.7 Monter strojarskih instalacija i Operater za strojne obrade

6.8 Elektroinstalater i Elektroničar

6.9 Oblagač podova i zidova i Građevinski radnik u održivoj gradnji

6.10 Strojarski računalni tehničar

6.11 Tehničar za mehatroniku

6.12 Elektrotehničar

6.13 Građevinski tehničar

6.14 Arhitektonski tehničar

6.15 Automehaničar

6.16 Bravar

6.17 Instalater grijanja i klimatizacije

6.18 Monter suhe gradnje

6.19 Autoelektričar

6.20 Elektroinstalater

6.21 Elektroničar-mehaničar

6.22 CNC operater / CNC operaterka

6.23 Keramičar – oblagač

6. 1 Tehničar u strojarstvu											
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
OSNOVE STROJARSTVA	**4**	**10**	**250**		40	50	30	40	10	30	PRIORITET 1
					40	**100**	**35**	**87,5**	**25**	**62,5**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**	**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**	VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Zaštita na radu, zaštita od požara i zaštita okoliša	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**		18,8
	Uvod u tehničko crtanje	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,07**		37,5
	Tehnički materijali	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,07**		37,5
	Uvod u tehničku mehaniku	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,07**		37,5
	Uvod u tehnologije obrade materijala	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**		18,8
	Osnove elemenata strojeva	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,07**		37,5
	kontrole i sume:	**10**	**250**	**6**	**6**	**5,36**		187,5

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
CRTANJE POMOĆU RAČUNALA	**4**	**5**	**125**		30	40	30	50	20	30	PRIORITET 2
					30	**37,5**	**45**	**56,25**	**25**	**31,25**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnovne geometrijske konstrukcije i konstrukcije krivulja	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,86**		18,8
	Crtanje u ravnini pomoću računala	**2**	**50**	**2**	**2**	**2,14**		37,5
	Crtanje u prostoru pomoću računala	**2**	**50**	**2**	**2**	**2,14**		37,5
	kontrole i sume:	**5**	**125**	**5**	**6**	**5,14**		93,8

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
TEHNIČKA MEHANIKA	**4**	**4**	**100**		30	40	40	50	20	30	PRIORITET 3
					30	**30**	**40**	**40**	**26**	**26**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Statika	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,79**		18,5
	Kinematika	**2**	**50**	**1**	**2**	**1,57**		37,0
	Dinamika	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,79**		18,5
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**3**	**6**	**3,15**		74,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
PRECIZNA MJERENJA	**4**	**3**	**75**		**20**	**30**	**50**	**70**	**10**	**20**	

						20	**15**	**60**	**45**	**20**	**15**	PRIORITET 4
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Strojarska mjerenja		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
	Tehnike mjerenja		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
		kontrole i sume:	**3**	**75**	**2**	**2**	**1,71**					60,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
PLANIRANJE I PRIPREMA RADA		**4**	**2**	**50**		20	30	50	70	10	20	PRIORITET 4
						20	**10**	**60**	**30**	**20**	**10**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Priprema zaštite na radu i zaštita okoliša		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
	Planiranje i priprema rada		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
		kontrole i sume:	**2**	**50**	**2**	**2**	**1,14**					40,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
RUČNE OBRADE I OBRADE DEFORMIRANJEM		**4**	**5**	**125**		20	30	50	70	10	20	PRIORITET 5
						20	**25**	**60**	**75**	**20**	**25**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Postupci ručne obrade	**3**	**75**	**1**	**2**	**3,00**		60,0
Najmanje razina 4.1 HKO-a odgovarajućeg profila	Obrade deformiranjem	**2**	**50**	**1**	**2**	**2,00**		40,0
	kontrole i sume:	**5**	**125**	**2**	**4**	**5,00**		100,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
POSLOVNO KOMUNICIRANJE	**4**	**4**	**100**		20	30	40	50	20	40	PRIORITET 6
					30	**30**	**45**	**45**	**25**	**25**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Informacijsko-komunikacijske tehnologije	**2**	**50**	**2**	**2**	**2,14**		37,5
Najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Poslovna komunikacija	**2**	**50**	**2**	**2**	**2,14**		37,5
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**4**	**4**	**4,28**		75,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
EKOLOGIJA I ODRŽIVI RAZVOJ	**4**	**4**	**100**		40	50	10	20	30	50	PRIORITET 6
					50	**50**	**20**	**20**	**30**	**30**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a					SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Odnosi između organizama i organizama i staništa					**1**	**25**	**1**	**1**	**0,50**			17,5
	Održavanje uravnoteženog stanja u prirodi					**1**	**25**	**1**	**1**	**0,50**			17,5
	Utjecaj čovjeka na prirodu					**2**	**50**	**1**	**1**	**1,00**			35,0
					kontrole i sume:	**4**	**100**	**3**	**3**	**2,00**			70,0
					Σ	**37**	**925**			**27,78**			**700**

OPĆE OBRAZOVNI DIO					
IME PREDMETA	OBUJAM PREDMETA (CSVET)	TJEDNA SATNICA (SATI)	GODIŠNJA SATNICA (SATI)	NAČIN IZVRŠENJA (LINEARAN, MODULARAN)	
HRVATSKI JEZIK	8	4	140	LINEARAN (tijekom cijele godine)	
STRANI JEZIK 1	4	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)	
MATEMATIKA	8	4	140	LINEARAN (tijekom cijele godine)	
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	4	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)	
POVIJEST	2	1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)	
VJERONAUK / ETIKA	1	1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)	
SAT RAZREDNIKA		1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)	
Σ	**27**	**14**	**525**		

OPTEREĆENJE IZ OPĆE OBRAZOVNOG DIJELA (SATI)	**525**										
OPTEREĆENJE IZ OBAVEZNOG MODULARNOG DIJELA (SATI)	**700**										
SVEUKUPNO OPTEREĆENJE UČENIKA NA GODIŠNJOJ RAZINI (SATI)	**1225**										
TJEDNO OPTEREĆENJE UČENIKA (SATI - NA BAZI 35 RADNIH TJEDANA)	**35**										
UDIO SAMOSTALNIH AKTIVNOSTI UČENIKA (SAP - SATI/%)	**225**	/	24,33%								

6.2. Tehničar za mehatroniku

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
OSNOVE MEHANIKE MATERIJALNE TOČKE	**4**	**4**	**100**		35	50	20	30	20	45	PRIORITET 1
					45	**45**	**30**	**30**	**25**	**25**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6.st ili 6.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Uvod u kinematiku	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,75**		18,8
	Uvod u dinamiku	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,75**		18,8
najmanje razina 7 HKO-a (diplomski sveučilišni studij) u sektoru IV. Moda, tekstil i koža	Rad, energija i snaga	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,75**		18,8
najmanje razina 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Gravitacija	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,75**		18,8
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**4**	**8**	**3,00**		75,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
TEHNIČKI MATERIJALI	**4**	**5**	**125**		40	50	20	30	20	40	

						45	**56,25**	**30**	**37,5**	**25**	**31,25**	PRIORITET 1
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnove zaštite na radu u elektrotehnici	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**					18,8	
	Svojstva tehničkih materijala	**2**	**50**	**1**	**2**	**1,50**					37,5	
	Metali	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,75**					18,8	
	Polimerni i ostali tehnički materijali	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,75**					18,8	
	kontrole i sume:	**5**	**125**	**4**	**7**	**3,54**					93,8	
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
UVOD U ELEKTROTEHNIKU	**4**	**8**	**200**		30	50	30	40	10	20	PRIORITET 2	
					44	**88**	**36**	**72**	**20**	**40**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Elektricitet	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0	
	Istosmjerni električni strujni krugovi	**3**	**75**	**1**	**2**	**2,49**					60,0	
	Elektromagnetizam i izmjenična struja	**3**	**75**	**1**	**2**	**2,49**					60,0	
	kontrole i sume:	**8**	**200**	**3**	**5**	**6,12**					160,0	
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	

UVOD U INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE		**4**	**4**	**100**		20	30	30	50	30	50	PRIORITET 2
						30	**30**	**40**	**40**	**30**	**30**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnove računalnog sustava i internet		**1**	**25**	**2**	2	**1,00**					17,5
	Primjena uredskih aplikacija		**3**	**75**	**2**	**2**	**3,00**					52,5
	kontrole i sume:		**4**	**100**	**4**	**4**	**4,00**					70,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
TEHNIČKO CRTANJE I DOKUMENTIRANJE		**4**	**6**	**150**		20	30	40	55	15	40	PRIORITET 1
						30	**45**	**45**	**67,5**	**25**	**37,5**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnovna primjena normi u tehničkom crtanju		**1**	**25**	**1**	**2**	**0,86**					18,8
	Geometrijske konstrukcije i tehničke krivulje		**1**	**25**	**1**	**2**	**0,86**					18,8
	Projiciranje predmeta, presjeci i prodori		**1**	**25**	**1**	**2**	**0,86**					18,8
	Hrapavost površine i tolerancije		**1**	**25**	**1**	**2**	**0,86**					18,8
	Električni simboli i sheme		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**					18,8
	Tehnička dokumentacija		**1**	**25**	**1**	**2**	**0,86**					18,8
	kontrole i sume:		**6**	**150**	**6**	**11**	**4,84**					112,5

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
CRTANJE POMOĆU RAČUNALA	**4**	**4**	**100**		20	30	30	50	20	30	PRIORITET 2
					30	**30**	**45**	**45**	**25**	**25**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Crtanje u ravnini pomoću računala	**2**	**50**	**2**	**2**	**2,14**		37,5
	Crtanje u prostoru pomoću računala	**2**	**50**	**2**	**2**	**2,14**		37,5
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**4**	**4**	**4,28**		75,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
OBRADA, SKLAPANJE I SPAJANJE MATERIJALA	**4**	**6**	**150**		10	20	60	75	5	30	PRIORITET 1
					16	**24**	**60**	**90**	**24**	**36**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Obrada i zbrinjavanje materijala	**3**	**75**	**1**	**2**	**2,91**		57,0
	Sklapanje i spajanje materijala	**3**	**75**	**1**	**2**	**2,91**		57,0
	kontrole i sume:	**6**	**150**	**2**	**4**	**5,82**		114,0
	Σ	**37**	**925**			**31,60**		**700**

OPĆE OBRAZOVNI DIO

IME PREDMETA	OBUJAM PREDMETA (CSVET)	TJEDNA SATNICA (SATI)	GODIŠNJA SATNICA (SATI)	NAČIN IZVRŠENJA (LINEARAN, MODULARAN)
HRVATSKI JEZIK	8	4	140	LINEARAN (tijekom cijele godine)
STRANI JEZIK 1	4	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
MATEMATIKA	8	4	140	LINEARAN (tijekom cijele godine)
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	4	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
POVIJEST	2	1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
VJERONAUK / ETIKA	1	1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
SAT RAZREDNIKA		1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
Σ	**27**	**14**	**525**	
OPTEREĆENJE IZ OPĆE OBRAZOVNOG DIJELA (SATI)	**525**			
OPTEREĆENJE IZ OBAVEZNOG MODULARNOG DIJELA (SATI)	**700**			
SVEUKUPNO OPTEREĆENJE UČENIKA NA GODIŠNJOJ RAZINI (SATI)	**1225**			
TJEDNO OPTEREĆENJE UČENIKA (SATI - NA BAZI 35 RADNIH TJEDANA)	**35**			
UDIO SAMOSTALNIH AKTIVNOSTI UČENIKA (SAP - SATI/%)	**225**	/	24,33%	

6.3. Tehničar za električne strojeve i elektroenergetiku

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA

OSNOVE MEHANIKE MATERIJALNE TOČKE		**4**	**4**	**100**		35	50	20	30	20	45	PRIORITET 1
						45	**45**	**30**	**30**	**25**	**25**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Uvod u kinematiku		**1**	**25**	**1**	**2**	**0,75**					18,8
	Uvod u dinamiku		**1**	**25**	**1**	**2**	**0,75**					18,8
najmanje razina 7 HKO-a (diplomski sveučilišni studij) u sektoru IV. Moda, tekstil i koža	Rad, energija i snaga		**1**	**25**	**1**	**2**	**0,75**					18,8
najmanje razina 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Gravitacija		**1**	**25**	**1**	**2**	**0,75**					18,8
	kontrole i sume:		**4**	**100**	**4**	**8**	**3,00**					75,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
OBRADA I SPAJANJE MATERIJALA U ELEKTROTEHNICI		**4**	**7**	**175**		10	20	50	70	10	40	PRIORITET 1
						20	**35**	**55**	**96,25**	**25**	**43,75**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnove zaštite na radu		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**					18,8
	Obrada i zbrinjavanje materijala		**3**	**75**	**2**	**2**	**3,21**					56,3
	Spajanje materijala		**3**	**75**	**2**	**2**	**3,21**					56,3
	kontrole i sume:		**7**	**175**	**5**	**5**	**6,96**					131,3

NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
UVOD U ELEKTROTEHNIKU		**4**	**8**	**200**		30	50	30	40	10	40	PRIORITET 1
						35	**70**	**40**	**80**	**25**	**50**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Elektricitet		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,07**					37,5
	Istosmjerni električni strujni krugovi		**3**	**75**	**1**	**2**	**2,46**					56,3
	Elektromagnetizam i izmjenična struja		**3**	**75**	**1**	**2**	**2,46**					56,3
	kontrole i sume:		**8**	**200**	**3**	**5**	**5,99**					150,0

NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
UVOD U INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE		**4**	**4**	**100**		20	30	30	50	30	50	PRIORITET 2
						30	**30**	**40**	**40**	**30**	**30**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnove računalnog sustava i internet		**1**	**25**	**2**	2	**1,00**					17,5
	Primjena uredskih aplikacija		**3**	**75**	**2**	**2**	**3,00**					52,5
	kontrole i sume:		**4**	**100**	**4**	**4**	**4,00**					70,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
TEHNIČKO CRTANJE I DOKUMENTIRANJE U ELEKTROTEHNICI	**4**	**3**	**75**		20	30	30	50	20	50	PRIORITET 1
					30	**22,5**	**45**	**33,75**	**25**	**18,75**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnovna primjena normi u tehničkom crtanju	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,86**		18,8
	Osnovne geometrijske konstrukcije	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,86**		18,8
	Električni simboli i sheme	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**		18,8
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**3**	**5**	**2,26**		56,3

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
UVOD U ELEKTRONIKU S PRIMJENOM	**4**	**11**	**275**		20	35	40	60	5	40	PRIORITET 2
					35	**96,25**	**44**	**121**	**21**	**57,75**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Sklopovi s diodama	**2**	**50**	**1**	**2**	**1,76**		39,5
	Osnovni sklopovi s tranzistorima	**2**	**50**	**1**	**2**	**1,76**		39,5
	Osnovni logički sklopovi	**2**	**50**	**1**	**2**	**1,76**		39,5
	Primjena sklopova s diodama i tranzistorima	**5**	**125**	**1**	**2**	**4,39**		98,8
	kontrole i sume:	**11**	**275**	**4**	**8**	**9,67**		217,3

					Σ	37	925			31,88					700
OPĆE OBRAZOVNI DIO															
IME PREDMETA		OBUJAM PREDMETA (CSVET)			TJEDNA SATNICA (SATI)				GODIŠNJA SATNICA (SATI)		NAČIN IZVRŠENJA (LINEARAN, MODULARAN)				
HRVATSKI JEZIK		8			4				140		LINEARAN (tijekom cijele godine)				
STRANI JEZIK 1		4			2				70		LINEARAN (tijekom cijele godine)				
MATEMATIKA		8			4				140		LINEARAN (tijekom cijele godine)				
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA		4			2				70		LINEARAN (tijekom cijele godine)				
POVIJEST		2			1				35		LINEARAN (tijekom cijele godine)				
VJERONAUK / ETIKA		1			1				35		LINEARAN (tijekom cijele godine)				
SAT RAZREDNIKA					1				35		LINEARAN (tijekom cijele godine)				
	Σ	**27**			**14**				**5 25**						
OPTEREĆENJE IZ OPĆE OBRAZOVNOG DIJELA (SATI)					**525**										
OPTEREĆENJE IZ OBAVEZNOG MODULARNOG DIJELA (SATI)					**700**										
SVEUKUPNO OPTEREĆENJE UČENIKA NA GODIŠNJOJ RAZINI (SATI)					**1225**										
TJEDNO OPTEREĆENJE UČENIKA (SATI - NA BAZI 35 RADNIH TJEDANA)					**35**										
UDIO SAMOSTALNIH AKTIVNOSTI UČENIKA (SAP - SATI/%)					**225**	/	24,33%								

6.4 Građevinski tehničar

NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
GRADITELJSTVO KAO ZANIMANJE		**4**	**2**	**50**		40	50	20	30	20	40	PRIORITET 1
						40	**20**	**25**	**12,5**	**35**	**17,5**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1 st ili 7.1 sv HKO-a odgovarajućeg profila	Uvod u graditeljstvo		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,46**					16,3
	Radovi u graditeljstvu		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,46**					16,3
	kontrole i sume:		**2**	**50**	**2**	**2**	**0,92**					32,5
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
STANDARDI ARHITEKTONSKOG PROJEKTIRANJA		**4**	**9**	**225**		30	50	30	40	10	20	PRIORITET 3
						50	**112,5**	**30**	**67,5**	**20**	**45**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Standardi grafičkog prikazivanja u graditeljstvu		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
	Geometrijsko crtanje i vrste projiciranja		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0

	Dvodimenzionalno prikazivanje tijela			**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
	Sadržaj arhitektonskih nacrta			**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
	Crtanje arhitektonskih nacrta			**3**	**75**	**1**	**1**	**1,71**					60,0
	kontrole i sume:			**9**	**225**	**5**	**5**	**5,13**					180,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
RAČUNALSTVO U GRADITELJSTVU		**4**	**4**	**100**		20	30	40	60	20	30	PRIORITET 2	
						30	**30**	**40**	**40**	**30**	**30**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Primjena računalstva u graditeljstvu			**2**	**50**	**2**	**2**	**2,00**					35,0
	Računalno crtanje u graditeljstvu			**2**	**50**	**2**	**2**	**2,00**					35,0
	kontrole i sume:			**4**	**100**	**4**	**4**	**4,00**					70,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
ELEMENTI ZGRADE		**4**	**6**	**150**		40	60	20	40	10	20	PRIORITET 1	
						50	**75**	**30**	**45**	**20**	**30**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
	Vrste i dijelovi zgrada			**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0

najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Temeljenje zgrada	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**						40,0
	Zidni sustavi zgrada	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**						40,0
	kontrole i sume:	**6**	**150**	**3**	**3**	**3,42**						120,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
ZAŠTITA NA RADU U GRADITELJSTVU	**4**	**1**	**25**		20	40	30	50	10	30	PRIORITET 2	
					30	**7,5**	**45**	**11,25**	**25**	**6,25**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Zaštita na radu u poslovima gradnje	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**					18,8	
	kontrole i sume:	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**					18,8	
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
GRAĐEVINSKA REGULATIVA	**4**	**2**	**50**		20	30	40	60	10	30	PRIORITET 4	
					30	**15**	**48**	**24**	**22**	**11**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a	Građevinska regulativa	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,56**					19,5	
	Dozvole za gradnju i uporabu građevine	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,56**					19,5	

odgovarajućeg profila	kontrole i sume:					**2**	**50**	**2**	**2**	**1,12**				39,0
NAZIV MODULA					CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
GRAĐEVNI MATERIJALI I PROIZVODI					**4**	**3**	**75**		40	60	20	40	10	20	PRIORITET 2
									50	**37,5**	**30**	**22,5**	**20**	**15**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a						**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Građevni materijali i proizvodi					**3**	**75**	**1**	**1**	**1,71**					60,0
	kontrole i sume:					**3**	**75**	**1**	**1**	**1,71**					60,0
NAZIV MODULA					CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
SUSTAVI OPTEREĆENJA					**4**	**5**	**125**		40	60	20	40	10	20	PRIORITET 1
									60	**75**	**20**	**25**	**20**	**25**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a						**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Ravninski sustav opterećenja					**4**	**100**	**1**	**1**	**2,29**					80,0
	Stabilnost građevina					**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
	kontrole i sume:					**5**	**125**	**2**	**2**	**2,86**					100,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
FIZIKALNE VELIČINE I MJERENJA	**4**	**4**	**100**		40	60	20	40	10	20	PRIORITET 2
					60	**60**	**20**	**20**	**20**	**20**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Fizikalne veličine i mjerenja u mehanici	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**		40,0
	Električna mjerljiva svojstva i temperatura	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**		20,0
	Mjerljiva svojstva zvuka i svjetlosti	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**		20,0
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**3**	**3**	**2,28**		80,0
	Σ	**36**	**900**			**21,98**		**700**

OPĆE OBRAZOVNI DIO

IME PREDMETA	OBUJAM PREDMETA (CSVET)	TJEDNA SATNICA (SATI)	GODIŠNJA SATNICA (SATI)	NAČIN IZVRŠENJA (LINEARAN, MODULARAN)
HRVATSKI JEZIK	8	4	140	LINEARAN (tijekom cijele godine)
STRANI JEZIK 1	4	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
MATEMATIKA	8	4	140	LINEARAN (tijekom cijele godine)
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	4	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
POVIJEST	2	1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
VJERONAUK / ETIKA	1	1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
SAT RAZREDNIKA		1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
Σ	**27**	**14**	**525**	
OPTEREĆENJE IZ OPĆE OBRAZOVNOG DIJELA (SATI)		**525**		

OPTEREĆENJE IZ OBAVEZNOG MODULARNOG DIJELA (SATI)	**700**										
SVEUKUPNO OPTEREĆENJE UČENIKA NA GODIŠNJOJ RAZINI (SATI)	**1225**										
TJEDNO OPTEREĆENJE UČENIKA (SATI - NA BAZI 35 RADNIH TJEDANA)	**35**										
UDIO SAMOSTALNIH AKTIVNOSTI UČENIKA (SAP - SATI/%)	**200**	/	22,23%								

6.5 Arhitektonski tehničar

NAZIV MODULA	**CIKLUS POHAĐANJA**	**OBUJAM MODULA (CSVET)**	**OBUJAM MODULA (SATI)**		**VUP (OD)VUP (%)**	**VUP (DO) VUP (SATI)**	**UTR (OD) UTR (%)**	**UTR (DO) UTR (SATI)**	**SAP (OD) SAP (%)**	**SAP (DO) SAP (SATI)**	**PRIORITET MODULA**
GRADITELJSTVO KAO ZANIMANJE	**4**	**2**	**50**		40	50	20	30	20	40	PRIORITET 1
					40	**20**	**25**	**12,5**	**35**	**17,5**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**	**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**	VUP + UTR
najmanje razina 7.1 st ili 7.1 sv HKO-a odgovarajućeg profila	Uvod u graditeljstvo	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,46**		16,3
	Radovi u graditeljstvu	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,46**		16,3
	kontrole i sume:	**2**	**50**	**2**	**2**	**0,92**		32,5

NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
STANDARDI ARHITEKTONSKOG PROJEKTIRANJA		**4**	**9**	**225**		30	50	30	40	10	20	PRIORITET 2
						50	**112,5**	**30**	**67,5**	**20**	**45**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Standardi grafičkog prikazivanja u graditeljstvu		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
	Geometrijsko crtanje i vrste projiciranja		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
	Dvodimenzionalno prikazivanje tijela		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
	Sadržaj arhitektonskih nacrta		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
	Crtanje arhitektonskih nacrta		**3**	**75**	**1**	**1**	**1,71**					60,0
	kontrole i sume:		**9**	**225**	**5**	**5**	**5,13**					180,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
RAČUNALSTVO U GRADITELJSTVU		**4**	**4**	**100**		20	30	40	60	20	30	PRIORITET 2
						30	**30**	**40**	**40**	**30**	**30**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a	Primjena računalstva u graditeljstvu		**2**	**50**	**2**	**2**	**2,00**					35,0
	Računalno crtanje u graditeljstvu		**2**	**50**	**2**	**2**	**2,00**					35,0

odgovarajućeg profila	kontrole i sume:				**4**	**100**	**4**	**4**	**4,00**				70,0
NAZIV MODULA				CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
ELEMENTI ZGRADE				**4**	**6**	**150**		40	60	20	40	10	20	PRIORITET 1
								50	**75**	**30**	**45**	**20**	**30**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a					**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Vrste i dijelovi zgrada				**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
	Temeljenje zgrada				**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
	Zidni sustavi zgrada				**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
	kontrole i sume:				**6**	**150**	**3**	**3**	**3,42**					120,0
NAZIV MODULA				CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
ZAŠTITA NA RADU U GRADITELJSTVU				**4**	**1**	**25**		20	40	30	50	10	30	PRIORITET 3
								30	**7,5**	**45**	**11,25**	**25**	**6,25**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a					**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Zaštita na radu u poslovima gradnje				**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**					18,8
	kontrole i sume:				**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**					18,8

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
GRAĐEVINSKA REGULATIVA	**4**	**2**	**50**		20	30	40	60	10	30	PRIORITET 3
					30	**15**	**48**	**24**	**22**	**11**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Građevinska regulativa	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,56**		19,5
	Dozvole za gradnju i uporabu građevine	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,56**		19,5
	kontrole i sume:	**2**	**50**	**2**	**2**	**1,12**		39,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
GRAĐEVNI MATERIJALI I PROIZVODI	**4**	**3**	**75**		40	60	20	40	10	20	PRIORITET 3
					50	**37,5**	**30**	**22,5**	**20**	**15**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Građevni materijali i proizvodi	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,71**		60,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,71**		60,0

NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
SUSTAVI OPTEREĆENJA		**4**	**5**	**125**		40	60	20	40	10	20	PRIORITET 2
						60	**75**	**20**	**25**	**20**	**25**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Ravninski sustav opterećenja		**4**	**100**	**1**	**1**	**2,29**					80,0
	Stabilnost građevina		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
	kontrole i sume:		**5**	**125**	**2**	**2**	**2,86**					100,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
FIZIKALNE VELIČINE I MJERENJA		**4**	**4**	**100**		40	60	20	40	10	20	PRIORITET 1
						60	**60**	**20**	**20**	**20**	**20**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Fizikalne veličine i mjerenja u mehanici		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
	Električna mjerljiva svojstva i temperatura		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
	Mjerljiva svojstva zvuka i svjetlosti		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
	kontrole i sume:		**4**	**100**	**3**	**3**	**2,28**					80,0
		Σ	**36**	**900**			**21,98**					**700**

OPĆE OBRAZOVNI DIO															
IME PREDMETA		OBUJAM PREDMETA (CSVET)			TJEDNA SATNICA (SATI)			GODIŠNJA SATNICA (SATI)			NAČIN IZVRŠENJA (LINEARAN, MODULARAN)				
HRVATSKI JEZIK		8			4			140			LINEARAN (tijekom cijele godine)				
STRANI JEZIK 1		4			2			70			LINEARAN (tijekom cijele godine)				
MATEMATIKA		8			4			140			LINEARAN (tijekom cijele godine)				
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA		4			2			70			LINEARAN (tijekom cijele godine)				
POVIJEST		2			1			35			LINEARAN (tijekom cijele godine)				
VJERONAUK / ETIKA		1			1			35			LINEARAN (tijekom cijele godine)				
SAT RAZREDNIKA					1			35			LINEARAN (tijekom cijele godine)				
	Σ	**27**			**14**			**5** **25**							
OPTEREĆENJE IZ OPĆE OBRAZOVNOG DIJELA (SATI)					**525**										
OPTEREĆENJE IZ OBAVEZNOG MODULARNOG DIJELA (SATI)					**700**										
SVEUKUPNO OPTEREĆENJE UČENIKA NA GODIŠNJOJ RAZINI (SATI)					**1225**										
TJEDNO OPTEREĆENJE UČENIKA (SATI - NA BAZI 35 RADNIH TJEDANA)					**35**										
UDIO SAMOSTALNIH AKTIVNOSTI UČENIKA (SAP - SATI/%)					**200**	/	22,23%								

6.6 Automehatroničar

NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
OSNOVE PRIMIJENJENE MATEMATIKE		**4**	**4**	**100**		50	70	10	20	20	30	PRIORITET 6
						66	**66**	**10**	**10**	**24**	**24**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Realni brojevi i potencije		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0
	Trigonometrija		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0
	kontrole i sume:		**4**	**100**	**2**	**2**	**2,18**					76,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
OSNOVE STROJARSTVA		**4**	**10**	**250**		40	50	30	40	10	30	PRIORITET 1
						46	**115**	**30**	**75**	**24**	**60**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Uvod u tehničko crtanje		**2**	**50**	**1**	**2**	**1,51**					38,0
	Uvod u tehničku mehaniku		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0
	Tehnički materijali		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0

	Uvod u tehnologije obrade materijala	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**						19,0
	Zaštita na radu, zaštita od požara i zaštita okoliša	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**						19,0
	Osnove elemenata strojeva	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**						38,0
	kontrole i sume:	**10**	**250**	**6**	**7**	**5,86**						190,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
PRECIZNA MJERENJA	**4**	**3**	**75**		20	30	50	70	10	20	PRIORITET 7	
					30	**22,5**	**50**	**37,5**	**20**	**15**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Strojarska mjerenja	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**						20,0
	Tehnike mjerenja	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**						40,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**2**	**2**	**1,71**						60,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
RUČNE OBRADE I OBRADE DEFORMIRANJEM	**4**	**5**	**125**		10	20	70	80	10	20	PRIORITET 2	
					10	**12,5**	**70**	**87,5**	**20**	**25**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	

Najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Postupci ručne obrade	**3**	**75**	**1**	**2**	**3,21**							60,0
Najmanje razina 4.1 HKO-a odgovarajućeg profila	Obrade deformiranjem	**2**	**50**	**1**	**2**	**2,14**							40,0
	kontrole i sume:	**5**	**125**	**2**	**4**	**5,35**							100,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**		
PLANIRANJE I PRIPREMA RADA	**4**	**2**	**50**		20	30	50	70	10	20	PRIORITET 9		
					30	**15**	**50**	**25**	**20**	**10**			
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR		
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Priprema zaštite na radu i zaštite od požara na radnom mjestu	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0		
	Planiranje i priprema rada	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0		
	kontrole i sume:	**2**	**50**	**2**	**2**	**1,14**					40,0		
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**		
UVOD U INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE	**4**	**4**	**100**		20	30	30	50	30	50	PRIORITET 12		
					30	**30**	**40**	**40**	**30**	**30**			

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6.sv ili 6.st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnove računalnog sustava i internet	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,79**		17,5
	Obrada i prikaz podataka uredskim aplikacijama	**3**	**75**	**1**	**2**	**2,36**		52,5
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**2**	**4**	**3,15**		70,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
RASTAVLJIVI SPOJEVI	**4**	**3**	**75**		20	30	50	60	10	30	PRIORITET 4
					26	**19,5**	**50**	**37,5**	**24**	**18**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Spajanje rastavljivim vezama	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
NERASTAVLJIVI SPOJEVI	**4**	**3**	**75**		20	30	50	60	10	30	PRIORITET 5
					26	**19,5**	**50**	**37,5**	**24**	**18**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Izvođenje nerastavljivih spojeva u strojarstvu	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
TEHNOLOGIJA STROJNE OBRADE REZANJEM	**4**	**3**	**75**		20	30	50	60	10	30	PRIORITET 3
					26	**19,5**	**50**	**37,5**	**24**	**18**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Tehnologije strojne obrade rezanjem	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
ELEKTROTEHNIKA U STROJARSTVU	**4**	**1**	**25**		60	85	15	25	5	10	PRIORITET 8
					65	**16,25**	**25**	**6,25**	**10**	**2,5**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6.sv ili 6.st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnove elektrotehnike	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,64**		22,5
	kontrole i sume:	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,64**		22,5

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
KOROZIJA I ODRŽIVI RAZVOJ	**4**	**4**	**100**		40	50	20	40	20	30	PRIORITET 10
					50	**50**	**25**	**25**	**25**	**25**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Utjecaj čovjeka na prirodu i okoliš	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,07**		37,5
Najmanje razina 7.1.sv ili 7.1.st HKO-odgovarajućeg profila	Vrste korozije	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,07**		37,5
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**2**	**2**	**2,14**		75,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
ORGANIZACIJA RADA	**4**	**2**	**50**		40	50	30	40	10	30	PRIORITET 11
					40	**20**	**30**	**15**	**30**	**15**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Organizacija rada	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,00**		35,0
	kontrole i sume:	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,00**		35,0
	Σ	**44**	**1100**			**28,06**		**840**

OPĆE OBRAZOVNI DIO

IME PREDMETA	OBUJAM PREDMETA (CSVET)	TJEDNA SATNICA (SATI)	GODIŠNJA SATNICA (SATI)	NAČIN IZVRŠENJA (LINEARAN, MODULARAN)
HRVATSKI JEZIK	6	3	105	LINEARAN (tijekom cijele godine)
STRANI JEZIK 1	4	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	2	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
POVIJEST	3	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
VJERONAUK / ETIKA	1	1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
SAT RAZREDNIKA		1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
Σ	**16**	**10**	**385**	

OPTEREĆENJE IZ OPĆE OBRAZOVNOG DIJELA (SATI)	**385**		
OPTEREĆENJE IZ OBAVEZNOG MODULARNOG DIJELA (SATI)	**840**		
SVEUKUPNO OPTEREĆENJE UČENIKA NA GODIŠNJOJ RAZINI (SATI)	**1225**		
TJEDNO OPTEREĆENJE UČENIKA (SATI - NA BAZI 35 RADNIH TJEDANA)	**35**		
UDIO SAMOSTALNIH AKTIVNOSTI UČENIKA (SAP - SATI/%)	**260**	/	23,64%

6.7 Monter strojarskih instalacija i Operater za strojne obrade (isti program u prvom razredu)

NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
OSNOVE PRIMIJENJENE MATEMATIKE		**4**	**4**	**100**		50	70	10	20	20	30	PRIORITET 3
						66	**66**	**10**	**10**	**24**	**24**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Realni brojevi i potencije		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0
	Trigonometrija		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0
	kontrole i sume:		**4**	**100**	**2**	**2**	**2,18**					76,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
OSNOVE STROJARSTVA		**4**	**10**	**250**		40	50	30	40	10	30	PRIORITET 1
						46	**115**	**30**	**75**	**24**	**60**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Uvod u tehničko crtanje		**2**	**50**	**1**	**2**	**1,51**					38,0
	Uvod u tehničku mehaniku		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0
	Tehnički materijali		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0

	Uvod u tehnologije obrade materijala	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**						19,0
	Zaštita na radu, zaštita od požara i zaštita okoliša	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**						19,0
	Osnove elemenata strojeva	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**						38,0
	kontrole i sume:	**10**	**250**	**6**	**7**	**5,86**						190,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
PRECIZNA MJERENJA	**4**	**3**	**75**		20	30	50	70	10	20	PRIORITET 8	
					30	**22,5**	**50**	**37,5**	**20**	**15**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Strojarska mjerenja	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**						20,0
	Tehnike mjerenja	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**						40,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**2**	**2**	**1,71**						60,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
RUČNE OBRADE I OBRADE DEFORMIRANJEM	**4**	**5**	**125**		10	20	70	80	10	20	PRIORITET 2	
					10	**12,5**	**70**	**87,5**	**20**	**25**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	

Najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Postupci ručne obrade	**3**	**75**	**1**	**2**	**3,21**						60,0
Najmanje razina 4.1 HKO-a odgovarajućeg profila	Obrade deformiranjem	**2**	**50**	**1**	**2**	**2,14**						40,0
	kontrole i sume:	**5**	**125**	**2**	**4**	**5,35**						100,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
PLANIRANJE I PRIPREMA RADA	**4**	**2**	**50**		20	30	50	70	10	20	PRIORITET 9	
					20	**10**	**60**	**30**	**20**	**10**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Priprema zaštite na radu i zaštite od požara na radnom mjestu	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0	
	Planiranje i priprema rada	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0	
	kontrole i sume:	**2**	**50**	**2**	**2**	**1,14**					40,0	
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
UVOD U INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE	**4**	**4**	**100**		20	30	30	50	30	50	PRIORITET 10	
					30	**30**	**40**	**40**	**30**	**30**		

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6.sv ili 6.st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnove računalnog sustava i internet	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,79**		17,5
	Obrada i prikaz podataka uredskim aplikacijama	**3**	**75**	**1**	**2**	**2,36**		52,5
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**2**	**4**	**3,15**		70,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
RASTAVLJIVI SPOJEVI	**4**	**3**	**75**		20	30	50	60	10	30	PRIORITET 5
					20	**15**	**56**	**42**	**24**	**18**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Spajanje rastavljivim vezama	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
NERASTAVLJIVI SPOJEVI	**4**	**3**	**75**		20	30	50	60	10	30	PRIORITET 6
					20	**15**	**56**	**42**	**24**	**18**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Izvođenje nerastavljivih spojeva u strojarstvu	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
TEHNOLOGIJA STROJNE OBRADE REZANJEM	**4**	**3**	**75**		20	30	50	60	10	30	PRIORITET 4
					20	**15**	**55**	**41,25**	**25**	**18,75**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Tehnologije strojne obrade rezanjem	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,61**		56,3
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,61**		56,3

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
ELEKTROTEHNIKA U STROJARSTVU	**4**	**1**	**25**		60	85	15	25	5	10	PRIORITET 7
					65	**16,25**	**25**	**6,25**	**10**	**2,5**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6.sv ili 6.st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnove elektrotehnike	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,64**		22,5
	kontrole i sume:	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,64**		22,5

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
KOROZIJA I ODRŽIVI RAZVOJ	**4**	**4**	**100**		40	50	20	40	20	30	PRIORITET 11
					50	**50**	**26**	**26**	**24**	**24**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Utjecaj čovjeka na prirodu i okoliš	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**		38,0
Najmanje razina 7.1.sv ili 7.1.st HKO-odgovarajućeg profila	Vrste korozije	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**		38,0
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**2**	**2**	**2,18**		76,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
ORGANIZACIJA RADA	**4**	**2**	**50**		40	50	30	40	10	30	PRIORITET 12
					40	**20**	**30**	**15**	**30**	**15**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Organizacija rada	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,00**		35,0
	kontrole i sume:	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,00**		35,0
	Σ	**44**	**1100**			**28,08**		**840**

OPĆE OBRAZOVNI DIO

IME PREDMETA	OBUJAM PREDMETA (CSVET)	TJEDNA SATNICA (SATI)	GODIŠNJA SATNICA (SATI)	NAČIN IZVRŠENJA (LINEARAN, MODULARAN)
HRVATSKI JEZIK	6	3	105	LINEARAN (tijekom cijele godine)
STRANI JEZIK 1	4	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	2	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
POVIJEST	3	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
VJERONAUK / ETIKA	1	1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
SAT RAZREDNIKA		1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
Σ	**16**	**10**	**385**	

OPTEREĆENJE IZ OPĆE OBRAZOVNOG DIJELA (SATI)	**385**		
OPTEREĆENJE IZ OBAVEZNOG MODULARNOG DIJELA (SATI)	**840**		
SVEUKUPNO OPTEREĆENJE UČENIKA NA GODIŠNJOJ RAZINI (SATI)	**1225**		
TJEDNO OPTEREĆENJE UČENIKA (SATI - NA BAZI 35 RADNIH TJEDANA)	**35**		
UDIO SAMOSTALNIH AKTIVNOSTI UČENIKA (SAP - SATI/%)	**260**	/	23,64%

6.8 Elektroinstalater i elektroničar (isti kurikul u 1. razredu)

NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
OSNOVE PRIMIJENJENE MATEMATIKE		**4**	**4**	**100**		50	70	10	20	20	30	PRIORITET 3
						66	**66**	**10**	**10**	**24**	**24**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Realni brojevi i potencije		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0
	Trigonometrija		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0
	kontrole i sume:		**4**	**100**	**2**	**2**	**2,18**					76,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
OSNOVE STROJARSTVA		**4**	**10**	**250**		40	50	30	40	10	30	PRIORITET 1
						46	**115**	**30**	**75**	**24**	**60**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Uvod u tehničko crtanje		**2**	**50**	**1**	**2**	**1,51**					38,0
	Uvod u tehničku mehaniku		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0
	Tehnički materijali		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**					38,0

	Uvod u tehnologije obrade materijala	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**						19,0
	Zaštita na radu, zaštita od požara i zaštita okoliša	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,54**						19,0
	Osnove elemenata strojeva	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**						38,0
	kontrole i sume:	**10**	**250**	**6**	**7**	**5,86**						190,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
PRECIZNA MJERENJA	**4**	**3**	**75**		20	30	50	70	10	20	PRIORITET 8	
					30	**22,5**	**50**	**37,5**	**20**	**15**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Strojarska mjerenja	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**						20,0
	Tehnike mjerenja	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**						40,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**2**	**2**	**1,71**						60,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
RUČNE OBRADE I OBRADE DEFORMIRANJEM	**4**	**5**	**125**		10	20	70	80	10	20	PRIORITET 2	
					10	**12,5**	**70**	**87,5**	**20**	**25**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	

Najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Postupci ručne obrade	**3**	**75**	**1**	**2**	**3,21**						60,0
Najmanje razina 4.1 HKO-a odgovarajućeg profila	Obrade deformiranjem	**2**	**50**	**1**	**2**	**2,14**						40,0
	kontrole i sume:	**5**	**125**	**2**	**4**	**5,35**						100,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
PLANIRANJE I PRIPREMA RADA	**4**	**2**	**50**		20	30	50	70	10	20	PRIORITET 9	
					20	**10**	**60**	**30**	**20**	**10**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
Najmanje razina 6. sv ili 6. st HKO-a odgovarajućeg profila	Priprema zaštite na radu i zaštite od požara na radnom mjestu	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0	
	Planiranje i priprema rada	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0	
	kontrole i sume:	**2**	**50**	**2**	**2**	**1,14**					40,0	
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
UVOD U INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE	**4**	**4**	**100**		20	30	30	50	30	50	PRIORITET 10	
					30	**30**	**40**	**40**	**30**	**30**		

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6.sv ili 6.st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnove računalnog sustava i internet	**1**	**25**	**1**	**2**	**0,79**		17,5
	Obrada i prikaz podataka uredskim aplikacijama	**3**	**75**	**1**	**2**	**2,36**		52,5
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**2**	**4**	**3,15**		70,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
RASTAVLJIVI SPOJEVI	**4**	**3**	**75**		20	30	50	60	10	30	PRIORITET 5
					20	**15**	**56**	**42**	**24**	**18**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Spajanje rastavljivim vezama	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
NERASTAVLJIVI SPOJEVI	**4**	**3**	**75**		20	30	50	60	10	30	PRIORITET 6
					20	**15**	**56**	**42**	**24**	**18**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Izvođenje nerastavljivih spojeva u strojarstvu	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,63**		57,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
TEHNOLOGIJA STROJNE OBRADE REZANJEM	**4**	**3**	**75**		20	30	50	60	10	30	PRIORITET 4
					20	**15**	**55**	**41,25**	**25**	**18,75**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Tehnologije strojne obrade rezanjem	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,61**		56,3
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,61**		56,3

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
ELEKTROTEHNIKA U STROJARSTVU	**4**	**1**	**25**		60	85	15	25	5	10	PRIORITET 7
					65	**16,25**	**25**	**6,25**	**10**	**2,5**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 6.sv ili 6.st HKO-a odgovarajućeg profila	Osnove elektrotehnike	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,64**		22,5
	kontrole i sume:	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,64**		22,5

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
KOROZIJA I ODRŽIVI RAZVOJ	**4**	**4**	**100**		40	50	20	40	20	30	PRIORITET 11
					50	**50**	**26**	**26**	**24**	**24**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
najmanje razina 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Utjecaj čovjeka na prirodu i okoliš	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**		38,0
Najmanje razina 7.1.sv ili 7.1.st HKO-odgovarajućeg profila	Vrste korozije	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,09**		38,0
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**2**	**2**	**2,18**		76,0

NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
ORGANIZACIJA RADA	**4**	**2**	**50**		40	50	30	40	10	30	PRIORITET 12
					40	**20**	**30**	**15**	**30**	**15**	

KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		SATI TJEDNO	VUP GRUPE	UTR GRUPE	TJEDNA NORMA	NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU	VUP + UTR
Najmanje razina 5 HKO-a odgovarajućeg profila	Organizacija rada	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,00**		35,0
	kontrole i sume:	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,00**		35,0
	Σ	**44**	**1100**			**28,08**		**840**

OPĆE OBRAZOVNI DIO

IME PREDMETA	OBUJAM PREDMETA (CSVET)	TJEDNA SATNICA (SATI)	GODIŠNJA SATNICA (SATI)	NAČIN IZVRŠENJA (LINEARAN, MODULARAN)
HRVATSKI JEZIK	6	3	105	LINEARAN (tijekom cijele godine)
STRANI JEZIK 1	4	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	2	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
POVIJEST	3	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
VJERONAUK / ETIKA	1	1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
SAT RAZREDNIKA		1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
Σ	**16**	**10**	**385**	

OPTEREĆENJE IZ OPĆE OBRAZOVNOG DIJELA (SATI)	**385**		
OPTEREĆENJE IZ OBAVEZNOG MODULARNOG DIJELA (SATI)	**840**		
SVEUKUPNO OPTEREĆENJE UČENIKA NA GODIŠNJOJ RAZINI (SATI)	**1225**		
TJEDNO OPTEREĆENJE UČENIKA (SATI - NA BAZI 35 RADNIH TJEDANA)	**35**		
UDIO SAMOSTALNIH AKTIVNOSTI UČENIKA (SAP - SATI/%)	**260**	/	23,64%

6.9 Oblagač podova i zidova i Građevinski radnik u održivoj gradnji (isti kurikul u prvom razredu)

NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	PRIORITET MODULA
GRADITELJSTVO KAO ZANIMANJE		**4**	**4**	**100**		30	40	40	60	10	20	PRIORITET 1
						30	**30**	**50**	**50**	**20**	**20**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1 st ili 7.1 sv HKO-a odgovarajućeg profila	Graditeljstvo kao gospodarska grana		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
	Građenje i organizacija radnih mjesta u graditeljstvu		**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
Najmanje razina 6.st ili 6.sv HKO-a odgovarajućeg profila (Turizam i ugostiteljstvo)	Komunikacija u vezi sa zapošljavanjem		**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0
		kontrole i sume:	**4**	**100**	**3**	**3**	**2,28**					80,0
NAZIV MODULA		CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
GRAĐEVINSKI PROJEKTI		**4**	**4**	**100**		20	50	30	60	20	30	PRIORITET 2
						30	**30**	**40**	**40**	**30**	**30**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a			**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR

najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Tehničko crtanje u graditeljstvu	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,00**						35,0
	Projektna dokumentacija u tehnikama građenja	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,00**						35,0
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**2**	**2**	**2,00**						70,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
RAČUNALSTVO U GRADITELJSTVU	**4**	**4**	**100**		20	40	30	60	10	20	PRIORITET 2	
					30	**30**	**50**	**50**	**20**	**20**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Primjena računalstva u graditeljstvu	**2**	**50**	**2**	**2**	**2,29**						40,0
	Računalno crtanje u graditeljstvu	**2**	**50**	**2**	**2**	**2,29**						40,0
	kontrole i sume:	**4**	**100**	**4**	**4**	**4,58**						80,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**	
ZAŠTITA NA RADU U GRADITELJSTVU	**4**	**3**	**75**		20	40	40	60	10	20	PRIORITET 1	
					30	**22,5**	**50**	**37,5**	**20**	**15**		
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR	
	Zaštita na radu u poslovima tehnike građenja	**1**	**25**	**2**	**2**	**1,14**						20,0
	Zaštita od požara u poslovima tehnike građenja	**1**	**25**	**2**	**2**	**1,14**						20,0

najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Zaštita okoliša i prirode u poslovima tehnike građenja	**1**	**25**	**2**	**2**	**1,14**					20,0
	kontrole i sume:	**3**	**75**	**6**	**6**	**3,42**					60,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
ZGRADE	**4**	**5**	**125**		30	60	20	50	10	20	PRIORITET 1
					50	**62,5**	**30**	**37,5**	**20**	**25**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Vrste i dijelovi zgrade	**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
	Građevinski materijali i proizvodi	**3**	**75**	**1**	**1**	**1,71**					60,0
	kontrole i sume:	**5**	**125**	**2**	**2**	**2,85**					100,0
NAZIV MODULA	CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
OBJEKTI NISKOGRADNJE	**4**	**1**	**25**		30	60	20	40	10	20	PRIORITET 2
					60	**15**	**20**	**5**	**20**	**5**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a		**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-	Građevine niskogradnje	**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**					20,0

a odgovarajućeg profila	kontrole i sume:					**1**	**25**	**1**	**1**	**0,57**				20,0
NAZIV MODULA					CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
GRUBI GRAĐEVINSKI RADOVI					**4**	**10**	**250**		10	40	30	70	5	10	PRIORITET 1
									20	**50**	**70**	**175**	**10**	**25**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a						**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
Najmanje razina 4.1 HKO-a odgovarajućeg profila	Strojevi, alati i oprema za izvođenje građevinskih radova					**2**	**50**	**2**	**2**	**2,57**					45,0
	Izvođenje grubih građevinskih radova					**8**	**200**	**2**	**2**	**10,29**					180,0
	kontrole i sume:					**10**	**250**	**4**	**4**	**12,86**					225,0
NAZIV MODULA					CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
ZAVRŠNI GRAĐEVINSKI RADOVI					**4**	**10**	**250**		10	40	30	70	5	10	PRIORITET 1
									20	**50**	**70**	**175**	**10**	**25**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a						**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 4.1 HKO-a	Strojevi, alati i oprema za izvođenje završnih radova					**2**	**50**	**2**	**2**	**2,57**					45,0
	Izvođenje završnih građevinskih radova					**8**	**200**	**2**	**2**	**10,29**					180,0

odgovarajućeg profila					kontrole i sume:	**10**	**250**	**4**	**4**	**12,86**					225,0
NAZIV MODULA					CIKLUS POHAĐANJA	OBUJAM MODULA (CSVET)	OBUJAM MODULA (SATI)		VUP (OD)VUP (%)	VUP (DO) VUP (SATI)	UTR (OD) UTR (%)	UTR (DO) UTR (SATI)	SAP (OD) SAP (%)	SAP (DO) SAP (SATI)	**PRIORITET MODULA**
OSNOVE MATEMATIKE					**4**	**4**	**100**		40	70	10	30	10	20	PRIORITET 1
									70	**70**	**10**	**10**	**20**	**20**	
KVALIFIKACIJE NASTAVNIKA U REALIZACIJI	SKUP ISHODA UČENJA (SIU) IZ SK-a						**SATI TJEDNO**	VUP GRUPE	UTR GRUPE	**TJEDNA NORMA**		**NASTAVNIK KOJI IZVODI SIU**			VUP + UTR
najmanje razina 7.1.st ili 7.1.sv HKO-a odgovarajućeg profila	Realni brojevi i potencije					**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
	Linearna jednadžba					**2**	**50**	**1**	**1**	**1,14**					40,0
					kontrole i sume:	**4**	**100**	**2**	**2**	**2,28**					80,0
					Σ	**45**	**1125**			**43,70**					**940**

OPĆE OBRAZOVNI DIO

IME PREDMETA	OBUJAM PREDMETA (CSVET)	TJEDNA SATNICA (SATI)	GODIŠNJA SATNICA (SATI)	NAČIN IZVRŠENJA (LINEARAN, MODULARAN)
HRVATSKI JEZIK	6	3	105	LINEARAN (tijekom cijele godine)
STRANI JEZIK 1	4	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	2	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
POVIJEST	3	2	70	LINEARAN (tijekom cijele godine)
VJERONAUK / ETIKA	1	1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
SAT RAZREDNIKA		1	35	LINEARAN (tijekom cijele godine)
Σ	**16**	**10**	**385**	

OPTEREĆENJE IZ OPĆE OBRAZOVNOG DIJELA (SATI)	**385**										
OPTEREĆENJE IZ OBAVEZNOG MODULARNOG DIJELA (SATI)	**940**										
SVEUKUPNO OPTEREĆENJE UČENIKA NA GODIŠNJOJ RAZINI (SATI)	**1325**										
TJEDNO OPTEREĆENJE UČENIKA (SATI - NA BAZI 38 RADNIH TJEDANA)	**35**										
UDIO SAMOSTALNIH AKTIVNOSTI UČENIKA (SAP - SATI/%)	**185**	/	16,45%								

6.10 Strojarski računalni tehničar

NASTAVNI PLAN STROJARSKI RAČUNALNI TEHNIČAR

A. OPĆEOBRAZOVNI DIO

MODUL	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																			
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred				
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN	
OPĆEOBRAZOVNI MODUL	HRVATSKI JEZIK	105	3			6	105	3			6	105	3			6	96	3			6
	STRANI JEZIK	70	2			4	70	2			4	70	2			4	64	2			4
	POVIJEST	70	2			4,5	70	2			4,5										
	VJERONAUK/ETIKA	35	1			2,5	35	1			2,5	35	1			2,5	32	1			2,5
	GEOGRAFIJA	70	2			4,5	35	1			2,5										
	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	70	2			2	70	2			2	70	2			2	64	2			2
	MATEMATIKA	140	4			6	140	4			6	140	4			6	128	4			6
	RAČUNALSTVO	70	1	1		4	70		2		4										
	FIZIKA	70	2			4	70	2			4	70	2			4					
	KEMIJA	70	2			4															
	POLITIKA I GOSPODARSTVO																64	2			4
UKUPNO SATI / BODOVA A.		**770**	**21**	**1**		**41,5**	**665**	**17**	**2**		**35,5**	**490**	**14**			**24,5**	**448**	**14**			**24,5**
UDIO OPĆEOBRAZOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		*69%*				*69%*	*59%*				*59%*	*44%*				*41%*	*44%*				*41%*

B. POSEBNI STRUKOVNI DIO

B1. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																			
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred				
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN	
TEHNIČKO CRTANJE I ELEMENTI STROJEVA	TEHNIČKO CRTANJE	105	1	2		5,5	70		2		4										
	ELEMENTI STROJEVA						105	2	1		6										
TEHNIČKA MEHANIKA	TEHNIČKA MEHANIKA	70	1	1		4	70	1	1		4,5										
TEHNIČKI MATERIJALI	TEHNIČKI MATERIJALI	70	2			4	35		1		2										
TEHNOLOGIJE	STROJARSKE TEHNOLOGIJE	105	1	2		5	175	3	2		8										
	KONTROLA I OSIGURANJE KVALITETE																32	1			1,5
KONSTRUKCIJE	STROJARSKE KONSTRUKCIJE											70	1	1		4	96	1	2		4,5
	ALATI I NAPRAVE											70	1	1		4	64	1	1		4
ENERGETIKA	PNEUMATIKA I HIDRAULIKA											70	1	1		4	64	1	1		3
	ELEKTROTEHNIKA											70	1	1		3,5					
	TERMODINAMIKA											70	1	1		4	32	1			2
NUMERIČKI UPRAVLJANI ALATNI STROJEVI	CNC TEHNOLOGIJE											70	1	1		4	96	1	2		4,5
AUTOMATIZACIJA	INDUSTRIJSKA AUTOMATIZACIJA											70	1	1		4	64	1	1		4
UKUPNO SATI / BODOVA B1.		**350**	**5**	**5**		**18,5**	**455**	**6**	**7**		**24,5**	**490**	**7**	**7**		**27,5**	**448**	**7**	**7**		**23,5**
UDIO OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		*31%*				*31%*	*41%*				*41%*	*44%*				*46%*	*44%*				*39%*

B2. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI *	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																			
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred				
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN	
IZBORNI STRUKOVNI MODUL	DIZAJNIRANJE PROIZVODA POMOĆU RAČUNALA											70		2		4					
	TOKARENJE CAD/CAM TEHNOLOGIJOM											70		2		4					
	GLODANJE CAD/CAM TEHNOLOGIJOM																64		2		4
	NEKONVENCIONALNI POSTUPCI OBRADE																32	1			2
	ROBOTI I MANIPULATORI																64	1	1		4
	OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE											70	2			4	32	1			2
UKUPNO SATI / BODOVA B2.												**140**	**2**	**2**		**8**	**128**	**2**	**2**		**8**
UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		*0%*				*0%*	*0%*				*0%*	*13%*				*13%*	*13%*				*13%*
UKUPNO SATI / BODOVI B1. + B2.		**350**	**5**	**5**		**18,5**	**455**	**6**	**7**		**24,5**	**630**	**9**	**9**		**35,5**	**576**	**9**	**9**		**31,5**
UDIO STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		*31%*				*31%*	*41%*				*41%*	*56%*				*59%*	*56%*				*53%*
D. ZAVRŠNI RAD																					
UKUPNO BODOVA C.																					**4**
SVEUKUPNO SATI /BODOVI A + B+ C		**1120**	**26**	**6**		**60**	**1120**	**23**	**9**		**60**	**1120**	**23**	**9**		**60**	**1024**	**23**	**9**		**60**

* Napomena: u trećem razredu, u izbornom strukovnom modulu, biraju se dva predmeta od ponuđenih predmeta. U četvrtom razredu, u izbornom strukovnom modulu, biraju se dva predmeta u trajanju od 2 (64) sata ili jedan predmet u trajanju 2 (64) sata i dva predmeta u trajanju od 1 (32) sat.
Ukupno u četvrtom razredu bira se 4 (128) sata.

6.11 Tehničar za mehatroniku

NASTAVNI PLAN TEHNIČAR ZA MEHATRONIKU

A. OPĆEOBRAZOVNI DIO

MODUL	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																			
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred				
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN	
OPĆEOBRAZOVNI MODUL	HRVATSKI JEZIK	105	3			6	105	3			6	105	3			6	96	3			6
	STRANI JEZIK	70	2			4	70	2			4	70	2			4	64	2			4
	POVIJEST	70	2			4,5	70	2			4,5										
	VJERONAUK/ETIKA	35	1			2,5	35	1			2,5	35	1			2,5	32	1			2,5
	GEOGRAFIJA	70	2			4,5	35	1			2,5										
	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	70	2			2	70	2			2	70	2			2	64	2			2
	MATEMATIKA	105	3			6	105	3			6	105	3			5,5	96	3			5,5
	FIZIKA	70	2			4	70	2			4										
	POLITIKA I GOSPODARSTVO																64	2			4
	RAČUNALSTVO	70	1	1		3,5	70	1	1		3,5	70	1	1		4					
UKUPNO SATI / BODOVA A.		**665**	**18**	**1**		**37**	**630**	**17**	**1**		**35**	**455**	**12**	**1**		**24**	**416**	**13**			**24**
UDIO OPCEOBRAZOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		*59,38%*				*61,67%*	*56,25%*				*58,33%*	*37,50%*				*40,00%*	*40,39%*				*40,00%*

B. POSEBNI STRUKOVNI DIO

B1. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																			
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred				
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN	
STROJARSTVO	TEHNIČKO CRTANJE I DOKUMENTACIJA	105	1	2		6	35		1		1,5										
	ELEMENTI STROJEVA						70	2			3,5										
	MEHATRONIČKE KONSTRUKCIJE											70	1	1		4,5					
	TEHNIČKI MATERIJALI	70	2			3,5															
	RADIONIČKE VJEŽBE (S)	70			2	3															
	TEHNIČKA MEHANIKA	70	1	1		3,5	70	1	1		4										
ELEKTROTEHNIKA	OSNOVE ELEKTROTEHNIKE	140	2	2		7															
	ELEKTRIČNE INSTALACIJE						70	1	1		4										
	RADIONIČKE VJEŽBE (E)						70			2	3										
	ELEKTRIČNI STROJEVI I UREĐAJI						70	1	1		4										
ELEKTRONIKA	ELEKTRONIČKI SKLOPOVI						105	1	2		5										
	RADIONIČKE VJEŽBE (E)											70			2	3					
	DIGITALNA ELEKTRONIKA											70	1	1		5					
	MIKROUPRAVLJAČI											70	1	1		5					
PNEUMATIKA I HIDRAULIKA	PNEUMATIKA											105	1	2		5					
	HIDRAULIKA																70	1	1		3,5
AUTOMATIZACIJA	UPRAVLJANJE I REGULACIJA											105	1	2		5					
	SENZORIKA											70	1	1		4,5					
	VOĐENJE PROCESA RAČUNALOM																96	1	2		5
	ROBOTIKA																64	1	1		3,5
	RADIONIČKE VJEŽBE (A)																96			3	4,5
OSIGURANJE KVALITETE PROIZVODA I PROCESA	KONTROLA I MJERENJE																64	1	1		3,5
UKUPNO SATI / BODOVA B1.		**455**	**6**	**5**	**2**	**23**	**490**	**6**	**6**	**2**	**25**	**560**	**6**	**8**	**2**	**32**	**390**	**4**	**5**	**3**	**20**
UDIO OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		*40,63%*				*38,33%*	*43,75%*				*41,67%*	*51,61%*				*53,33%*	*37,86%*				*33,33%*

B2. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																			
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred				
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN	
AUTOMATIZACIJA PROCESNIH POSTROJENJA	PLC-OVI I MIKROUPRAVLJAČI											70	1	1		4					
	SLOŽENE MEHATRONIČKE KONSTRUKCIJE																96	1	2		5
	MIKRO I NANO MEHATRONIKA																32	1			2
	AUTOMATIZACIJA PROCESNIH POSTROJENJA																96	1	2		5
AUTOMATIZACIJA ENERGETSKIH POSTROJENJA	TERMODINAMIKA											70	2			4					
	MEHANIKA FLUIDA																32	1			2
	AUTOMATIZACIJA PROCESNIH POSTROJENJA																96	1	2		5
	OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE																96	1	2		5
NUMERIČKI UPRAVLJANI STROJEVI I UREĐAJI	PLC-OVI I MIKROUPRAVLJAČI											70	1	1		4					
	SLOŽENE MEHATRONIČKE KONSTRUKCIJE																96	1	2		5
	MIKRO I NANO MEHATRONIKA																32	1			2
	NUMERIČKI UPRAVLJANI STROJEVI																96	1	2		5
UKUPNO SATI / BODOVA B2. *kod odabira modula 1. ili 3.												**70**	**1**	**1**		**4**	**224**	**3**	**4**		**12**
UKUPNO SATI / BODOVA B2. * kod odabira modula 2.												**70**	**2**			**4**	**224**	**3**	**4**		**12**
*UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % *kod odabira modula 1. ili 3.*		*0,00%*				*0,00%*	*0,00%*				*0,00%*	*6,45%*				*6,67%*	*21,75%*				*20,00%*
*UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % * kod odabira modula 2.*		*0,00%*				*0,00%*	*0,00%*				*0,00%*	*6,45%*				*6,67%*	*21,75%*				*20,00%*
UKUPNO SATI / BODOVA B1. + B2. *kod odabira modula 1. ili 3.		**455**	**6**	**5**	**2**	**23**	**490**	**6**	**6**	**2**	**25**	**630**	**7**	**9**	**2**	**36**	**614**	**7**	**9**	**3**	**32**
UKUPNO SATI / BODOVA B1. + B2. *kod odabira modula 2.		**455**	**6**	**5**	**2**	**23**	**490**	**6**	**6**	**2**	**25**	**630**	**8**	**8**	**2**	**36**	**614**	**7**	**9**	**3**	**32**
*UDIO STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % *kod odabira modula 1. ili 3.*		*40,63%*				*38,33%*	*43,75%*				*41,67%*	*58,06%*				*60,00%*	*59,61%*				*53,33%*
*UDIO STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % * kod odabira modula 2.*		*40,63%*				*38,33%*	*43,75%*				*41,67%*	*58,06%*				*60,00%*	*59,61%*				*53,33%*
D. ZAVRŠNI RAD																					
UKUPNO BODOVA D.																					**4**
SVEUKUPNO SATI /BODOVI A + B+ C *kod odabira modula 1. ili 3.		**1120**	**24**	**6**	**2**	**60**	**1120**	**23**	**7**	**2**	**60**	**1085**	**19**	**10**	**2**	**60**	**1030**	**20**	**9**	**3**	**60**
SVEUKUPNO SATI /BODOVI A + B+ C *kod odabira modula 2.		**1120**	**24**	**6**	**2**	**60**	**1120**	**23**	**7**	**2**	**60**	**1085**	**20**	**9**	**2**	**60**	**1030**	**20**	**9**	**3**	**60**

* Napomena: u trećem razredu učenik bira jedan od ponuđenih izbornih strukovnih modula s pripadajućim nastavnim predmetima u trećem i četvrtom razredu.

6.12 Elektrotehničar

NASTAVNI PREDMETI	I.godina		II.godina		III.godina		IV.godina	
	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
Engleski jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Njemački jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	2	70	-	-	-	-
Geografija	2	70	1	35	-	-	-	-
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	2	64
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	70	2	64
Vjeronauk/Etika	1	35	1	35	1	35	1	32
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Fizika *	4	140	4	140	4	140	4	128
Kemija	2	70	-	-	-	-	-	-
Biologija	1	35	-	-	-	-	-	-
UKUPNO OPĆI SADRŽAJI	**25**	**875**	**21**	**735**	**18**	**630**	**20**	**640**
Računalstvo *	2	70	2	70	-	-	-	-
Osnove elektrotehnike *	4	140	4	140	-	-	-	-
Mjerenja u elektrotehnici *			3	105	-	-	-	-
Tehničko crtanje i dokumentiranje	2	70	-	-	-	-	-	-
Elektrotehnički materijali i komponente	-	-	2	70	-	-	-	-
Elektronički sklopovi*	-	-	-	-	2	70	-	-
Strojarstvo	-	-	-	-	2	70	-	-
Električni strojevi*	-	-	-	-	4	140	-	-
Sklopni aparati	-	-	-	-	2	70	-	-
Električne instalacije	-	-	-	-	2	70	-	-
Automatsko vođenje procesa*	-	-	-	-	-	-	2	64
Elektroenergetika	-	-	-	-	-	-	2	64
Energetska elektronika *	-	-	-	-	-	-	2	64
Elektromotorni pogoni	-	-	-	-	-	-	2	64
Električne mreže	-	-	-	-	1	35	-	-
Električna rasvjeta	-	-	-	-	-	-	2	64
Analogni i digitalni sklopovi	-	-	-	-	-	-	1	32
Radioničke vježbe*	2	70	8	280	4	140	4	128
UKUPNO STRUČNI SADRŽAJI	10	350	19	665	17	595	15	480
SVEUKUPNO	35	1225	40	1400	35	1225	35	1160
*nastavni predmet s vježbama								

6.13 Građevinski tehničar

NASTAVNI PREDMETI	I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
Engleski jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Njemački jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	2	70	-	-	-	-
Geografija	2	70	1	35	-	-	-	-
Tjelesna i zdrav. Kultura	2	70	2	70	2	70	2	64
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Fizika	2	70	2	70	1	35	1	32
Biologija	2	70	-	-	-	-	-	-
Vjeronauk/etika	1	35	1	35	1	35	1	32
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	1	32
UKUPNO OPĆI SADRŽAJI	22	770	19	700	15	525	16	512
Računalstvo	2	70	2	70	2	70	-	-
Prometnice	-	-	2	70	4	140	4	128
Tehničko crtanje	2	70	-	-	-	-	-	-
Nosive konstrukcije	2	70	2	70	2	70	3	96
Nacrtna geometrija	-	-	2	70	2	70	-	-
Organizacija građenja	-	-	2	70	2	70	4	128
Arhitektonske konstrukcije	4	140	4	140	3	105	2	64
Vodogradnje	-	-	-	-	3	105	4	128
Praktikum	2	70	1	35	1	35	1	32
Stručna praksa	-	-	-	80	-	80	-	-
UKUPNO STRUČNI SADRŽAJI	**12**	**420**	**15**	**605**	**19**	**745**	**18**	**576**
SVEUKUPNO	**34**	**1190**	**34**	**1270**	**34**	**1270**	**34**	**1088**

6.14 Arhitektonski tehničar

NASTAVNI PREDMETI	I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
Engleski jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Njemački jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	2	70	-	-	-	-
Geografija	2	70	1	35	-	-	-	-
Tjelesna i zdrav, kult.	2	70	2	70	2	70	2	64
Vjeronauk /Etika	1	35	1	35	1	35	1	32
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	1	32
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Fizika	2	70	2	35	1	35	1	32
Biologija	2	70	-	-	-	-	-	-
UKUPNO OPĆI SADRŽAJI	22	770	19	665	15	525	16	512
Tehničko crtanje	2	70	-	-	-	-	-	-
Računalstvo	2	70	2	70	2	70	-	-
Nosive konstrukcije	2	70	2	70	2	70	3	96
Nacrtna geometrija	-	-	2	70	2	70	1	32
Arhitektonske	4	140	4	140	3	105	3	96
konstrukcije	-	-	-	-	-	-	-	-
Organizacija građenja	-	-	-	-	2	70	4	128
Crtanje	-	-	2	70	2	70	-	-
Povijest arhitekture i umjetnosti	-	-	2	70	2	70	2	64
Stambene i javne zgrade					3	105	4	128
Praktikum	2	70	1	35	1	35	1	32
STRUČNA PRAKSA				**80**		**80**		
UKUPNO STRUČNI SADRŽAJI	**12**	**420**	**15**	**605**	**21**	**745**	**18**	**576**
SVEUKUPNO	**34**	**1190**	**34**	**1235**	**36**	**1270**	**34**	**1088**

6.15 Automehaničar

Općeobrazovni dio programa

Nastavni predmet	1. razred	2. razred	3.razred
	tjedno	tjedno	tjedno
1.Hrvatski jezik	3	3	3
2. Strani jezik	2	2	2
3. Povijest	2	-	-
4. Politika i gospodarstvo	-	2	

5. Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6. Etika / vjeronauk	1	1	1
7. Matematika	2	2	2
8. Računalstvo	-	-	2
9. Tehničko crtanje	2	-	-
10. Tehnička mehanika	2	-	-
11. Tehnički materijali	2	-	-
12. Tehnologija obrade i montaže	2	-	-
13. Praktična nastava „obrade i montaže"	14	-	-
Ukupno zajednički dio	34	12	12

Stručno teorijski dio programa

Nastavni predmet	1. razred	2. razred	3.razred
	tjedno	tjedno	tjedno
14. Elementi strojeva	-	2	-
15. Elektrotehnika	-	-	1
16. Hidraulika i pneumatika	-	-	2
17. Motori s unutarnjim izgaranjem	-	2	-
18. Tehnologija automehanike	-	2	3
19. Praktična nastava automehanike*	-	16	16
Ukupno stručni dio	**-**	**22**	**22**
Sveukupno	**34**	**34**	**34**
STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)	**182**	**182**	**35****

*Uključeni sadržaji zaštite na radu i ekologije
**Zbroj sati za završni ispit

6.16 Bravar

Općeobrazovni dio

Nastavni predmeti	**Broj sati**					
	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Politika i gospodarstvo	-	-	2	70	-	-

Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	64
Etika/Vjeronauk	1	35	1	35	1	32
Matematika	2	70	2	70	2	64

Zajednički stručni dio

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Računalstvo	-	-	-	-	2	-
Tehničko crtanje	2	70	-	-	-	-
Tehnička mehanika	2	70	-	-	-	-
Tehnički materijali	2	70	-	-	-	-
Tehnologija obrade i montaže	2	70	-	-	-	-
Praktična nastava obrade i montaže	14	490	-	-	-	-

Posebni stručni dio

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Elementi strojeva	-	-	2	70	-	-
Elektrotehnika	-	-	-	-	1	32
Metalne konstrukcije	-	-	-	-	2	64
Tehnologija bravarije	-	-	3	105	2	64
Praktična nastava bravarije	-	-	18	630	18	576

6.17 Instalater grijanja i klimatizacije

Općeobrazovni dio

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Politika i gospodarstvo	-	-	2	70	-	-
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	64
Etika/Vjeronauk	1	35	1	35	1	32

Matematika	2	70	2	70	2	64

Zajednički stručni dio

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Računalstvo	-	-	-	-	2	64
Tehničko crtanje	2	70	-	-	-	-
Tehnička mehanika	2	70	-	-	-	-
Tehnički materijali	2	70	-	-	-	-
Tehnologija obrade i montaže	2	70	-	-	-	-
Praktična nastava obrade i montaže	14	490	-	-	-	-

Posebni stručni dio

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Elementi strojeva	-	-	2	70	-	-
Elementi protoka	-	-	-	-	2	64
Tehnologija grijanja i klimatizacije	-	-	2	70	3	96
Praktična nastava grijanja i klimatizacije	-	-	18	630	18	576

6.18 Monter suhe gradnje

Općeobrazovni dio

Predmet	**Tjedni broj sati**		
	1. razred	**2. razred**	**3. razred**
Hrvatski jezik	3	3	3
Strani jezik	2	2	2
Povijest	2	0	0
Vjeronauk/Etika	1	1	1
Politika i gospodarstvo	0	2	0
Tjelesni i zdravstvena kultura	2	2	2
Matematika	2	2	2
Računalstvo	0	0	2

Stručno teorijski dio programa

Nastavni predmet	Tjedni broj sati		
	1. razred	2. razred	3. razred
Izvođenje suhe gradnje	2	2	2
Praktična nastava	17	17	17
Građevini materijali	2	0	0
Poznavanje nacrta	0	2	2
Građevinske konstrukcije	2	2	-
Ustrojstvo i obračun radova	-	-	2
Ukupno stručni dio	**23**	**23**	**23**
Sveukupno	**35**	**35**	**35**
Stručna praksa (godišnji zbroj sati)	**182**	**182**	**35**

6.19 Autoelektričar

Općeobrazovni dio programa

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Vjeronauk	1	35	1	35	1	32
TZK	2	70	2	70	2	32
Politika i gospodarstvo	-	-	2	70	-	-
Matematika	2	70	2	70	2	64
Osnove elektrotehnike	4	105	-	-	-	-
Mjerenja u elektrotehnici	-	-	3	105	-	-

Stručno teorijski dio programa

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Tehničko crtanje i elementi strojeva	2	70		-	-	-
Elektronički materijali	-	-	1	35	-	-
Autoelektrika	-	-	2	70	2	64

Elektroničke komponente	-	-	-	-	1,5	48
Električni strojevi	-	-	-	-	1,5	48
Cestovna vozila	-	-	-	-	1,5	48
Računalstvo	-	-	-	-	1,5	48
Praktična nastava	**16**	**560**	**16**	**560**	**16**	**512**
Stručna praksa		**182**		**182**		**35****

**Vrijeme za izradu završnog rada

6.20 Elektroinstalater

Općeobrazovni dio programa

Nastavni predmet	**1.razred**		**2.razred**		**3.razred**	
	tjedno	**godišnje**	**tjedno**	**godišnje**	**tjedno**	**godišnje**
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Vjeronauk	1	35	1	35	1	32
TZK	2	70	2	70	2	32
Politika i gospodarstvo	-	-	2	70	-	-
Matematika	2	70	2	70	2	64
Osnove elektrotehnike	4	105	-	-	-	-
Mjerenja u elektrotehnici	-	-	3	105	-	-

Stručno teorijski dio programa

Nastavni predmet	**1.razred**		**2.razred**		**3.razred**	
	tjedno	**godišnje**	**tjedno**	**godišnje**	**tjedno**	**godišnje**
Tehničko crtanje i elementi strojeva	2	70	-	-	-	-
Elektronički materijali	-	-	1	35	-	-
Električne instalacije	-	-	2	70	2	64
Elektroničke komponente	-	-	-	-	1,5	48
Električne mreže	-	-	-	-	1,5	48
Električni strojevi	-	-	-	-	1,5	48
Računalstvo	-	-	-	-	1,5	48

Praktična nastava	**16**	**560**	**16**	**560**	**16**	**512**
Stručna praksa		**182**		**182**		**35****

**Vrijeme za izradu završnog rada

6.21 Elektroničar-mehaničar

Općeobrazovni dio programa

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Vjeronauk	1	35	1	35	1	32
TZK	2	70	2	70	2	32
Politika i gospodarstvo	-	-	2	70	-	-
Matematika	2	70	2	70	2	64
Osnove elektrotehnike	4	105	-	-	-	-
Mjerenja u elektrotehnici	-	-	3	105	-	-

Stručno teorijski dio programa

Nastavni predmeti	1. razred		2. razred		3. razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Tehničko crtanje	2	70		-	-	-
Elektronički materijali i komponente	2	70		-	-	-
Finomehanička tehnika	2	70		-	-	-
Računalstvo*	2	70		-	-	-
Elektronički sklopovi*	-		4	105	-	-
Digitalna elektronika*	-		2	70	-	-
Osnove radiotehnike i televizijske tehnike	-		2	70	-	-
Televizija i videouređaji	-		-		2	64
Audiouređaji	-		-		2	64
Mjerno-regulacijska tehnika	-		-		3	96
Praktična nastava	**10**	**350**	**11**	**385**	**18**	**576**
Stručna praksa		**182**		**182**		**35****

Predmeti s obaveznim laboratorijskim vježbama **Vrijeme za izradu završnog rada

6.22 CNC operater

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r	2. r	3. r
A – OPĆE OBRAZOVNI DIO				
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
7.	Matematika	2	2	2
	UKUPNO A	**12**	**12**	**10**
B – STRUKOVNI DIO				
8.	Osnove računalstva	1	-	-
9.	Tehničko crtanje	1	-	-
10.	Tehnička mehanika	-	1	-
11.	Tehnički materijali	1	-	-
12.	Elementi strojeva	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	1
14.	Tehnologija obrade materijala	1	-	-
15.	CNC strojevi	-	1	2
16.	Posluživanje CNC strojeva	-	-	2
17.	CAD-CAM tehnologije	-	1	2
18	Tehnologija održavanja alatnih strojeva	1	-	-
	UKUPNO B	**5**	**5**	**7**
C - IZBORNI DIO				
19	Tehničko crtanje	1	1	1
20	Tehnička mehanika			
21	CNC strojevi			
22.	CAD-CAM tehnologije			
23	Posluživanje CNC strojeva			
	UKUPNO C	**1**	**1**	**1**
D – PRAKTIČNA NASTAVA				
24.	Praktična nastava	14	14	14
	UKUPNO D	**14**	**14**	**14**
	UKUPNO A+B+C+D	**32**	**32**	**32**

6.23 Keramičar – oblagač

NASTAVNI PLAN						
A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO						
PREDMETI	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Vjeronauk/etika	1	35	1	35	1	32
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	64
Politika i gospodarstvo	-	-	*2*	*70*	-	-
Matematika	2	70	2	70	2	64
Računalstvo	-	-	-	-	2	64
UKUPNO SATI A.	**12**	**420**	**12**	**420**	**12**	**384**
B. POSEBNI STRUČNI DIO						
B1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI						
I. OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
Građevinski materijali	2	70	2	70	-	-
Građevinske konstrukcije	2	70	2	70	-	-
Poznavanje nacrta	-	-			2	64
Organizacija i obračun radova	-	-	-	-	2	64
Keramičarski i oblagački radovi	2	70	2	70	2	64
UKUPNO SATI B1.	**6**	**210**	**6**	**210**	**6**	**192**
B2. PRAKTIČNA NASTAVA						
PRAKTIČNA NASTAVA	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
Praktična nastava	16	560	16	560	16	512
UKUPNO SATI A + B	**34**	**1190**	**34**	**1190**	**34**	**1088**
Stručna praksa	**-**	182	**-**	182	**-**	35[1]

7 PRAKTIČNA NASTAVA (ČETVEROGODIŠNJA ZANIMANJA)

U nastavnim programima za tehničare u svim strukama nije predviđena praktična nastava za učenike tijekom školovanja. Učenici u školskim radionicama izvode radioničke vježbe u grupama. Strukovna praksa (ljetna praksa) organizira se na kraju nastavne godine u tvrtkama naše županije s posebnim programom, a učenike prate djelatnici škole. Dio strukovne prakse se odvija i u školi. Učenici su obvezni voditi dnevnik rada koji prilažu kao uvjet pri upisu u sljedeću godinu. Praktikum u okviru graditeljske struke izvodi se u prostorima škole i na gradilištima u pratnji djelatnika škole. Voditelji praktikuma neposredno dogovaraju posjete s voditeljima gradilišta sukladno nastavnom planu i programu. Zbog kvalitetnijeg realiziranja nastavnih sadržaja u IV. razredu elektrotehničara radioničke vježbe se izvode u tvrtkama u gradu i županiji prema planu i programu škole i uz praćenje nastavnika radioničkih vježbi strukovnih sadržaja s 2 nastavna sata tjedno. Prava i obveze svih sudionika realizacije nastave su regulirani Ugovorom između škole i tvrtki. U prvom tjednu praktična nastava je u školi (Zaštita na radu).

8 PRAKTIČNA NASTAVA (TROGODIŠNJA ZANIMANJA)

Cilj praktične nastave je usvajanje praktičnih vještina i znanja, osposobljavanje učenike za rad i primjenu mjera zaštite na radu. Predmet je s najvećim brojem sati nastave tijekom obrazovanja što ukazuje na njegovu važnost, a realizira se kroz sve tri nastavne godine. Nastava praktičnog dijela kurikuluma ostvaruje se dijelom u školskim radionicama, a dijelom kod obrtnika ili u specijaliziranim tvrtkama, u obrazovnim skupinama ili pojedinačno. Tijekom ljeta nakon prve i druge nastavne godine odvija se u vidu stručne prakse kod obrtnika ili u specijaliziranim tvrtkama u trajanju od 182 sata. Prije početka izvođenja praktičnog dijela kurikuluma učenici moraju usvojiti sadržaje iz osnova zaštite na radu propisane strukovnim kurikulumom i položiti ispit pred osposobljenim nastavnikom. Ostvarivanje praktičnog dijela kurikuluma organizira se na način i pod uvjetima utvrđenim izvedbenim nastavnim planom i programom praktičnog dijela kurikuluma, planom realizacije. Za praktični dio nastave kod obrtnika ili u specijaliziranim tvrtkama učenici trebaju imati ugovor o provedbi praktične nastave. Učenici su obvezni pisati mapu praktične nastave u kojoj upisuju evidenciju nazočnosti praktičnom dijelu kurikuluma i opisuju izvedene praktične vježbe. Strukovni kurikulum za polaznike s teškoćama organizira se uz primjenu individualiziranih postupaka u ustanovi za strukovno obrazovanje ili u drugim ustanovama koje obrazuju polaznike s teškoćama, a praktični dio kurikuluma može se ostvarivati i kod obrtnika ili u specijaliziranim tvrtkama.

9 DODATNA NASTAVA

Za učenike koji u određenom nastavnom predmetu ostvaruju natprosječne rezultate ili pokazuju poseban interes za određeni nastavni predmet škola organizira dodatnu nastavu u koju se učenik uključuje na temelju vlastite odluke.

Dodatna nastava je organizirana kako slijedi:

DODATNA NASTAVA	NASTAVNIK	SATI TJEDNO
Hrvatski jezik	Mateja Lončar (1. - 4. r.)	1
Engleski jezik	Iva Majačić (2. r.)	1
Engleski jezik	Iva Majačić (4. r.)	1
Računalstvo	Krunoslav Čelig (1. - 3. r.)	1
Fizika	Ivan Dorotek (3. r.)	1
Geografija	Josip Peći (2. r.)	1
Povijest	Josip Paulić (1. - 4. r.)	1
Crtanje	Sanja Merc (3. i 4. r.)	1
Nosive konstrukcije	Lidija Kordić (4.e, f)	1
Arhitektonske konstrukcije	Ines Pavušin (4.e, f)	1

10 DOPUNSKA NASTAVA

Za učenike kojima je potrebna pomoć u učenju škola je dužna organizirati dopunsku nastavu.

Dopunska nastava je organizirana kako slijedi:

DOPUNSKA NASTAVA	NASTAVNIK	SATI TJEDNO
Hrvatski jezik	Ena Mijolović Šimić (1. r.)	1
Matematika	Katarina Dorić (1. r.)	1
Geografija	Josip Peći (2. r.)	1
Osnove elektrotehnike	Rudolf Potočki (2. d)	1
Nacrtna geometrija	Antun Petričević (2. e, f)	1
Nosive konstrukcije	Nelica Tomić (3. r.)	1

11 NATJECANJA

NATJECANJA	VODITELJ
Natjecanje iz hrvatskog jezika	Stručno vijeće hrvatskoga jezika
LiDraNo	Stručno vijeće hrvatskoga jezika
Natjecanje - Čitanjem do zvijezda	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Mateja Lončar
Natjecanje iz matematike	Stručno vijeće matematike
Natjecanje iz fizike	Nastavnici fizike
Natjecanje iz engleskog jezika	Stručno vijeće engleskog jezika
Mrežna natjecanja Best in English	Stručno vijeće engleskog jezika
Natjecanje iz njemačkog jezika	Tihana Mudrovčić i Katarina Josić
DABAR @učitelji.hr 2025	Darija Dasović
Sudoku natjecanje	Ivana Božić Lombarović
Statistička olimpijada	Aktiv matematike, fizike, računalstva
Natjecanje iz geografije	Josip Peći
Natjecanje iz povijesti	Josip Paulić
Natjecanje iz vjeronauka	Josip Matezović
Natjecanje: Košarka, Atletika, Nogomet, Rukomet, Badminton, Kros, Školsko natjecanje Kros, Odbojka, Stolni tenis, Šah	Stručno vijeće tjelesne i zdravstvene kulture
Natjecanje iz AutoCAD-a 2025.	Ines Pavušin
Natjecanje iz CNC-a i CAD/CAM tehnologija- četverogodišnji	Ivan Jančić
Natjecanje iz Strojarskih tehnika	Mirko Ožvat
Natjecanje iz Arhitektonskih tehnologija	Ines Pavušin
Natjecanje iz Graditeljskih tehnologija	Lidija Kordić
Natjecanje u zanimanju Elektroinstalater	Stručno vijeće elektrotehnike
Natjecanje u zanimanju Monter suhe gradnje	Igor Knežević, Mario Bečvardi
Natjecanje u zanimanju Keramičar- oblagač	Igor Knežević, Mario Bečvardi
Natjecanje - Automehatronika	Josip Lolić
Natjecanje automehaničar "YOUNG CAR MECHANIC"	Josip Lolić
Natjecanje mladeži Crvenog križa	Benjamin Dobutović i GDCK
Državna matura	NCVVO

12 IZBORNA NASTAVA, FAKULTATIVNA NASTAVA I IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

IZBORNA NASTAVA, FAKULTATIVNA NASTAVA, IZVANNASTAVNA AKTIVNOST	VODITELJ
Dramska skupina	Velimira Antinac
Medijska grupa	Marija Barac
Novinarska grupa	Ena Mijolović Šimić
Literarni klub	Tatjana Dujić
Mladi glagoljaši	Ena Mijolović Šimić
Čitateljski klub	Sandra Šimunović
Book klub- čitateljski klub na engleskom jeziku	Sandra Živković
Školski volonterski klub „Zvrk“	Tihana Mudrovčić
Crveni križ	Benjamin Dobutović
Vjeronaučna olimpijada	Josip Matezović
Biosigurnost i biozaštita	Anamarija Ožvat
Astronomija	Josip Peći
Umjetna inteligencija	Danijel Markić
Fakultativna nastava iz Engleskog jezika (4. r.)	Tihana Mudrovčić
BIM (Building Information Model)	Antun Petričević
Katolički vjeronauk	Jelena Jović, Ana Puljić, Josip Matezović
Islamski vjeronauk	Mirza Delić
Etika	Ena Mijolović Šimić
Primjena industrijskih robota (4. b, c)	Tibor Kratofil
PLC-ovi i mikroupravljači (3. c)	Krunoslav Šimunović
Automatizacija procesnih postrojenja (4. b)	Krunoslav Šimunović
Tehnologija robota (3. b, c)	Belinda Lugarić
Roboti i manipulatori (4. a)	Belinda Lugarić
Osnove tehničke mehanike (2. i)	Davor Smolčić, Ivan Pavičić
Nekonvencionalni postupci obrade (4. a)	Ivan Jančić
Obnovljivi izvori energije (3. a)	Dino Mikuš
Obnovljivi izvori energije (4. a)	Dino Mikuš
Termodinamika (3. r.)	Dino Mikuš
Mehanika fluida (4. r.)	Dino Mikuš
Posluživanje CNC strojeva (3. r.)	Dino Mikuš
Tokarenje CAD/CAM tehnologijom (3. a)	Ivan Jančić
Numerički upravljani strojevi (4. a)	Ivan Jančić
Složene mehatroničke konstrukcije (4. c)	Karlo Babić
Mikro i nano mehatronika (4. c)	Iva Luketić
Pripreme za polaganje ispita Državne mature iz hrvatskog jezika	Željka Golek

Pripreme za polaganje ispita Državne mature iz engleskog jezika	Sandra Živković
Pripreme za polaganje ispita Državne mature iz njemačkog jezika	Tihana Mudrovčić
Pripreme za polaganje ispita Državne mature iz matematike	Mirna Stojanović
Pripreme za polaganje ispita Državne mature iz likovne umjetnosti	Sanja Merc
Priprema za natjecanje za zanimanje elektroinstalater	Željko Žagar

13 PROGRAMI I PROJEKTI ŠKOLE

Škola može biti uključena u provedbu programa i/ili projekata koji za cilj imaju unaprijediti odgojno-obrazovni proces kroz rad sa učenicima i/ili nastavnicima.

NAZIV	VODITELJ
Samovrjednovanje rada škole	Povjerenstvo za kvalitetu, školski tim za samovrjednovanje
Robodan i dan tehnologija	Tibor Kratofil
Međunarodni dan EE-otpada	Igor Barac, Zvonimir Međugorac, Zdenko Šepić
3D skeniranje i 3D print muzejskih replika	Danijel Pobi, Zvonimir Međugorac, Josip Paulić
Generacija „NOW“ I JUNIOR ENGINEER ACADEMY	Danijel Pobi, Zvonimir Međugorac
Fusion 360CAM programiranje	Karlo Babić, Dino Mikuš
Dan Europe 2025	Tihana Mudrovčić, Marija Barac, Ena Mijolović Šimić, Mirela Dobutović
„Skills 4 All“ Erasmus+ KA122 VET projekt	Tihana Mudrovčić
Erasmus Days 2025	Tihana Mudrovčić, Marija Barac, Ena Mijolović Šimić, Mirela Dobutović
e-twinning projekt/i	Stručno vijeće stranih jezika
Svjetski dan čitanja	Sandra Šimunović, Marija Pavić, Tatjana Dujić, Mirela Dobutović, Ena Mijolović Šimić, Marija Barac, Krunoslav Šimunović
Svjetski dan čaja	Sandra Šimunović, Marija Pavić, Tatjana Dujić
Obilježavanje Dana hrvatske glagoljice	Ena Mijolović Šimić, Marija Pavić, Željka Golek, Sandra Šimunović, Marija Barac, Velimira Antinac
Svjetski dan televizije	Ena Mijolović Šimić
Mediji i demitologizacija	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Mateja Lončar
„Maraton čitanja“	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Mateja Lončar, Marija Barac
Čitanjem do zvijezda	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Mateja Lončar

Čitam-stvaram-poklanjam	Željka Golek, Sandra Šimunović, Marija Pavić
Blackout poezija	Željka Golek, Sandra Šimunović, Marija Pavić, Sandra Živković
450. godina od rođenja Bartula Kašića	Sandra Šimunović, Marija Pavić, Tatjana Dujić, Mirela Dobutović, Ena Mijolović Šimić
Bajkovit svijet u TŠRB	Sandra Šimunović, Marija Pavić, Željka Golek, Tatjana Dujić, Mirela Dobutović, Ena Mijolović Šimić, Krunoslav Šimunović
Pišemo i čitamo ljubavnu poeziju-ususret Valentinovu	Sandra Šimunović, Marija Pavić, Željka Golek, Tatjana Dujić, Mirela Dobutović, Ena Mijolović Šimić, Jelena Jović, Krunoslav Šimunović
Suradnja s GKVK	Novinarska i Medijska grupa, Stručno vijeće hrvatskoga jezika
Izrada video čestitke/čestitke	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Mateja Lončar, Katarina Josić, Dom za starije
Projekt međupredmetne korelacije	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Mateja Lončar, Katarina Josić, Tihana Mudrovčić, Josip Paulić
Putevima renesanse	Marija Pavić, Mirela Dobutović, Lidija Kordić, Dobrila Hemetek
Book club workshop:„The kite runner“ i ostala djela Khaleda Hosseinija	Sandra Živković, Željka Golek, Iva Majačić
Book club workshop: „The booktief“ – Kad smrt govori životu	Sandra Živković, Željka Golek
Arhitektura i književnost europskih gradova	Lidija Kordić, Marija Pavić
Obilježavanje svjetskog dana mjeriteljstva	Julijana Mijaković, Belinda Lugarić, Iva Luketić, Karlo Babić, Dino Mikuš i Benjamin Dobutović
Europski dan jezika 2025	Tihana Mudrovčić, Stručno vijeće hrvatskoga jezika, Stručno vijeće stranih jezika
Obilježavanje svjetskog dana sigurnosti i zdravlja na radu	Benjamin Dobutović, Anamarija Ožvat, Mirela Dobutović, Dobrila Hemetek, GDCK
Projekt „Prevencija je pola zdravlja“	Benjamin Dobutović,, Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić, Helena Tomšek
Svjetski dan nepušenja	Mirela Dobutović, Dobrila Hemetek, Anamarija Ožvat, Helena Tomšek, Ana Žuljević
Svjetski dan mentalnog zdravlja	Helena Tomšek, Marija Andrijanić, Željka Golek, Nikola Dujmović, Patrik Atanasovski
Tjedan psihologije u Hrvatskoj	Helena Tomšek, Mirela Dobutović, Marija Barac, Iva Luketić, Ena Mijolović Šimić
Teret Akakijeve kabanice	Željka Golek, Helena Tomšek
SNEP PROGRAM	Helena Tomšek
Caring 2.0	Tihana Mudrovčić, Helena Tomšek
Međunarodni dan tolerancije	Mirela Dobutović - voditelj Tihana Mudrovčić, Marija Pavić, Željka Golek, Sandra Šimunović, Dragana Kandrać, Benjamin Dobutović, Lidija Kordić i Dobrila Hemetek, Josip Paulić, Josip Peći

Prevencija nasilničkog ponašanja	Andrea Jančić, Helena Tomšek i predstavnici PU VSŽ
Dan ružičastih majica	Tihana Mudrovčić, Andrea Jančić, Helena Tomšek i svi zainteresirani nastavnici
Projekt „Odgoj u solidarnosti i za solidarnost“ udruge Zdenac	Ana Papac, Jelena Jović, Ana Puljić, Josip Matezović
Nikola Tesla	Mirna Stojanović, Danijel Markić
Škola budućnosti	Mirna Stojanović, Danijel Markić
Pub kviz	Članovi Stručnoga vijeća Matematike, Računalstva i Fizike
Fizi Bizi	Mirna Stojanović, Danijel Markić
Proljetna škola fizike	Dobrila Hemetek, Danijel Markić, Mirna Stojanović, Ivan Dorotek
Večer matematike	Mirna Stojanović, Danijel Markić
Znanstveni piknik	Mirna Stojanović, Danijel Markić, Ivan Dorotek
Festival znanosti	Mirna Stojanović, Danijel Markić, Tatjana Dujić
Nutrimatika	Mirna Stojanović, Danijel Markić, Filip Topalović
Maker expo	Mirna Stojanović, Danijel Markić, Iva Muškić
World space week	Dobrila Hemetek, Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić
Znanstveni utorak	Dobrila Hemetek, Mirela Dobutović
Pancake day ili dan palačinki	Dobrila Hemetek, Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić
Sportski praznici	Filip Topalović, Marijan Horvat, Dubravko Markota
Božićni turnir	Josipa Tomić, Marijan Horvat, Filip Topalović, Dubravko Markota
Vježbaonica	Dubravko Markota, Filip Topalović
Matematički valcer	Josipa Tomić, Marijan Horvat, Filip Topalović, Dubravko Markota, Helena Tomšek
Budi Internet genijalac	Darija Dasović, Marija Barac, Ines Pavušin, Julijana Mijaković, Karlo Babić
Projekt „Izrada nastavnih pomagala“	Antun Petričević, Lidija Kordić, Danijel Pobi
Organizacija izrade i uređenja učionice praktične nastave suhomontažnim sustavima i keramičarskim radovima	Mario Bečvardi, Igor Knežević
Organizacija izrade i uređenja učionice ličilačkim i keramičarskim radovima	Igor Knežević, Mario Bečvardi
Organizacija izrade i uređenja tavanskog prostora i prostorije za ručnu obradu materijala suhomontažnim sustavima	Igor Knežević, Mario Bečvardi

14 STRUČNE EKSKURZIJE, IZLETI, TERENSKA NASTAVA

Škola može planirati poludnevne, jednodnevne i višednevne odgojno-obrazovne aktivnosti, kako na području grada Vinkovaca tako i izvan njega. U takve aktivnosti ubrajaju se izleti, ekskurzije te druge oblike rada koji doprinose ostvarivanju nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa.

Stručne ekskurzije, predviđene nastavnim programima u okviru pojedinih predmeta, provode se sukladno Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole. Suglasnost roditelja razrednici će zatražiti na roditeljskim sastancima.

MJESTO ODLASKA	NOSITELJ AKTIVNOSTI ORGANIZACIJE
Organizirani posjet muzejima i galerijama	Josip Paulić
Posjet arheološkim lokalitetima „Sopot“i poučnoj stazi park-šume „Kanovci“	Josip Paulić
Organizirani posjet muzeju i kinu u Osijeku	Mirela Dobutović, Josip Paulić
Odlazak u kino	STEM aktiv
Izlet u Osijek	Tihana Mudrovčić
Dvodnevno putovanje u jedno europsko mjesto	Razrednici 1. razreda
Višednevna terenska nastava u Sarajevu	Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić, Ines Pavušin, Josip Paulić
Jednodnevni izlet na Plitvička jezera, Smiljan	Razrednici 1. razreda
Terenska nastava Slovenija	Ivana Božić Lombarović, Danijel Markić, Danijel Pobi, Iva Majačić, Lidija Kordić, Marija Pavić
Terenska nastava u edukacijskom centru Hrvatskog Crvenoga križa u Zagrebu	Mirela Dobutović, Jasenka Vilhelm -Sabljić
Terenska nastava Stem vašar	Dobrila Hemetek, Mirela Dobutović
Posjet kapelici trajnog euharistijskog klanjanja u Vinkovcima	Jelena Jović, Ana Puljić, Josip Matezović
Posjet Samostanu Svetog Antuna u Vinkovcima	Jelena Jović, Josip Matezović
Posjet pravoslavnoj crkvi u Vinkovcima	Jelena Jović, Josip Matezović
Stručno putovanje-Frigo plus d.o.o i Fakultet strojarstva i brodogradnje	Davor Savić
Posjet Elektri Vinkovci	Igor Barac
Stručni posjet i obilazak tvornice „HS Produkt d.o.o.“	Danijel Pobi
Posjet tvornici Slavonka Dilj u Vinkovcima	Josip Lolić, Antun Babić, Karlo Babić
Posjet tvornici UNIOR u Vinkovcima (četverogodišnja zanimanja - 2. a, 4. b)	Benjamin Dobutović, Tibor Kratofil
Posjet kovačnici Unior u Vinkovcima (četverogodišnja zanimanja-3.a, b, c)	Josip Bionda
Posjet tvornici UNIOR u Vinkovcima (trogodišnja zanimanja -1. h, i)	Josip Lolić, Antun Babić, Karlo Babić

Interliber	Članovi Stručnoga vijeća hrvatskoga jezika
Obilazak kulturnih ustanova i događaja, sudjelovanje na natječajima, kazališna i filmska umjetnost	Članovi Stručnoga vijeća hrvatskoga jezika
Maturalno putovanje	Razrednici 2. (trogodišnjih) i 3. (četverogodišnjih) razreda

15 PRIREDBE, IZLOŽBE I SUSRETI U ŠKOLI

Kulturna i javna djelatnost škole realizira se posjećivanjem ili priređivanjem kulturno - umjetničkih priredbi, literarnih večeri, večeri matematike, izložbi i obilježavanjem značajnih datuma.

NAZIV	VODITELJ
Dan otvorenih vrata	Ravnatelj škole Zlatko Ruščić, NV, učenici
Dan kravate	Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić, Željka Golek, Marija Barac, Ena Mijolović Šimić, Sandra Šimunović, Dragana Kandrać, Marija Pavić, Lidija Kordić, Dobrila Hemetek, Tatjana Dujić
Sporstki dan, Olimpijski dan, Fair play	Josipa Tomić, Marijan Horvat, Filip Topalović, Dubravko Markota
Međunarodni dan društvenih igara	Belinda Lugarić, Helena Tomšek, Nikola Dujmović
Međunarodni dan obitelji	Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić, Dragana Kandrać, Sandra Živković
Vinkovački karneval i čitanje pod maskama	Tatjana Dujić, Mateja Lončar, Sandra Šimunović, Katarina Josić, Dječji dom sveta Ana
Prva večer čitanja na engleskom jeziku „A CHRISTMAS CAROL“	Sandra Živković, Željka Golek, Tihana Mudrovčić
Druga večer čitanja na engleskom jeziku:„THE OUTSIDERS“	Sandra Živković, Željka Golek, Dragana Kandrać
Tematske izložbe	Mirna Stojanović, Danijel Markić
Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata	Marija Pavić, Željka Golek, Sandra Šimunović, Lidija Kordić, Mario Bečvardi, Igor Knežević, Zvonimir Međugorac, Andreja Pokas
Dan sjećanja na žrtve Holokausta	Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić, Marija Pavić, Željka Golek, Sandra Šimunović, Dragana Kandrać, Lidija Kordić, Benjamin Dobutović, Dobrila Hemetek, Josip Paulić
Obljetnica poznatih arhitekata i umjetnika u zemlji i svijetu	Andreja Pokas
Obilježavanje svjetski poznatih inženjera	Belinda Lugarić, Medijska i Novinarska skupina
Obilježavanje dana urbanizma	Ines Pavušin

Dan planeta Zemlje	Andreja Pokas, Tatjana Dujić, Dobrila Hemetek, Jelena Jović
Svjetski dan voda	Andreja Pokas, Tatjana Dujić, Anamarija Ožvat, Dobrila Hemetek, Jelena Jović
Svjetski dan okoliša	Andreja Pokas
Svjetski dan obnovljivih izvora energije 26. travnja	Mirela Dobutović, Tibor Kratofil, Krunoslav Šimunović, Mirko Ožvat, Dobrila Hemetek, Sandra Šimunović, Lidija Kordić
Maturalna zabava	Razrednici i učenici završnih razreda

16 VREMENIK ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./26.

VRIJEME	ZADAĆA	REALIZATORI
	RUJAN	
01.9.2025.	Izrada rasporeda sati, nastavnih planova i programa	Svi
04.09.2025.	Sjednica Nastavničkog vijeća	Svi
08.09.2025.	POČETAK NASTAVNE GODINE	Svi
17.09.2025.	Objava konačnih rezultata – drugi rok Državne mature	Koordinator DM
18.9.2025.	Sjednica Nastavničkog vijeća	Svi
19.09.2025.	Vinkovačke jeseni – nenastavni dan	Svi
25.09.2025.	Roditeljski sastanci za prve razrede	Svi
30.09.2025.	Sjednica ŠO	Svi
	LISTOPAD	
LISTOPAD	Radna skupina za prijavu novog kurikula – Tehničar za robotiku	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
03.10.2025.	Vijeće učenika	Stručna služba, učenici
03.10.2025.	Vijeće roditelja	Ravnatelj, roditelji

06.10.2025.	Sjednica Nastavničkog vijeća- usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole, Školskog kurikuluma, potvrda Vremenika izradbe i obrane završnog rada	Svi
07.10.2025.	Sjednica Školskog odbora - usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole, Školskog kurikuluma	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
08.10.2025.	Objava Vremenika izrade i obrane Završnog rada	Ravnatelj
10.-17.10.2025.	Priprema za završni rad 2025./26.	Ravnatelj, Mentori, razrednici, medijska grupa
DO 20.10.2025.	Donošenje i objava tema za završni rad	Ravnatelj
20.-31.10.2025.	Izbor tema i mentora za završni rad	Učenici, Mentori
LISTOPAD	Sjednica NV – po potrebi	SVI
STUDENI		
04.11.2025.	Robo dan i dan tehnologija	Svi
7.11.2025.	Objava izabranih tema i mentora završnih radova	Ravnatelj
10.11.2025.	Početak izrade završnih radova	Učenici, mentori
18.11.2025.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	svi
21.11.2025.	Objava povjerenstava za sve rokove i sva zanimanja za završni rad	Ravnatelj, PO
DO 28.11.2025.	Prijave za zimski rok završnih radova	Učenici, Administrator
STUDENI	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
STUDENI	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
STUDENI	Sjednica NV – po potrebi	SVI
PROSINAC		
01.12.2025.-15.02.2026.	Prijave učenika za polaganje ispita Državne mature u ljetnom roku 2025./2026.	Koordinator DM
8-12.12.2025.	Roditeljski sastanci	Razrednici

18.-19.12.2025.	Prigodni program za Božić	Svi
29.12.2025.-09.01.2026.	Prvi dio zimskih praznika za učenike	Učenici
24.12.2025-06.01.2026.	Kolektivni godišnji	Nastavnici
23.12.2025.	Božićni domijenak	Svi
PROSINAC	Sjednica NV – po potrebi	SVI
	SIJEČANJ	
12.01.2026 - 12.06.2026.	II. OBRAZOVNO RAZDOBLJE	Svi
07. - 08.01.2026.	Sjednice RV	Nastavnici, pedagoška služba
09.01.2026.	Sjednica NV – utvrđivanje zadataka za II. obrazovno razdoblje	Svi
16.01.2026.	Sjednica Vijeća učenika	Stručna služba, Učenici
16.01.2026.	Sjednica Vijeća roditelja	Ravnatelj, Roditelji
DO 30.01.2026.	Predaja pisanog dijela izradbe za zimski rok	Učenici, mentori, Administracija
30.1.2026.	Sjednica ŠO	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
SIJEČANJ	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
SIJEČANJ	Sjednica NV – po potrebi	SVI
	VELJAČA	
02.02.2026.	Sjednica Prosudbenog odbora (PO) – utvrđivanje kandidata za zimski rok	Ravnatelj, članovi PO
DO 04.02.2026.	Objava rasporeda učenika po skupinama i ispitnim prostorijama	Ravnatelj
05.02.2026.	Obrana završnog rada za sve struke u zimskom roku	Ispitna povjerenstva, učenici
06.02.2026.	Sjednica NV za utvrđivanje uspjeha nakon zimskog roka završnih ispita	NV, Administracija

11.02.2026.	Podjela završnih svjedodžbi za sva zanimanja u zimskom roku	Mentori
VELJAČA	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
VELJAČA	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
VELJAČA	Sjednica NV – po potrebi	SVI
	OŽUJAK	
OŽUJAK	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
OŽUJAK	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
OŽUJAK	Sjednica NV – po potrebi	SVI
30.3.-31.3.2026.	Sjednica Razrednih vijeća za sve razrede	Stručna služba, razredna vijeća
	TRAVANJ	
DO 01.04.2026.	Prijave za ljetni rok završnih radova	Učenici, Administracija
30.3.-3.04.2026.	Proljetni praznici za učenike	Učenici
5. I 6. 04.2026.	Uskrs i Uskrsni ponedjeljak	Svi
TRAVANJ	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
TRAVANJ	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
TRAVANJ	Sjednica NV – po potrebi	SVI
	SVIBANJ	

01.05.2026.	Praznik rada	Svi
08.05.2026.	Sjednice RV za završne razrede	Razrednici, članovi Razrednih vijeća i stručna služba
SVIBANJ 2026.	Dan otvorenih vrata Škole	Uključeni nastavnici i učenici
22.05.2026.	Zadnji nastavni dan za završne razrede	Svi
25.-26.05.2026.	Razredna vijeća za završne razrede	Razrednici, članovi Razrednih vijeća i stručna služba
28.05.2026.	Sjednica NV – utvrđivanje uspjeha za završne razrede, raspored dopunskog rada	Svi
30.05.2026.	Dan državnosti	Svi
SVIBANJ	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
SVIBANJ	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar

LIPANJ

01.06.-26.06.2026.	POČETAK LJETNOG ROKA POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE Održavanje ispita državne mature u ljetnom Roku	Maturanti, Povjerenstvo za državnu maturu, dežurni nastavnici
DO 2.6.2026.	Predaja pisanog dijela izradbe za ljetni rok završnih radova	Učenici, mentori, administracija
1.6.-5.6.2026.	Dopunski rad – završni razredi	učenici
4.6.2026.	Tijelovo	
08.06.2026.	Sjednica NV – uspjeh nakon dopunskog rada za završne razrede	Svi
08.06.2026.	Sjednica PO – utvrđivanje konačnog broja kandidata za završni ispit, raspored učenika i određivanje ispitnih prostorija, objava rasporeda i prostorija	Ravnatelj, članovi PO, Predsjednici ispitnih povjerenstava
LIPANJ	Podjela svjedodžbi	Razrednici završnih razreda, učenici

11.06.-12.06.2026.	Obrana završnog rada	Mentori, učenici, povjerenstva
12.06.2026.	KRAJ NASTAVNE GODINE	Svi
15.06.2026.	Početak ljetnog odmora za učenike	Učenici
17.06.-18.06.2026.	Sjednice RV – uspjeh na kraju nastavne godine Nakon ispita DM	Razrednici, članovi Razrednih vijeća i stručna služba
19.06.2026.	Sjednica NV – Utvrđivanje uspjeha nakon završetka nastavne godine i utvrđivanje uspjeha nakon ljetnog roka obrane završnih radova, raspored dopunskog rada	Svi
24.06.2026.	Podjela svjedodžbi u ljetnom roku	Razrednici
23.6-3.7.2026.	Dopunski rad	Učenici, nastavnici
LIPANJ SRPANJ 2026.	Strukovna praksa – za sve	Učenici, Nastavnici
LIPANJ	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
LIPANJ	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar

SRPANJ

7.07.2026.	Sjednica NV – Utvrđivanje uspjeha nakon dopunskog rada	Svi
7.07.2026.	Preliminarna podjela satnice – stručna vijeća	Stručna vijeća
08.07.2026.	Objava rezultata Državne mature	Koordinator DM
DO 10.7.2026.	Prijave za jesenski rok obrane završnih radova	Učenici, mentori, administracija
10.07.2026.	Rok za prigovore rezultata Državne mature	Učenici
10.07.2026.	Podjela svjedodžbi	Razrednici, učenici
13.7.2026.-14.8.2026.	Kolektivni godišnji odmor	Nastavnici
15.07.2026.	Konačna objava rezultata ispita Državne mature	Koordinator DM
17.07.2026.	Podjela svjedodžbi Državne mature	Koordinator DM

SRPANJ 2026.	E - UPISI U I. RAZRED	Učenici
18.07.-29.07.2026.	PRIJAVA za drugi rok Državne mature	Učenici

KOLOVOZ

DO 17.08.2026.	Predaja pisanog dijela Izradbe za jesenski rok	Učenici, mentori, administracija
17.08.2026.	Sjednica NV – pripreme za završetak tekuće školske godine i priprema za iduću nastavnu godinu, popravni ispiti	Svi
17.08.-20.08.2026.	Popravni ispiti	Učenici, nastavnici
19.08.-04.09.2026.	POČETAK POLAGANJA JESENSKOG ROKA DRŽAVNE MATURE	Maturanti
21.08.2026.	Sjednica Nastavničkog vijeća – utvrđivanje uspjeha nakon popravnih ispita, PO - Utvrđivanje kandidata za jesenski rok obrane završnog rada, raspored učenika i ispitnih prostorija	Svi, članovi PO
25.08.2026.	Jesenski rok obrane završnog rada za sve struke	Povjerenstva, učenici
27.08.2026.	Sjednica NV -Utvrđivanja uspjeha učenika nakon jesenskog roka obrane završnog rada	NV
28.08.2026.	Podjela svjedodžbi nakon jesenskog roka završnih ispita	Razrednici
KOLOVOZ 2026.	Jesenski rok upisa u I. razred (po potrebi)	Učenici
KOLOVOZ 2026.	Maturalne ekskurzije	Razrednici 2. i 3. razreda
KOLOVOZ	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
KOLOVOZ	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
31.8.2026.	Kurikulum ustanove	Ravnatelj, nastavnici, pedagoška služba

*Planirani sadržaj kalendara škole je moguće tijekom godine mijenjati, ako okolnosti to budu zahtijevale.

17 VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA U ŠK.GOD. 2025./2026.

Datum	Zadaci	Realizatori
30.09.2025.	Školski odbor (ŠO) donosi Vremenik na prijedlog ravnatelja i potvrđen od NV	Ravnatelj, ŠO
6.10.2025.	Nastavničko vijeće Potvrđuje Vremenik unutar školskog kurikuluma i godišnjeg plana i programa.	NV, ravnatelj
8.10.2025.	Ravnatelj objavljuje Vremenik: 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams)	Ravnatelj
10.-17.10.2025.	Upoznavanje učenika s sadržajem, uvjetima, načinom i postupkom izradbe i obrane završnog rada 1. Prezentacije 2. Digitalizirani priručnici 3. Predložak za pisanje rada	Medijska grupa na satima razredne zajednice završnih razreda
10.-17.10.21025.	Podnošenje prijedloga tema za završni rad	**Mentori** popunjavaju tablicu **Teme@Završni@Radovi@1.xlsm** Tablica se ključa 17.10.2025. u 23:00
do 20.10.2025.	Donošenje i objava tema za završni rad 25/26 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams)	Ravnatelj u dokumentu **Lista@Tema@Završnih@Radova.docx**
20-31.10.2025.	Izbor tema i mentora za završni rad	Učenici se javljaju mentorima
7.11.2025.	Ravnatelj objavljuje izabrane teme i mentore 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams)	Mentori: do 6.11.2025. **mentori** popunjavaju tablicu **Maturanti@Završni@Radovi@2.xlsm** Tablica se ključa 6.11.2025. u 23:00 Ravnatelj: objava u dokumentima: **Lista@izabranih@završnih@radova.docx** **Lista@radova@po@razredima@.docx**
10.11.2025.	Početak izrade završnog rada	Učenici, mentori
21.11.2025.	Ravnatelj objavljuje povjerenstva za sve rokove i sva zanimanja 1. Online platforma	Prosudbeni Odbor, **Ravnatelj**, na prijedlog stručnih vijeća u dokumentu **Lista@Povjerenstava.docx**

do 28.11.2025.	Prijave za zimski rok	Učenici, mentori, **referada** Tablicu **Maturanti@Završni@Radovi@3.xlsm** dopunjuje administrator s podacima iz prijavnica i e-matice za učenike
do 30.1.2026.	Predaja pisanog dijela izradbe za zimski rok	Učenici, mentori, **referada**, Tablica **Maturanti@Završni@Radovi@3.xlsm** dopunjuje administrator za učenike koji su predali pisani dio rada
2.2.2026.	Sjednica PO: utvrđivanje kandidata za zimski rok 1. Raspoređuje učenike u skupine 2. Određuje ispitne prostorije	PO
do 4.2.2026.	Objava rasporeda učenika po skupinama i ispitnim prostorijama	Predsjednik ispitnog povjerenstva na: 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams) u dokumentu **Lista@RasporedZimski.docx**
5.2.2026.	Obrana završnog rada za sve struke (stari kandidati) za zimski rok	Ispitna povjerenstva, učenici
6.2.2026.	Sjednica NV za utvrđivanje uspjeha nakon zimskog roka završnih ispita	NV, **referada** Tablicu **Maturanti@Završni@Radovi@3.xlsm** dopunjuje administrator s podacima o uspjehu iz zapisnika Tablica se ključa 13.2.2026. u 23:00 sati
11.2.2026.	Podjela završnih svjedodžbi za sva zanimanja na zimskom roku	Mentori
do 1.4.2026.	Prijave za ljetni rok	Učenici, mentori, referada Tablicu **Maturanti@Završni@Radovi@4.xlsm** dopunjuje administrator s podacima iz prijavnica i e-matice za učenike
do 2.6.2026.	Predaja pisanog dijela izradbe za ljetni rok	Učenici, mentori, referada Tablicu **Maturanti@Završni@Radovi@4.xlsm** dopunjuje administrator za učenike koji su predali pisani dio rada
8.6.2026.	Sjednica PO (nakon sjednice NV): utvrđivanje kandidata za ljetni rok	PO

	1. Raspoređuje učenike u skupine 2. Određuje ispitne prostorije	
8.6.2026.	Objava rasporeda učenika po skupinama i ispitnim prostorijama	Predsjednik ispitnog povjerenstva na: 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams) u dokumentu **Lista@Raspored.docx**
11.6.2026. - 12.6.2026.	Obrana završnog rada za ljetni rok	Ispitna povjerenstva, učenici
19.6.2026.	Sjednica NV: 1. Utvrđivanje uspjeha nakon ljetnog roka obrane završnih ispita	NV, referada Tablicu **Maturanti@Završni@Radovi@4.xlsm** dopunjuje administrator s podacima o uspjehu iz zapisnika Tablica se ključa 16.6.2026. u 23:00 sati
26.6.2026.	Podjela završnih svjedodžbi na ljetnom roku	Razrednici
do 10.7.2026.	Prijave za jesenski rok	Učenici, mentori, referada Tablicu **Maturanti@Završni@Radovi@5.xlsm** dopunjuje administrator s podacima iz prijavnica i e-matice za učenike
do 17.8.2025.	Predaja pisanog dijela izradbe za jesenski rok	Učenici, mentori, referada Tablicu **Maturanti@Završni@Radovi@5.xlsm** dopunjuje administrator za učenike koji su predali pisani dio rada
21.8.2026.	Sjednica PO (nakon sjednice NV): 1. utvrđivanje kandidata za jesenski rok 1. Raspoređivanje učenika u skupine 2. Određivanje ispitnih prostorija	PO
21.8.2026.	Objava rasporeda učenika po skupinama i ispitnim prostorijama	Predsjednik ispitnog povjerenstva na: 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams) u dokumentu **Lista@RasporedJesenski.docx**
25.8.2026. nakon ispita državne mature	Obrana završnog rada za sve struke za jesenski rok	Ispitna povjerenstva, učenici

27.8.2026.	Sjednica NV: 1. Utvrđivanje uspjeha nakon jesenskog roka obrane završnih ispita	NV, referada Tablicu **Maturanti@Završni@Radovi@5**.xlsm dopunjuje administrator s podacima o uspjehu iz zapisnika Tablica se ključa 31.8.2026. u 23:00 sati
28.8.2026.	Podjela završnih svjedodžbi za sva zanimanja na jesenskom roku	Razrednici

18 KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2025./2026.

Prvi rok

KALENDAR I VREMENIK PROVEDBE ISPITA DRŽAVNE MATURE U ŠK. GOD. 2025./2026. – PRVI ROK

I. TJEDAN

DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
1. LIPNJA	ČEŠKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	MAĐARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	80	10.20
	SRPSKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	100	10.40
2. LIPNJA	ČEŠKI JEZIK (esej)	9.00	90	10.30
	MAĐARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00
	SRPSKI JEZIK (esej)	9.00	150	11.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00
3. LIPNJA	BIOLOGIJA	9.00	150	11.30
	GEOGRAFIJA	14.00	90	15.30

II. TJEDAN

DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
8. LIPNJA	ŠPANJOLSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	ŠPANJOLSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	LATINSKI JEZIK (viša razina)	14.00	120	16.00
	LATINSKI JEZIK (osnovna razina)	14.00	100	15.40
9. LIPNJA	NJEMAČKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	NJEMAČKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	100 + 30	11.10
	FILOZOFIJA	14.00	150	16.30
10. LIPNJA	TALIJANSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	TALIJANSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00	120	16.00
11. LIPNJA	FRANCUSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	FRANCUSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	GRČKI JEZIK	14.00	120	16.00

III. TJEDAN

DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
15. LIPNJA	HRVATSKI JEZIK (test + sažetak)	9.00	100 + 80	12.00
16. LIPNJA	HRVATSKI JEZIK (esej)	9.00	180	11.40
17. LIPNJA	POLITIKA I GOSPODARSTVO	9.00	90	10.30
	POVIJEST	14.00	135	16.15
18. LIPNJA	FIZIKA	9.00	180	12.00
	LOGIKA	14.00	150	16.30
19. LIPNJA	ENGLESKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	ENGLESKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 30	10.45

IV. TJEDAN

DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
23. LIPNJA	PSIHOLOGIJA	9.00	90	10.30
	INFORMATIKA	14.00	100	15.40
24. LIPNJA	KEMIJA	9.00	180	12.00
	SOCIOLOGIJA	14.00	90	15.30
25. LIPNJA	MATEMATIKA (viša razina)	9.00	180	12.00
	MATEMATIKA (osnovna razina)	9.00	150	11.30
26. LIPNJA	GLAZBENA UMJETNOST	9.00	90	10.30
	VJERONAUK	14.00	70	15.10
	ETIKA	14.00	150	16.30

PRIJAVA ISPITA: **1. 12. 2025. – 15. 2. 2026.**

OBJAVA REZULTATA: **8. 7. 2026.**

ROK ZA PRIGOVORE: **10. 7. 2026.**

OBJAVA KONAČNIH REZULTATA I IZDAVANJE SVJEDOŽBI I POTVRDA: **15. 7. 2026.**

PODJELA SVJEDOŽBI I POTVRDA: **17. 7. 2026.**

Drugi rok

KALENDAR I VREMENIK PROVEDBE ISPITA DRŽAVNE MATURE U ŠK. GOD. 2025./2026. – DRUGI ROK

I. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
19. KOLOVOZA	INFORMATIKA	9.00	100	10.40
	POLITIKA I GOSPODARSTVO	14.00	90	15.30
20. KOLOVOZA	HRVATSKI JEZIK (test + sažetak)	9.00	100 + 80	12.00
	FILOZOFIJA	14.00	150	16.30
21. KOLOVOZA	HRVATSKI JEZIK (esej)	9.00	180	11.40
	GLAZBENA UMJETNOST	14.00	90	15.30

II. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
24. KOLOVOZA	FIZIKA	9.00	180	12.00
	GEOGRAFIJA	14.00	90	15.30
25. KOLOVOZA	BIOLOGIJA	9.00	150	11.30
	POVIJEST	14.00	135	16.15
26. KOLOVOZA	MATEMATIKA (viša razina)	9.00	180	12.00
	MATEMATIKA (osnovna razina)	9.00	150	11.30
	SOCIOLOGIJA	14.00	90	15.30
27. KOLOVOZA	KEMIJA	9.00	180	12.00
	PSIHOLOGIJA	14.00	90	15.30
28. KOLOVOZA	ENGLESKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	ENGLESKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 30	10.45
	LOGIKA	14.00	150	16.30

III. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
31. KOLOVOZA	NJEMAČKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	NJEMAČKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	100 + 30	11.10
	VJERONAUK	14.00	70	15.10
	ETIKA	14.00	150	16.30
1. RUJNA	ŠPANJOLSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	ŠPANJOLSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00	120	16.00
2. RUJNA	TALIJANSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	TALIJANSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	GRČKI JEZIK	14.00	120	16.00
3. RUJNA	ČEŠKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	MAĐARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	80	10.20
	SRPSKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	100	10.40
	FRANCUSKI JEZIK (viša razina)	14.00	65 + 30 + 55	16.30
	FRANCUSKI JEZIK (osnovna razina)	14.00	75 + 25	15.40
4. RUJNA	ČEŠKI JEZIK (esej)	9.00	90	10.30
	MAĐARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00
	SRPSKI JEZIK (esej)	9.00	150	11.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00
	LATINSKI JEZIK (viša razina)	14.00	120	16.00
	LATINSKI JEZIK (osnovna razina)	14.00	100	15.40

PRIJAVA ISPITA: **18. 7. 2026. – 29. 7. 2026.**

OBJAVA REZULTATA: **9. 9. 2026.**

ROK ZA PRIGOVORE: **11. 9. 2026.**

OBJAVA KONAČNIH REZULTATA I IZDAVANJE SVJEDOŽBI I POTVRDA: **16. 9. 2026.**

PODJELA SVJEDOŽBI I POTVRDA: **17. 9. 2026.**

19 KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

19.1 Priredbe , izložbe, susreti

Škola kao javna ustanova, zajedno sa svojim djelatnicima i učenicima, aktivno sudjeluje u kulturnim i društvenim zbivanjima grada i Županije. Učenici svih odjela uključuju se u različite projekte i manifestacije kojima se promiče zdrav i aktivan način života. Posebno se ističe sudjelovanje učenika, pojedinačno ili grupno, u radu Kulturno-umjetničkih društava naše Županije, što je naročito vidljivo na Vinkovačkim jesenima. Učenici redovito sudjeluju i u aktivnostima Gradske knjižnice i čitaonice Vinkovci kroz radionice, izložbe i književne susrete. Web stranica škole dostupna je svima i redovito se ažurira.

19.2 Obilježavanje božićnih i uskrsnih blagdana

Tijekom navedenih blagdana u prostorima škole (učionicama i hodnicima), a u okviru nastave vjeronauka i hrvatskog jezika uredit će se panoi s prigodnim tekstovima, fotografijama, reprodukcijama umjetničkih djela na temu božićni običaji diljem Lijepe naše, s posebnim osvrtom na običaje vinkovačkog kraja u suradnji s knjižničarkom škole. Također, svake godine prije Uskrsa provodi se akcija „Veseli Uskrs“ u suradnji s gradskim Crvenim križem. O broju obitelji koje će posjetiti naši učenici odluku će donijeti ravnatelj Škole nakon prikupljenih materijalnih dobara.

Učenici će prigodnim tekstovima i aktivnostima primjerenim dobi učenika obilježiti sljedeće dane: *Dani kruha, Dan zaljubljenih - Valentinovo, Dan voda, Dan planeta Zemlje, Dan Škole, Dan otvorenih vrata.*

NAZIV	VODITELJ
Kulturno-javna djelatnost knjižnice	Marija Barac
Godišnje izvješće škole godišnjak	Ravnatelj škole i svi nastavnici, učenici škole Ena Mijolović Šimić i Marija Barac
Održavanje profila na društvenim mrežama	Ena Mijolović Šimić, Marija Barac
Božić-prigodno ukrašavanje škole	Ena Mijolović Šimić, Marija Barac
Božićna predstava	Učenici dramske skupine i nastavnica Velimira Antinac
Izložba – Dani kruha	Sandra Šimunović, Marija Pavić, Jelena Jović, Mirela Dobutović, Tatjana Dujić, Ena Mijolović Šimić
Izložba – Vinkovačke jeseni	Sandra Šimunović, Marija Pavić, Željka Golek, Mirela Dobutović, Tatjana Dujić, Krunoslav Šimunović
Obilježavanje Međunarodnog dana volontera	Mirela Dobutović i Gradsko društvo Crvenog križa

	Koordinacija aktivnosti s kolegama Benjamin Dobutović, Tihana Mudrovčić
Tematske izložbe u prostorima škole (Dani hrvatskoga jezika, Božić, Uskrs, Valentinovo, Mjesec knjige, Dani Josipa i Ivana Kozarca, Vinkovačke jeseni, Noć kazališta,...)	Članovi Stručnoga vijeća hrvatskoga jezika
Izrada plakata, organizacija izložbe i suradnja u projektima s Građanskim društvom „Moji Vinkovci“	Tatjana Dujić, Mateja Lončar, Sandra Šimunović
Izložba 3D dizajna	Mirko Ožvat, Ivan Jančić
Industrijska revolucija	Mirko Ožvat, Ivan Jančić
Dan dobrovoljnih darivatelja krvi	Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić, Benjamin Dobutović zajedno s kolegicama iz drugih Županija i gradsko društvo Crvenog križa Vinkovci
Projekt „Veseli Uskrs u siromašnoj obitelji“, pomoć ljudima u potrebi	Mirela Dobutović, Benjamin Dobutović, Tihana Mudrovčić, Jelena Jović, Sandra Šimunović, zainteresirani djelatnici i volonteri škole (Mladež Crvenog križa i školskog kluba ZVRK).
Caritas „Za tisuću radosti“	Jelena Jović, Ana Puljić, Josip Matezović
Izložba radova povodom završetka nastavne godine (otvorena izložba za javnost) (fotosekcija, mladi tehničari, …učenici naše škole)	Mirela Dobutović, koordinacija s kolegama naše škole (Mirko Ožvat, Tihana Mudrovčić, Lidija Kordić, Marija Pavić, Benjamin Dobutović, Dobrila Hemetek, Ivan Jančić, Sandra Šimunović, Krunoslav Šimunović)

20 OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI USTANOVE

20.1 Program rada nastavničkog vijeća

Nadležnost Nastavničkog vijeća usmjerena je na stručno djelovanje u poslovima, prema odredbi Statuta škole. Vijećem rukovodi ravnatelj. Sastaje se prema kalendaru škole ili prema ukazanoj potrebi.

Nastavničko vijeće:

- analizira i ocjenjuje rezultate odgojno-obrazovnog rada i predlaže mjere poboljšanja istog
- brine o uspješnom ostvarivanju zadaća odgoja i obrazovanja i primjeni suvremenih oblika i metoda nastavnog i odgojnog rada s učenicima
- sudjeluje u utvrđivanju Godišnjeg plana i programa Škole, te prati njegovo ostvarenje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima (stručno pedagoško-psihološko usavršavanje; Preventivni program i teme vezane za njegovu realizaciju)

- utvrđuje sadržaj razlikovnih, odnosno dopunskih ispita te način i rokove njihova polaganja
- odlučuje o organiziranju dopunske nastave
- odobrava plan ekskurzija učenika
- raspravlja i odlučuje o izricanju odgojnih mjera opomena pred isključenje i isključenje iz škole
- odlučuje o upućivanju učenika na polaganje razrednog ili predmetnog ispita
- razmatra pritužbe korisnika usluga i donosi rješenje
- imenuje voditelje na prijedlog ravnatelja i razrednike na prijedlog voditelja
- utvrđuje program pripravničkog staža
- predlaže mjere za stručno usavršavanje nastavnika
- razmatra rad razrednih vijeća, razrednika i nastavnika
- procjenjuje uspjeh razrednih odjela na kraju obrazovnih razdoblja
- bira članove Školskog odbora iz redova nastavnika
- raspravlja o izvješću ravnatelja o radu Škole i Nastavničkog vijeća
- odlučuje, procjenjuje i raspravlja o svim stručnim pitanjima odgoja i obrazovanja
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, aktima donesenim na osnovi zakona, statuta i drugih općih akata škole

20.2 Program rada razrednih vijeća

Razredno vijeće čine svi nastavnici koji izvode nastavu u razrednom odjelu. Školske godine 2025./2026. na školi djeluje 36 razrednih vijeća. Tijekom školske godine razrednik, kao stručni voditelj razreda, saziva i vodi sjednice razrednih vijeća. Ostvarenje plana i programa rada razrednih vijeća prati se kroz zapisnike sa sjednica i razrednu dokumentaciju.
Sastaje se najmanje jednom, a po potrebi i više puta po polugodištu.
Dnevni red sjednica razrednih vijeća obuhvaća analizu odgojne situacije, prikaz obrazovnih postignuća, utvrđivanje općeg uspjeha i ocjena vladanja, osvrt na suradnju s roditeljima i praćenje realizacije nastavnog plana i programa.

20.3 Program rada razrednika (okvirni)

<u>Pedagoški poslovi razrednika</u>

- upoznavanje učenika i njihovih potreba, interesa i sposobnosti
- pedagoške radionice tijekom nastavne godine u suradnji sa stručnom službom Škole
- identifikacija učenika s teškoćama u radu
- upoznavanje i praćenje obiteljskih prilika učenika
- suradnja s obitelji
- praćenje procesa socijalizacije učenika
- rješavanje odgojnih problema učenika u školi
- predlaganje i izricanje odgojnih mjera (pohvala, nagrada, kazni) Razrednom i Nastavničkom vijeću
-praćenje napretka učenika u nastavi i drugim oblicima odgojno-obrazovnog rada (slobodnim aktivnostima, učeničkim organizacijama), analiziranje uzroka neuspjeha i problematike ocjenjivanja

- praćenje tjelesnog i zdravstvenog napretka učenika
- animiranje kulturnog i zabavnog života učenika (zajednički izleti, posjete kinu, kazalištu, sportskoj priredbi, izložbi, koncertu)
- profesionalno informiranje učenika
- predavanja za učenike u okviru sata razrednog odjela – obrazovne grupe
- predavanje za roditelje (u okviru roditeljskih sastanaka)

Organizacijski poslovi razrednika

- pedagoško vođenje razrednog odjela (upis i ažuriranje podataka u e-matici, e- dnevnicima)
- pripremanje i sazivanje sjednica Razrednog vijeća
- praćenje procesa i realizacije programa
- predsjedavanje povjerenstvima za razredne ispite
- organiziranje uvjeta za kulturno-zabavni i sportski život razrednog odjela
- suradnja s upravom škole, stručnom službom, stručnim aktivima i predmetnim nastavnicima -nastava u razrednom odjelu
- organizacija i vođenje roditeljskih sastanaka
- praćenje ispunjavanja dnevnika rada
- organiziranje uređenja prostorije razrednog odjela
- organiziranje radnih akcija (čišćenje okoliša Škole i sl...)
- organizacija humanitarnih akcija (dobrovoljno davanje krv i sl. ..)
- organizacija obilježavanja značajnih datuma

Administrativni poslovi razrednika

- izrada plana i programa rada razrednika i razrednog odjela
- vođenje i pregledavanje dnevnika rada
- ispunjavanje imenika učenika (upis i ažuriranje podataka u e-matici, e dnevnicima i razrednim knjigama)
- prikupljanje potrebnih dokumenata za uvođenje točnih podataka u školsku dokumentaciju
- prikupljanje i prezentiranje podataka za statistiku
- ispunjavanje svjedodžbi, prijevodnica, izvješća o uspjehu
- evidentiranje i opravdavanje izostanaka
- evidentiranje sadržaja individualnih razgovora s učenicima i roditeljima
- izrada i podnošenje izvješća rada i uspjeha razrednog odjela
- vođenje i obavljanje drugih poslova o kojima treba postojati evidencija

20.4 Plan rada tima za potencijalno darovite u šk. god 2025./2026.

1. TIM ZA DAROVITE

Zlatko Ruščić, ravnatelj
Andrea Jančić, pedagog
Helena Tomšek, psiholog
Marija Pavić, prof.
Mirela Dobutović, prof.
Josip Lolić, prof.
Jožef Belović, prof.
Josip Paulić, prof.
Ines Pavušin, prof.
Tomislava Čuljak, prof.
Darija Dasović, prof.

Školski tim:
- upoznaje NV s Pravilnikom o odgoju i obrazovanju darovitih učenika,
- provodi postupak utvrđivanja darovitosti,
- provodi procjenu napretka potencijalno darovitih učenika i utvrđuje program rada,
- u suradnji s mentorom izrađuje individualizirani kurikul za učenika,
- koordinira i prati rad potencijalno darovitih učenika,
- pruža stručnu pomoć potencijalno darovitom učeniku, učiteljima/nastavnicima i roditeljima,
- osigurava povezanost djelovanja svih sudionika u provedbi programa za potencijalno darovitog učenika,
- sudjeluje u postupku završavanja školovanja u kraćem vremenu od propisanog,
- vodi dokumentaciju o potencijalno darovitim učenicima,
- izvještava učiteljsko/nastavničko vijeće škole o postignutim rezultatima darovitog učenika.

2. KALENDAR RADA

SADRŽAJ RADA	**Predviđeno vrijeme ostvarivanja**	**Predviđeno vrijeme u satima**	**Osoba zadužena za provedbu**
POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA			
Izrada Plana rada Tima za darovite	VI - IX	5	Tim za darovite
Praćenje i pomoć u izradi programa dodatne nastave	VI-IX	3 po programu	Nastavnici, tim
Izrada individualiziranih programa identificiranim darovitim učenicima	IX-X	3 po programu	Nastavnici Tim za darovite
Planiranje i organizacija školskih projekata za poticanje izvrsnosti- pomoć i praćenje Tima pri provedbi -Sudjelovanje učenika na natjecanjima - „Wordskills“ - Dabar 2025	IX – VI	50	Tim Nastavnici

- natjecanje u AUTOCAD-u - Best in English natjecanje - Young car mechanic natjecanje -Sudjelovanje učenika u sportskim natjecanjima (školskim, županijskim i državnim) - izvannastavne aktivnosti			
Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja članova Tima-osposobljavanje za rad s darovitima - sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji AZOO i u organizaciji ostalih stručnih tijela (npr. stručni skupovi/društva/udruge pedagoga, psihologa, udruga koje se bave radom s darovitom djecom, međunarodni skupovi i edukacije) - proučavanje stručne literature - proučavanje testova, upitnika i ljestvica koji će se primijeniti u postupku identifikacije potencijalno darovitih učenika - informiranje učitelja na sjednicama NV i stručnih aktiva	IX – VIII	20	Međužupanijska SV i ŽSV Ostali stručni skupovi Ravnatelj Psiholog Pedagog Nastavnici
Planiranje nabave opreme i namještaja za potrebe rada s darovitima - Nabavka i prikupljanje stručne literature - Metodički materijali (vježbe u strukovnim predmetima) - Plakati	IX – VIII	10	Ravnatelj Knjižničar Psiholog Pedagog Voditelj tima i mentori
SURADNJA S CENTROM IZVRSNOSTI			
Izrada Godišnjeg kalendara rada s darovitima	VIII – IX	2	Tim za darovite
Organizacija i koordinacija evaluacije programa rada s potencijalno darovitima	IX – VI	15	Tim za darovite
Organizacija i priprema izvanučionične nastave u suradnji s RCK	IX – VI	10	Nastavnici mentori
PROVEDBA POSTUPKA UTVRĐIVANJA DAROVITOSTI			
Planiranje, pripremanje i provedba identifikacije-prema Planu i programu rada s potencijalno darovitim učenicima za šk. god. 2025./2026.	IX – V	30	Psiholog Pedagog Učitelji
Ostali poslovi -Vođenje evidencije i dokumentacije (mapa učenika) -Ostali nepredvidivi poslovi	IX – VIII	30	Tim za darovite Nastavnici mentori Voditelj Tima
RAD S DAROVITIM UČENICIMA UNUTAR ŠKOLE			
Pomoć u izradi i provedbi individualiziranih programa	IX – VI	3 po učeniku	Nastavnici Tim
Praćenje rada učeničkih društava, grupa i dodatne nastave	IX – VII	10	Voditelj Tima

			Nastavnici koji provode program
6. OSTALI POSLOVI			
Vođenje evidencija i dokumentacije (mapa učenika)	IX – VI	10 po učeniku	Tim
Ostali nepredvidivi poslovi	IX – VI	20	Tim
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:		Okvirno 200 sati	
3. PROGRAMI RADA-GRUPNI			
Uključivanje darovitih učenika u dodatne oblike rada: - izbornu nastavu - pripremanje darovitih učenika za sudjelovanje na natjecanjima, aktualnim projektima, smotrama, izložbama, radionicama i predavanjima van škole -Sudjelovanje učenika u raznim organiziranim aktivnostima sukladno Školskom kurikulu terenska nastava, Znanstveni piknik, Interliber i slično)	IX-VI	Prema Kurikulu mu za pojedino područje i/ili nastavni predmet	Nastavnici Nastavnici mentori Tim

21 RAZREDNI ODJELI

21.1 Okvirni programi sata razrednika

PLAN RADA RAZREDNOG ODJELA I. RAZREDA

SAT	TEMA	NOSITELJ TEME	KORELACIJA/MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Kućni red i Statut škole Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja u srednjoj školi	Razrednik	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
2.	Odluka Vijeća učenika o primjerenom odijevanju učenika Tehničke škole Ruđera Boškovića Vinkovci Pravilnik o izricanju pedagoških mjera	Razrednik	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.

			ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
3.	Biranje razrednih predstavnika, prijedlozi i odabir tema za sate razredne zajednice	Razrednik	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
4.	Slika o sebi	Razrednik i učenici	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost. uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja
5.	Prehrambeni stilovi - dodatci prehrani	Razrednik i učenici	A.4.2.A Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaje znakove poremećaja ravnoteže u organizmu. A.4.2.B Prepoznaje važnost primjerene uporabe dodataka prehrani.

			A.4.2.C Primjenjuje prehranu prilagođenu godišnjem dobu i podneblju u svakodnevnome životu.
6.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
7.	Podržavamo se i pomažemo (Kreativni razrednik)	Razrednik i učenici	goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice. goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
8.	Izazovi i prilagodba na srednju	Razrednik i učenici	Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.

9.	Svi sveti	Razrednik i učenici	osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
10.	Vrijednosti izbora životnog stila	Razrednik i učenici	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
11.	Prevencija nasilja u različitim okolnostima	Razrednik i učenici	Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
12.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.

13.	Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	Razrednik i učenici	Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja. Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
14.	Ususret Božiću i Novoj godini	Razrednik i učenici	Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
15.	Alkohol, cigarete i droge – utjecaj na pojednica, obitelj i zajednicu	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih.

16.	Vrijednost praznika i odmora	Razrednik i učenici	Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.
17.	Postavljanje ciljeva	Razrednik i učenici	Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
18.	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	Razrednik i učenici	Pod. A.4.3. upoznaje I kritički sagledava mogućnosti karijere I profesionalnog usmjeravanja.

			uku.C.4/5.1. učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. uku.C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.
19.	Valentinovo – dan zaljubljenih	Razrednik i učenici	osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
20.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje, I.	Razrednik i učenici	Zdr. A.4.1. objašnjava važnost bruige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnog ponašanja. Zdr.B.4.2.D razlikuje spolno odgovorno od neodgovornoa ponašanja.
21.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
22.	Uloga razrednih pravila	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno

			surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
23.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje, II.	Razrednik i učenici	Zdr. A.4.1. Objašnjava važnost bruige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnog ponašanja. Zdr.b.4.2.d razlikuje spolno odgovorno od neodgovornoa ponašanja. Goo c.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
24.	Razredna klima	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.
25.	Škola koju volimo (Kreativni razrednik)	Razrednik i učenici	Odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude. Odr A.5.2. Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje Odr A.5.3. Analizira odnose moći na različitim razinama upravljanja i objašnjava njihov utjecaj na održivi razvoj. Odr B.5.2. Osmišljava i koristi se inovativnim i kreativnim oblicima djelovanja s ciljem održivosti. Odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro Odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja
26.	Komuniciranje u vezi	Razrednik i učenici	Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

			Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
27.	Načini rješavanja sukoba	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. Zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. Zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. Zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
28.	Željeni model škole	Razrednik i učenici	Ikt.C.4.2.Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje u digitalnome okružju. Ikt.D.4.2. Učenik argumentira svoje viđenje rješavanja složenog problema s pomoću IKT-a Ikt.D.4.4. Učenik tumači zakonske okvire za zaštitu intelektualnoga vlasništva i odabire načine dijeljenje vlastitih sadržaja i proizvoda.
29.	Moć pozitivnih poruka (Kreativni razrednik)	Razrednik i učenici	Odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude. Odr A.5.3. Analizira odnose moći na različitim razinama upravljanja i objašnjava njihov utjecaj na održivi razvoj. Odr B.5.2. Osmišljava i koristi se inovativnim i kreativnim oblicima djelovanja s ciljem održivosti. Odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro Odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.
30.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.

			Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
31.	Kako koristiti slobodno vrijeme?	Razrednik i učenici	Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.
32.	Analiza uspjeha - kako popraviti ocjene?	Razrednik i učenici	Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
33.	Važnost volontiranja	Razrednik i učenici	Goo C.4.2. Dobrovljno sudjeluje u društveno korisnom radu. Goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajenici. Odr. B.4.2. Djeluje u skladu s načelima održivog razvoja s ciljem promoviranja socijalne pravde. Odr.C.4.3. Analizira i uspoređuje uzorke i posljedice socijalnih razlika u nekim društvima sa stajališta dobrobiti pojedinca.

34.	Psihološki pritisci na kraju školske godine	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
35.	Analiza uspjeha i pripreme za sjednicu razrednog vijeća	Razrednik i učenici	Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

PLAN RADA RAZREDNOG ODJELA II. RAZREDA

REDNI BROJ SATA	TEMA	Nositelj teme	MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Smjernice za rad u nastavnoj godini	Razrednik	
2.	Kućni red, Statut škole, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, upute za rad	Razrednik	
3.	Izbor razrednog rukovodstva (predsjednika, zamjenika, blagajnika)	Razrednik i učenici	Goo B.4.1. Promiče pravila demokratske zajednice. Goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. Osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.
4.	Tekuća problematika, razredna administracija	Razrednik i učenici	
5.	Odgaja li nas škola, kuća ili ulica ?	Razrednik i učenici	Zdr B.5.2 / A. Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2 / B. Obrazlaže važnost odgovornoga

			donošenja životnih odluka.
6.	Kako učiti?	Razrednik i učenici	Uku A.1.1. Upravljanje informacijama Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema
7.	Kako se oblačiti za školu?	Razrednik i učenici	
8.	Ljubav sa 16 godina	Razrednik i učenici	Goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova. Zdr A.4.1 Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja
9.	Ljudska prava	Razrednik i učenici	Goo A.4.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti ljudskih prava. Goo A.4.3. Promiče ljudska prava. Goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
10.	Moji socijalni odnosi	Razrednik i učenici	Goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. Osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
11.	Javno nasuprot Privatno ja.	Razrednik i učenici	Zdr B.4.2 / C. Razvija osobne potencijale i socijalne uloge
12.	Kockanje i klađenje mladih-rizici i šanse	Razrednik i učenici	Zdr C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade. Osr C.4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite.

13.	Komunikacijske vještine - asertivnost	Razrednik i učenici	zdr B.3.1 / A. Opisuje i procjenjuje vršnjački pritisak. zdr B.3.1 / B. Razlikuje i vrednuje različite načine komunikacije i ponašanja. Zdr B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
14.	Ususret Božiću i Novoj godini- ekskurzija/Advent	Razrednik i učenici	Goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu. Goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu.
15.	Analiza završetka prvog polugodišta	Razrednik	Uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja. Uku B.4/5.3 Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju. Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
16.	Alkohol, droga , cigarete- bijeg od problema.	Razrednik	Ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju. Ikt c.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije. osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Zdr c.4.1 / a. Objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja

			alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima. Zdr c.4.1 / b. Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade.
17.	Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava po mentalno zdravlje.	Razrednik i učenici	Ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju. Ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije. Osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje Zdr B.3.3 / A. Povezuje samopoštovanje s rizičnim ponašanjima.
18.	Moje slobodno vrijeme.	Razrednik i učenici	Zdr B.4.2 / C. Razvija osobne potencijale i socijalne uloge
19.	Valentinovo – dan zaljubljenih.	Razrednik i učenici	
20.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje (spolno prenosive bolesti , AIDS)		Zdr A.4.1 Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja Zdr A.5.1 Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda. Zdr B.4.2 / D. Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornoga ponašanja.
21.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje (maloljetničke trudnoće).		Zdr A.4.1 Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja

			Zdr A.5.1 Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.. Zdr B.4.2 / D. Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornoga ponašanja.
22.	(Ne) kvalitetni partnerski odnosi.		Goo A.4.3. Promiče ljudska prava. Zdr b.1.1 / a. Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja. Zdr b.1.1 / b. Prepoznaje nasilje u stvarnome i virtualnome svijetu.
23.	Izostanci, tekuća problematika.	Razrednik i učenici	
24.	Seksualno nasilje		Goo A.4.3. Promiče ljudska prava. Zdr B.1.1 / A. Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja. Zdr B.1.1 / B. Prepoznaje nasilje u stvarnome i virtualnome svijetu.
25.	Prehrambene navike.		Zdr A.4.2.A Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaje znakove poremećaja ravnoteže u organizmu. Zdr A.4.2.B Prepoznaje važnost primjerene uporabe dodataka prehrani. Zdr A.4.2.C Primjenjuje prehranu prilagođenu godišnjem dobu i podneblju u svakodnevnome životu. Zdr A.4.2.D Prepoznaje važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini
26.	Dodaci prehrani.		Zdr A.4.2 / A. Razlikuje različite prehrambene

			stilove te prepoznaje znakove poremećaja ravnoteže u organizmu. Zdr A.4.2 / B. Prepoznaje važnost primjerene uporabe dodataka prehrani. Zdr A.4.2 / C. Primjenjuje prehranu prilagođenu godišnjem dobu i podneblju u svakodnevnome životu. Zdr A.4.2 / D. Prepoznaje važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini.
27.	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti.	Razrednik i učenici	Osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
28.	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti		Zdr B.4.1 / A. Odabire primjerene odnose i komunikaciju. Zdr B.4.1 / B. Razvija tolerantan odnos prema drugima. Zdr B.4.1 / C. Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnoga rješavanja Zdr C.4.1 / A. Objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima. Zdr C.4.1 / B. Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade.
29.	Donošenje bitnih životnih odluka.		Zdr B.3.1 / A. Opisuje i procjenjuje vršnjački pritisak.
30.	Planiranje budućnosti.		Zdr B.3.1 / A. Opisuje i procjenjuje vršnjački pritisak.

			Osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.	
31.	Načini dobre komunikacije.	Razrednik i učenici	zdr B.3.1 / B. Razlikuje i vrednuje različite načine komunikacije i ponašanja. Zdr B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.	
32.	Kultura škole.	Goo A.4.3. Promiče ljudska prava. Goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.		Goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. Osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
33.	Psihološki pritisci na kraju školske godine.		Osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora. Zdr B.4.2 / A. Procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa. Zdr B.4.2 / B. Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje. Zdr B.4.2 / A. Procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa.	
34.	Vrijednost praznika i odmora.		zdr B.3.1 / B. Razlikuje i vrednuje različite načine komunikacije i ponašanja.	
35.	Sat po izboru učenika.	Učenici		
36.	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine.	Razrednik	Uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje	

			napredovanje tijekom učenja. Uku B.4/5.3 Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju. Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

PLAN RADA RAZREDNOG ODJELA III. RAZREDA

SAT	TEMA	NOSITELJ TEME	KORELACIJA/MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Upoznavanje učenika s Kućnim redom i Statutom škole	Razrednik	Goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
2.	Upoznavanje s Pravilnikom o praćenju i ocjenjivanju učenika	Razrednik	Goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
3.	Biranje razrednih predstavnika, prijedlozi i odabir tema za sate razredne zajednice	Razrednik	Goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice. Goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

			Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
4.	Pravilna prehrana kod pojačanih umnih i tjelesnih napora	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda. Zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost. Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.
5.	Privatna i poslovna komunikacija	Razrednik i učenici	Goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice. Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.

			Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
6.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
7.	Bonton - pravila lijepog ponašanja	Razrednik i učenici	Goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice. Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
8.	Komunikacijske vještine – važnost JA-poruka	Razrednik i učenici	Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.

			Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
9.	Svi sveti	Razrednik i učenici	Osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
10.	Socijalni odnosi – kvaliteta nasuprot kvantiteti	Razrednik i učenici	Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
11.	Planiranje budućnosti	Razrednik i učenici	Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.

			Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
12.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.
13.	Svjetski dan volontera – kako pomoći drugima	Razrednik i učenici	Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. Goo C.5.2. Volontira u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

			Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
14.	Ususret Božiću i Novoj Godini	Razrednik i učenici	Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
15.	Prevencija nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima – u vezi, sportu …	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. Zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla. Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
16.	Vrijednost praznika i odmora	Razrednik i učenici	Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.

			Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
17.	Školska klima	Razrednik i učenici	Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim

			oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. Zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla. Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
18.	Alkohol i promet	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. Zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla.

			Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
19.	Valentinovo – dan zaljubljenih	Razrednik i učenici	Osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. Ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
20.	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.

			Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. Zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla. Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
21.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
22.	Prevencija rizičnih ponašanja – maturalno putovanje	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.

			Zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla. Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
23.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje, V.	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. Zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. Zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. Zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
24.	Partnerski odnosi	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

			Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
25.	Svjetski dan voda	Razrednik i učenici	Odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude. Odr A.5.2. Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje Odr A.5.3. Analizira odnose moći na različitim razinama upravljanja i objašnjava njihov utjecaj na održivi razvoj. Odr B.5.2. Osmišljava i koristi se inovativnim i kreativnim oblicima djelovanja s ciljem održivosti. Odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro Odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.

			Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
26.	Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. Zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. Zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. Zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
27.	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina, I.	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja.

			Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. Zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. Zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. Zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
28.	Maturalno putovanje	Razrednik i učenici	Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
29.	Dan planeta Zemlja	Razrednik i učenici	Odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude. Odr A.5.2. Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje Odr A.5.3. Analizira odnose moći na različitim razinama upravljanja i

			objašnjava njihov utjecaj na održivi razvoj. Odr B.5.2. Osmišljava i koristi se inovativnim i kreativnim oblicima djelovanja s ciljem održivosti. Odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro Odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
30.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
31.	Moje slobodno vrijeme	Razrednik i učenici	Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.

			Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
32.	Analiza uspjeha - kako popraviti ocjene	Razrednik i učenici	Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
33.	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina, II.	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno

			razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. Zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. Zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. Zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
34.	Psihološki pritisci na kraju školske godine	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
35.	Izostanci i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
36.	Analiza uspjeha i pripreme za sjednicu razrednog vijeća	Razrednik i učenici	Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

PLAN RADA RAZREDNOG ODJELA IV. RAZREDA

SAT	TEMA	NOSITELJ TEME	KORELACIJA/MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Upoznavanje učenika s Kućnim redom i Statutom škole	Razrednik	
2.	Upoznavanje s Pravilnikom o praćenju i vrednovanju učenika , kao i Pravilnikom o kriterijima izricanja pedagoških mjera	Razrednik	
3.	Biranje razrednih predstavnika, prijedlozi i odabir tema za sate razredne zajednice	Razrednik	goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

4.	Dan ljubaznosti u prometu	Razrednik i učenici	goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. goo C.5.2. Volontira u zajednici. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju. ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
5.	Pravilna prehrana	Razrednik i učenici	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.

			zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda. zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost. uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.
6.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
7.	Odnos s nastavnicima	Razrednik i učenici	goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice. goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

8.	Način prijave fakulteta, izbor predmeta i ispita za državnu maturu –	Ispitni koordinator Krunoslav Čelig Razrednik i učenici	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju. ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
9.	Svi sveti	Razrednik i učenici	osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.

			uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
10.	Donošenje životnih odluka – kako sa stresom	Razrednik i učenici	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
11.	Planiranje budućnosti – Fakultet ili posao	Razrednik i učenici	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.

			uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
12.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.
13.	Svjetski dan volontera – kako pomoći drugima	Razrednik i učenici	goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. goo C.5.2. Volontira u zajednici. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
14.	Ususret Božiću i Novoj Godini	Razrednik i učenici	osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

			osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
15.	Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija (oglašavanje i marketing)	Razrednik i učenici	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju. zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
16.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje

			ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
17.	Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	Razrednik i učenici	goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla. zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
18.	Alkohol i promet	Razrednik i učenici	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.

			osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla. zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
19.	Valentinovo – dan zaljubljenih	Razrednik i učenici	osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.

20.	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru	Razrednik i učenici	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost. zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla. zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja,

			preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
21.	Mediji i slika o sebi	Razrednik i učenici	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. Zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda. zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.
22.	Samopoimanje	Razrednik i učenici	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
23.	Višedimenzionalni model zdravlja	Razrednik i učenici	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.

			zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost. zdr A.5.3. Razumije važnost višedimenzionalnoga modela zdravlja.
24.	Brak, roditeljstvo i obitelj	Razrednik i učenici	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda. zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
25.	Moji ciljevi u budućnosti	Razrednik i učenici	ikt B.5.1. - Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju. uku A.4/5.4. 4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

			od A.5.3. - Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja.
26.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
27.	Državna matura – ispit zrelosti	Razrednik i učenici	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
28.	Maturalna zabava	Razrednik i učenici	osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
29.	Željeni model škole	Razrednik i učenici	uku A.4/5.4.

			4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. pod C.1.1. - Prepoznaje važnost ljudskog rada i stvaranja dobara za osiguranje sredstava za život pojedinca i dobrobit zajednice. goo B.5.1. - Promiče pravila demokratske zajednice. goo C.5.3. - Promiče kvalitetu života u zajednici.
30.	Psihološki pritisci na kraju školske godine	Razrednik i učenici	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
31.	Izostanci i tekuća problematika	Razrednik i učenici	pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
32.	Analiza uspjeha i pripreme za sjednicu razrednog vijeća	Razrednik i učenici	osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

22 RAZREDNICI I NJIHOVI ZAMJENICI šk. god. 2025./26.

Razred	Razrednik	Zamjenik razrednika
1. a	Mirna Stojanović	Ivan Jančić
1. b	Mateja Lončar	Ivana Božić Lombarović
1. c	Tihana Mudrovčić	Julijana Mijaković
1. d	Ivan Dorotek	Mirela Dobutović
1. e	Darija Dasović	Ines Pavušin
1. f	Sandra Šimunović	Josipa Tomić
1. h	Dragana Kandrać	Josip Lolić
1. i	Katarina Josić	Iva Luketić
1. j	Zdenko Šepić	Željka Golek
1. k	Slaven Zvonarević	Zvonimir Međugorac
2.a	Ivana Božić Lombarović	Mirko Ožvat
2. b	Danijel Pobi	Dino Mikuš
2. c	Danijel Markić	Jožef Belović
2. d	Iva Majačić	Zdenka Krsnik Vinković
2.e	Lidija Kordić	Marija Pavić
2.f	Marija Pavić	Lidija Kordić
2.h	Jasenka Vilhelm-Sabljić	Antun Babić
2.i	Josipa Tomić	Karlo Babić
2.j	Sandra Živković	Igor Barac
2.k	Antun Petričević	Igor Knežević
3.a	Željka Golek	Benjamin Dobutović
3.b	Tatjana Dujić	Belinda Lugarić

3.c	Ines Vazler	Igor Farbaš
3.d	Tomislava Čuljak	Rudolf Potočki
3.e	Josip Paulić	Slaven Zvonarević
3.f	Andreja Pokas	Katarina Dorić
3.h	Josip Lolić	Marija Andrijanić
3.i	Ena Mijolović Šimić	Davor Smolčić
3.j	Igor Barac	Željko Žagar
3.k	Iva Luketić	Mario Bečvardi
4. a	Filip Topalović	Josip Bionda
4. b	Mirela Dobutović	Krunoslav Šimunović
4. c	Dubravko Markota	Tibor Kratofil
4. d	Vlado Mikić	Marijan Pavošević
4. e	Josip Peći	Filip Topalović
4. f	Ines Pavušin	Darija Dasović

23 PROGRAM RADA STRUČNIH VIJEĆA

23.1 Stručno vijeće hrvatskog i stranog jezika

Članovi su nastavnici hrvatskog jezika, te nastavnici stranog jezika. Voditeljica Vijeća je hrvatskog jezika Marija Pavić, prof. hrv. jezika i književnosti i filozofije. a Vijeća stranih jezika je Mirela Dobutović, prof.

Programom su predviđeni:

- na početku godine dogovoriti način planiranja, programiranja nastavnog gradiva tražeći zajedničke sadržaje, utvrditi obvezne i neobvezne sadržaje;
- analizirati udžbenike, odabrati odgovarajuće i preporučiti ih učenicima;
- analizirati i dogovoriti elemente i kriterije ocjenjivanja;
- dogovoriti raspodjelu nastavnih sati;
- pripremiti i provesti inicijalne ispite i ispite državne mature; raspraviti njihov učinak i utvrditi mjere kojima će se popuniti nedostatno znanje (uključiti učenike u dodatnu, dopunsku nastavu – posebno učenike I. i III. godine u području hrvatskog i stranog jezika)
- zajednički utvrditi sadržaje rada u grupama za natjecanje i u dramskoj grupi.
- sudjelovati na stručnim skupovima i nove spoznaje primijeniti u radu;
- aktivno se uključiti u pripremu učenika za državnu maturu iz hrvatskog i stranog jezika i njihovu realizaciju; analizirati uspjeh učenika iz prethodne godine.
- pripremati učenike za natjecanja, pratiti rezultate, mijenjati uočene nedostatke u radu koordinirajući međusobno;
- organizirati zajedno s knjižnicom susrete s književnicima, posjete izložbama i kazališnim predstavama
- pripremati materijale za Godišnjak
- sugerirati ravnatelju nabavku potrebnih nastavnih sredstava pomagala
- surađivati s knjižničarom u popunjavanju knjižnog fonda škole, posebno lektirne građe
- sudjelovati na seminarima i savjetovanjima kako na županijskoj, tako i na državnoj razini (prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje) skupno ili pojedinačno.

23.2 Stručno vijeće geografije i društveno-humanističke skupine predmeta

Članovi su nastavnici geografija, povijest, vjeronauk, etika, logika, filozofija, sociologija, psihologija i politika i gospodarstvo. Voditelj Vijeća je Josip Paulić, prof.

Programom su predviđeni:

- na početku godine dogovoriti način planiranja, programiranja nastavnog gradiva tražeći zajedničke sadržaje, utvrditi obvezne i neobvezne sadržaje;
- analizirati udžbenike, odabrati odgovarajuće i preporučiti ih učenicima;
- analizirati i dogovoriti elemente i kriterije ocjenjivanja;
- dogovoriti raspodjelu nastavnih sati;
- pripremiti i provesti inicijalne ispite i ispite državne mature; raspraviti njihov učinak i utvrditi mjere kojima će se popuniti nedostatno znanje (uključiti učenike u dodatnu, dopunsku nastavu
- zajednički utvrditi sadržaje rada u grupama za natjecanje

- sudjelovati na stručnim skupovima i nove spoznaje primijeniti u radu;
- pripremati učenike za natjecanja, pratiti rezultate, mijenjati uočene nedostatke u radu koordinirajući međusobno;
- sugerirati ravnatelju nabavku potrebnih nastavnih sredstava pomagala
- sudjelovati na seminarima i savjetovanjima kako na županijskoj, tako i na državnoj razini (prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje) skupno ili pojedinačno.

23.3 Stručno vijeće matematike, fizike, biologije i kemije (STEM)

Voditeljica vijeća je Tomislava Čuljak**,** prof. matematike i informatike. Članovi vijeća planiraju i programiraju svoj rad prateći suvremenu literaturu, vodeći računa o kurikularnom pristupu:

- dogovaraju se s pojedinim strukama o obveznim sadržajima kako bi se izbjegli istovrsni sadržaji i na taj način smanjilo opterećenje učenika.
- matematičari dogovaraju sa pojedinačnim strukama temeljitiju razradu pojedinih sadržaja vezanih za bolje razumijevanje struke
- na početku godine dogovaraju i usklađuju sadržaje inicijalnog ispita, analiziraju učinak i dogovaraju sadržaj dopunske nastave kako bi učenike što bolje pripremili za ispite državne mature
- pripremaju učenike za natjecanje u fizici i matematici kroz sadržaje dodatne nastave
- na kraju nastavne godine analiziraju uspjeh učenika, odabiru najprikladnije udžbenike i predlažu ih učenicima;
- dogovaraju zajedničke elemente ocjenjivanja, utvrđuju kriterije, prate njihovu učinkovitost;
- posebno se dogovara težina zadataka za pismene ispite vodeći računa o sastavu razreda i potrebama struke
- pripremaju se za provođenje ispita državne mature za učenike, sudjelujući u radu stručnih tijela u školi i izvan nje.
- sugeriraju ravnatelju škole kupovinu potrebnih nastavnih sredstava i pomagala
- sudjeluju na seminarima i savjetovanjima kako na županijskoj, tako i na državnoj razini (prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje) skupno ili pojedinačno

23.4 Stručno vijeće računalstva

Voditeljica vijeća je Darija Dasović, prof. inormatike.

Stručno vijeće računalstva u školskoj godini 2025./2026. usmjerit će rad na:

- Izradi školskog kurikuluma i prijedloga za unaprjeđenje rada škole i pravilnika
- Usklađivanju sadržaja s drugim strukama kako bi se izbjeglo preklapanje, smanjilo opterećenje učenika i omogućila bolja povezanost sadržaja (npr. matematika, fizika)
- Pripremu učenika za državnu maturu
- Pripremu učenika za natjecanja iz informatike kroz dodatnu nastavu i mentorske aktivnosti
- Sudjelovanje učenika na izazovu Dabar @ucitelji.hr
- Provedbi kurikuluma Budi internet genijalac
- Dogovaranju zajedničkih elemenata ocjenjivanja i kriterija, uz usklađivanje težine zadataka prema sastavu razreda i potrebama struke

- Sudjelovanju u provedbi državne mature i radu stručnih tijela u školi i izvan nje
- Analizi uspjeha učenika na kraju godine i davanju preporuka ravnatelju o nabavi nastavnih sredstava i pomagala
- Stručnom usavršavanju nastavnika kroz sudjelovanje na skupovima, seminarima i konferencijama na županijskoj, međužupanijskoj i državnoj razini, uz diseminaciju stečenih znanja
- Promidžbi škole kroz javna događanja i suradnju s vanjskim institucijama.

23.5 Stručno vijeće elektro skupine predmeta

Voditelj Vijeća je Jožef Belović, dipl. ing. elektrotehnike. Odgovarajuća stručna zastupljenost u ovom vijeću omogućava brzo i učinkovito, u skladu s financijskim mogućnostima škole, osuvremenjivanje opreme za laboratorije i radioničke vježbe. Članovi Vijeća redovito sudjeluju na seminarima i savjetovanjima Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih prema Katalogu stručnog usavršavanja strukovnih nastavnika i međusobno prenose nove spoznaje. Dio će nastaviti dopunjavati znanje za rad na suvremenoj opremi koju škola posjeduje u okviru Centra novih tehnologija, a za potrebe programa računalnog tehničara i tehničara za mehatroniku, posebno u programu Auto CAD-a i CATIE.
Zadaća im je:

- na početku školske godine se bave raspodjelom nastavnih sati, usklađivanjem grupa za izvođenje vježbi, ali i kurikularnom pristupu planiranju i programiranju nastavnog gradiva;
- surađuju sa Stručnim vijećem matematike i fizike, ali i strojarske grupe u utvrđivanju obveznih i neobveznih nastavnih sadržaja;.
- utvrđuju kriterije i elemente ocjenjivanja, a kao temelj im služi analiza uspjeha u prethodnoj godini i rezultati inicijalnih ispita;
- posebnu pozornost će posvetiti načinu vrednovanja obveznih i neobveznih sadržaja u pojedinom nastavnom predmetu;
- dogovaraju i realiziraju dopunsku nastavu za učenike koji imaju poteškoća u pojedinim nastavnim predmetima
- pripremaju sadržaje dodatne nastave kako bi uspjeh na natjecanjima bio što bolji
- utvrđuju teme za izradu završnog rada; usklađuju ispitna pitanja za učenike završnih odjela;
- dogovaraju način i sadržaj konzultacija za izradu završnog rada
- dogovaraju izgled i oblik završnog rada
- dogovaraju stručne ekskurzije, realiziraju ih i u njima sudjeluju;
- pripremaju se za državnu maturu u strukovnim školama prateći suvremenu literaturu s posebnim osvrtom na izborne predmete za državnu maturu
- trajno se osposobljavaju u radu s računalom i njegovoj primjeni u nastavnom radu i laboratorijskim vježbama kako u školi tako i izvan škole.
- pripremaju se za realizaciju izbornog programa radioničkih vježbi zajedno sa strojarstvom
- vode računa o nabavi suvremenih nastavnih sredstava i programa u okvirima materijalnih mogućnosti škole
- sugeriraju nabavku potrebne literature i opreme za izvođenje nastave

U radu ovog Vijeća povremeno sudjeluje, informatičar, ali i predstavnik Vijeća strojarske grupe predmeta

kako bi uskladili sadržaje potrebne za realizaciju nastave u elektro struci.

23.6 Stručno vijeće strojarske skupine predmeta

Voditelj vijeća je Josip Lolić, dipl. ing. strojarstva. U okviru Centra novih tehnologija, škola ima suvremenu opremu za realizaciju programa, a dio članova Vijeća su prošli dopunsko obrazovanje za rad na opremi. Članovi vijeća surađuju s Vijećem elektrotehnike, usklađujući sadržaje u svrhu rasterećenja učenika; određivanja kriterija i elemenata ocjenjivanja, posebno u programu Tehničara za mehatroniku. U radu ovog Vijeća sudjeluju i profesori informatike kao značajnog predmeta za struku, posebno u novom programu, a povremeno i voditelj elektro-grupe predmeta.

Zadaća im je:

- priprema nastavnih sadržaja za seminare i stručne skupove u okviru Centra novih tehnologija
- suradnja s drugim vijećima strojarske struke u našoj Županiji
- rasterećenje učenika u kurikularnom pristupu planiranju i programiranju;
- vrednovanje obveznih i neobveznih nastavnih sadržaja;
- dogovor i realizacija dopunske nastave u predmetima u kojima učenici imaju poteškoća
- realizacija nastavnih sadržaja za dodatnu nastavu u programima Auto-CAD-a i CATIE
- priprema učenika za natjecanja u nastavnim predmetima Računalom upravljani strojevi; Auto-CAD-a i CATI-e.
- priprema i realizacija pokaznih vježbi na suvremenoj opremi za učenike osnovnih škola, roditelje i zainteresirane građane u svrhu promocije struke
- priprema tema za izradu završnog rada
- priprema učenika za državnu maturu, odabirući izborne predmete za pojedine studije
- organizacija stručnih posjeta i jednodnevnih ekskurzija za učenike, sudjelovanje u njihovoj realizaciji.
- sudjelovanje u izradi programa za odrasle (tečajevi i seminari za Auto- CAD I CATI-u)
- suradnja s adekvatnim tvrtkama i medijima u gradu prezentirajući nove programe Škole
- pripreman programa za realizaciju izborne nastave u programima računalnog tehničara i tehničara za mehatroniku zajedno s Vijećem elektrotehnike
- dogovor realizacije radioničkih vježbi za tehničare za mehatroniku

23.6.1 Centar novih tehnologija

Voditelj Centra je Davor Savić, dipl. ing. strojarstva. Kako bi oprema bila što bolje iskorištena, kako za učenike tako i za zainteresirane tvrtke u Županiji, predviđena je suradnja s tvrtkama i ove školske godine. Planirana je suradnja u područjima koja se proučavaju u Centru, osobito iz područja CAD-a (AutoCAD i CATIA) te CNC-a (programiranje i izrada dijelova na CNC strojevima). Posebna pozornost se posvećuje izradi planova i programa za obrazovanje i prekvalifikaciju odraslih osoba iz područja 2D crtanja i 3D modeliranja te programiranja i izrade CNC programa. Cilj je okupiti tim koji će nositi izradu i kasnije obrazovanje i prekvalifikaciju odraslih osoba kroz oblike seminara (CAD; Auto-CAD, CATIA, CNC programiranje, robotika, hidraulički i pneumatski sustavi upravljanja, ECDL i sl.) tečajeva i obrazovanja do srednje stručne spreme. Realizatori su učenici i djelatnici škole, svatko u svom području djelovanja.

23.7 Stručno vijeće graditeljske skupine predmeta

Voditelj Vijeća je Ines Pavušin, dipl. ing. građevinarstva. U radu Vijeća sudjeluju svi djelatnici-predavači struke. Na početku školske godine članovi usklađuju svoje programe u korelaciji s drugim predmetima, posebno matematike, fizike, a djelomično i s hrvatskim jezikom i povijesti u području povijesti arhitekture i umjetnosti, te računalstva- Auto-CAD-a. Utvrđuju obvezne i neobvezne nastavne sadržaje i određuju načine vrednovanja istih.

Zadaća im je:

- opremanje računalnom opremom nastavnog prostora za potrebe struke, a posebno za predmet arhitektonskih i nosivih konstrukcija postupno i prema raspoloživim sredstvima škole
- priprema prostora i opreme za kvalitetno izvođenje praktikuma u programu nosivih i arhitektonskih konstrukcija
- osposobljavanje za rad na računalnoj opremi u programu Auto-CADA; CATI-e za realizaciju nastave tehničkog crtanja i konstrukcija u prostorima Škole
- dopunski rad s učenicima kako bi osposobili slabije za uspješno svladavanje nastavnih sadržaja
- dodatnim radom pripremiti učenike za sudjelovanje na natjecanju građevinskih škola u području nosivih i arhitektonskih konstrukcija
- dogovaranje tema za izradu završnog rada kao i usklađivanje ispitnih pitanja
- organiziranje stručnih ekskurzija – posebno na sajam graditeljstva
- pripremanje završnog ispita u struci i državne mature

Svi članovi, pojedinačno ili skupno, sudjeluju na stručnim skupovima Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih prema Katalogu stručnog usavršavanja strukovnih nastavnika i međusobno prenose nove spoznaje te na međužupanijskim skupovima, u skladu s vremenom održavanja i financijskim mogućnostima Škole.

Osim toga, individualno se usavršavaju prateći stručnu literaturu i specijalizirane časopise te se trajno osposobljavaju u informatičkoj pismenosti – vezano za graditeljstvo.

Profesori ostalih predmeta formiraju povremeno timove za rješavanje uočenih poteškoća. Sudjeluju na stručnim skupovima svoga predmeta, a izvješća prezentiraju na Nastavnom vijeću i naučeno primjenjuju u svojoj praksi. Sva stručna tijela u školi prati i u njima povremeno sudjeluje ravnatelj, koordinator za državnu maturu i pedagoginja škole, posebno na početku i na kraju nastavne godine. Obvezno sudjeluju u pripremanju realizacije provođenja ispita državne mature uz koordinatora Krunoslava Čeliga, dipl. informatičara. O svome radu Vijeća vode zapisnike koji se vode i arhiviraju na predviđen način.

24 PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA

Program permanentnog stručnog usavršavanja odnosi se na:

- nastavnike
- nastavnike pripravnike
- stručne suradnike
- stručne učitelje
- suradnike u nastavi

1. Imenovanje povjerenstava za uvođenje pripravnika u samostalni odgojno-obrazovni rad

2. Izrada programa pripravničkog stažiranja

3. Napredovanje (prema Pravilniku o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima (NN 68/19, 60/20, 32/21)

Pratiti:

- metodičku kreativnost u poučavanju
- primjenu suvremenih oblika, metoda i nastavnih sredstava u nastavi
- postignuća u odgojnom radu
- postignuća u obrazovnom radu
- promicanje ljudskih prava i skrb za okoliš
- suradnja s kolegama, roditeljima i učenicima
- postignuća suvremene pedagoške teorije i prakse, dokumentacija i literatura

4. Stručno-pedagoško usavršavanje prema katalozima stručnog usavršavanja Agencije za odgoj i obrazovanje, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i ostalih organizacija, a sukladno potrebama i interesu nastavnika i predmetima koje izvode, te financijskim mogućnostima Škole

- prezentirati kataloge Nastavničkom vijeću
- upoznati nastavnike pojedinačno s obvezama iz programa
- vrijeme i način realizacije (priprema)
- uspješnost realizacije
- povratna informacija
- dokumentacija, evidencija, primjedbe i prijedlozi

5. Stalna edukacija nastavnika – cjeloživotno učenje

- suradnja s mentorima i savjetnicima, te stručnim suradnicima
- pripremanje nastave -kontinuirano
- izbor metoda i oblika rada
- timski rad - sudjelovanje - planiranje - izvođenje
- stručni aktivi - sudjelovanje - planiranje - izvođenje
- Nastavničko i Razredno vijeće - sudjelovanje
- pedagoška dokumentacija

Nositelji realizacije programa: točke 3., 4. i 5. su ravnatelj i pedagog.

25 PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA

ŠKOLSKI ODBOR		
Nositelji aktivnosti	Školski odbor je ustrojen na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statuta škole. Članovi Školskog odbora su: Vlado Mikić, predsjednik Školskog odbora (iz reda nastavnika i stručnih suradnika), Krunoslav Čelig (iz reda nastavnika i stručnih suradnika), Sanja Bunić (iz reda skupa radnika škole), (Danijel Dobutović (iz reda roditelja koji nije radnik škole), Bojan Balog (iz reda osnivača), Ivan Marinčić (iz reda osnivača), Dražen Valentak (iz reda osnivača). Školski odbor kao organ upravljanja Školom obavljat će poslove iz djelokruga svoga rada na temelju odredaba Statuta Škole, zakona i drugih propisa.	
Zadaci i rad	– imenuje i razrješuje ravnatelja, – daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa u školskoj ustanovi, – donosi statut i druge opće akte na prijedlog ravnatelja, – donosi školski kurikulum na prijedlog učiteljskog, odnosno nastavničkog, odnosno odgajateljskog vijeća i ravnatelja, – donosi godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja i nadzire njegovo izvršavanje, – donosi financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun na prijedlog ravnatelja, – odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa, – predlaže osnivaču promjenu djelatnosti i donošenje drugih odluka vezanih uz osnivačka prava, – daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u školskoj ustanovi te donosi odluke i obavlja druge poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom.	
PLAN RADA	12. rujna 2025. 30. rujna 2025.	Donošenje Plana sigurnosti Donošenje Vremenika završnih radova
	06. listopad 2025.	Donošenje Školskog kurikuluma, Godišnjeg plana i programa rada, prethodna suglasnost za zasnivanje radnih odnosa
	Studeni 2025.	Sjednica prema potrebi; rješavanje aktualnosti iz djelokruga rada Školskog odbora
	Prosinac 2025.	Sjednica prema potrebi za rješavanje aktualnosti iz djelokruga rada Školskog odbora
	30. siječanj 2026.	Donošenje godišnjeg financijskog izvješća za 2025. godinu
	Veljača 2026.	Sjednica prema potrebi; rješavanje aktualnosti iz djelokruga rada Školskog odbora
	Ožujak 2026.	Sjednica prema potrebi; rješavanje aktualnosti iz djelokruga rada Školskog odbora
	Travanj 2026.	Sjednica prema potrebi; rješavanje aktualnosti iz djelokruga rada Školskog odbora
	Svibanj 2026.	Sjednica prema potrebi; rješavanje aktualnosti iz djelokruga

		rada Školskog odbora
	Lipanj 2026.	Sjednica prema potrebi; rješavanje aktualnosti iz djelokruga rada Školskog odbora
	Srpanj 2026.	Sjednica prema potrebi; rješavanje aktualnosti iz djelokruga rada Školskog odbora
	Kolovoz 2026.	Sjednica prema potrebi; rješavanje aktualnosti iz djelokruga rada Školskog odbora

26 VIJEĆE UČENIKA

VIJEĆE UČENIKA	
Nositelji aktivnosti	Vijeće učenika Škole čine predsjednici razrednih odjela. Vijeće je učenika samostalno tijelo učenika koje sačinjavaju predsjednici razrednih odjela (36 članova), a njegova funkcija definirana je u Statutu škole.
Zadaci i rad	- na svojim sjednicama članovi Vijeća raspravljaju o ostvarivanju prava i obveza učenika, primjeni Pravilnika o ocjenjivanju i praćenju učenika te provedbi zakonskih, podzakonskih i općih akata škole vezanih za učenike. - članovi Vijeća raspravljaju o problemima u odgojno-obrazovnom procesu, neispunjavanju obveza, izostancima, poštivanju odredbi Statuta škole, sprečavanju neopravdanih izostanaka i drugom. - članovi Vijeća daju prijedlog o osnivanju sekcija i drugih oblika kulturno-umjetničkog, športskog i tehničkog sadržaja rada škole; Web stranici škole kao i mjera za njegovanje i promicanje humanih odnosa među učenicima, provođenju humanitarnih akcija, organizaciji radnih akcija usmjerenih na uređenje školskog okoliša te ostalih važnih pitanja života i rada u školi.
Ciljevi	Omogućiti učenicima da sudjeluju u radu i životu škole. Vijeće će se sastajati najmanje 4 puta u školskoj godini.
Poslovi i realizacija	RUJAN – LISTOPAD: Izbor članova vijeća – predsjednika razreda Izbor predsjednika i zamjenika vijeća Izrada plana i programa STUDENI: Uključivanje u rad izvannastavnih aktivnosti VELJAČA-OŽUJAK: Uključivanje u program prevencije ovisnosti TRAVANJ: Sudjelovanje u organizaciji Dana otvorenih vrata škole LIPANJ: Sudjelovanje u predlaganje učenika koji bi bili nagrađeni Analiza uspjeha i izostanaka na kraju nastavne godine.

27 VIJEĆE RODITELJA

VIJEĆE RODITELJA	
Nositelji aktivnosti	Vijeće roditelja je sastavljeno od jednog predstavnika svakog odjela Škole (36 predstavnika).
Zadaci i rad	Na početku godine biraju se predstavnici roditelja, na prvim roditeljskim sastancima. Vijeće roditelja bira svog predsjednika i zamjenika, a mandat mu traje dok je član Vijeća. Radi na sjednicama prema Kalendaru Škole, ali i prijedlozima članova Vijeća. O radu Vijeća se vodi zapisnik. Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad Škole, te daje prijedloge u vezi: - radnog vremena učenika, početka i završetka dnevnog rada učenika kako u redovnim nastavnim tako i u izvannastavnim oblicima rada. - organiziranja izleta, ekskurzija, športskih i kulturnih akcija koje Škola provodi - uspjeha i izostanaka učenika i prijedlozima za što bolju kvalitetu; - o državnoj maturi - o uvjetima rada i poboljšanju istih - o socijalno - ekonomskom položaju učenika (prijevoz, prehrana, humanitarne akcije) - educiranja roditelja o ovisnostima i sprečavanju nasilja u školi i djelatnika škole i stvaranju pozitivnog ozračja škole - sudjeluju u svim akcijama koje provodi Škola prema svojim afinitetima i sposobnostima.
Ciljevi	Postići kvalitetnu i kreativnu interakciju roditelja i Škole u području pedagoškog, socijalnog i kulturnog ozračja škole.
Poslovi i realizacija	RUJAN – LISTOPAD: Izbor roditelja- predstavnika razreda za Vijeće roditelja Izbor predsjednika Vijeća roditelja Izrada godišnjeg plana i programa rada Izrada programa rada Vijeća roditelja STUDENI: Uključivanje u rad izvannastavnih aktivnosti VELJAČA-OŽUJAK: Uključivanje u program prevencije ovisnosti TRAVANJ: Sudjelovanje u organizaciji Dana otvorenih vrata škole LIPANJ: Informiranje i analiza postignutih rezultata i plan upisa u školsku godinu 2025./26.

27.1 Popis članova Vijeća učenika i Vijeća roditelja školske godine 2025./2026.

Razred	Vijeće učenika	Vijeće roditelja
1. a	Maja Drinovac	Marko Drinovac
1. b	Stipe Medo	Marko Jukić
1.c	Gabriel Zelenika	Ivana Pezo
1.d	Roko Brodar	Marina Grgljanić
1.e	Manuel Baraban	Ana Marija Baraban
1.f	David Tesla	Lidija Krtić
1.h	Gabriel Kučinić	Željka Mičić
1.i	Marino Mustapić	Paula Huber
1.j	Zvonimir Pećo	Ivana Jurić
1.k	Marin Korov	Cvita Marjanović
2.a	Domagoj Stojić	Antonija Javor
2.b	Duje Lozica	Gabrijela Šustić
2.c	Matija Šuper	Marija Banić
2.d	Luka Radilj	Danijel Dobutović
2.e	Petar Petrinović	Ivana Petrinović
2.f	Dora Tomić	Ksenija Ančić
2.h	Bernard Ljubas	Dinko Lovretić
2.i	Vedran Klarić	Ines Tadić
2.j	Antonijo Majcenović	Marija Božanović Brkić
2.k	Luka Škarica	Antonija Delinger
3.a	Luka Dražić	Ivana Dražić
3.b	Luka Grbanović	Robi Ević
3.c	Ivano Mlinar	Kristina Vučić
3.d	Ivan Šarić	Dragan Hodak
3.e	Gabriel Katić	Marica Katić
3.f	Tena Međugorac	Zoran Rajković
3.h	Mirko Cvrtila	Mario Vulić
3.i	Zdravko Šarić	Sandra Romić
3.j	Mateo Pavić	Nada Tropšek
3.k	Luka Baumgertner	Ana Jurković
4.a	Gabriel Krznarić	Vinka Šuker
4.b	Mihael Karadža	Daniela Čengić
4.c	Ivano Jakšić	Inka Rupčić
4.d	Luka Trehub	Iva Šuker
4.e	Marija Ban	Anica Pejak
4.f	Nada Mrkonja	Mario Brkić

28 RAVNATELJ ŠKOLE

Godišnji plan i program rada ravnatelja za 2025./2026. godinu

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	VRIJEME
Planiranje, programiranje i organizacija rada škole	upis učenika i formiranje razrednih odjela, podjela zaduženja nastavnicima i ostalim djelatnicima, godišnji plan i program škole, kalendar rada, vremenik obrane završnog rada, pripreme za uvođenje modularne nastave	lipanj- rujan
Praćenje i analiza ostvarenja godišnjeg programa rada škole	uvid u pedagošku dokumentaciju - dnevnike rada, izvješća stručnih aktiva	lipanj- rujan
Osiguravanje uvjeta i sredstava za ostvarivanje rada škole	suradnja s Ministarstvom	po potrebi
Rad u nastavničkom vijeću	organiziranje i pripremanje sjednica predsjedavanje sjednicama, realizacija zaključaka	sjednice nastavničkih vijeća prema kalendaru rada
Sudjelovanje u radu razrednih vijeća, stručnih aktiva i aktiva razrednika	organiziranje sastanaka, praćenje rada, individualni razgovori, savjetovanje	prema kalendaru rada
Rad s nastavnicima i stručnim suradnicima	savjetodavni rad, uvođenje pripravnika, stručno usavršavanje nastavnika, praćenje rada nastavnika u razrednom odjelu	tijekom nastavne godine
Rad s učenicima i njihovim roditeljima	savjetodavni rad – individualno, satovi razredne zajednice, Vijeće učenika, Vijeće roditelja	po potrebi tijekom nastavne godine
Rad u Školskom odboru	prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statutu Škole	tijekom školske godine
Praćenje i unapređivanje nastave	uvođenje inovacija u odgojno -obrazovni rad, opremanje učionica i kabineta u skladu sa zahtjevima stručnih aktiva, opremanje knjižnice, uvođenje svemirskog komunikacijskog centra, multimedijalnog centra	tijekom školske godine
Osobno stručno, te psihološko - pedagoško usavršavanje	sudjelovanje na stručnim skupovima ravnatelja	prema katalogu stručnog usavršavanja
Suradnja s tehničkim službama škole	organizacija i nadzor	tijekom školske godine
Sudjelovanje u radu aktiva ravnatelja grada i županije	rješavanje aktualnih problema	po pozivu voditelja
Suradnja s društvenom sredinom i stručnim ustanovama	prigodne manifestacije i susreti	po potrebi

Zlatko Ruščić, dipl.ing.

29 PEDAGOG ŠKOLE

Izvedbeni godišnji plan i program rada stručne suradnice pedagoginje u 2025./26. šk. god.

Redni broj	Područja rada	Ishodi	Nositelji/suradnici	Vrijeme realizacije
1.	**Pripremanje školskih odgojno- obrazovnih programa i njihova realizacija**			
1.1.	Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja	Utvrditi ostvarivanje nastavnih planova i programa	pedagog, psiholog ravnatelj, nastavnici	kolovoz/rujan 2025.
1.2.	Organizacijski poslovi - planiranje Sudjelovati u izradi Školskog kurikuluma i pregledati GIK-ove nastavnika.	Kvalitetno planirati i programirati rad škole.	pedagog, psiholog ravnatelj, nastavnici	tijekom prvog odgojno-obrazovnog razdoblja.
1.3.	Ostvarivanje uvjeta za realizaciju plana i programa škole	Pratiti i uvoditi nove spoznaje i inovacije u svim sastavnicama odgojno - obrazovnog rada	pedagog, psiholog ravnatelj, nastavnici	tijekom školske godine
2.	**Neposredno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu**			
2.1.	Upis učenika i formiranje razrednih odjela	Sudjelovati u radu upisnog povjerenstva škole.	upisno povjerenstvo škole	ožujak-srpanj 2026.
2.2.	Praćenje i izvođenje odgojno obrazovnog rada. Praćenje i organizacija izvannastavnih aktivnosti	Osuvremeniti nastavni proces. Osigurati primjenu Pravilnika, Zakona o odgoju i obrazovanju, Pedagoškog standarda, Protokola, Kućnog reda, Statuta i svih važećih propisa.	Pedagog sudjelovanje u radu povjerenstvu Psiholog, Ravnatelj, tajnik	tijekom školske godine

2.4.	Rad s učenicima s teškoćama	Osigurati inkluziju učenika s teškoćama.	pedagog, psiholog, nastavnici učenici, roditelji	tijekom školske godine
2.4.	Razvojni i savjetodavni rad stručnog suradnika pedagoga. Individualni razgovori, predavanja, roditeljski sastanci.	Savjetovati, pružati pomoć i podršku učenicima, roditeljima, nastavnicima (posebno nastavnicima pripravnicima).	pedagog, psiholog nastavnici, učenici, roditelji	tijekom školske godine
2.5	Posjeti nastavi (hospitacije)	Pratiti kvalitetu izvođenja nastavnog procesa i davati smjernice za poboljšanjem ako je potrebno.	pedagoga psiholog ravnatelj	tijekom školske godine
2.6.	Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika	Pružiti pomoći učenicima pri donošenju odluke o izboru budućeg zanimanja pri upisu na fakultet	pedagog, psiholog knjižničar fakulteti	prosinac/svibanj 2026.
2.7	Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	Skrbiti o zdravlju učenika	pedagog, psiholog učenici, liječnik školske medicine, razrednici	tijekom školske godine
3.	**Vrednovanje ostvarenih rezultata**			
3.1.	Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve. Statistička obrada podataka o uspjehu učenika.	Analizirati odgojno-obrazovne rezultate, utvrditi trenutno stanje odgojno-obrazovnog rada u školi.	pedagog psiholog	na kraju školske godine
3.2.	Istraživanje u funkciji osuvremenjivanja odgojno-obrazovnog rada	Unaprijediti odgojno-obrazovne djelatnosti i	pedagog psiholog ravnatelj	tijekom školske godine

		kvalitetu rada škole.		
4.	**Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika**			
4.1	Stručno usavršavanje stručnog suradnika pedagoga	Unaprijediti svoj rad novim spoznajama i primijeniti ih u radu.	pedagog	tijekom školske godine
4.2	Stručno usavršavanje nastavnika	Usvojiti i prenositi nove spoznaje iz područja pedagogije.	pedagog psiholog nastavnici	tijekom školske godine
5.	**Bibliotečno-informacijska djelatnost**			
5.1.	Sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, nastavnika i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature	Osigurati optimalne uvjete za stručno usavršavanje i poticati cjeloživotno učenje	pedagog knjižničar	tijekom školske godine
6.	**Dokumentacijska djelatnost**			
6.1	Vođenje pedagoške dokumentacije	Skrbiti o svim oblicima pedagoške dokumentacije, ažuriranju svih relevantnih podataka	pedagog psiholog ravnatelj nastavnici	tijekom školske godine
6.2	Pregled dokumentacije			tijekom školske godine
6.3	Vođenje dokumentacije o učenicima			tijekom školske godine
7.	**Ostali poslovi**			
7.1	Nepredviđeni poslovi	Omogućiti normalno funkcioniranje odgojno-obrazovnog procesa	pedagog psiholog knjižničar nastavnici	tijekom školske godine

Stručni suradnik pedagog:

Andrea Jančić, prof.

30 PSIHOLOG ŠKOLE

Izvedbeni godišnji plan i program rada stručne suradnice psihologinje u 2025./26. šk. god.

POSLOVI I ZADACI	Cilj	Zadaće	Metode i oblici rada	Suradnici	Vrijeme i br. sati
1. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I REALIZACIJA RADA ŠKOLE					120
Sudjelovanje u izradi GPP-a, školskog kurikuluma i plana rada NV-a. Određivanje ciljeva i prioriteta za šk. god. 2025./2026. Plan stručnog usavršavanja. Izrada i provedba školskog preventivnog programa (mentalno zdravlje, prevencija nasilja i ovisnosti, strategije učenja, profesionalno usmjeravanje, SNEP, CARING 2.0). Izrada upitnika, radionica i materijala za preventivne programe. Planiranje rada za učenike s teškoćama; podrška	Kvalitetno se pripremati i programirati rad	Izrada GPP Pomoć pri izradi školskog kurikuluma Određivanje ciljeva i prioritetnih zadaća za šk. god. 2025./2026. Plan stručnog usavršavanja Izrada školskog preventivnog programa Izrada upitnika, radionica, materijala za preventivne programe. Pomoć pri analizi rezultata rada u prošloj školskoj godini	Individualni rad Timski rad Kritičko mišljenje Proučavanje pedagoške dokumentacije	ravnatelj, pedagoginja Pedagoginja, knjižničarka razrednici ravnatelj pedagog	kolovoz, rujan tijekom prvog polugodišta rujan, listopad tijekom godine rujan kolovoz, rujan

nastavnicima u izradi IK i programa. Sudjelovanje u radu povjerenstava i timova (sigurnost, daroviti, prevencija pušenja).					
2.ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE	**Cilj**	**Zadaće**	**Metode i oblici rada**	**Suradnici**	80
Sudjelovanje u organizaciji i provedbi značajnijih manifestacija škole poput Dana otvorenih vrata, Dana robotike i slično.	Postaviti ciljeve, planirati, surađivati	Dogovaranje rasporeda Prijam i raspoređivanje sudionika	Timski rad	Ravnatelj Pedagog Knjižničar	Tijekom školske godine
Provedba radionica i predavanja za nastavnike, učenike i roditelje.	Razvoj osobnih kompetencija uključenih te poticanje na suradnju škole i roditelja.	Pružiti stručna znanja i preporuke iz područja psihologije. Inovativni oblici i metode rada.	Razgovor , Predavanje, radionice	Stručna služba, nastavnici	Po potrebi
3. SUDJELOVANJE U ANALIZI REZULTATA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA					100

Praćenje uspjeha, izostanaka i ponašanja učenika. Prisustvovanje nastavi i analiziranje dokumentacije. Suradnja s razrednim i nastavničkim vijećima. Izrada izvješća o radu psihologa i provedbi ŠPP-a.	Steći uvid u razinu odgojno obrazovnih postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole te predložiti strategije za unaprjeđenje	Analizirati odgojno obrazovna postignuća. Osmišljavati i pratiti primjenu i vrednovati nove strategije za poboljšanje odgojno obrazovnih postignuća. Pratiti postignuća pojedinaca, grupa. Surađivati sa stručnim vijećima u školi.	Individualni rad Rad u paru Timski rad Kritičko promatranje Analiza Statistička obrada podataka	pedagog, nastavnici pedagog, razrednici	tijekom godine lipanj-kolovoz kraj polugodišta, nastavne i školske godine tijekom godine
	Uvid o ostvarenosti preventivnog plana	Analizirati preventivni program Predlagati promjene	Individualni rad Timski rad	Pedagog knjižničar	Na kraju godine
4. RAD S UČENICIMA na individualnoj i / ili skupnoj razini od pripreme, realizacije do evaluacije rada					400
Savjetodavni rad s učenicima 1.Identifikacija i individualni i / ili grupni savjetodavni rad s učenicima - učenici koji pokazuju emocionalne ili poteškoće u socijalnim odnosima - učenici koji ponavljaju razred - učenici koji imaju velik broj izostanaka	Identificirati učenike kojima je potreba dodatna podrška tijekom školovanja. Podržati učenike u uspješnom odrastanju i sazrijevanju. Poticati učenike na stvaranje radnih navika i na postizanje školskog uspjeha. Potaknuti učenike na zdrav način življenja.	Ispitati potrebe učenika i prikupiti podatke o njima. Rad na prevenciji nepoželjnih ponašanja. Jačati adaptivne strategije suočavanja sa stresom. Provoditi pedagoške radionice i individualne razgovore. Identificirati učenike s	Timski rad Razgovor Timski rad	SPS, nastavnici	tijekom školske godine

- učenici s poremećajima u ponašanju - učenici kojima je potrebna pomoć u učenju - daroviti učenici 2. Primjena i provođenje različitih intervencija usmjerenih na poboljšanje učenja i ponašanja te planiranje individualiziranih postupaka za darovite 3. Individualni i /ili grupni savjetodavni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	Upućivati učenike na moralne vrijednosti i humanitarne aktivnosti.	poteškoćama i raditi s njima. Naučiti učenike uspješnom učenju.			
Intervencije na razini škole/razreda u svrhu poboljšanja uvjeta učenja i prilagodbe na školsku okolinu					
Provođenje individualnog i grupnog treninga vještina učenja, socijalnih vještina i komunikacijskih vještina					
Primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama					
Provođenje pedagoških radionica					

Profesionalno usmjeravanje i informiranje Individualni razgovori					
5. RAD S RODITELJIMA					300
Utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkog intervjua	Kvalitetno komunicirati i surađivati s roditeljima. Stvarati potrebno ozračje za zdrav rast, razvoj i napredak učenika. Upućivati i educirati djelotvornim roditeljskim/odgojnim postupcima.	Raditi na stvaranju kvalitetne komunikacije i suradnje. Informirati o školi, programima i zanimanjima. Poticati i sudjelovati u rješavanju problema. Prikupljati informacije (obiteljska i socijalna anamneza). Poučavati o problemima odrastanja adolescenta.	Individualni rad. Rad u skupini. Razgovor Predavanje Pedagoške radionice Rješavanje problema Savjetovanje	Pedagog Razrednici Ravnatelj Roditelji SPS	tijekom godine
Individualni i / ili grupni rad savjetodavni rad s roditeljima na temu školskog uspjeha djece, njihova ponašanja u školi, prevencije ovisnosti i sl.					tijekom godine
Intervencija odnosno rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća					tijekom godine
Upoznavanje roditelja s mogućnostima njihova djeteta i zahtjevnosti programa koji pohađaju					tijekom godine
Suradnja s roditeljima prilikom provedbe pedagoških mjera					
Obrazovanje roditelja o vještinama roditeljstva i tehnikama discipliniranja;					

strategijama suočavanja s rizičnim ponašanjima. Prosljeđivanje materijala na temu roditeljstva ili mentalnog zdravlja/funkcioniranja adolescenata roditeljima preko razrednika i/ili održavanje predavanja na roditeljskim sastancima/Vijeću roditelja (teme po potrebi).					
6.RAD S NASTAVNICIMA					200
Savjetodavni rad s nastavnicima u razumijevanju razvojnih potreba učenika i dogovori o pružanju podrške pri svladavanju teškoća. Edukacija nastavnika o strategijama učenja i poučavanja, vođenju razreda, radu s učenicima s posebnim potrebama, prevenciji kriznih stanja te radu s darovitima. Posjet nastavi po potrebi. Podrška nastavnicima u individualizaciji	Raditi na osmišljavanju suvremenog didaktičko metodičkog ostvarivanja odgojno obrazovnog procesa. Pratiti obavijesti vezane za natjecanja te u dogovoru s nastavnicima iste planirati i prijavljivati. Poticati i podržavati nastavnike u uspješnoj primjeni suvremenih metoda rada te obogaćivanju komunikacijskih vještina.	Poticati, sudjelovati i pratiti uvođenje inovacija u nastavu. Pružiti pomoć u programiranju nastavnih sadržaja. Pružiti podršku i pomoć razrednicima. Voditi pedagoške radionice za nastavnike/razrednike. Poticati kreativan pristup odgojno obrazovnom procesu. Pružiti stručnu pomoć i podršku nastavnicima.	Rad u skupini Timski rad Individualni rad Razgovor Reflektirajuće učenje i poučavanje Pedagoške radionice Edukativna predavanja Oluja ideja Rješavanje problema	Pedagog Ravnatelj Nastavnici Razrednici	tijekom godine tijekom godine tijekom godine tijekom godine tijekom godine tijekom godine

poučavanja radi optimalnog napredovanja učenika. Praćenje i provođenje stručnog usavršavanja nastavnika iz područja psihologije.	Sudjelovati u uvođenju u rad nastavnika pripravnika vezano za rad s učenicima s teškoćama i/ili ostalim specifičnostima				
7. SURADNJA S RAVNATELJEM ŠKOLE					50
Suradnja s ravnateljem u svezi planiranja, praćenja realiziranja i vrednovanja odgojno-obrazovnog procesa	Kvalitetno komunicirati i surađivati u srhu zajedničkog djelovanja i unaprjeđivanja odgojno obrazovnog rada škole	Inicirati suradnju Sudjelovati u zajedničkim aktivnostima i projektima	Individualni rad Timski rad Razgovor Analiza Kritičko razmišljanje Oluja ideja	Pedagog Ravnatelj	tijekom godine tijekom godine
Rad Tima za darovite					
Suradnja s ravnateljem s ciljem unapređivanja odgojno-obrazovnog rada i poboljšanja standarda u izvođenju nastave					
Suradnja s ravnateljem u vezi učenika s težim prepoznatim teškoćama-emocionalnim, u području socijalnih odnosa, poremećaja ponašanja					

8. SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA					50
Suradnja s Hrvatskim zavodom za socijalni rad Suradnja s Uredom državne uprave, Agencijom za strukovno obrazovanje te Agencijom za odgoj i obrazovanje Suradnja s Policijskom postajom, Zavodom za zapošljavanje, Domom zdravlja i Zavodom za javno zdravstvo	Kvalitetno komunicirati i surađivati	Inicirati suradnju. Surađivati na zajedničkim projektima i istraživanjima. Savjetovati se sa savjetnicom AZOO-a. Pratiti ostvarenje aktivnosti. Dogovarati prevencijske radionice i predavanja.	Individualni rad Timski rad Suradnja Kritičko promišljanje	Pedagog Nastavnici Ravnatelj Učenici Roditelji	tijekom godine tijekom godine tijekom godine
Suradnja sa osnovnim i srednjim školama u okruženju					
9. ISTRAŽIVANJE I RAZVOJNI PROGRAMI					100
Pomoć nastavnicima u uvođenju inovacija u nastavu Rad na samovrednovanju škole po potrebi Istraživački rad (različite ankete, upitnici) Provođenje projekata u kojima je psiholog nosilac Humanitarne aktivnosti	Istražiti znakovite pojave i aspekte odgojno obrazovnog rada.	Analizirati podatke. Prezentirati rezultate. Temeljem dobivenih rezultata predložiti mjere poboljšanja. Pratiti provedbu mjera poboljšanja.	Individualni rad. Rad u skupini i paru. Istraživanje. Statistička obrada podataka.	Nastavnici Pedagog ŽSV psihologa	tijekom godine tijekom godine tijekom godine

10. OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE					200
Sudjelovanje i prisustvovanje na stručnim vijećima, seminarima, konferencijama, verificiranim edukacijama (u organizaciji i/ili s preporukom AZOO, MZOŠ, DPH, Komore..)	Unaprijediti rad stručne suradnice psihologinje i razvijati profesionalne kompetencije	Sudjelovati u stručnom usavršavanju. Praćenje suvremene stručne literature. Konzultirati se s višom savjetnicom i/ili prosvjetnom inspektoricom.	Individualni rad Timski rad Suradnja Pedagoške radionice Predavanja	Psiholozi drugih srednjih škola u gradu. Članovi MŽSV psihologa.	tijekom godine tijekom godine tijekom godine
Praćenje inovacija putem literature i interneta					
Sudjelovanje u radu različitih sekcija i udruga					
Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole					
12. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE RADA					90
Provjera realiziranih zadataka planiranih godišnjim planom i programom	Optimalno realizirati zadaće.	Samovrjednovati rad.	Individualni rad Timski rad Swot analiza	Povjerenstvo za kvalitetu	tijekom godine
Kritički osvrt ravnatelja, pedagoga i ostalih na rad					
13. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU					10
Pisanje dnevnika rada	Optimalno realizirati zadaće	Voditi Dnevnik rada. Samovrjednovanje vlastitog rada.	Individualni rad. Vođenje dokumentacije.	Osobno	Tijekom godine

Vođenje dokumentacije o pripremi za rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima.	Praćenje kvalitete vlastitog rada.	Organiziranje obrazaca razgovora, testova, izvještaja rada.	Vođenje dokumentacije	Osobno	Tijekom godine
Vođenje dnevnika stručnog suradnika u eDnevniku	Vođenje dokumentacije o radu.	Vođenje Dnevnika rada.	Individualni rad	Osobno	Tijekom godine
1780 sati					

Stručna suradnica:

Helena Tomšek, mag. psych.

31 KNJIŽNIČAR

Izvedbeni godišnji plan i program rada stručne suradnice knjižničarke u 2025./26. šk. god.

NAZIV DJELATNOSTI I PROGRAMSKI SADRŽAJ	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST - Knjižnično-čitaonički PROSTOR nadograđen je te će omogućiti učenicima i nastavnicima brži pristup suvremenim izvorima informacija, pristup internetu i bolju komunikaciju u usvajanju suvremenih metoda učenja i istraživanja - Organizirano i sistematsko UPOZNAVANJE učenika s knjižničnom građom i aktivnostima školske knjižnice Razvijanje NAVIKE posjećivanja školske knjižnice i organiziranog i sustavnog upućivanja učenika u rad knjižnice - Upoznavanje knjižnične građe, časopisa i referentne zbirke - Upoznavanje s radom čitaonice i korištenjem referentne zbirke - POMOĆ učenicima u korištenju različitih izvora znanja: motiviranje na čitanje predgovora, pogovora, bibliografija , kazala i sažetaka. - Neposredna pomoć učenicima pri izboru građe u knjižnici; pomoć učenicima u obradi zadanih tema ili referata iz pojedinih nastavnih područja, uz stvaranje navike i potrebe NAVOĐENJA BIBLIOGRAFSKIH IZVORA - Pomoć učenicima u izradi plakata i postera za nastavu te izbor materijala za izradu prezentacija nastavnoga gradiva - Izbor literature učenicima za obradu pojedinih tema uz korištenje knjižničnih kataloga - Rad s učenicima u slobodnim aktivnostima - Posudba lektire, beletristike, stručnih knjiga i periodike učenicima - Sustavno POUČAVANJE učenika za samostalno i permanentno učenje – učenje za cijeli život - Radionice za pomoć pri izradi završnog rada četvrtih razreda - Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige u suradnji s nastavnicima - Obilježavanje manifestacije Noć knjige -Stručno vođenje izvannastavne aktivnosti Medijska grupa - Suradnja s Novinarskom grupom	Knjižničar i svi učenici škole svi 1. razredi svi 2. i 3. razredi svi 4. razredi Zainteresirani učenici	tijekom školske godine rujan i listopad knjižničar svakodnevno, tijekom godine siječanj, veljača tijekom godine
2. STRUČNI KNJIŽNIČARSKI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST KNJIŽNICE		

- Organizacija i vođenje rada u knjižnici - PLANIRANJE - Pripremanje, planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada, izrada Godišnjeg plana rada knjižnice i plana kulturnih aktivnosti knjižnice kroz godinu, u suradnji s prof. hrvatskog jezika i drugim nastavnicima, - Vođenje pravilne i sustavne nabavne politike knjižne i neknjižne građe u školskoj knjižnici – NABAVA - Izrada plana nabave u knjižnici : novi lektirni naslovi, referentna zbirka i nova stručna i metodičko-pedagoška literatura - Praćenje stručne literature – bibliografija i kataloga izdavačkih kuća, suradnja s knjižarama i zastupnicima - Čitanje recenzija kritika i prikaza novih knjiga i stručnih časopisa - Izrada tematskih i bibliografskih popisa za potrebe učenika i nastavnika škole – POPISI LITERATURE - Informiranje učenika i nastavnika o novitetima knjižne i neknjižne građe u knjižnici te suradnja s nastavnicima u svezi nabave stručne literature i ostale građe za nastavu – OBLIKOVANJE ZBIRKE - Narudžba i obrada knjižnične građe, omotavanje i zaštita knjiga - Katalogizacija knjižnične građe - Izrada popisa prinovljene literature za potrebe stručnih vijeća nastavnika i učenika - PRINOVE - Izrada statističkih pregleda o korištenju građe u knjižnici: razredna posudba i godišnji pregled posudbe – BROJČANI POKAZATELJI - Pravilan smještaj i ZAŠTITA knjižnične građe - Suradnja s pedagoginjom i psihologinjom u izvedbi Školskog preventivnog programa - Posjet medijskim kućama te edukacija učenika za kritičko i smisleno korištenje medija usmjereno k obrazovanju i cjeloživotnom učenju.	knjižničar	tijekom godine
3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLSKE KNJIŽNICE - Organizacija i planiranje kulturnih sadržaja u knjižnici i školi - Pripremanje i postavljanje tematskih izložbi u skladu s odgojnim i obrazovnim programima škole - Organiziranje promocije knjiga, književnih susreta, projekcija nove građe, organiziranje natjecanja u znanju za učenike i sl. - Obilježavanje obljetnica i značajnih datuma iz naše povijesti i kulture - Organiziranje tribina, predavanja i projekcija za učenike - Informiranje o značajnim kulturnim manifestacijama - Suradnja s nakladnicima, antikvarijatima, muzejima, drugim knjižnicama	knjižničar u suradnji s predmetnim nastavnikom i učenicima te u suradnji s kulturno-javnim ustanovama	tijekom godine

-Suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Vinkovci pri obilježavanju kulturnih manifestacija od javnog značaja (Mjesec hrvatske knjige, Noć knjige) - Izrada godišnjeg izvješća škole (Godišnjaka)	Medijska i Novinarska grupa	Lipanj i srpanj
4. STRUČNO USAVRŠAVANJE - Praćenje i čitanje knjižnične građe (stručnih knjiga, beletristike i časopisa, te recenzija nove literature) - Praćenje literature s područja knjižničarstva i dokumentaristike - Sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižničare - Sudjelovanje na Proljetnoj školi školskih knjižničara RH - Posjet drugim školskim knjižnicama i upoznavanje s posebnim oblicima rada u knjižnicama - Usavršavanje za računalnu obradu građe u knjižnici i primjena programa METEL WIN -Praćenje webinara ponuđenih za edukaciju knjižničara na mrežnoj stranici www.ettaedu.hr	knjižničar	tijekom godine
5. SURADNJA S NASTAVNICIMA, SURADNICIMA I RAVNATELJEM ŠKOLE - Suradnja s ravnateljem škole radi poboljšanja uvjeta rada u školskoj knjižnici - Timski rad na izradi višegodišnjeg plana razvoja školske knjižnice - Uređenje i opremanje školske knjižnice - Suradnja s nastavnicima svih nastavnih područja u svezi nabave literature za učenike i nastavnike za sva nastavna područja - Suradnja s nastavnicima u vezi kulturnih događaja u našoj školi (predavanja, susreti, gostovanja, izložbe i sl.) - Pomoć nastavnicima pri realizaciji sadržaja, sadržaja slobodnih aktivnosti i izvannastavnih aktivnosti - Priprema i odabir literature za izvođenje nastavnih sadržaja i nabava lektirnih naslova za hrvatski jezik, kao i za strane jezike - Suradnja s nastavnicima svih razreda tijekom školske godine - Suradnja s pedagogom, psihologom, ravnateljem, računovođom, tajnikom škole i učeničkom referadom -Suradnja s nastavnicima u kreiranju sadržaja za službeni YouTube kanal škole i Facebook stranicu	ravnatelj i voditelji Stručnih vijeća knjižničar	tijekom godine tijekom godine
6. SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIJEĆA I STRUČNIH AKTIVA - Sjednice Nastavničkog vijeća na kraju obrazovnog razdoblja i tijekom školske godine	ravnatelj i voditelji Stručnih vijeća	tijekom godine

- vođenje zapisnika sa sjednica NV - sastanci s ravnateljem i aktivima vezani uz modularnu nastavu - Sastanci stručnih vijeća pojedinih nastavnih predmeta uz sudjelovanje knjižničara, s posebnim osvrtom na nabavku stručne literature za učenike i nastavnike	knjižničar	

Knjižničarka: Marija Barac, prof

32 SATNIČAR

Na početku školske godine aktivno sudjeluje na Stručnim vijećima u rasporedu nastavnih predmeta, kako bi raspored sati bio što kvalitetniji. Nakon sastavljanja rasporeda sati optimalno sastavlja raspored dežurstva pojedinih nastavnika (svi su dežurni jednom tjedno). Tijekom godine prati realizaciju nastavnih sati u suradnji s razrednicima i pedagogom. O odstupanjima izvještava ravnatelja škole i dogovara nadoknadu, vodeći računa o dnevnom i tjednom opterećenju učenika. Organizira zamjene za duža odsustva i trajnija bolovanja i o tome vodi evidenciju. Satničar u školskoj godini 2025./2026. je Mirko Ožvat, prof.

33 VODITELJ SMJENE

Prema rasporedu voditelj prati rad u smjeni; prati rad dežurnih učenika i nastavnika; obavještava učenike o zamjenama. Zajedno s dežurnim nastavnicima organizira nastavu za iznenadno odsutnog djelatnika; otklanjaju poteškoće u radu svoje smjene. O svom radu vode evidenciju i o poduzetim mjerama obavještavaju ravnatelja i po potrebi stručnu službu. Obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada. Voditelji smjeni u školskoj godini 2025./2026. su : Vlado Mikić, prof., Tomislava Čuljak, prof., Josip Peći, mag. geogr.

34 ORGANIZATOR PROVOĐENJA ZAVRŠNIH ISPITA

- organizira u dogovoru s predsjednikom Ispitnog odbora i pedagogom škole završne ispite u tri roka
- sudjeluje u radu IO i vodi dokumentaciju o provođenju završnih ispita (zapisnik IO)
- priprema statističke podatke o završnim ispitima i dostavlja ih nadležnim ustanovama
- na kraju roka odlaže dokumentaciju u pismohranu.

35 VODITELJSTVO UČIONICA

(**informatičke učionice i ostali specijalizirani prostori za nastavu**)

Uz redovitu nastavu, a u sklopu godišnjih zaduženja voditelj informatičke učionice, ostalih

specijaliziranih prostora (labosi, radionice, …) koja su zastupljena u normi nastavnika i posebno označena natpisom na oznaci na vratima posebnu pozornost posvećuje:

- provjeri ispravnosti računala i radu softvera
- izradi korisničkih računa za učenike i djelatnike; sigurnosnih kopija; - instaliranju Windowsa- servera i podešavanju na lokalnu mrežu
- održavanju, instaliranju aplikativnih softvera na sva računala
- pružanje pomoći u radu na računalu svim učenicima i djelatnicima
- vodi računa o ispravnosti umreženih računala i brzom pristupu Internetu
- savjetuje ostale korisnike računalne opreme i pruža potrebne usluge u slanju podataka
- održava učionicu i prikuplja dokumentaciju o radu certificirane učionice za ECDL
- obnavlja opremu i nabavlja potrošni materijal za računalnu opremu
- Održavaju i unapređuju električne, mehaničke i elektroničke sustave, složene elektromehaničke strojeve (robote, 3D printere, CNC strojeve, mjerne instrumente i ostalu opremu)
- Održavaju prostore specijalizirane namjene čistim i funkcionalnim

36 PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA I DEŽURNIH NASTAVNIKA ZA ISPITE DRŽAVNE MATURE

Članovi školskog ispitnog povjerenstva:

1. Zlatko Ruščić, dipl.ing. – ravnatelj škole
2. Krunoslav Čelig, dipl. inf. – ispitni koordinator
3. Vlado Mikić, prof.- zamjenik ispitnog koordinatora
4. Marija Barac, prof. hrvatskog jezika i dipl. knjižničar
5. Mirko Ožvat dipl. ing.
6. Andrea Jančić, pedagog škole
7. Helena Tomšek, psiholog škole

Sukladno Pravilniku o polaganju državne mature (Narodne novine 02/23, 42/29, 227/29, 55/20, 53/22, 226/22, 29/23) ispitno povjerenstvo čine:
– ravnatelj koji je po položaju predsjednik povjerenstva i
– šest članova iz reda nastavničkoga vijeća od kojih je jedan ispitni koordinator.

Školsko ispitno povjerenstvo tijekom školske godine:
-utvrđuje konačan popis pristupnika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i dostavlja ga Centru,
– odlučuje o opravdanosti naknadne prijave ispita državne mature, promjeni prijavljenih ispita državne mature i odjavi ispita državne mature, a odluku dostavlja Centru,
– odlučuje o opravdanosti nepristupanja pristupnika polaganju ispita i obavještava Centar u rokovima i na način koji propisuje Centar,
– prati provedbu ispita državne mature,

– zaprima prigovore pristupnika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore pristupnika na bodovanje te utvrđuje opravdanost razloga podnošenja prigovora i o tome obavještava Centar u roku od 48 sati na način koji propisuje Centar,
– utvrđuje i ostale poslove nastavnika u provedbi ispita,
– obavlja i druge poslove koji proizlaze iz naravi provedbe ispita.

Predsjednik ispitnog povjerenstva imenuje dežurne nastavnike i voditelje ispitnih prostorija na prijedlog ispitnog koordinatora pri tome vodeći računa da dežurni nastavnici u prostoru u kojem se polaže ispit ne budu nastavnici predmeta iz kojeg se ispit polaže.
Voditelj ispitne prostorije:
– proziva učenike, odnosno pristupnike koji polažu ispit u toj prostoriji,
– provjerava identitet prozvanoga učenika, odnosno pristupnika (prema Obrascu o pristupanju i ponašanju pristupnika),
– upisuje u Obrazac dolazak učenika, odnosno pristupnika te ga usmjerava na njegovo mjesto,
– čita upute za provedbu svakoga pojedinog ispita,
– uručuje ispitni materijal pristupnicima,
– provjerava ispravnost ispitnoga materijala,
– obavještava ispitnoga koordinatora u slučajevima kada uoči neispravnost ispitnoga materijala i isti zamjenjuje ispravnim,
– u slučaju neispravnoga zvučnog zapisa ili uređaja za reprodukciju zvuka prekida ispit, osigurava da učenici, odnosno pristupnici ne napuste ispitnu prostoriju i u najkraćem roku zamjenjuje neispravan uređaj ili zapis,
– po završetku ispita preuzima ispitni materijal, ulaže sav ispitni materijal u omotnicu za povrat ispitnoga materijala i označen identifikacijskom oznakom te zatvara omotnicu s ispitnim materijalima,
– ispitni materijal iz ispitne prostorije i izvješće o provedbi ispita predaje ispitnome koordinatoru.

Uz voditelja ispitne prostorije u dijelu poslova iz stavka sudjeluju i dežurni nastavnici.
Ispiti državne mature polažu se u dva ispitna roka. Škola objavljuje Kalendar ispita do 30. rujna za tekuću školsku godinu na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici škole.

37 ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

(Školska preventivna strategija)

Obuhvaća prevenciju svih oblika neprihvatljivih ponašanja uključujući prevenciju ovisnosti i prevenciju nasilja

šk. god. 2025./2026.

PROCJENA STANJA I POTREBA:

Provođenje školskog preventivnog programa zasnovano je na nizu zakonskih propisa: Konvencija o pravima djeteta, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta, učenika te sastavu stručnih povjerenstava, Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju, Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih Ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, Pravilnik o izricanju pedagoških mjera, te Protokolima Vlade RH (Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom, Protokol o postupanju u slučaju nasilja u obitelji, Protokol o postupanju u slučaju zlostavljanja i zanemarivanja djece i Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja). Uzevši u obzir podatke o izdanim pedagoškim mjerama, evidentno je da postoji potreba za implementacijom dobrih i efikasnih preventivnih programa.

CILJEVI PROGRAMA:

Ciljevi ovog programa su poticanje učenika na zdrav način života, prevencija rizičnih oblika ponašanja, prevencija pojave seksualnog, obiteljskog, vršnjačkog i e-nasilja te poteškoća mentalnog zdravlja. Osim navedenog, cilj je i poticanje na socijalno prihvatljiva ponašanja i usvajanje poželjnih oblika komunikacije i rješavanja problema.

NAČIN REALIZACIJE ŠPP:

o aktivnosti u sklopu nastavnih predmeta

o aktivnosti, predavanja, radionice na satu razrednog odjela,

o rad u grupama izvannastavnih aktivnosti,

o aktivnosti stručnih suradnika,

o rad s roditeljima.

AKTIVNOSTI:

RAD S UČENICIMA

Naziv programa/aktivnosti Kratak opis, ciljevi	Program: Evaluiran Ima stručno mišljenje/preporuku Ništa od navedenoga	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	Razredni odjel/i	Vrijeme realizacije	Voditelj, suradnici	Očekivani ishodi
1. Prevencija seksualnog nasilja (SNEP program)* - Prevencija seksualnog nasilja nad i među djecom i mladima	Evaluiran	Univerzalna	Prvi, drugi i treći razredi	Cijela školska godina	Školska psihologinja	Osr. C 4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite. Osr C 4.3. Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.

						Osr. C.5.2 Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Zdr B.4.1./C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnog rješavanja. Goo A.3.3. Promiče ljudska prava. Goo A4.4. Promiče ravnopravnost spolova. Osr C 4.3.

						Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.
3. Prevencija poteškoća mentalnog zdravlja i zaštita tjelesnog zdravlja CILJ: Provedbom ovog programa cilj je educirati učenike o mentalnom zdravlju i njegovom utjecaju na cjelokupno funkcioniranje čovjeka. Provest će se u sklopu toga i trijažni upitnik kojim će se moći identificirati razredi u većem riziku.	Ništa od navedenoga	Univerzalna Indicirana	Prvi razredi	Listopad, veljača	Školska psihologinja Školska medicina, HZJZ, nastavnik Benjamin Dobutović	Zdr. B.4.2 /A Procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja stresa. Zdr. B.4.2/B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje. Zdr. B.5.2/C

U dogovoru s nastavnicima Zdravstveno veterinarske škole A. Štampara u Vinkovcima i s Crvenim križem grada Vinkovaca će se organizirati predavanja i radionice na temu zaštite tjelesnog i mentalnog zdravlja te prevenciji bolesti (rak dojke i testisa, spolno prenosive bolesti i slično). Osim navedenog, ostvarivat će se suradnja s liječnicom školske medicine, Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo te roditeljima i nastavnicima.						Odabire višedimenzionalni model zdravlja.

4. Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti CILJ: Adolescenti su u povećanom riziku od različitih oblika ovisnosti. Jači vršnjački utjecaj, potreba za uklapanjem i radoznalost samo su neka od obilježja koja čine adolescente sklonijima eksperimentiranju i isprobavanju različitih sredstava ovisnosti. Cilj provedbe radionica i predavanja na ovu temu jest osvještavanje učenika o štetnosti korištenja psihoaktivnih tvari te jačanje otpornosti učenika na socijalni pritisak. Također će se za	Ništa od navedenoga	Univerzalna	Svi razredi	Listopad, studeni	Stručna služba, nastavnici, policijski službenici, djelatnici patronaže Doma zdravlja Vinkovci	Zdr. B.5.2/ B Obrazlaže važnost odgovornosti donošenja životnih odluka. Zdr. B.5.3/A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. Zdr. B.3/B Analizira opasnosti kockanja, klađenja i igara na sreću. Zdr. C.4.1/A Objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja

prve razrede organizirati predavanje o štetnosti energetskih pića od strane djelatnika Doma zdravlja Vinkovci. Osim navedenog, i ove godine će škola sudjelovati u projektu „Zdrav za pet“ - Prevencija ovisnosti o drogama, alkoholu i igrama na sreću uz izgradnju kulture življenja u zdravom okruženju i očuvanom okolišu.	Preporuka MZOM-a		Prvi razredi		Djelatnici PU Vukovarsko-srijemske	alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima. Osr. C.5.2 Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.
5. Učiti kako Učiti. Dolaskom u srednju školu povećava se količina gradiva koju je potrebno savladati te je zbog povećane satnice i	Ništa od navedenoga	Univerzalna, Selektivna, indicirana	Prvi razredi i treći razredi	Po potrebi	Stručna služba, nastavnici	Uku B.4/5.1. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire

vremena za učenje manje nego u osnovnoj školi. Uslijed navedenih promjena, nerijetko se učenici suočavaju s neuspjesima na ispitima i lošim ocjenama. Kako bi se prevenirao neuspjeh i pad u motivaciji i samopouzdanju, učenici će imati priliku putem susreta na radionicama (na prijedlog razrednika) te kroz individualne razgovore naučiti više o organizaciji vremena, strategijama učenja i postavljanju ciljeva.				Tijekom cijele školske godine		pristup učenju te planira učenje. Uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja. Uku D.4./5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman

						je zatražiti i ponuditi pomoć. Osr. B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr. A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr. A.4.3. Razvija osobne potencijale.
6. Prevencija nasilnog ponašanja. Nasilno ponašanje u adolescenciji često je rezultat manjka vještina regulacije vlastitih	Nije evaluiran	Univerzalno, Selektivno	Prvi i drugi razredi	Tijekom školske godine	Pedagoginja	Osr. A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. Osr B,5,3,

emocija i samoregulacije ponašanja. Osim navedenog, učenike je potrebno podučiti načinima rješavanja sukoba te ih poticati na njihovu primjenu, posljedicama nasilja te preuzimanju odgovornosti za vlastite postupke. Osim aktivnosti u sklopu ove strategije, provodit će se i individualna savjetovanja s učenicima koji iskazuju neprimjerena ponašanja. Prevencija nasilničkog kriminaliteta i vandalizma, prevencija obiteljskog nasilja, sprječavanje nasilja	Evaluiran	Univerzalno	Prvi razredi	Veljača	Djelatnice PU Vukovarsko-srijemske županije	Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Zdr B.4.1./C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnog rješavanja. Zdr B.5.1./a Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina u svakodnevnome životu.

prema ženama i vršnjačkog nasilja te izgradnja kulture nenasilja. Provođenje preventivne aktivnosti u sklopu zajedničkog preventivnog projekta Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i Ministarstva unutarnjih poslova pod nazivom „Živim život bez nasilja“.						
7. Suradnja s Crvenim križem. Tema volontiranje i djelatnost Crvenog križa. Cilj je učenike upoznati s djelatnostima rada Crvenog križa, važnosti volontiranja i socijalnog rada.	Nije evaluiran	Univerzalno	Učenici prvog razreda	Po dogovoru	Članovi Crvenog križa, nastavnik Benjamin Dobutović	Goo C.5.2. Volontira u zajednici Osr C 4.3. Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.

8. Kamo nakon srednje škole? Cilj ove aktivnosti je upoznati učenike o procedurama koje ih čekaju nakon srednje škole ovisno hoće li nastavljati školovanje ili ne. Također im se predstavljaju različiti načini traženja posla, savjeti za pisanje životopisa i motivacijskog pisma te savjeti za razgovor s potencijalnim poslodavcem.	Nije evaluiran	Univerzalno	Učenici završnih razreda	Travanj, svibanj	Školska psihologinja i knjižničarka	osr A5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr A.4.1 Razvija sliku o sebi. Uku C4./5.3 Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
9. Projekt CARING 2.0 - Multidisciplinarni pristup prevenciji i odgovoru na nasilje u školskom	Ništa od navedenoga	Univerzalno	Učenici 12 – 16 godina	Cijela školska godina	Školski facilitatori: Tihana Mudrovčić i Helena Tomšek, nastavnici	Ciljevi projekta: jačanje integriranih sustava zaštite djece

okruženju (voditelj: Hrabri telefon). U okviru ovog međunarodnog projekta, odrađivat će se sljedeće aktivnosti: - izrada i predstavljanje edukativnih sadržaja za učitelje, stručno osoblje i djecu o prevenciji nasilja i razvoju sigurnog školskog okruženja - program vršnjačke podrške koji osnažuje djecu da pomažu jedni drugima						prevencija i učinkovit odgovor na nasilje u školskom okruženju – uključujući rodno uvjetovano nasilje aktivno sudjelovanje djece, osobito onih u ranjivim situacijama Zdr B.4.1./C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnog rješavanja. Zdr B.5.1./a Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina u

- edukacija o pristupu stručnjaka utemeljenom na znanjima o traumi - razvoj međusektorskih mehanizama upućivanja na razini škole za učinkovitije povezivanje svih dionika uključenih u zaštitu djece						svakodnevnome životu. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. Osr. B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

*detaljna razrada ishoda i opis se nalaze u Školskom kurikulumu

RAD S RODITELJIMA

Oblik rada aktivnosti Individualno savjetovanje Grupno savjetovanje Roditeljski sastanak Vijeće roditelja	Razina intervencije Univerzalna Selektivna Indicirana	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/ suradnici
1. Roditeljski sastanak	Univerzalna	Roditelji i zakonski skrbnici učenika 1. razreda Teme na prijedlog razrednika sukladno problematici razreda	1. Upoznavanje roditeljima s Pravilnicima o vrednovanju i kriterijima za izricanje pedagoških mjera te Protokolima Vlade RH. Kratko predavanje o znakovima poteškoća mentalnog zdravlja.	1	Ravnatelj, pedagoginja, psihologinja
2.Individualno i grupno savjetovanje	Univerzalna	Roditelji učenika i zakonski skrbnici	Individualni razgovori i savjetovanje na zahtjev roditelja, razrednika ili po potrebi.	-	Ravnatelj, stručna služba

RAD S NASTAVNICIMA

Oblik rada aktivnosti: Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima	Razina intervencije	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ predavanja	Voditelj/ suradnici

Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju Razredna vijeća Nastavničko vijeće Aktivi	Univerzalna Selektivna Indicirana			
1. Mjere na razini škole CILJ: Nastavnike se na Nastavničkom vijeću podsjeća na Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Statut škole, Kućni red škole, Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom, Protokol o postupanju u slučaju zlostavljanja i zanemarivanja djece, Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja i Protokol o pokretanju psiholoških kriznih intervencija u sustavu odgoja i obrazovanja. Poseban naglasak se stavlja na prava učenika te dužnosti stručnih suradnika i nastavnika.	Univerzalna	Djelatnici odgojno-obrazovne ustanove	Dokumenti o radu škole	Ravnatelj, pedagoginja, psihologinja
2. Upoznavanje razrednih vijeća s poteškoćama i načinima prilagodbe za učenike s posebnim potrebama, Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju i pedagoškom dokumentacijom. CILJ: Učenici s posebnim potrebama su posebna skupina učenika na koje je potrebno obratiti	Selektivno – za razrede u kojima su učenici s poteškoćama	Nastavnici, stručna služba	Učenici s teškoćama	Pedagoginja i psihologinja

dodatnu pažnju u svrhu prilagodbe načina predavanja, ophođenja i načina provjere znanja. Potrebno im je omogućiti odgojno-obrazovni rad koji će omogućiti napredovanje učenika poštujući specifičnosti njegove utvrđene teškoće, specifičnosti njegova funkcioniranja i njegove odgojno-obrazovne potrebe. Cilj je nastavnike upoznati s vrstom i prirodom poteškoća koju pojedini učenik ima te načinima prilagodbe nastavnih strategija pomoću kojih će se olakšati učenikovo savladavanje gradiva i vještina. Također će se ponoviti odredbe Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju te Smjernice za rad s učenicima s poteškoćama.				
3. Individualno savjetovanje nastavnika i pomoć pri radu s učenicima i pedagoškom dokumentacijom.	Indicirana	Nastavnici, roditelji	Savjetovanje	Stručna služba, nastavnici

38 SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Zdravstvena zaštita učenika:
- Sistematski pregled učenika
- Cijepljenje učenika
- Zaštita okoline: učionica, škola
- Štetnost po zdravlje: pušenje, pijenje, droga (razgovor, predavanja),

-Temeljem odredbi čl. 42. kolektivnog ugovora za zaposlenike srednjoškolskih ustanova, poslodavac (škola) osigurava sistematski liječnički pregled tri godine, odnosno svake godine prema planu raspoređivanja na pregled

Kurikulum Zdravstvenog odgoja ima za svoj cilj informirati i educirati adolescente kako očuvati zdravlje i kvalitetu života, ostvariti human odnos među spolovima, poučiti ih što je spolno odgovorno ponašanje, te kroz edukaciju prevenirati ovisnost i nasilničko ponašanje.

Program Zdravstvenog odgoja realizira se kroz 4 modula.

Moduli:

1. Živjeti zdravo
2. Prevencija nasilničkog ponašanja
3. Prevencija ovisnosti
4. Spolna/ rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje

Nositelji u realizaciji sadržaja Zdravstvenog odgoja su: stručni suradnik (pedagoginja), razrednici i predmetni nastavnici.

39 ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Cilj preventivnog programa u školi je da kroz odgojno-obrazovni rad s učenicima, te savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima, uz suradnju djelatnika škole i vanjskih suradnika doprinese suzbijanju ovisnosti.

Nositelji preventivnih aktivnosti:

- stručno-razvojna služba (pedagoginja)
- ostali odgojno-obrazovni djelatnici (nastavnici-razrednici)
- obitelj (roditelji, skrbnici)
- školska liječnica, razne zdravstvene udruge
- Hrvatski zavod za socijalni rad
- MUP

Načini realizacije:

- predavanja, razgovori na satu razredne zajednice
- savjetodavni razgovori sa stručnom službom
- interaktivna suradnja s obitelji (razgovori, savjetovanja)

- pedagoške radionice na temu štetnosti konzumiranja alkohola, duhana i droge, nenasilnog rješavanja sukoba
- organiziranje kulturno-umjetničkog rada u predstavama koje kreiraju učenici
- sportski susreti i natjecanja na razini škole i na županijskim i međužupanijskim natjecanjima (uz vodstvo nastavnika Tjelesne i zdravstvene kulture)
- organiziranje predavanja na temu prevencije ovisnosti, obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti
- suradnja sa Zavodom za socijalni rad u svrhu osiguravanja i pružanja socijalne zaštite
- suradnja s MUP-om

40 SAMOVREDNOVANJE ŠKOLE

Škola sudjeluje u projektu Samovrednovanja u suradnji s ASOO-om s ciljem osiguranja i unaprjeđenja kvalitete rada u strukovnom obrazovanju. U školi je formirano i Povjerenstvo za kvalitetu koje koordinira i opservira realizaciju samog projekta, u sljedećem sastavu:

Povjerenstvo za kvalitetu:
2. ravnatelj ustanove - Zlatko Ruščić, dipl. ing.
2. predstavnik nastavničkog vijeća - Mirela Dobutović
3. Predstavnik učenika - Luka Trehub
4. predstavnik roditelja -
5. predstavnik dionika na prijedlog osnivača - Jakob Delić

Školski tim za samovredovanje:
2. Andrea Jančić - voditelj tima i koordinator
2. Velimira Antinac
3. Helena Tomšek

Projekt samovrednovanja realizira se na prioritetnim područjima:
- planiranje i programiranje rada
- poučavanje i podrška učenju
- postignuća polaznika i ishodi učenja
- materijalni uvjeti i ljudski potencijali- profesionalni razvoj zaposlenika
- suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje- suradnja s ostalim dionicima- promicanje ustanove
- upravljanje (ustanova i kvaliteta).

Na temelju članka 28. i 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 100. Statuta Tehničke škole Ruđera Boškovića Vinkovci ravnatelj Škole predložio je Školskom odboru Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2025./2026.

Na temelju članka 28., članka 118. stavak 2. alineja 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/20, 205/20, 90/22, 5/22, 26/22, 86/22 i 94/23, 252/24, 07/27,68/28, 98/29, 64/20, 252/22, 155/23, 156/23) i članka 40. Statuta Školski odbor Tehničke škole Ruđera Boškovića Vinkovci na sjednici održanoj dana 7. listopada 2025. godine donosi Godišnji plan i program rada Škole za školsku godinu 2025./2026.

KLASA: 602-11/25-01/1
URBROJ: 2196-24-25-1
Vinkovci, 7. listopada 2025.

Ravnatelj
Zlatko Ruščić, dipl.ing.el.

TEHNIČKA ŠKOLA VINKOVCI 1 Ruđera Boškovića

Predsjednik Školskog odbora
Vlado Mikić, prof.
Vlado Mikić