

# TEHNIČKA ŠKOLA RUĐERA BOŠKOVIĆA VINKOVCI

Stanka Vraza 15, Vinkovci



## Godišnji plan i program

Školska godina 2024./25.

Vinkovci, listopad 2024.

## Sadržaj

1	OSNOVNI PODACI O ŠKOLI .....	5
2	UVJETI RADA ŠKOLE.....	6
3	UČENICI .....	8
3.1	Učenici Tehničke škole Ruđera Boškovića Vinkovci: .....	8
3.2	Broj učenika po programima u razrednim odjelima: .....	8
3.3	Razredni odjeli i razrednici .....	9
4	RADNICI ŠKOLE .....	11
4.1	Radnici, stručna vijeća i članovi stručnih vijeća.....	11
4.1.1	Stručno vijeće hrvatskog jezika:.....	12
4.1.2	Stručno vijeće stranih jezika: .....	12
4.1.3	Stručno vijeće društveno - humanističke grupe predmeta: .....	12
4.1.4	Stručno vijeće matematike, fizike, biologije i kemije (STEM):.....	13
4.1.5	Stručno vijeće računalstva: .....	13
4.1.6	Stručno vijeće tjelesne i zdravstvene kulture:.....	13
4.1.7	Stručno vijeće elektrotehničke skupine predmeta: .....	14
4.1.8	Stručno vijeće strojarske skupine predmeta: .....	14
4.1.9	Stručno vijeće graditeljske skupine predmeta: .....	15
4.2	PEDAGOG I PSIHOLOG: .....	15
4.3	KNJIŽNIČAR:.....	15
4.4	SATNIČAR: .....	15
4.5	TAJNIK: .....	15
4.6	RAČUNOVODSTVO I ADMINISTRACIJA: .....	15
4.7	RAVNATELJ: .....	16
4.8	TEHNIČKA SLUŽBA .....	16
5	ORGANIZACIJA NASTAVE.....	17
5.1	Prema broju radnih dana u tjednu.....	17
5.2	Prema dnevnom radu (početak i završetak dnevnog rada) .....	18
6	TJEDNA I GODIŠNJA SATNICA PO SMJEROVIMA.....	19
6.1	Strojarski računalni tehničar .....	19
6.2	Elektrotehničar .....	21

6.3	Tehničar za mehatroniku .....	22
6.4	Građevinski tehničar .....	24
6.5	Arhitektonski tehničar .....	25
6.6	Autoelektričar .....	26
6.7	Elektroničar-mehaničar .....	27
6.8	Automehaničar .....	28
6.9	Elektroinstalater .....	29
6.10	Monter suhe gradnje .....	30
6.11	Bravar .....	31
6.12	Instalater grijanja i klimatizacije .....	32
6.13	CNC operater .....	33
6.14	Keramičar – oblagáč .....	34
7	PRAKTIČNA NASTAVA (ČETVEROGODIŠNJA ZANIMANJA) .....	35
8	PRAKTIČNA NASTAVA (TROGODIŠNJA ZANIMANJA) .....	35
9	DODATNA NASTAVA.....	36
10	DOPUNSKA NASTAVA.....	37
11	NATJECANJA.....	37
12	IZBORNA NASTAVA I IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI .....	39
13	PROGRAMI I PROJEKTI ŠKOLE.....	41
14	STRUČNE EKSKURZIJE, IZLETI, TERENSKA NASTAVA .....	44
15	PRIREDBE, IZLOŽBE I SUSRETI U ŠKOLI.....	46
16	ŠKOLOVANJE UČENIKA KOJI SU ZAVRŠILI TROGODIŠNJE OBRAZOVANJE .....	47
17	VREMENIK ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25. ....	47
18	VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA U ŠK.GOD. 2024./2025.....	54
19	KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./2025.....	59
20	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE .....	61
20.1	Priredbe , izložbe, susreti.....	61
20.2	Obilježavanje božićnih i uskrasnih blagdana .....	61
21	OKVIRNI PLANNOVI I PROGRAMI USTANOVE .....	61
21.1	Program rada nastavničkog vijeća .....	61
21.2	Program rada razrednih vijeća.....	62
21.3	Program rada razrednika (okvirni).....	62

22	RAZREDNI ODJELI .....	64
22.1	Okvirni programi sata razrednika .....	64
23	RAZREDNICI I NJIHOVI ZAMJENICI šk. god. 2024./25.....	112
24	PROGRAM RADA STRUČNIH VIJEĆA .....	114
24.1	Stručno vijeće hrvatskog i stranog jezika .....	114
24.2	Stručno vijeće geografije i društveno-humanističke skupine predmeta .....	114
24.3	Stručno vijeće matematike, fizike, biologije i kemije .....	115
24.4	Stručno vijeće elektro skupine predmeta .....	115
24.5	Stručno vijeće strojarske skupine predmeta.....	116
24.5.1	Centar novih tehnologija .....	117
24.6	Stručno vijeće graditeljske skupine predmeta .....	117
25	PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA .....	118
26	PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA .....	120
27	VIJEĆE UČENIKA.....	121
28	VIJEĆE RODITELJA.....	122
28.1	Vijeće učenika/Vijeće roditelja školske godine 2024./2025.....	123
29	RAVNATELJ ŠKOLE .....	124
30	PEDAGOG ŠKOLE .....	125
31	PSIHOLOG ŠKOLE .....	128
32	KNJIŽNIČAR.....	137
33	SATNIČAR .....	141
34	VODITELJ SMJENE.....	141
35	ORGANIZATOR PROVOĐENJA ZAVRŠNIH ISPITA.....	142
36	VODITELJSTVO UČIONICA .....	142
37	PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA I DEŽURNIH NASTAVNIKA ZA ISPITE DRŽAVNE MATURE .....	143
38	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM .....	145
39	SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA.....	158
40	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM .....	158
41	SAMOVREDNOVANJE ŠKOLE .....	159

## 1 OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole	TEHNIČKA ŠKOLA RUĐERA BOŠKOVIĆA VINKOVCI
Adresa škole	Stanka Vraza 15, 32100 Vinkovci
Županija	Vukovarsko-srijemska županija
Telefon	032/354-615 Tajništvo 032/354-244 Pedagog 032/354-620 Psiholog 032/354-040 Knjižničar 032/354-619 Administracija 032/354-114 Računovodstvo
e-mail	tajnistvo@tsvk.hr
OIB	08785143197
Vrsta škole	Četverogodišnji strukovni programi, trogodišnji strukovni programi
Šifra škole	16-088-501
Broj učenika	713
Ukupan broj djelatnika	96
Nastavnici	83
Stručni suradnici	3
Administrativno-tehničko i pomoćno osoblje	10
Ravnatelj	Zlatko Ruščić
Tajnik škole	Sanja Bunić
Stručni suradnici	Andrea Jančić Helena Tomšek Marija Barac

## 2 UVJETI RADA ŠKOLE

Naša Škola provodi svoju djelatnost u prostorijama navedenim u priloženoj tablici.

PRIZEMLJE - A	
Oznaka prostorije	Naziv prostorije
A001	KABINET ENERGETIKE
A002	KUĆNI MAJSTOR
A003	LABORATORIJ ELEKTRONIKE
A004	RADIONICA STROJNE OBRADE
A005	LABORATORIJ PNEUMATIKE/HIDRAULIKE/SENZORIKE
A006	LABORATORIJ OIE I ELEKTRIČNIH STROJEVA
A007	LABORATORIJ CNC
A008	LABORATORIJ OE I MUE
A009	LABORATORIJ CAD/CAM
A010	UČIONICA
A011	UČIONICA
A012	UČIONICA
A013	KABINET STROJARSTVA
A014	UČIONICA
A015	HODNIK
A016	PROLAZ
A017	KABINET ELEKTROTEHNIKE
A018	HODNIK
A019	LABORATORIJ ROBOTIKE I PRIMIJENJENE ELEKTRONIKE
A020	UČIONICA
A021	UČIONICA
A022	HODNIK
A023	UČIONICA
A024	HOL

1. KAT	
Oznaka prostorije	Naziv prostorije
A101	UČIONICA
A102	UČIONICA
A103	UČIONICA
A104	UČIONICA
A105	KNJIŽNICA
A106	UČIONICA
A107	STRANI JEZICI
A108	UČIONICA
A109	INFORMATIKA II
A110	UČIONICA
A111	INFORMATIKA I
A112	UČIONICA
A113	RAVNATELJ
A114	TAJNIK ŠKOLE
A115	HODNIK
A116	STEM I
A117	UČIONICA
A117A	UČIONICA
A118	HODNIK
A119	PEDAGOG
A120	RAČUNOVODSTVO
A121	HODNIK
A122	ZBORNICA
A123	KABINET
A124	PROLAZ
A125	LABORATORIJ FIZIKE
A126	HODNIK
A127	STEM II
A128	UČIONICA
A129	HOL

2. KAT	
Oznaka prostorije	Naziv prostorije
A201	KABINET MATEMATIKE
A202	KABINET GRAĐEVINE
A203	UČIONICA
A204	KABINET - HRVATSKI JEZIK
A205	UČIONICA
A206	UČIONICA
A207	KABINET - ARHITEKTURA
A208	KABINET - STRANI JEZICI
A209	UČIONICA
A210	HODNIK
A211	HODNIK
A212	DRŽAVNA MATURA
A213	
A214	SKLADIŠTE
A216	KABINET - 3D PRINT
A217	

PRIZEMLJE - B	
Oznaka prostorije	Naziv prostorije
B001	UČIONICA
B002	RADIONICA ELEKTROTEHNIKA
B003	RADIONICA STROJARSTVO
B006	KABINET
B010	RADIONICA ELEKTROTEHNIKA
B011	UČIONICA
B012	HODNIK
B013	UČIONICA
B019	PSIHOLOG
B020	UČIONICA
B021	ADMINISTRACIJA
B022	UČIONICA

### 3 UČENICI

#### 3.1 Učenici Tehničke škole Ruđera Boškovića Vinkovci:

RAZRED	BR. RAZ. ODJELA	UKUPNI BR. UČENIKA
I.	10	199
II.	10	187
III.	10	208
IV.	6	120
<b>UKUPNO</b>	<b>36</b>	<b>714</b>

#### 3.2 Broj učenika po programima u razrednim odjelima:

PODRUČJE RADA	ZANIMANJE	RAZRED	BROJ ODJELA	BROJ UČEN.
<b>STROJARSTVO</b>	<b>strojarski računalni tehničar</b>	I.	1	17
		II.	1	17
		III.	1	18
		IV.	1	15
	<b>automehaničar</b>	I.	1	13
		II.	1	10
		III.	1	14
	<b>bravar</b>	I.	1	8
		II.	1	8
		III.	1	5
	<b>CNC operater/operaterka</b>	I.	1	12
		II.	1	14
		III.	1	14
	<b>instalater grijanja i klimatizacije</b>	I.	1	8
		II.	1	7
		III.	1	12
<b>UKUPNO:</b>				<b>192</b>



<b>ELEKTROTEHNIKA</b>	<b>elektrotehničar</b>	I.	1	21
		II.	1	18
		III.	1	23
		IV.	1	23
	<b>tehničar za mehatroniku</b>	I.	2	41
		II.	2	39
		III.	2	43
		IV.	2	38
	<b>elektroinstalater</b>	I.	1	10
		II.	1	10
		III.	1	9
	<b>elektroničar-mehaničar</b>	I.	1	6
		II.	1	3
		III.	1	6
	<b>autoelektričar</b>	I.	1	9
		II.	1	13
		III.	1	11
<b>UKUPNO:</b>				<b>323</b>
<b>GRAĐEVINA</b>	<b>građevinski tehničar</b>	I.	1	20
		II.	1	12
		III.	1	19
		IV.	1	18
	<b>arhitektonski tehničar</b>	I.	1	20
		II.	1	24
		III.	1	22
		IV.	1	26
	<b>monter suhe gradnje</b>	I.	1	7
		II.	1	6
		III.	1	6
	<b>keramičar - oblagáč</b>	I.	1	7
		II.	1	6
III.		1	6	
<b>UKUPNO:</b>				<b>199</b>
<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>36</b>	<b>714</b>	

### 3.3 Razredni odjeli i razrednici

<b>RAZREDNIK</b>	<b>BROJ UČENIKA</b>	<b>MUŠKIH</b>	<b>ŽENSKIH</b>	<b>ETIKA</b>	<b>VJERONAUČ</b>	<b>ENGLJSKI</b>	<b>NJEMAČKI</b>	<b>PONAVLJAČI</b>	
Ivana Božić Lombarović	17	17	0	1	16	17	0	0	
Danijel Pobi	20	20	0	1	19	20	0	0	
Danijel Markić	21	21	0	0	21	21	0	1	
Iva Majačić	21	20	1	1	20	21	0	1	

Lidija Kordić	20	17	3	0	20	17	3	0	
Marija Pavić	20	3	17	0	20	19	1	0	
Jasenska Vilhelm Sabljic	21	21	0	0	21	19	2	1	
Josipa Tomić	20	20	0	0	20	18	2	0	
Sandra Živković	19	19	0	1	18	18	1	0	
Antun Petričević	20	18	2	2	18	19	1	0	
Željka Golek	17	16	1	1	16	17	0	2	
Tatjana Dujić	17	17	0	0	17	17	0	1	
Ines Vazler	22	21	1	1	21	22	0	0	
Tomislava Čuljak	18	18	0	0	18	18	0	0	
Josip Paulić	12	10	2	0	12	10	2	0	
Andreja Pokas	24	5	19	1	23	22	2	0	
Josip Lolić	18	18	0	0	18	16	2	0	
Ena Mijolović	21	21	0	0	21	20	1	0	
Igor Barac	23	23	0	1	21	21	2	1	+ 1 uć. islams ki vj.
Iva Luketić	15	15	0	0	15	14	1	0	
Filip Topalović	18	18	0	0	18	15	3	0	
Mirela Dobutović	25	23	2	0	25	25	0	0	
Dubravko Markota	18	16	2	0	18	14	4	0	
Vlado Mikić	23	22	1	0	23	23	0	0	
Josip Peći	19	6	13	0	19	15	4	0	
Ines Pavušin	22	3	19	1	21	19	3	0	
Marija Andrijanić	19	19	0	0	19	15	4	0	
Marijana Kelava	26	26	0	0	26	23	3	0	
Zdenko Šepić	20	20	0	1	19	20	0	0	
Ivan Dorotek	18	18	0	0	18	13	5	0	
Mirna Stojanović	15	15	0	0	15	14	1	0	
Martina Prce	19	18	1	2	17	19	0	0	
Tihana Mudrovčić	19	19	0	0	18	16	3	0	+ 1 uć. islams ki vj.
Dobriila Hemetek	23	22	1	1	22	21	2	0	
Darija Dasović	18	12	6	0	18	16	2	0	
Sandra Šimunović	26	9	17	1	25	24	2	0	
<b>UKUPNO</b>	<b>714</b>	<b>606</b>	<b>108</b>	<b>16</b>	<b>696</b>	<b>658</b>	<b>56</b>	<b>7</b>	

### Šifre odjeljenja:

<b>Smjer</b>	<b>Šifra odjeljenja</b>
Strojarski računalni tehničar:	015324
Elektrotehničar	040104
Građevinski tehničar	131104
Arhitektonski tehničar	131204
Automehaničar	014233
Bravar	014133
Instalater grijanja i klimatizacije	013633
Monter suhe gradnje	133833
Autoelektričar	042233
Elektroinstalater	042133
Elektroničar-mehaničar	042433
CNC operater / CNC operaterka	012703
Keramičar – oblagáč	133633

### Brojevi u zagradi odnose se na šifre odjeljenja:

Bravar (014133)

Instalater grijanja i klimatizacije (013633)

Monter suhe gradnje (133833)

Autoelektričar (042233)

Elektroinstalater (042133)

Elektroničar-mehaničar (042433)

CNC operater / CNC operaterka (012703 )

Keramičar – oblagáč (133633)

## 4 RADNICI ŠKOLE

### 4.1 Radnici, stručna vijeća i članovi stručnih vijeća

Stručna vijeća nastavnika čine svi nastavnici odgovarajućeg nastavnog predmeta, odnosno skupine srodnih predmeta.

Stručna vijeća nastavnika obavljaju:

- stručne poslove u svezi s izradom izvedbenog programa, kriterija i instrumenata za praćenje i ocjenjivanje znanja i vještina kao i obveza učenika u svakom predmetu,
- predlažu nabavke nastavnih sredstava i pomagala za odgovarajuće predmete, odabiru udžbenike i priručnike te drugu pomoćnu literaturu,
- predlažu ravnatelju raspored nastavnika po nastavnim predmetima, razredima i razrednim odjelima.

Stručna vijeća nastavnika obavljaju i druge stručne poslove na temelju zaključaka i uputa Nastavničkog vijeća, kao i ravnatelja.

U Školi su organizirana stručna vijeća:

#### 4.1.1 Stručno vijeće hrvatskog jezika:

---

Željka Golek, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra edukacije filozofije

---

Sandra Šimunović, profesor hrvatskog jezika i književnosti i diplomirani knjižničar

---

Mateja Lončar, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti (rodiljni dopust)

---

Marija Pavić, profesor hrvatskog jezika i književnosti

---

dr. sc. Tatjana Dujić, profesor hrvatskog jezika i književnosti

---

Velimira Antinac, diplomirani knjižničar i profesor hrvatskog jezika i književnosti

---

Ena Mijolović, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra edukacije filozofije

---

Martina Prce, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra pedagogije (zamjena za rodiljni dopust)

---

#### 4.1.2 Stručno vijeće stranih jezika:

---

Mirela Dobutović, profesor engleskog jezika i književnosti i povijesti

---

Katarina Josić, magistra edukacije njemačkog jezika i književnosti

---

Tihana Mudrovčić, magistra edukacije engleskog jezika i književnosti i njemačkog jezika i književnosti

---

Sandra Živković, profesor engleskog jezika i književnosti

---

Dragana Kandrać, magistra edukacije engleskoga jezika i književnosti i magistra edukacije povijesti

---

Antonela Marković, magistra edukacije engleskoga jezika i književnosti i hrvatskoga jezika i književnosti (rodiljni dopust)

---

Iva Majačić, profesor engleskog i talijanskog jezika

---

Mirna Žiroš, magistra edukacije filozofije i magistra engleskog jezika i književnosti (zamjena za rodiljni dopust)

---

#### 4.1.3 Stručno vijeće društveno - humanističke grupe predmeta:

---

Josip Paulić, magistar edukacije filozofije i magistar edukacije povijesti

---

Josip Peći, magistar geografije

---

Jasenka Vilhelm Sabljčić, diplomirani ekonomist

---

Marijana Kelava, diplomirani teolog

---

Ana Puljić, magistra teologije (zamjena za rodiljni dopust)

---

---

Vlatka Panenić, diplomirani teolog (rodiljni dopust)

---

Jelena Jović, diplomirani teolog

---

Ena Mijolović, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra edukacije filozofije

---

#### 4.1.4 Stručno vijeće matematike, fizike, biologije i kemije (STEM):

---

Mirna Stojanović, profesor matematike i fizike

---

Tomislava Čuljak, profesor matematike i informatike

---

Vlado Mikić, profesor matematike i informatike

---

Ivana Božić Lombarović, profesor matematike i informatike

---

Ines Vazler, profesor matematike i fizike

---

Katarina Dorić, profesor matematike i fizike

---

Dobrića Hemetek, profesor matematike i fizike

---

Marija Andrijanić, magistra edukacije matematike i informatike

---

Ivan Dorotek, magistar edukacije fizike i informatike

---

Danijel Markić, profesor fizike i informatike

---

Ana Žuljević, profesor kemije

---

Anamarija Ožvat, magistra biologije

---

#### 4.1.5 Stručno vijeće računalstva:

---

Danijel Markić, profesor fizike i informatike

---

Darija Dasović, diplomirani informatičar

---

Krunoslav Čelig, diplomirani informatičar

---

Danijel Pobi, magistar inženjer računarstva

---

Ivan Dorotek, magistar edukacije fizike i informatike

---

#### 4.1.6 Stručno vijeće tjelesne i zdravstvene kulture:

---

Dubravko Markota, profesor tjelesne i zdravstvene kulture

---

Filip Topalović, magistar kineziologije

---

Josipa Tomić, magistra kineziologije

---

Marijan Horvat, magistar kineziologije

---

Emanuel Damjanović, magistar kineziologije

---

#### 4.1.7 Stručno vijeće elektrotehničke skupine predmeta:

---

Jožef Belović, diplomirani inženjer elektrotehnike

---

Marijan Pavošević, diplomirani inženjer elektrotehnike

---

Igor Farbaš, diplomirani inženjer elektrotehnike

---

Marijan Balaž, inženjer elektrotehnike

---

Tibor Kratožil, magistar inženjer elektrotehnike

---

Danijel Pobi, magistar inženjer računarstva

---

Krunoslav Šimunović, mag.ing.el.

---

Igor Barac, diplomirani inženjer elektrotehnike

---

Zdenka Krsnik-Vinković, diplomirani inženjer elektrotehnike

---

Zdenko Šepić, diplomirani inženjer elektrotehnike

---

Željko Žagar, inženjer elektrotehnike

---

Zvonimir Međugorac, strukovni učitelj

---

Nikola Dujmović, diplomirani inženjer elektrotehnike

---

Ivan Ljusavec, inženjer elektrotehnike

---

Rudolf Potočki, magistar inženjer elektrotehnike

---

#### 4.1.8 Stručno vijeće strojarске skupine predmeta:

---

Josip Lolić, diplomirani inženjer strojarstva

---

Josip Bionda, diplomirani inženjer strojarstva

---

Davor Savić, diplomirani inženjer strojarstva

---

Ivan Jančić, diplomirani inženjer strojarstva

---

Mirko Ožvat, diplomirani inženjer strojarstva

---

Antun Babić, diplomirani inženjer strojarstva

---

Davor Smolčić, diplomirani inženjer strojarstva

---

Benjamin Dobutović, diplomirani inženjer mehanizacije

---

Belinda Lugarić, magistra inženjerka strojarstva

---

Julijana Mijaković, diplomirani inženjer strojarstva

---

Karlo Babić, magistar inženjer strojarstva

---

Iva Luketić, magistra inženjerka strojarstva

---

Dino Mikuš, magistar inženjer strojarstva

---

#### 4.1.9 Stručno vijeće graditeljske skupine predmeta:

---

Lidija Kordić, diplomirani inženjer građevinarstva

---

Nelica Tomić, diplomirani inženjer građevinarstva

---

Andreja Pokas, magistra inženjerka građevinarstva

---

Ines Pavušin, diplomirani inženjer građevinarstva

---

Mario Bečvardi, diplomirani inženjer građevinarstva

---

Antun Petričević, diplomirani inženjer građevinarstva

---

Dinka Benačić, diplomirani inženjer arhitekture

---

Igor Knežević, diplomirani inženjer građevinarstva

---

Slaven Zvonarević, diplomirani inženjer građevinarstva

---

Sanja Merc, magistra slikarstva

---

#### 4.2 PEDAGOG I PSIHOLOG:

---

Andrea Jančić, profesor pedagogije i filozofije

---

Helena Tomšek, magistra psihologije

---

#### 4.3 KNJIŽNIČAR:

---

Marija Barac, diplomirani knjižničar i profesor hrvatskog jezika i književnosti

---

#### 4.4 SATNIČAR:

---

Mirko Ožvat, diplomirani inženjer strojarstva

---

#### 4.5 TAJNIK:

---

Sanja Bunić, prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) javne uprave

---

#### 4.6 RAČUNOVODSTVO I ADMINISTRACIJA:

---

Iva Komljenović, diplomirani ekonomist

---

Vlatka Jukić, magistra ekonomije

---

Filipa Ferbežar, ekonomist

---

#### **4.7 RAVNATELJ:**

Zlatko Ruščić, dipl. ing. elektrotehnike

#### **4.8 TEHNIČKA SLUŽBA**

Red.br.	Ime i prezime	Stručna sprema	Stručni poslovi
1.	Goran Živković	Srednja stručna sprema	Stručni radnik na tehničkom održavanju
2.	Milica Tomašević	Srednja stručna sprema	Čistač - spremač
3.	Danijela Janović	Srednja stručna sprema	Čistač - spremač
4.	Vesna Bogdan Pazman	Srednja stručna sprema	Čistač - spremač
5.	Ivana Radoš Kruškić	Srednja stručna sprema	Čistač - spremač
6.	Marina Mijolović	osnovna stručna sprema	Čistač - spremač



## 5 ORGANIZACIJA NASTAVE

### 5.1 Prema broju radnih dana u tjednu

# ŠKOLSKI KALENDAR 2024./2025.

#### Rujan

P	U	S	Č	P	S	N
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

#### Listopad

P	U	S	Č	P	S	N
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

#### Studeni

P	U	S	Č	P	S	N
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

- 2. rujna - početak nastave
- 31. listopada do 3. studenog - jesenski praznici
- 1. studenog - Svi sveti
- 18. studenog - Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje

#### Prosinac

P	U	S	Č	P	S	N
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

#### Siječanj

P	U	S	Č	P	S	N
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

#### Veljača

P	U	S	Č	P	S	N
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

- 23. prosinca do 6. siječnja - prvi dio zimskih praznika
- 25. i 26. prosinca - Božić i sv. Stjepan
- 1. siječnja - Nova godina
- 6. siječnja - Tri kralja
- 24. veljače do 2. ožujka - drugi dio zimskih praznika

#### Ožujak

P	U	S	Č	P	S	N
				1	2	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

#### Travanj

P	U	S	Č	P	S	N
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

#### Svibanj

P	U	S	Č	P	S	N
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

- 17. do 27. travnja - proljetni praznici
- 20. i 21. travnja - Uskrs i Uskrsni ponedjeljak
- 1. svibnja - Međunarodni praznik rada
- 23. svibnja - kraj nastave za maturante
- 30. svibnja - Dan državnosti

#### Lipanj

P	U	S	Č	P	S	N
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

#### Srpanj

P	U	S	Č	P	S	N
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

#### Kolovoz

P	U	S	Č	P	S	N
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

- 19. lipnja - Tijelovo i početak ljetnih praznika

srednja.hr

## 5.2 Prema dnevnom radu (početak i završetak dnevnog rada)

PRIJEPODNEVNA SMJENA	
0.SAT	7:10 – 7:55
1.SAT	8:00 – 8:45
2.SAT	8:50 – 9:35
3.SAT	9:40 – 10:25
<b>VELIKI ODMOR</b>	<b>10:25 – 10:40</b>
4.SAT	10:40 – 11:25
5.SAT	11:30 – 12:15
6.SAT	12:20 – 13:05
POSLIJEPODNEVNA SMJENA	
0.SAT	13:10 – 13:55
1.SAT	14:00 – 14:45
2.SAT	14:50 – 15:35
<b>VELIKI ODMOR</b>	<b>15:35 – 15:50</b>
3.SAT	15:50 – 16:35
4.SAT	16:40 – 17:25
5.SAT	17:30 – 18:15
6.SAT	18:20 – 19:05

## 6 TJEDNA I GODIŠNJA SATNICA PO SMJEROVIMA

### 6.1 Strojarski računalni tehničar

NASTAVNI PLAN STROJARSKI RAČUNALNI TEHNIČAR																						
A. OPĆEOBRAZOVNI DIO																						
MODUL	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																				
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred								
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	
T	V		PN	T	V			PN	T	V			PN	T	V			PN				
OPĆEOBRAZOVNI MODUL	HRVATSKI JEZIK	105	3			6	105	3			6	105	3			6	96	3			6	
	STRANI JEZIK	70	2			4	70	2			4	70	2			4	64	2			4	
	POVIJEST	70	2			4,5	70	2			4,5											
	VJERONAUKE/ETIKA	35	1			2,5	35	1			2,5	35	1			2,5	32	1			2,5	
	GEOGRAFIJA	70	2			4,5	35	1			2,5											
	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	70	2			2	70	2			2	70	2			2	64	2			2	
	MATEMATIKA	140	4			6	140	4			6	140	4			6	128	4			6	
	RAČUNALSTVO	70	1	1		4	70		2		4											
	FIZIKA	70	2			4	70	2			4	70	2			4						
	KEMIJA	70	2			4																
POLITIKA I GOSPODARSTVO																	64	2			4	
<b>UKUPNO SATI / BODOVA A.</b>		<b>770</b>	<b>21</b>	<b>1</b>		<b>41,5</b>	<b>665</b>	<b>17</b>	<b>2</b>		<b>35,5</b>	<b>490</b>	<b>14</b>			<b>24,5</b>	<b>448</b>	<b>14</b>			<b>24,5</b>	
UDIO OPĆEOBRAZOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %			69%			69%		59%		59%		44%			41%		44%				41%	
B. POSEBNI STRUKOVNI DIO																						
B1. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																				
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred								
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	
T	V		PN	T	V			PN	T	V			PN	T	V			PN				
TEHNIČKO CRTANJE I ELEMENTI STROJEVA	TEHNIČKO CRTANJE	105	1	2		5,5	70		2		4											
	ELEMENTI STROJEVA						105	2	1		6											
TEHNIČKA MEHANIKA	TEHNIČKA MEHANIKA	70	1	1		4	70	1	1		4,5											
TEHNIČKI MATERIJALI	TEHNIČKI MATERIJALI	70	2			4	35		1		2											
TEHNOLOGIJE	STROJARSKE TEHNOLOGIJE	105	1	2		5	175	3	2		8											
	KONTROLA I OSIGURANJE KVALITETE																32	1			1,5	
KONSTRUKCIJE	STROJARSKE KONSTRUKCIJE											70	1	1		4	96	1	2		4,5	
	ALATI I NAPRAVE											70	1	1		4	64	1	1		4	
ENERGETIKA	PNEUMATIKA I HIDRAULIKA											70	1	1		4	64	1	1		3	
	ELEKTROTEHNIKA											70	1	1		3,5						
	TERMODINAMIKA											70	1	1		4	32	1			2	
NUMERIČKI UPRAVLJANI ALATNI STROJEVI	CNC TEHNOLOGIJE											70	1	1		4	96	1	2		4,5	
AUTOMATIZACIJA	INDUSTRIJSKA AUTOMATIZACIJA											70	1	1		4	64	1	1		4	
<b>UKUPNO SATI / BODOVA B1.</b>		<b>350</b>	<b>5</b>	<b>5</b>		<b>18,5</b>	<b>455</b>	<b>6</b>	<b>7</b>		<b>24,5</b>	<b>490</b>	<b>7</b>	<b>7</b>		<b>27,5</b>	<b>448</b>	<b>7</b>	<b>7</b>		<b>23,5</b>	
UDIO OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %			31%			31%		41%		41%		44%			46%		44%				39%	

B2. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI*	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																			
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred							
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN	
IZBORNI STRUKOVNI MODUL	DIZAJNIRANJE PROIZVODA POMOĆU RAČUNALA									70	2		4								
	TOKARENJE CAD/CAM TEHNOLOGIJOM									70	2		4								
	GLODANJE CAD/CAM TEHNOLOGIJOM													64		2					4
	NEKONVENCIONALNI POSTUPCI OBRADJE													32	1						2
	ROBOTI I MANIPULATORI													64	1	1					4
	OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE									70	2		4	32	1						2
<b>UKUPNO SATI / BODOVA B2.</b>										<b>140</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>128</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>				
UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		0%				0%				13%				13%							
<b>UKUPNO SATI / BODOVI B1. + B2.</b>		<b>350</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>18,5</b>	<b>455</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>24,5</b>	<b>630</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>35,5</b>	<b>576</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>31,5</b>				
UDIO STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		31%				41%				56%				59%							
<b>D. ZAVRŠNI RAD</b>																					
<b>UKUPNO BODOVA C.</b>																					<b>4</b>
<b>SVEUKUPNO SATI /BODOVI A + B+ C</b>		<b>1120</b>	<b>26</b>	<b>6</b>	<b>60</b>	<b>1120</b>	<b>23</b>	<b>9</b>	<b>60</b>	<b>1120</b>	<b>23</b>	<b>9</b>	<b>60</b>	<b>1024</b>	<b>23</b>	<b>9</b>	<b>60</b>				

\* Napomena: u trećem razredu, u izbornom strukovnom modulu, biraju se dva predmeta od ponuđenih predmeta.

U četvrtom razredu, u izbornom strukovnom modulu, biraju se dva predmeta u trajanju od 2 (64) sata ili jedan predmet u trajanju 2 (64) sata i dva predmeta u trajanju od 1 (32) sat.

Ukupno u četvrtom razredu bira se 4 (128) sata.

## 6.2 Elektrotehničar

NASTAVNI PREDMETI	I.godina		II.godina		III.godina		IV.godina	
	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
Engleski jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Njemački jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	2	70	-	-	-	-
Geografija	2	70	1	35	-	-	-	-
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	2	64
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	70	2	64
Vjeronauk/Etika	1	35	1	35	1	35	1	32
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Fizika *	4	140	4	140	4	140	4	128
Kemija	2	70	-	-	-	-	-	-
Biologija	1	35	-	-	-	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆI SADRŽAJI</b>	<b>25</b>	<b>875</b>	<b>21</b>	<b>735</b>	<b>18</b>	<b>630</b>	<b>20</b>	<b>640</b>
Računalstvo *	2	70	2	70	-	-	-	-
Osnove elektrotehnike *	4	140	4	140	-	-	-	-
Mjerenja u elektrotehnici *			3	105	-	-	-	-
Tehničko crtanje i dokumentiranje	2	70	-	-	-	-	-	-
Elektrotehnički materijali i komponente	-	-	2	70	-	-	-	-
Elektronički sklopovi*	-	-	-	-	2	70	-	-
Strojarstvo	-	-	-	-	2	70	-	-
Električni strojevi*	-	-	-	-	4	140	-	-
Sklopni aparati	-	-	-	-	2	70	-	-
Električne instalacije	-	-	-	-	2	70	-	-
Automatsko vođenje procesa *	-	-	-	-	-	-	2	64
Elektroenergetika	-	-	-	-	-	-	2	64
Energetska elektronika *	-	-	-	-	-	-	2	64
Elektromotorni pogoni	-	-	-	-	-	-	2	64
Električne mreže	-	-	-	-	1	35	-	-
Električna rasvjeta	-	-	-	-	-	-	2	64
Analogni i digitalni sklopovi	-	-	-	-	-	-	1	32
Radioničke vježbe*	2	70	8	280	4	140	4	128
<b>UKUPNO STRUČNI SADRŽAJI</b>	<b>10</b>	<b>350</b>	<b>19</b>	<b>665</b>	<b>17</b>	<b>595</b>	<b>15</b>	<b>480</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>35</b>	<b>1225</b>	<b>40</b>	<b>1400</b>	<b>35</b>	<b>1225</b>	<b>35</b>	<b>1160</b>
*nastavni predmet s vježbama								

### 6.3 Tehničar za mehatroniku

NASTAVNI PLAN TEHNIČAR ZA MEHATRONIKU																																	
A. OPĆEOBRAZOVNI DIO																																	
MODUL	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																															
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred																			
		godišnje	tjedno			godišnje	tjedno			godišnje	tjedno			godišnje	tjedno																		
	T	V	PN	bodovi		T	V	PN	bodovi		T	V	PN	bodovi		T	V	PN	bodovi														
OPĆEOBRAZOVNI MODUL	HRVATSKI JEZIK	105	3		6	105	3		6	105	3		6	96	3		6																
	STRANI JEZIK	70	2		4	70	2		4	70	2		4	64	2		4																
	POVJEST	70	2		4,5	70	2		4,5																								
	VJERONAUK/ETIKA	35	1		2,5	35	1		2,5	35	1		2,5	32	1		2,5																
	GEOGRAFIJA	70	2		4,5	35	1		2,5																								
	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	70	2		2	70	2		2	70	2		2	64	2		2																
	MATEMATIKA	105	3		6	105	3		6	105	3		5,5	96	3		5,5																
	FIZIKA	70	2		4	70	2		4																								
	POLITIKA I GOSPODARSTVO														64	2		4															
RAČUNALSTVO	70	1	1	3,5	70	1	1	3,5	70	1	1	4																					
<b>UKUPNO SATI / BODOVA A.</b>		<b>665</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>37</b>	<b>630</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	<b>455</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>416</b>	<b>13</b>				<b>24</b>														
UDIO OPĆEOBRAZOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		59,38%				61,67%				56,25%				58,33%				37,50%				40,00%				40,39%				40,00%			

B. POSEBNI STRUKOVNI DIO																																	
B1. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																															
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred																			
		godišnje	tjedno			godišnje	tjedno			godišnje	tjedno			godišnje	tjedno																		
	T	V	PN	bodovi		T	V	PN	bodovi		T	V	PN	bodovi		T	V	PN	bodovi														
STROJARSTVO	TEHNIČKO CRTANJE I DOKUMENTACIJA	105	1	2	6	35		1	1,5																								
	ELEMENTI STROJEVA					70	2		3,5																								
	MEHATRONIČKE KONSTRUKCIJE									70	1	1	4,5																				
	TEHNIČKI MATERIJALI	70	2		3,5																												
	RADIONIČKE VJEŽBE (S)	70			2	3																											
	TEHNIČKA MEHANIKA	70	1	1	3,5	70	1	1	4																								
ELEKTROTEHNIKA	OSNOVE ELEKTROTEHNIKE	140	2	2	7																												
	ELEKTRIČNE INSTALACIJE					70	1	1	4																								
	RADIONIČKE VJEŽBE (E)					70			2	3																							
	ELEKTRIČNI STROJEVI I UREĐAJI					70	1	1	4																								
ELEKTRONIKA	ELEKTRONIČKI SKLOPOVI					105	1	2	5																								
	RADIONIČKE VJEŽBE (E)									70			2	3																			
	DIGITALNA ELEKTRONIKA									70	1	1	5																				
	MIKROUPRAVLJAČI									70	1	1	5																				
PNEUMATIKA I HIDRAULIKA	PNEUMATIKA									105	1	2	5																				
	HIDRAULIKA													70	1	1	3,5																
AUTOMATIZACIJA	UPRAVLJANJE I REGULACIJA									105	1	2	5																				
	SENZORIKA									70	1	1	4,5																				
	VOĐENJE PROCESA RAČUNALOM													96	1	2	5																
	ROBOTIKA													64	1	1	3,5																
OSIGURANJE KVALITETE PROIZVODA I PROCESA	RADIONIČKE VJEŽBE (A)													96		3	4,5																
	KONTROLA I MJERENJE													64	1	1	3,5																
<b>UKUPNO SATI / BODOVA B1.</b>		<b>455</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>23</b>	<b>490</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>25</b>	<b>560</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>32</b>	<b>390</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>20</b>													
UDIO OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		40,63%				38,33%				43,75%				41,67%				51,61%				53,33%				37,86%				33,33%			

B2. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																															
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred																			
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi												
	T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN															
AUTOMATIZACIJA PROCESNIH POSTROJENJA	PLC-OVI I MIKROUPRAVLJAČI										70	1	1		4																		
	SLOŽENE MEHATRONIČKE KONSTRUKCIJE															96	1	2		5													
	MIKRO I NANO MEHATRONIKA															32	1			2													
	AUTOMATIZACIJA PROCESNIH POSTROJENJA															96	1	2		5													
AUTOMATIZACIJA ENERGETSKIH POSTROJENJA	TERMODINAMIKA										70	2			4																		
	MEHANIKA FLUIDA															32	1			2													
	AUTOMATIZACIJA PROCESNIH POSTROJENJA															96	1	2		5													
	OBNOVLJIVI IZVORI ENERGJE															96	1	2		5													
NUMERIČKI UPRAVLJANI STROJEVI I UREĐAJI	PLC-OVI I MIKROUPRAVLJAČI										70	1	1		4																		
	SLOŽENE MEHATRONIČKE KONSTRUKCIJE															96	1	2		5													
	MIKRO I NANO MEHATRONIKA															32	1			2													
	NUMERIČKI UPRAVLJANI STROJEVI															96	1	2		5													
UKUPNO SATI / BODOVA B2. *kod odabira modula 1. ili 3.											70	1	1		4	224	3	4		12													
UKUPNO SATI / BODOVA B2. * kod odabira modula 2.											70	2			4	224	3	4		12													
UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % *kod odabira modula 1. ili 3.		0,00%				0,00%				0,00%				0,00%				6,45%				6,67%				21,75%				20,00%			
UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % * kod odabira modula 2.		0,00%				0,00%				0,00%				0,00%				6,45%				6,67%				21,75%				20,00%			
UKUPNO SATI / BODOVA B1. + B2. *kod odabira modula 1. ili 3.		455	6	5	2	23	490	6	6	2	25	630	7	9	2	36	614	7	9	3	32												
UKUPNO SATI / BODOVA B1. + B2. *kod odabira modula 2.		455	6	5	2	23	490	6	6	2	25	630	8	8	2	36	614	7	9	3	32												
UDIO STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % *kod odabira modula 1. ili 3.		40,63%				38,33%				43,75%				41,67%				58,06%				60,00%				59,61%				53,33%			
UDIO STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % * kod odabira modula 2.		40,63%				38,33%				43,75%				41,67%				58,06%				60,00%				59,61%				53,33%			
<b>D. ZAVRŠNI RAD</b>																																	
UKUPNO BODOVA D.																				4													
SVEUKUPNO SATI /BODOVI A + B+ C *kod odabira modula 1. ili 3.		1120	24	6	2	60	1120	23	7	2	60	1085	19	10	2	60	1030	20	9	3	60												
SVEUKUPNO SATI /BODOVI A + B+ C *kod odabira modula 2.		1120	24	6	2	60	1120	23	7	2	60	1085	20	9	2	60	1030	20	9	3	60												

\* Napomena: u trećem razredu učenik bira jedan od ponuđenih izbornih strukovnih modula s pripadajućim nastavnim predmetima u trećem i četvrtom razredu.

## 6.4 Građevinski tehničar

NASTAVNI PREDMETI	I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
Engleski jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Njemački jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	2	70	-	-	-	-
Geografija	2	70	1	35	-	-	-	-
Tjelesna i zdrav. Kultura	2	70	2	70	2	70	2	64
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Fizika	2	70	2	70	1	35	1	32
Biologija	2	70	-	-	-	-	-	-
Vjeronauk/etika	1	35	1	35	1	35	1	32
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	1	32
<b>UKUPNO OPĆI SADRŽAJI</b>	<b>22</b>	<b>770</b>	<b>19</b>	<b>700</b>	<b>15</b>	<b>525</b>	<b>16</b>	<b>512</b>
Računalstvo	2	70	2	70	2	70	-	-
Prometnice	-	-	2	70	4	140	4	128
Tehničko crtanje	2	70	-	-	-	-	-	-
Nosive konstrukcije	2	70	2	70	2	70	3	96
Nacrtna geometrija	-	-	2	70	2	70	-	-
Organizacija građenja	-	-	2	70	2	70	4	128
Arhitektonske konstrukcije	4	140	4	140	3	105	2	64
Vodogradnje	-	-	-	-	3	105	4	128
Praktikum	2	70	1	35	1	35	1	32
Stručna praksa	-	-	-	80	-	80	-	-
<b>UKUPNO STRUČNI SADRŽAJI</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>15</b>	<b>605</b>	<b>19</b>	<b>745</b>	<b>18</b>	<b>576</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>34</b>	<b>1190</b>	<b>34</b>	<b>1270</b>	<b>34</b>	<b>1270</b>	<b>34</b>	<b>1088</b>



## 6.5 Arhitektonski tehničar

NASTAVNI PREDMETI	I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
Engleski jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Njemački jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	2	70	-	-	-	-
Geografija	2	70	1	35	-	-	-	-
Tjelesna i zdrav, kult.	2	70	2	70	2	70	2	64
Vjeronauk /Etika	1	35	1	35	1	35	1	32
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	1	32
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Fizika	2	70	2	35	1	35	1	32
Biologija	2	70	-	-	-	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆI SADRŽAJI</b>	<b>22</b>	<b>770</b>	<b>19</b>	<b>665</b>	<b>15</b>	<b>525</b>	<b>16</b>	<b>512</b>
Tehničko crtanje	2	70	-	-	-	-	-	-
Računalstvo	2	70	2	70	2	70	-	-
Nosive konstrukcije	2	70	2	70	2	70	3	96
Nacrtna geometrija	-	-	2	70	2	70	1	32
Arhitektonske konstrukcije	4	140	4	140	3	105	3	96
Organizacija građenja	-	-	-	-	2	70	4	128
Crtanje	-	-	2	70	2	70	-	-
Povijest arhitekture i umjetnosti	-	-	2	70	2	70	2	64
Stambene i javne zgrade					3	105	4	128
Praktikum	2	70	1	35	1	35	1	32
<b>STRUČNA PRAKSA</b>				<b>80</b>		<b>80</b>		
<b>UKUPNO STRUČNI SADRŽAJI</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>15</b>	<b>605</b>	<b>21</b>	<b>745</b>	<b>18</b>	<b>576</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>34</b>	<b>1190</b>	<b>34</b>	<b>1235</b>	<b>36</b>	<b>1270</b>	<b>34</b>	<b>1088</b>

## 6.6 Autoelektričar

### Općeobrazovni dio programa

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tj.	god.	tj.	god.	tj.	god.
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Vjeronauk	1	35	1	35	1	32
TZK	2	70	2	70	2	32
Politika i gospodarstvo	-	-	2	70	-	-
Matematika	2	70	2	70	2	64
Osnove elektrotehnike	4	105	-	-	-	-
Mjerenja u elektrotehnici	-	-	3	105	-	-

### Stručno teorijski dio programa

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Tehničko crtanje i elementi strojeva	2	70		-	-	-
Elektronički materijali	-	-	1	35	-	-
Autoelektrika	-	-	2	70	2	64
Elektroničke komponente	-	-	-	-	1,5	48
Električni strojevi	-	-	-	-	1,5	48
Cestovna vozila	-	-	-	-	1,5	48
Računalstvo	-	-	-	-	1,5	48
Praktična nastava	16	560	16	560	16	512
Stručna praksa		182		182		35**

\*\*Vrijeme za izradu završnog rada

## 6.7 Elektroničar-mehaničar

## Općeobrazovni dio programa

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Vjeronauk	1	35	1	35	1	32
TZK	2	70	2	70	2	32
Politika i gospodarstvo	-	-	2	70	-	-
Matematika	2	70	2	70	2	64
Osnove elektrotehnike	4	105	-	-	-	-
Mjerenja u elektrotehnici	-	-	3	105	-	-

## Stručno teorijski dio programa

Nastavni predmeti	1. razred		2. razred		3. razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Tehničko crtanje	2	70		-	-	-
Elektronički materijali i komponente	2	70		-	-	-
Finomehanička tehnika	2	70		-	-	-
Računalstvo*	2	70		-	-	-
Elektronički sklopovi*	-		4	105	-	-
Digitalna elektronika*	-		2	70	-	-
Osnove radiotehnike i televizijske tehnike	-		2	70	-	-
Televizija i videouređaji	-		-		2	64
Audiouređaji	-		-		2	64
Mjerno-regulacijska tehnika	-		-		3	96
Praktična nastava	<b>10</b>	<b>350</b>	<b>11</b>	<b>385</b>	<b>18</b>	<b>576</b>
Stručna praksa		<b>182</b>		<b>182</b>		<b>35**</b>

Predmeti s obaveznim laboratorijskim vježbama \*\*Vrijeme za izradu završnog rada

## 6.8 Automehaničar

### Općeobrazovni dio programa

Nastavni predmet	1. razred	2. razred	3.razred
	tjedno	tjedno	tjedno
1.Hrvatski jezik	3	3	3
2. Strani jezik	2	2	2
3. Povijest	2	-	-
4. Politika i gospodarstvo	-	2	
5. Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6. Etika / vjeronauk	1	1	1
7. Matematika	2	2	2
8. Računalstvo	-	-	2
9. Tehničko crtanje	2	-	-
10. Tehnička mehanika	2	-	-
11. Tehnički materijali	2	-	-
12. Tehnologija obrade i montaže	2	-	-
13. Praktična nastava „obrade i montaže“	14	-	-
<b>Ukupno zajednički dio</b>	<b>34</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

### Stručno teorijski dio programa

Nastavni predmet	1. razred	2. razred	3.razred
	tjedno	tjedno	tjedno
14. Elementi strojeva	-	2	-
15. Elektrotehnika	-	-	1
16. Hidraulika i pneumatika	-	-	2
17. Motori s unutarnjim izgaranjem	-	2	-
18. Tehnologija automehanike	-	2	3
19. Praktična nastava automehanike*	-	16	16
<b>Ukupno stručni dio</b>	-	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>Sveukupno</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)</b>	<b>182</b>	<b>182</b>	<b>35**</b>

\*Uključeni sadržaji zaštite na radu i ekologije

\*\*Zbroj sati za završni ispit

## 6.9 Elektroinstalater

### Općeobrazovni dio programa

Nastavni predmet	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Vjeronauk	1	35	1	35	1	32
TZK	2	70	2	70	2	32
Politika i gospodarstvo	-	-	2	70	-	-
Matematika	2	70	2	70	2	64
Osnove elektrotehnike	4	105	-	-	-	-
Mjerenja u elektrotehnici	-	-	3	105	-	-

### Stručno teorijski dio programa

Nastavni predmet	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Tehničko crtanje i elementi strojeva	2	70	-	-	-	-
Elektronički materijali	-	-	1	35	-	-
Električne instalacije	-	-	2	70	2	64
Elektroničke komponente	-	-	-	-	1,5	48
Električne mreže	-	-	-	-	1,5	48
Električni strojevi	-	-	-	-	1,5	48
Računalstvo	-	-	-	-	1,5	48
Praktična nastava	<b>16</b>	<b>560</b>	<b>16</b>	<b>560</b>	<b>16</b>	<b>512</b>
Stručna praksa		<b>182</b>		<b>182</b>		<b>35**</b>

\*\*Vrijeme za izradu završnog rada

## 6.10 Monter suhe gradnje

### Općeobrazovni dio

Predmet	Tjedni broj sati		
	1. razred	2. razred	3. razred
Hrvatski jezik	3	3	3
Strani jezik	2	2	2
Povijest	2	0	0
Vjeronauk/Etika	1	1	1
Politika i gospodarstvo	0	2	0
Tjelesni i zdravstvena kultura	2	2	2
Matematika	2	2	2
Računalstvo	0	0	2

### Stručno teorijski dio programa

Nastavni predmet	Tjedni broj sati		
	1. razred	2. razred	3. razred
Izvođenje suhe gradnje	2	2	2
Praktična nastava	17	17	17
Građevini materijali	2	0	0
Poznavanje nacрта	0	2	2
Građevinske konstrukcije	2	2	-
Ustrojstvo i obračun radova	-	-	2
<b>Ukupno stručni dio</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>
<b>Sveukupno</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>
<b>Stručna praksa (godišnji zbroj sati)</b>	<b>182</b>	<b>182</b>	<b>35</b>

## 6.11 Bravar

## Općeobrazovni dio

Nastavni predmeti	Broj sati					
	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Politika i gospodarstvo	-	-	2	70	-	-
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	64
Etika/Vjeronauk	1	35	1	35	1	32
Matematika	2	70	2	70	2	64

## Zajednički stručni dio

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Računalstvo	-	-	-	-	2	-
Tehničko crtanje	2	70	-	-	-	-
Tehnička mehanika	2	70	-	-	-	-
Tehnički materijali	2	70	-	-	-	-
Tehnologija obrade i montaže	2	70	-	-	-	-
Praktična nastava obrade i montaže	14	490	-	-	-	-

## Posebni stručni dio

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Elementi strojeva	-	-	2	70	-	-
Elektrotehnika	-	-	-	-	1	32
Metalne konstrukcije	-	-	-	-	2	64
Tehnologija bravarije	-	-	3	105	2	64
Praktična nastava bravarije	-	-	18	630	18	576

## 6.12 Instalater grijanja i klimatizacije

### Općeobrazovni dio

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Politika i gospodarstvo	-	-	2	70	-	-
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	64
Etika/Vjeronauk	1	35	1	35	1	32
Matematika	2	70	2	70	2	64

### Zajednički stručni dio

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Računalstvo	-	-	-	-	2	64
Tehničko crtanje	2	70	-	-	-	-
Tehnička mehanika	2	70	-	-	-	-
Tehnički materijali	2	70	-	-	-	-
Tehnologija obrade i montaže	2	70	-	-	-	-
Praktična nastava obrade i montaže	14	490	-	-	-	-

### Posebni stručni dio

Nastavni predmeti	1.razred		2.razred		3.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Elementi strojeva	-	-	2	70	-	-
Elementi protoka	-	-	-	-	2	64
Tehnologija grijanja i klimatizacije	-	-	2	70	3	96
Praktična nastava grijanja i klimatizacije	-	-	18	630	18	576



## 6.13 CNC operater

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r	2. r	3. r
<b>A – OPĆE OBRAZOVNI DIO</b>				
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
7.	Matematika	2	2	2
	<b>UKUPNO A</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>10</b>
<b>B – STRUKOVNI DIO</b>				
8.	Osnove računalstva	1	-	-
9.	Tehničko crtanje	1	-	-
10.	Tehnička mehanika	-	1	-
11.	Tehnički materijali	1	-	-
12.	Elementi strojeva	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	1
14.	Tehnologija obrade materijala	1	-	-
15.	CNC strojevi	-	1	2
16.	Posluživanje CNC strojeva	-	-	2
17.	CAD-CAM tehnologije	-	1	2
18.	Tehnologija održavanja alatnih strojeva	1	-	-
	<b>UKUPNO B</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>7</b>
<b>C - IZBORNI DIO</b>				
19.	Tehničko crtanje			
20.	Tehnička mehanika			
21.	CNC strojevi	1	1	1
22.	CAD-CAM tehnologije			
23.	Posluživanje CNC strojeva			
	<b>UKUPNO C</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>D – PRAKTIČNA NASTAVA</b>				
24.	Praktična nastava	14	14	14
	<b>UKUPNO D</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
	<b>UKUPNO A+B+C+D</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

## 6.14 Keramičar – oblogač

<b>NASTAVNI PLAN</b>						
<b>A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>						
<b>PREDMETI</b>	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	-	-	-	-
Vjeronauk/etika	1	35	1	35	1	32
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	64
<i>Politika i gospodarstvo</i>	-	-	2	70	-	-
Matematika	2	70	2	70	2	64
Računalstvo	-	-	-	-	2	64
<b>UKUPNO SATI A.</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>12</b>	<b>384</b>
<b>B. POSEBNI STRUČNI DIO</b>						
<b>B1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI</b>						
<b>I. OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI</b>	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
Građevinski materijali	2	70	2	70	-	-
Građevinske konstrukcije	2	70	2	70	-	-
Poznavanje nacрта	-	-			2	64
Organizacija i obračun radova	-	-	-	-	2	64
Keramičarski i oblogački radovi	2	70	2	70	2	64
<b>UKUPNO SATI B1.</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>6</b>	<b>192</b>
<b>B2. PRAKTIČNA NASTAVA</b>						
<b>PRAKTIČNA NASTAVA</b>	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
<b>Praktična nastava</b>	16	560	16	560	16	512
<b>UKUPNO SATI A + B</b>	<b>34</b>	<b>1190</b>	<b>34</b>	<b>1190</b>	<b>34</b>	<b>1088</b>
<b>Stručna praksa</b>	-	182	-	182	-	35 <sup>1</sup>

## **7 PRAKTIČNA NASTAVA (ČETVEROGODIŠNJA ZANIMANJA)**

U nastavnim programima za tehničare u svim strukama nije predviđena praktična nastava za učenike tijekom školovanja. Učenici u školskim radionicama izvode radioničke vježbe u grupama. Strukovna praksa (ljetna praksa) organizira se na kraju nastavne godine u tvrtkama naše županije s posebnim programom, a učenike prate djelatnici škole. Dio strukovne prakse se odvija i u školi. Učenici su obvezni voditi dnevnik rada koji prilažu kao uvjet pri upisu u sljedeću godinu. Praktikum u okviru graditeljske struke izvodi se u prostorima škole i na gradilištima u pratnji djelatnika škole. Voditelji praktikuma neposredno dogovaraju posjete s voditeljima gradilišta sukladno nastavnom planu i programu. Zbog kvalitetnijeg realiziranja nastavnih sadržaja u IV. razredu elektrotehničara radioničke vježbe se izvode u tvrtkama u gradu i županiji prema planu i programu škole i uz praćenje nastavnika radioničkih vježbi strukovnih sadržaja s 2 nastavna sata tjedno. Prava i obveze svih sudionika realizacije nastave su regulirani Ugovorom između škole i tvrtki. U prvom tjednu praktična nastava je u školi (Zaštita na radu).

## **8 PRAKTIČNA NASTAVA (TROGODIŠNJA ZANIMANJA)**

Cilj praktične nastave je usvajanje praktičnih vještina i znanja, osposobljavanje učenike za rad i primjenu mjera zaštite na radu. Predmet je s najvećim brojem sati nastave tijekom obrazovanja što ukazuje na njegovu važnost, a realizira se kroz sve tri nastavne godine. Nastava praktičnog dijela kurikuluma ostvaruje se dijelom u školskim radionicama, a dijelom kod obrtnika ili u specijaliziranim tvrtkama, u obrazovnim skupinama ili pojedinačno. Tijekom ljeta nakon prve i druge nastavne godine odvija se u vidu stručne prakse kod obrtnika ili u specijaliziranim tvrtkama u trajanju od 182 sata. Prije početka izvođenja praktičnog dijela kurikuluma učenici moraju usvojiti sadržaje iz osnova zaštite na radu propisane strukovnim kurikulumom i položiti ispit pred osposobljenim nastavnikom. Ostvarivanje praktičnog dijela kurikuluma organizira se na način i pod uvjetima utvrđenim izvedbenim nastavnim planom i programom praktičnog dijela kurikuluma, planom realizacije. Za praktični dio nastave kod obrtnika ili u specijaliziranim tvrtkama učenici trebaju imati ugovor o provedbi praktične nastave. Učenici su obvezni pisati mapu praktične nastave u kojoj upisuju evidenciju nazočnosti praktičnom dijelu kurikuluma i opisuju izvedene praktične vježbe. Strukovni kurikulum za polaznike s teškoćama organizira se uz primjenu individualiziranih postupaka u ustanovi za strukovno obrazovanje ili u drugim ustanovama koje obrazuju polaznike s teškoćama, a praktični dio kurikuluma može se ostvarivati i kod obrtnika ili u specijaliziranim tvrtkama.

## 9 DODATNA NASTAVA

Za učenike koji u određenom nastavnom predmetu ostvaruju natprosječne rezultate ili pokazuju poseban interes za određeni nastavni predmet škola organizira dodatnu nastavu u koju se učenik uključuje na temelju vlastite odluke.

Dodatna nastava je organizirana kako slijedi:

DODATNA NASTAVA	NASTAVNIK	SATI TJEDNO
Hrvatski jezik	Martina Prce (3. i 4.r)	1
Engleski jezik	Dragana Kandrać (2. r)	1
Engleski jezik	Tihana Mudrovčić (4. r)	1
Njemački jezik	Katarina Josić (2. r)	1
Matematika	Ines Vazler (1. d, f)	1
Matematika	Mirna Stojanović (4. r)	1
Matematika (volonterska)	Tomislava Čuljak (3. r)	1
Fizika	Ivan Dorotek (3. r)	1
Geografija	Josip Peći (1. i 2. r)	1
Povijest	Josip Paulić (1.- 4. r)	1
Mehatroničke konstrukcije	Mirko Ožvat (4.a, b, c)	1
Crtanje	Sanja Merc (3. i 4. r)	1
Nosive konstrukcije	Lidija Kordić (4. e, f)	1
Arhitektonske konstrukcije	Antun Petričević (4. e, f)	1
Priprema za natjecanje	Željko Žagar (3. j)	1

## 10 DOPUNSKA NASTAVA

Za učenike kojima je potrebna pomoć u učenju škola je dužna organizirati dopunsku nastavu.

Dopunska nastava je organizirana kako slijedi:

DOPUNSKA NASTAVA	NASTAVNIK	SATI TJEDNO
Hrvatski jezik	Ena Mijolović (1. r)	1
Matematika	Katarina Dorić (1. r)	1
Fizika	Danijel Markić (1. r)	1
Geografija	Josip Peći (1. r)	1
Tehnička mehanika	Julijana Mijaković (1. r)	1
Osnove elektrotehnike	Tibor Kratofil (1. b, c)	1
Osnove elektrotehnike	Rudolf Potočki (1. d)	1
Osnove elektrotehnike	Rudolf Potočki (2. d)	1
Nosive konstrukcije	Andreja Pokas (1. r)	1
Nosive konstrukcije	Nelica Tomić (3. i 4. r)	1
Nacrtna geometrija	Antun Petričević (2. e, f)	1

## 11 NATJECANJA

NATJECANJA	VODITELJ
Natjecanje iz hrvatskog jezika	Stručno vijeće hrvatskoga jezika
<i>LiDraNo</i>	Stručno vijeće hrvatskoga jezika
Natjecanje iz matematike	Stručno vijeće matematike
Natjecanje iz fizike	Nastavnici fizike
Natjecanje iz engleskog jezika	Stručno vijeće engleskog jezika
Mrežna natjecanja Best in English	Stručno vijeće engleskog jezika
Natjecanje iz njemačkog jezika	Tihana Mudrovčić i Katarina Josić
DABAR @učitelji.hr 2024	Darija Dasović

Natjecanje iz geografije	Josip Peći
Natjecanje iz povijesti	Josip Paulić
Natjecanje: Košarka, Atletika, Nogomet, Rukomet, Badminton, Kros, Školsko natjecanje Kros, Odbojka, Stolni tenis, Šah	Stručno vijeće tjelesne i zdravstvene kulture
Natjecanje iz AutoCAD-a 2024.	Ines Pavušin
Natjecanje iz CNC-a i CAD/CAM tehnologija-četverogodišnji	Ivan Jančić
Natjecanje iz CNC-a i CAD/CAM tehnologija-trogodišnji	Karlo Babić
Natjecanje iz Strojarskih tehnika	Mirko Ožvat
Natjecanje iz Arhitektonskih tehnologija	Antun Petričević
Natjecanje iz Graditeljskih tehnologija	Lidija Kordić
Natjecanje u zanimanju Elektroinstalater	Stručno vijeće elektrotehnike
Natjecanje u zanimanju Monter suhe gradnje	Igor Knežević, Mario Bečvardi
Natjecanje u zanimanju Kramičar- oblagač	Igor Knežević, Mario Bečvardi
Natjecanje - Automehatronika	Josip Lolić
Natjecanje automehaničar "YOUNG CAR MECHANIC"	Josip Lolić
Natjecanje mladeži Crvenog križa	Benjamin Dobutović i GDCK
Državna matura	NCVVO

## 12 IZBORNA NASTAVA I IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

<b>IZBORNA NASTAVA, FAKULTATIVNA NASTAVA, IZVANNASTAVNA AKTIVNOST</b>	<b>VODITELJ</b>
Dramska skupina	Velimira Antinac
Medijska grupa	Marija Barac
Novinarska grupa	Ena Mijolović
Literarni klub	Tatjana Dujić
Mladi glagoljaši (3. i 4. r)	Marija Pavić
Čitateljski klub	Sandra Šimunović
Školski volonterski klub „Zvrk“	Tihana Mudrovčić
Crveni križ	Benjamin Dobutović
Biosigurnost i biozaštita	Anamarija Ožvat
BrAln	Danijel Markić
Fakultativna nastava iz Engleskog jezika (3. r)	Tihana Mudrovčić
Fakultativna nastava iz Engleskog jezika (4. r)	Tihana Mudrovčić
Fakultativna nastava iz Matematike (3. r)	Tomislava Čuljak
Fakultativna nastava iz Fizike (3. e, f)	Ivan Dorotek
BIM (Building Information Model)	Antun Petričević
Katolički vjeronauk	Jelena Jović, Ana Puljić, Marijana Keleva
Islamski vjeronauk	Mirza Delić
Etika	Ena Mijolović
Primjena industrijskih robota (4. b, c)	Tibor Kratofil
Tehnologija robota (3. b, c)	Belinda Lugarić
Roboti i manipulatori (4. a)	Belinda Lugarić
Osnove tehničke mehanike (2. i)	Davor Smolčić
Tehničko crtanje (1. i)	Tatjana Alerić
Nekonvencionalni postupci obrade (4. a)	Mirko Ožvat
Obnovljivi izvori energije (3. a)	Dino Mikuš

Obnovljivi izvori energije (4. a)	Dino Mikuš
Termodinamika (3. r)	Dino Mikuš
Mehanika fluida (4. r)	Dino Mikuš
Posluživanje CNC strojeva (3. r)	Dino Mikuš
Tokarenje CAD/CAM tehnologijom (3.a)	Ivan Jančić
Numerički upravljani strojevi (4.a)	Ivan Jančić
Složene mehatroničke konstrukcije (4. c)	Karlo Babić
Mikro i nano mehatronika (4. c)	Iva Luketić
Pripreme za polaganje ispita Državne mature iz hrvatskog jezika	Željka Golek
Pripreme za polaganje ispita Državne mature iz matematike	Marija Andrijanić
Pripreme za polaganje ispita Državne mature iz fizike	Ivan Dorotek
Pripreme za polaganje ispita Državne mature iz likovne umjetnosti	Sanja Merc
Pripreme za polaganje ispita Državne mature iz njemačkog jezika	Katarina Josić
Pripreme za polaganje ispita Državne mature iz engleskog jezika	Tihana Mudrovčić



### 13 PROGRAMI I PROJEKTI ŠKOLE

Škola može biti uključena u provedbu programa i/ili projekata koji za cilj imaju unaprijediti odgojno-obrazovni proces kroz rad sa učenicima i/ili nastavnicima.

NAZIV	VODITELJ
Samovrjednovanje rada škole	Povjerenstvo za kvalitetu, školski tim za samovrjednovanje
Robodan i dan tehnologija	Tibor Kratofil
3D skeniranje i 3D print muzejskih replika	Danijel Pobi, Zvonimir Međugorac, Josip Paulić
Generacija „NOW“ I JUNIOR ENGINEER ACADEMY	Danijel Pobi, Zvonimir Međugorac
Fusion 360CAM programiranje	Karlo Babić, Dino Mikuš
Dan Europe 2025	Tihana Mudrovčić, Marija Barac, Ena Mijolović, Mirela Dobutović
„Skills 4 All“ Erasmus+ KA122 VET projekt	Tihana Mudrovčić
Erasmus Days 2024	Tihana Mudrovčić, Marija Barac, Ena Mijolović, Mirela Dobutović
e-twinning projekt/i	Stručno vijeće stranih jezika
Svjetski dan čitanja	Sandra Šimunović, Marija Pavić, Željka Golek, Tatjana Dujić
Svjetski dan pisanja pisama	Marija Pavić, Željka Golek, Sandra Šimunović, Tatjana Dujić, Ena Mijolović, Marija Barac
Dan bajki	Sandra Šimunović, Marija Pavić, Željka Golek, Tatjana Dujić, Mirela Dobutović
Svjetski dan čaja	Sandra Šimunović, Marija Pavić, Željka Golek, Tatjana Dujić
Obilježavanje Dana hrvatske glagoljice	Marija Pavić, Željka Golek, Sandra Šimunović, Ena Mijolović, Marija Barac, Lidija Kordić, Nelica Tomić, Mirela Dobutović, Dobrila Hemetek, Tihana Mudrovčić, Zvonimir Međugorac, Igor Knežević, Mario Bečvardi, Krunoslav Šimunović
Mediji i demitologizacija	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Mateja Lončar

Književni vremeplov	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Mateja Lončar, Katarina Josić
„Maraton čitanja“	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Mateja Lončar
Stvaranje digitalnog sadržaja	Sandra Šimunović, Željka Golek, Marija Pavić, Ena Mijolović, Krunoslav Šimunović
Čitanjem do zvijezda	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Martina Prce (Mateja Lončar)
Proklete Hrvaticе	Željka Golek, Sandra Šimunović, Marija Pavić, Tajana Dujić
Radionica izrade straničnjaka	Željka Golek, Sandra Šimunović, Marija Pavić
Suradnja s GKVK	Novinarska i Medijska grupa, Stručno vijeće hrvatskoga jezika
Izrada video čestitke/čestitke	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Mateja Lončar, Katarina Josić, Dom za starije
Projekt međupredmetne korelacije	Tatjana Dujić, Sandra Šimunović, Mateja Lončar, Katarina Josić, Tihana Mudrovčić, Dragana Kandrać
Arhitektura i književnost europskih gradova	Lidija Kordić, Marija Pavić
Projekt „Crtam, govorim i računam graditeljstvo“	Lidija Kordić, Tomislava Čuljak, Snježana Bušić
Obilježavanje svjetskog dana mjeriteljstva	Julijana Mijaković, Belinda Lugarić, Iva Luketić, Karlo Babić, Dino Mikuš i Benjamin Dobutović
Europski dan jezika	Tihana Mudrovčić, Stručno vijeće hrvatskoga jezika, Stručno vijeće stranih jezika, Marija Barac, Krunoslav Šimunović
Obilježavanje svjetskog dana sigurnosti i zdravlja na radu	Benjamin Dobutović, Anamarija Ožvat, Mirko Ožvat, Mirela Dobutović, Dobrila Hemetek, GDCK
Svjetski dan nepušenja	Mirela Dobutović, Dobrila Hemetek, Anamarija Ožvat, Helena Tomšek, Ana Žuljević
FoodEducators	SMION, Helena Tomšek, Anamarija Ožvat, Tihana Mudrovčić, Katarina Dorić, Mirna Stojanović, Lidija Kordić, Željka Golek, Danijel Pobi, Danijel Markić, Mirko Ožvat, Ivan Jančić

Tjedan psihologije u Hrvatskoj	Helena Tomšek, Mirela Dobutović, Marija Barac, Iva Luketić, Ena Mijolović
Tjedan mozga	Helena Tomšek, Belinda Lugarić, Tihana Mudrovčić, Marija Andrijanić, Karlo Babić
SNEP PROGRAM	Helena Tomšek
Abeceda prevencije	Helena Tomšek, ravnatelj, razrednici
Međunarodni dan tolerancije	Mirela Dobutović - voditelj Tihana Mudrovčić, Marija Pavić, Željka Golek, Sandra Šimunović, Dragana Kandrać, Benjamin Dobutović, Lidija Kordić i Dobrila Hemetek, Josip Paulić, Josip Peći
Prevenција nasilničkog ponašanja	Andrea Jančić, Helena Tomšek i predstavnici PU VSŽ
Dan ružičastih majica	Tihana Mudrovčić, Andrea Jančić, Helena Tomšek i svi zainteresirani nastavnici
Projekt „Odgoj u solidarnosti i za solidarnost“ udruge Zdenac	Ana Papac, Jelena Jović, Ana Puljić
Da Vincijev laboratorij	Mirna Stojanović, Danijel Markić, udruga Virtualci
Enhancing education and employability	Udruga Baltazar, Mirna Stojanović, Danijel Markić
Tajne Sunca	Mirna Stojanović, Danijel Markić
Pub kviz	Članovi Stručnoga vijeća Matematike, Računalstva i Fizike
Fizi Bizi	Mirna Stojanović, Danijel Markić
Sat programiranja	Darija Dasović
Proljećna škola fizike	Dobrila Hemetek, Danijel Markić, Mirna Stojanović, Ivan Dorotek
Znanstveni piknik	Mirna Stojanović, Danijel Markić, Dobrila Hemetek, Ivan Dorotek
Festival znanosti	Mirna Stojanović, Danijel Markić, Tatjana Dujić
Nutrimatika	Mirna Stojanović, Danijel Markić, Filip Topalović
Maker faire	Mirna Stojanović, Danijel Markić
Dron liga	Mirna Stojanović, Danijel Markić
World space week	Dobrila Hemetek, Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić
Znanstveni utorak	Dobrila Hemetek, Mirela Dobutović

Pancake day ili dan palačinki	Dobrića Hemetek, Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić
Škola budućnosti	Mirna Stojanović, Danijel Markić, Mirko Ožvat
Sportski praznici	Filip Topalović, Marijan Horvat, Dubravko Markota
Božićni turnir	Josipa Tomić, Marijan Horvat, Filip Topalović, Dubravko Markota
Vježbaonica	Dubravko Markota, Filip Topalović
Budi Internet genijalac	Darija Dasović, Marija Barac, Ines Pavušin, Julijana Mijaković, Karlo Babić
Stripom obilježimo Dan sigurnijeg interneta	Sandra Šimunović, Darija Dasović, Tatjana Dujčić
Projekt „Izrada nastavnih pomagala“	Antun Petričević, Lidija Kordić, Danijel Pobi
Organizacija izrade i uređenja učionice praktične nastave suhomontažnim sustavima i keramičarskim radovima	Mario Bečvardi, Igor Knežević
Organizacija izrade i uređenja učionice ličilačkim i keramičarskim radovima	Igor Knežević, Mario Bečvardi
Organizacija izrade i uređenja tavanškog prostora i prostorije za ručnu obradu materijala suhomontažnim sustavima	Igor Knežević, Mario Bečvardi

## 14 STRUČNE EKSKURZIJE, IZLETI, TERENSKA NASTAVA

Škola može planirati poludnevne, jednodnevne i višednevne odgojno-obrazovne aktivnosti u mjestu i izvan mjesta Vinkovaca.

Aktivnosti su izleti, ekskurzije i druge aktivnosti koje su u funkciji realizacije nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa.

Stručne ekskurzije, planirane nastavnim programima u okviru jednog predmeta organiziraju se prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole.

Suglasnost roditelja razrednici će zatražiti na roditeljskim sastancima.

MJESTO ODLASKA	NOSITELJ AKTIVNOSTI ORGANIZACIJE
Organizirani posjet muzejima i galerijama	Josip Paulić, Josip Peći

Posjet arheološkim lokalitetima „Sopot“ i poučnoj stazi park-šume „Kanovci“	Josip Paulić, Josip Peći
Odlazak u kino	STEM aktiv
Putovanje u Munchen	Razrednici 3. i 4. razreda
Višednevno putovanje	Razrednici 2. a, c, d, f
Organizirani posjet sajmu Labus na FERIT-u u Osijeku	Mirela Dobutović, Dobrila Hemetek
Suradnja i posjet medijskoj kući RTL	Zvonimir Međugorac, Ena Mijolović, Marija Barac
Posjet kapelici trajnog euharistijskog klanjanja u Vinkovcima	Jelena Jović, Ana Puljić, Marijana Kelava
Posjet pravoslavnoj crkvi u Vinkovcima	Jelena Jović, Ana Puljić
Stručna ekskurzija.-SR Njemačka	Davor Savić
Posjet projektantskom uredu	Julijana Mijaković, Belinda Lugarić i Davor Savić
Posjet Elektri Vinkovci	Igor Barac
Stručni posjet i obilazak tvornice „HS Produkt d.o.o.“	Danijel Pobi
Posjet tvornici SAME DEUTZ FAHR u Županji	Josip Lolić, Antun Babić, Karlo Babić
Posjet tvornici UNIOR u Vinkovcima (četverogodišnja zanimanja-2.a,4.b,c))	Benjamin Dobutović, Tibor Kratofil, Belinda Lugarić
Posjet kovačnici Unior u Vinkovcima (četverogodišnja zanimanja-3.a,b,c)	Josip Bionda
Posjet tvornici UNIOR u Vinkovcima (trogodišnja zanimanja-1.h,i))	Josip Lolić, Antun Babić, Karlo Babić
Interliber	Članovi Stručnoga vijeća hrvatskoga jezika
Obilazak kulturnih ustanova i događaja, sudjelovanje na natjecajima, kazališna i filmska umjetnost	Članovi Stručnoga vijeća hrvatskoga jezika
Maturalno putovanje	Razrednici 2. (trogodišnjih) i 3. (četverogodišnjih) razreda

## 15 PRIREDBE, IZLOŽBE I SUSRETI U ŠKOLI

Kulturna i javna djelatnost škole realizira se posjećivanjem ili priređivanjem kulturno - umjetničkih priredbi, literarnih večeri, večeri matematike, izložbi i obilježavanjem značajnih datuma.

NAZIV	VODITELJ
Dan otvorenih vrata	Ravnatelj škole Zlatko Ruščić, NV, učenici
Dan kravate	Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić, Željka Golek, Marija Barac, Ena Mijolović, Sandra Šimunović, Dragana Kandrać, Marija Pavić, Lidija Kordić, Dobrila Hemetek, Tatjana Dujić
Sporstki dan, Olimpijski dan, Fair play	Josipa Tomić, Marijan Horvat, Filip Topalović, Emanuel Damjanović, Dubravko Markota
Međunarodni dan obitelji	Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić, Dragana Kandrać, Sandra Živković
Međunarodni dan matematike, Dan Pitagorinog poučka	Članovi Stručnoga vijeća Matematike, Fizike i Računalstva
Vinkovački karneval i čitanje pod maskama	Tatjana Dujić, Mateja Lončar, Sandra Šimunović, Katarina Josić, Dječji dom sveta Ana
Izložba poznatih matematičarki	Ines Vazler
Valentinovo	Sandra Šimunović, Marija Pavić, Željka Golek, Ena Mijolović, Mirela Dobutović, Jelena Jović, Tatjana Dujić
Tematske izložbe	Mirna Stojanović, Danijel Markić
Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata	Marija Pavić, Željka Golek, Sandra Šimunović, Lidija Kordić, Nelica Tomić, Krunoslav Šimunović
Dan sjećanja na žrtve Holokausta	Mirela Dobutović, Marija Pavić, Željka Golek, Sandra Šimunović, Dragana Kandrać, Lidija Kordić, Benjamin Dobutović, Dobrila Hemetek, Josip Paulić
Obljetnica poznatih graditelja, arhitekata	Andreja Pokas
Obilježavanje dana urbanizma	Ines Pavušin
Dan planeta Zemlje	Andreja Pokas, Tatjana Dujić, Anamarija Ožvat, Dobrila Hemetek
Dan planeta Zemlje	Benjamin Dobutović, Gradsko društvo Crvenog Križa, Mirela Dobutović, Tihana Mudrovčić, Dobrila Hemetek
Svjetski dan voda	Andreja Pokas, Tatjana Dujić, Anamarija Ožvat, Dobrila Hemetek

Svjetski dan okoliša	Andreja Pokas, Tatjana Dujić, Anamarija Ožvat, Dobrila Hemetek
Svjetski dan obnovljivih izvora energije 26. travnja	Mirela Dobutović, Tibor Kratofil, Krunoslav Šimunović, Mirko Ožvat, Dobrila Hemetek, Jožef Belović
Maturalna zabava	Razrednici i učenici završnih razreda

## 16 ŠKOLOVANJE UČENIKA KOJI SU ZAVRŠILI TROGODIŠNJE OBRAZOVANJE

Sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22) i Pravilniku o uvjetima i načinima nastavka obrazovanja za višu razinu kvalifikacije (Narodne novine 8/2016, 126/21) omogućena je vertikalna prohodnost polaznika nakon stjecanja prve kvalifikacije u statusu redovnog učenika. Temeljem javnog poziva na web stranicama Škole do 15. lipnja 2024. godine polaznici su obaviješteni o mogućnosti podnošenja zahtjeva za nastavak obrazovanja u statusu redovnog učenika.

**Ove godine nije bilo zahtjeva za nastavak obrazovanja.**

## 17 VREMENIK ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

VRIJEME	ZADAĆA	REALIZATORI
<b>RUJAN</b>		
<b>02.9.2024.</b>	Izrada rasporeda sati, nastavnih planova i programa	Svi
<b>04.09.2024.</b>	Sjednica Nastavničkog vijeća	Svi
<b>09.09.2024.</b>	POČETAK NASTAVNE GODINE	Svi
<b>11.9.2024.</b>	Objava rezultata Državne mature – drugi rok	Koordinator DM
<b>11.9.2024.</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave (inicijalni sastanak)	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
<b>13.09.2024.</b>	Rok za prigovore – drugi rok Državne mature	Koordinator DM
<b>18.09.2024.</b>	Objava konačnih rezultata – drugi rok Državne mature	Koordinator DM

<b>20.09.2024.</b>	Vinkovačke jeseni – nenastavni dan	Svi
<b>24.09.2024.</b>	Roditeljski sastanci za prve razrede	Svi
<b>25.09.2024.</b>	Sjednica Nastavničkog vijeća	Svi
<b>LISTOPAD</b>		
<b>01.10.2024.</b>	Sjednica ŠO	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>03.10.2024.</b>	Vijeće učenika	Stručna služba, učenici
<b>04.10.2024.</b>	Vijeće roditelja	Ravnatelj, roditelji
<b>07.10.2024.</b>	Sjednica Nastavničkog vijeća - usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole, Školskog kurikulumu, potvrda Vremenika izradbe i obrane završnog rada	Svi
<b>07.10.2024.</b>	Sjednica Školskog odbora- usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole, Školskog Kurikuluma te donošenje Vremenika izrade i obrane Završnog rada	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>08.10.2024.</b>	Objava Vremenika izrade i obrane Završnog rada	Ravnatelj
<b>08.-18.10.2024.</b>	Priprema za završni rad 2024./25.	Ravnatelj, Mentori, razrednici, medijska grupa
<b>do 21.10.2024.</b>	Donošenje i objava tema za završni rad	Ravnatelj
<b>21.-31.10.2024.</b>	Izbor tema i mentora za završni rad	Učenici, Mentori
<b>29.10.2024.</b>	Sjednica ŠO	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>LISTOPAD</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
<b>LISTOPAD</b>	Sjednica NV – po potrebi	SVI
<b>STUDENI</b>		
<b>04.11.2024.</b>	Robo dan i dan tehnologija	Svi
<b>8.11.2024.</b>	Objava izabranih tema i mentora završnih radova	Ravnatelj



<b>11.11.2024.</b>	Početak izrade završnih radova	Učenici, mentori
<b>18.11.2024.</b>	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	svi
<b>22.11.2024.</b>	Objava povjerenstava za sve rokove i sva zanimanja za završni rad	Ravnatelj, PO
<b>Do 29.11.2024.</b>	Prijave za zimski rok završnih radova	Učenici, Administrator
<b>STUDENI</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
<b>STUDENI</b>	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>STUDENI</b>	Sjednica NV – po potrebi	SVI
<b>PROSINAC</b>		
<b>01.12.2024.- 15.02.2025.</b>	Prijave učenika za polaganje ispita Državne mature u ljetnom roku 2024./2025.	Koordinator DM
<b>11-15.12.2024.</b>	Roditeljski sastanci	Razrednici
<b>19.-20.12.2024.</b>	Prigodni program za Božić	Svi
<b>20.12.2024.</b>	Sjednica NV	Svi
<b>27.12.2024.</b>	Sjednica ŠO	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>23.12.2024.- 06.01.2025.</b>	Prvi dio zimskih praznika za učenike	Učenici
<b>27.12.2024- 02.01.2025.</b>	Kolektivni godišnji	Nastavnici
<b>PROSINAC</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
<b>SIJEČANJ</b>		
<b>08.01.2025- 13.06.2025.</b>	II. OBRAZOVNO RAZDOBLJE	Svi
<b>03.01.2025.</b>	Sjednice RV	Nastavnici, pedagoška služba

<b>08.01.2025.</b>	Sjednica NV – utvrđivanje zadataka za II. obrazovno razdoblje	Svi
<b>16.01.2025.</b>	Sjednica Vijeća učenika	Stručna služba, Učenici
<b>16.01.2025.</b>	Sjednica Vijeća roditelja	Ravnatelj, Roditelji
<b>Do 29.01.2025.</b>	Predaja pisanog dijela izradbe za zimski rok	Učenici, mentori, Administracija
<b>31.1.2025.</b>	Sjednica ŠO	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>SIJEČANJ</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
<b>SIJEČANJ</b>	Sjednica NV – po potrebi	SVI
<b>VELJAČA</b>		
<b>03.02.2025.</b>	Sjednica Prosudbenog odbora (PO) – utvrđivanje kandidata za zimski rok	Ravnatelj, članovi PO
<b>do 05.02.2025.</b>	Objava rasporeda učenika po skupinama i ispitnim prostorijama	Ravnatelj
<b>06.02.2025.</b>	Obrana završnog rada za sve struke u zimskom roku	Ispitna povjerenstva, učenici
<b>07.02.2025.</b>	Sjednica NV za utvrđivanje uspjeha nakon zimskog roka završnih ispita	NV, Administracija
<b>11.02.2025.</b>	Podjela završnih svjedodžbi za sva zanimanja u zimskom roku	Mentori
<b>24.2.-02.03.2025.</b>	Drugi dio zimskih praznika	Učenici
<b>VELJAČA</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
<b>VELJAČA</b>	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>VELJAČA</b>	Sjednica NV – po potrebi	SVI

<b>OŽUJAK</b>		
<b>21.03.2025.</b>	Sjednica Školskog odbora	Ravnatelj, članovi Školskog odbora, zapisničar
<b>OŽUJAK</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
<b>OŽUJAK</b>	Sjednica NV – po potrebi	SVI
<b>TRAVANJ</b>		
<b>Do 01.04.2025.</b>	Prijave za ljetni rok završnih radova	Učenici, Administracija
<b>17.-21.04.2025.</b>	Proljetni praznici za učenike	Učenici
<b>20. i 21. 04.2025.</b>	Uskrs i Uskrsni ponedjeljak	Svi
<b>01.04.-04.04.2025.</b>	Sjednica Razrednih vijeća za sve razrede	Stručna služba, razredna vijeća
<b>TRAVANJ</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
<b>TRAVANJ</b>	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>TRAVANJ</b>	Sjednica NV – po potrebi	SVI
<b>SVIBANJ</b>		
<b>01.05.2025.</b>	Praznik rada	Svi
<b>08.05.2025.</b>	Sjednice RV za završne razrede	Razrednici, članovi Razrednih vijeća i stručna služba
<b>Svibanj 2025.</b>	Dan otvorenih vrata Škole	Uključeni nastavnici i učenici
<b>23.05.2025.</b>	Zadnji nastavni dan za završne razrede	Svi

<b>27.-28.05.2025.</b>	Razredna vijeća za završne razrede	Razrednici, članovi Razrednih vijeća i stručna služba
<b>29.05.2025.</b>	Sjednica NV – utvrđivanje uspjeha za završne razrede, raspored dopunskog rada	Svi
<b>30.05.2025.</b>	Dan državnosti	Svi
<b>SVIBANJ</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
<b>SVIBANJ</b>	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>LIPANJ</b>		
<b>02.06.-26.06.2025.</b>	POČETAK LJETNOG ROKA POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE Održavanje ispita državne mature u ljetnom Roku	Maturanti, Povjerenstvo za državnu maturu, dežurni nastavnici
<b>do 2.6.2025.</b>	Predaja pisanog dijela izradbe za ljetni rok završnih radova	Učenici, mentori, administracija
<b>2.6.-6.6.2025.</b>	Dopunski rad – završni razredi	učenici
<b>09.06.2025.</b>	Sjednica NV – uspjeh nakon dopunskog rada za završne razrede	Svi
<b>09.06.2025.</b>	Sjednica PO – utvrđivanje konačnog broja kandidata za završni ispit, raspored učenika i određivanje ispitnih prostorija, objava rasporeda i prostorija	Ravnatelj, članovi PO, Predsjednici ispitnih povjerenstava
<b>10.6.2025.</b>	Podjela svjedodžbi	Razrednici završnih razreda, učenici
<b>11.06.-12.06.2025.</b>	Obrana završnog rada	Mentori, učenici, povjerenstva
<b>13.06.2025.</b>	KRAJ NASTAVNE GODINE	Svi
<b>16.06.2025.</b>	Početak ljetnog odmora za učenike	Učenici
<b>18.06. i 20.06.2025.</b>	Sjednice RV – uspjeh na kraju nastavne godine	Razrednici, članovi Razrednih vijeća i stručna služba
<b>19.06.2025.</b>	Tijelovo	

<b>23.06.2025.</b>	Sjednica NV – Utvrđivanje uspjeha nakon završetka nastavne godine i utvrđivanje uspjeha nakon ljetnog roka obrane završnih radova	Svi
<b>24.06.2025.</b>	Podjela završnih svjedodžbi u ljetnom roku	Razrednici
<b>24.6-4.7.2025.</b>	Dopunski rad	Učenici, nastavnici
<b>Lipanj Srpanj 2025.</b>	Strukovna praksa – za sve	Učenici, Nastavnici
<b>LIPANJ</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
<b>LIPANJ</b>	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>SRPANJ</b>		
<b>7.07.2025.</b>	Sjednica NV – Utvrđivanje uspjeha nakon dopunskog rada	Svi
<b>7.07.2025.</b>	Preliminarna podjela satnice – stručna vijeća	Stručna vijeća
<b>09.07.2025.</b>	Objava rezultata Državne mature	Koordinator DM
<b>Do 11.7.2025.</b>	Prijave za jesenski rok obrane završnih radova	Učenici, mentori, administracija
<b>11.07.2025.</b>	Rok za prigovore rezultata Državne mature	Učenici
<b>11.07.2025.</b>	Podjela svjedodžbi	Razrednici, učenici
<b>14.7.2025.-14.8.2025.</b>	Kolektivni godišnji odmor	Nastavnici
<b>16.07.2025.</b>	Konačna objava rezultata ispita Državne mature	Koordinator DM
<b>18.07.2025.</b>	Podjela svjedodžbi Državne mature	Koordinator DM
<b>Srpanj 2025.</b>	E - UPISI U I. RAZRED	Učenici
<b>19.07.-30.07.2025.</b>	PRIJAVA za drugi rok Državne mature	Učenici
<b>SRPANJ</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog

<b>SRPANJ</b>	Sjednica ŠO – prema potrebi	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>KOLOVOZ</b>		
<b>Do 18.08.2025.</b>	Predaja pisanog dijela Izradbe za jesenski rok	Učenici, mentori, administracija
<b>18.08.2025.</b>	Sjednica NV – pripreme za završetak tekuće školske godine i priprema za iduću nastavnu godinu	Svi
<b>18.08.-21.08.2025.</b>	Popravni ispiti	Učenici, nastavnici
<b>20.08.-05.09.2025.</b>	POČETAK POLAGANJA JESENSKOG ROKA DRŽAVNE MATURE	Maturanti
<b>22.08.2025.</b>	Sjednica Nastavničkog vijeća – utvrđivanje uspjeha nakon popravnih ispita, PO - Utvrđivanje kandidata za jesenski rok obrane završnog rada, raspored učenika i ispitnih prostorija	Svi, članovi PO
<b>25.08.2025.</b>	Jesenski rok obrane završnog rada za sve struke	Povjerenstva, učenici
<b>27.08.2025.</b>	Sjednica NV -Utvrđivanja uspjeha učenika nakon jesenskog roka obrane završnog rada	NV
<b>29.08.2025.</b>	Podjela svjedodžbi nakon jesenskog roka završnih ispita	Razrednici
<b>29.8.2025.</b>	Sjednica ŠO	Ravnatelj, članovi ŠO, zapisničar
<b>Kolovoz 2025.</b>	Jesenski rok upisa u I. razred ( po potrebi )	Učenici
<b>Kolovoz 2025.</b>	Maturalne ekskurzije	Razrednici 2. i 3. razreda
<b>KOLOVOZ</b>	Radna skupina za provedbu modularne nastave	Ravnatelj, voditelji stručnih vijeća, voditelji smjena, satničar, pedagog, psiholog
<b>31.8.2025.</b>	Kurikulum ustanove	Ravnatelj, nastavnici, pedagoška služba

\*Planirani sadržaj kalendara škole je moguće tijekom godine mijenjati, ako okolnosti to budu zahtijevale.

## 18 VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA U ŠK.GOD. 2024./2025.

VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./2025.		
Datum	Zadaci	Realizatori

<b>7.10.2024.</b>	Nastavničko vijeće Potvrđuje Vremenik unutar godišnjeg plana i programa.	NV, ravnatelj
<b>7.10.2024.</b>	Školski odbor (ŠO) donosi Vremenik na prijedlog ravnatelja i potvrđen od NV	Ravnatelj, ŠO
<b>8.10.2024.</b>	Ravnatelj objavljuje vremenik: 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams)	Ravnatelj
<b>8.-18.10.2024.</b>	Upoznavanje učenika s sadržajem, uvjetima, načinom i postupkom izradbe i obrane završnog rada 1. Prezentacije 2. Digitalizirani priručnici 3. Predložak za pisanje rada	Medijska grupa na satima razredne zajednice završnih razreda
<b>8.-18.10.2024.</b>	Podnošenje prijedloga tema za završni rad	<b>Mentori</b> popunjavaju tablicu <b>Teme@Završni@Radovi@1.xlsm</b> Tablica se ključa 18.10.2024. u 23:00
<b>do 21.10.2024.</b>	Donošenje i objava tema za završni rad 2024./25. 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams)	Ravnatelj u dokumentu <b>Lista@Tema@Završnih@Radova.docx</b>

<b>21.-31.10.2024.</b>	Izbor tema i mentora za završni rad	Učenici se javljaju mentorima
<b>8.11.2024.</b>	Ravnatelj objavljuje izabrane teme i mentore 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams)	Mentori: do 7.11.2024. <b>mentori</b> popunjavaju tablicu <b>Maturanti@Završni@Radovi@2.xlsm</b> Tablica se ključa 7.11.2024. u 23:00 Ravnatelj: objava u dokumentu <b>Lista@izabranih@završnih@radova.docx</b>
<b>11.11.2024.</b>	Početak izrade završnog rada	Učenici, mentori
<b>22.11.2024.</b>	Ravnatelj objavljuje povjerenstva za sve rokove i sva zanimanja 1. Online platforma	Prosudbeni Odbor, <b>Ravnatelj</b> , na prijedlog stručnih vijećau dokumentu <b>Lista@Povjerenstava.docx</b>
<b>do 29.11.2024.</b>	Prijave za zimski rok	Učenici, mentori, <b>referada</b> Tablicu <b>Maturanti@Završni@Radovi@3.xlsm</b> dopunjuje administrator s podacima iz prijavnica i e-matice za učenike

<b>do</b> <b>29.1.2025.</b>	Predaja pisanog dijela izradbe za zimski rok	Učenici, mentori, <b>referada</b> , Tablica <b>Maturanti@Završni@Radovi@3.xlsm</b> dopunjuje administrator za učenike koji su predali pisani dio rada
<b>3.2.2025.</b>	Sjednica PO: utvrđivanje kandidata za zimski rok 1. Raspoređuje učenike u skupine 2. Određuje ispitne prostorije	PO
<b>do</b> <b>5.2.2025.</b>	Objava rasporeda učenika po skupinama i ispitnim prostorijama	Predsjednik ispitnog povjerenstva na: 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams) u dokumentu <b>Lista@RasporedZimski.docx</b>
<b>6.2.2025.</b>	Obrana završnog rada za sve struke (stari kandidati) za zimski rok	Ispitna povjerenstva, učenici
<b>7.2.2025.</b>	Sjednica NV za utvrđivanje uspjeha nakon zimskog roka završnih ispita	NV, <b>referada</b> Tablicu <b>Maturanti@Završni@Radovi@3.xlsm</b> dopunjuje administrator s podacima o uspjehu iz zapisnika Tablica se ključa 7.2.2025. u 23:00 sati

<b>11.2.2025.</b>	Podjela završnih svjedodžbi za sva zanimanja na zimskom roku	Mentori
<b>do</b> <b>1.4.2025.</b>	Prijave za ljetni rok	Učenici, mentori, referada Tablicu <b>Maturanti@Završni@Radovi@4.xlsm</b> dopunjuje administrator s podacima iz prijavnica i e-matice za učenike
<b>do</b> <b>2.6.2025.</b>	Predaja pisanog dijela izradbe za ljetni rok	Učenici, mentori, referada Tablicu <b>Maturanti@Završni@Radovi@4.xlsm</b> dopunjuje administrator za učenike koji su predali pisani dio rada
<b>9.6.2025.</b>	Sjednica PO (nakon sjednice NV): utvrđivanje kandidata za ljetni rok 1. Raspoređuje učenike u skupine 2. Određuje ispitne prostorije	PO



<b>9.6.2025.</b>	Objava rasporeda učenika po skupinama i ispitnim prostorijama	Predsjednik ispitnog povjerenstva na: 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams) u dokumentu <b>Lista@Raspored.docx</b>
<b>11.6.2025.</b> - <b>12.6.2025.</b>	Obrana završnog rada za ljetni rok	Ispitna povjerenstva, učenici
<b>23.6.2025.</b>	Sjednica NV: 1. Utvrđivanje uspjeha nakon ljetnog roka obrane završnih ispita	NV, referada Tablicu <b>Maturanti@Završni@Radovi@4.xlsm</b> dopunjuje administrator s podacima o uspjehu iz zapisnika Tablica se ključa 19.6.2025. u 23:00 sati
<b>24.6.2025.</b>	Podjela završnih svjedodžbi na ljetnom roku	Razrednici
<b>do</b> <b>11.7.2025.</b>	Prijave za jesenski rok	Učenici, mentori, referada Tablicu <b>Maturanti@Završni@Radovi@5.xlsm</b> dopunjuje administrator s podacima iz prijavnica i e-matice za učenike
<b>do</b> <b>18.8.2025.</b>	Predaja pisanog dijela izradbe za jesenski rok	Učenici, mentori, referada Tablicu <b>Maturanti@Završni@Radovi@5.xlsm</b> dopunjuje administrator za učenike koji su predali pisani dio rada
<b>22.8.2025.</b>	Sjednica PO: 1. Utvrđivanje kandidata za jesenski rok 2. Raspoređivanje učenika u skupine 3. Određivanje ispitnih prostorija	PO
<b>22.8.2025.</b>	Objava rasporeda učenika po skupinama i ispitnim prostorijama	Predsjednik ispitnog povjerenstva na: 1. Oglasna ploča 2. WEB stranica 3. Online platforma (Teams) u dokumentu <b>Lista@RasporedJesenski.docx</b>
<b>25.8.2025.</b> <b>nakon ispita</b> <b>državne</b> <b>mature</b>	Obrana završnog rada za sve struke za jesenski rok	Ispitna povjerenstva, učenici
<b>27.8.2025.</b> <b>nakon ispita</b> <b>državne</b> <b>mature</b>	Sjednica NV: 1. Utvrđivanje uspjeha nakon jesenskog roka obrane završnih ispita	NV, referada Tablicu <b>Maturanti@Završni@Radovi@5.xlsm</b> dopunjuje administrator s podacima o uspjehu iz zapisnika Tablica se ključa 27.8.2025. u 23:00 sati
<b>29.8.2025.</b>	Podjela završnih svjedodžbi za sva zanimanja na jesenskom roku	Razrednici

Predsjednik prosudbenog povjerenstva  
Zlatko Ruščić, dipl. ing. el.

# 19 KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./2025.

## Prvi rok

### KALENDAR I VREMENIK PROVEDBE ISPITA DRŽAVNE MATURE U ŠK. GOD. 2024./2025. – PRVI ROK

I. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
2. LIPNJA	FRANCUSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	FRANCUSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	LATINSKI JEZIK (viša razina)	14.00	120	16.00
	LATINSKI JEZIK (osnovna razina)	14.00	100	15.40
3. LIPNJA	ŠPANJOLSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	ŠPANJOLSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	GRČKI JEZIK	14.00	120	16.00
4. LIPNJA	TALIJANSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	TALIJANSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00	120	16.00
5. LIPNJA	NJEMAČKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	NJEMAČKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	100 + 30	11.10
	FILOZOFIJA	14.00	150	16.30
6. LIPNJA	ENGLJSKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	ENGLJSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 30	10.45

II. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
9. LIPNJA	KEMIJA	9.00	180	12.00
	SOCIOLOGIJA	14.00	90	15.30
10. LIPNJA	POLITIKA I GOSPODARSTVO	9.00	90	10.30
	GEOGRAFIJA	14.00	90	15.30
11. LIPNJA	FIZIKA	9.00	180	12.00
	LOGIKA	14.00	150	16.30
12. LIPNJA	PSIHOLOGIJA	9.00	90	10.30
	INFORMATIKA	14.00	100	15.40
13. LIPNJA	BIOLOGIJA	9.00	150	11.30
	POVIJEST	14.00	135	16.15

III. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
16. LIPNJA	ČEŠKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	MADARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	80	10.20
	SRPSKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	100	10.40
17. LIPNJA	ČEŠKI JEZIK (esej)	9.00	90	10.30
	MADARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00
	SRPSKI JEZIK (esej)	9.00	150	11.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00

IV. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
23. LIPNJA	HRVATSKI JEZIK (test + sažetak)	9.00	100 + 80	12.00
24. LIPNJA	HRVATSKI JEZIK (esej)	9.00	160	11.40
	GLAZBENA UMJETNOST	9.00	90	10.30
25. LIPNJA	VJERONAUKE	14.00	70	15.10
	ETIKA	14.00	150	16.30
26. LIPNJA	MATEMATIKA (viša razina)	9.00	180	12.00
	MATEMATIKA (osnovna razina)	9.00	150	11.30

PRIJAVA ISPITA:  
1. 12. 2024. – 15. 2. 2025.

OBJAVA REZULTATA:  
9. 7. 2025.

ROK ZA PRIGOVORE:  
11. 7. 2025.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA:  
16. 7. 2025.

PODJELA SVJEDODŽBI:  
18. 7. 2025.

KALENDAR I VREMENIK PROVEDBE ISPITA DRŽAVNE MATURE  
U ŠK. GOD. 2024./2025. – DRUGI ROK

I. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
20. KOLOVOZA	INFORMATIKA	9.00	100	10.40
	POLITIKA I GOSPODARSTVO	14.00	90	15.30
21. KOLOVOZA	HRVATSKI JEZIK (test + sažetak)	9.00	100 + 80	12.00
	FILOZOFIJA	14.00	150	16.30
22. KOLOVOZA	HRVATSKI JEZIK (esej)	9.00	160	11.40
	GLAZBENA UMJETNOST	14.00	90	15.30

II. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
25. KOLOVOZA	FIZIKA	9.00	180	12.00
	GEOGRAFIJA	14.00	90	15.30
26. KOLOVOZA	BIOLOGIJA	9.00	150	11.30
	POVIJEST	14.00	135	16.15
27. KOLOVOZA	MATEMATIKA (viša razina)	9.00	180	12.00
	MATEMATIKA (osnovna razina)	9.00	150	11.30
	SOCIOLOGIJA	14.00	90	15.30
28. KOLOVOZA	KEMIJA	9.00	180	12.00
	PSIHOLOGIJA	14.00	90	15.30
29. KOLOVOZA	ENGLJSKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	ENGLJSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 30	10.45
	LOGIKA	14.00	150	16.30

III. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
1. RUJNA	NJEMAČKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	NJEMAČKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	100 + 30	11.10
	VJERONAUKE	14.00	70	15.10
	ETIKA	14.00	150	16.30
2. RUJNA	ŠPANJOLSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	ŠPANJOLSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00	120	16.00
3. RUJNA	TALIJANSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	TALIJANSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	GRČKI JEZIK	14.00	120	16.00
4. RUJNA	ČEŠKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	MADARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	80	10.20
	SRPSKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	100	10.40
	FRANCUSKI JEZIK (viša razina)	14.00	65 + 30 + 55	16.30
	FRANCUSKI JEZIK (osnovna razina)	14.00	75 + 25	15.40
5. RUJNA	ČEŠKI JEZIK (esej)	9.00	90	10.30
	MADARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00
	SRPSKI JEZIK (esej)	9.00	150	11.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00
	LATINSKI JEZIK (viša razina)	14.00	120	16.00
	LATINSKI JEZIK (osnovna razina)	14.00	100	15.40

PRJAVNA ISPITA:  
19. 7. 2025. – 30. 7. 2025.

OBJAVA REZULTATA:  
10. 9. 2025.

ROK ZA PRIGOVORE:  
12. 9. 2025.

OBJAVA KONAČNIH REZULTATA:  
17. 9. 2025.

PODJELA SVJEDODŽBI:  
18. 9. 2025.

## **20 KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE**

### **20.1 Priredbe , izložbe, susreti**

Škola kao javna ustanova, njeni djelatnici i učenici uključuju se u sva zbivanja u gradu i Županiji. Učenici svih odjela škole uključuju se u projekt – Vinkovci zdravi grad i aktivni su sudionici Sajma zdravlja u travnju. Učenici škole aktivno, pojedinačno ili grupno uključuju se u rad Kulturno-umjetničkih društava naše Županije, što je posebno vidljivo na Vinkovačkim jesenima. Web stranica naše škole je dostupna svima, a promjene se rade ažurno.

### **20.2 Obilježavanje božićnih i uskrasnih blagdana**

Tijekom navedenih blagdana u prostorima škole (učionicama i hodnicima), a u okviru nastave vjeronauka i hrvatskog jezika uredit će se panoji s prigodnim tekstovima, fotografijama, reprodukcijama umjetničkih djela na temu božićni običaji diljem Lijepe naše, s posebnim osvrtom na običaje vinkovačkog kraja u suradnji s knjižničarkom škole. Također, svake godine prije Uskrsa provodi se akcija „Veseli Uskrs“ u suradnji s gradskim Crvenim križem. O broju obitelji koje će posjetiti naši učenici odluku će donijeti ravnatelj škole nakon prikupljenih materijalnih dobara.

Učenici će prigodnim tekstovima i aktivnostima primjerenim dobi učenika obilježiti sljedeće dane: *Dani kruha, Dan zaljubljenih- Valentinovo, Dan voda, Dan planeta Zemlje, Dan Škole, Dan otvorenih vrata.*

## **21 OKVIRNI PLANovi I PROGRAMI USTANOVE**

### **21.1 Program rada nastavničkog vijeća**

Nadležnost Nastavničkog vijeća usmjerena je na stručno djelovanje u poslovima, prema odredbi Statuta škole. Vijećem rukovodi ravnatelj.

Sastaje se prema kalendaru škole ili prema ukazanoj potrebi.

Nastavničko vijeće:

- analizira i ocjenjuje rezultate odgojno-obrazovnog rada i predlaže mjere poboljšanja istog
- brine o uspješnom ostvarivanju zadaća odgoja i obrazovanja i primjeni suvremenih oblika i metoda nastavnog i odgojnog rada s učenicima
- sudjeluje u utvrđivanju Godišnjeg plana i programa Škole, te prati njegovo ostvarenje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima (stručno pedagoško-psihološko usavršavanje; Preventivni program i teme vezane za njegovu realizaciju)

- utvrđuje sadržaj razlikovnih, odnosno dopunskih ispita te način i rokove njihova polaganja
- odlučuje o organiziranju dopunske nastave
- odobrava plan ekskurzija učenika
- raspravlja i odlučuje o izricanju odgojnih mjera opomena pred isključenje i isključenje iz škole
- odlučuje o upućivanju učenika na polaganje razrednog ili predmetnog ispita
- razmatra pritužbe korisnika usluga i donosi rješenje
- imenuje voditelje na prijedlog ravnatelja i razrednike na prijedlog voditelja
- utvrđuje program pripravničkog staža
- predlaže mjere za stručno usavršavanje nastavnika
- razmatra rad razrednih vijeća, razrednika i nastavnika
- procjenjuje uspjeh razrednih odjela na kraju obrazovnih razdoblja
- bira članove Školskog odbora iz redova nastavnika
- raspravlja o izvješću ravnatelja o radu Škole i Nastavničkog vijeća
- odlučuje, procjenjuje i raspravlja o svim stručnim pitanjima odgoja i obrazovanja
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, aktima donesenim na osnovi zakona, statuta i drugih općih akata škole

## 21.2 Program rada razrednih vijeća

Razredno vijeće čine svi nastavnici koji izvode nastavu u razrednom odjelu. Školske godine 2024./2025. na školi djeluje 36 razrednih vijeća. Tijekom školske godine razrednik, kao stručni voditelj razreda, saziva i vodi sjednice razrednih vijeća. Ostvarenje plana i programa rada razrednih vijeća prati se kroz zapisnike sa sjednica i razrednu dokumentaciju.

Sastaje se najmanje jednom, a po potrebi i više puta po polugodištu.

Dnevni red sjednica razrednih vijeća obuhvaća analizu odgojne situacije, prikaz obrazovnih postignuća, utvrđivanje općeg uspjeha i ocjena vladanja, osvrt na suradnju s roditeljima i praćenje realizacije nastavnog plana i programa.

## 21.3 Program rada razrednika (okvirni)

### Pedagoški poslovi razrednika

- upoznavanje učenika i njihovih potreba, interesa i sposobnosti
- pedagoške radionice tijekom nastavne godine u suradnji sa stručnom službom Škole
- identifikacija učenika s teškoćama u radu
- upoznavanje i praćenje obiteljskih prilika učenika
- suradnja s obitelji
- praćenje procesa socijalizacije učenika
- rješavanje odgojnih problema učenika u školi
- predlaganje i izricanje odgojnih mjera (pohvala, nagrada, kazni) Razrednom i Nastavničkom vijeću
- praćenje napretka učenika u nastavi i drugim oblicima odgojno-obrazovnog rada (slobodnim aktivnostima, učeničkim organizacijama), analiziranje uzroka neuspjeha i problematike ocjenjivanja

- praćenje tjelesnog i zdravstvenog napretka učenika
- animiranje kulturnog i zabavnog života učenika (zajednički izleti, posjete kinu, kazalištu, sportskoj priredbi, izložbi, koncertu)
- profesionalno informiranje učenika
- predavanja za učenike u okviru sata razrednog odjela – obrazovne grupe
- predavanje za roditelje (u okviru roditeljskih sastanaka)

#### Organizacijski poslovi razrednika

- pedagoško vođenje razrednog odjela ( upis i ažuriranje podataka u e-matici, e- dnevnicima)
- pripremanje i sazivanje sjednica Razrednog vijeća
- praćenje procesa i realizacije programa
- predsjedavanje povjerenstvima za razredne ispite
- organiziranje uvjeta za kulturno-zabavni i sportski život razrednog odjela
- suradnja s upravom škole, stručnom službom, stručnim aktivima i predmetnim nastavnicima -nastava u razrednom odjelu
- organizacija i vođenje roditeljskih sastanaka
- praćenje ispunjavanja dnevnika rada
- organiziranje uređenja prostorije razrednog odjela
- organiziranje radnih akcija (čišćenje okoliša Škole i sl...)
- organizacija humanitarnih akcija (dobrovoljno davanje krvi i sl. ..)
- organizacija obilježavanja značajnih datuma

#### Administrativni poslovi razrednika

- izrada plana i programa rada razrednika i razrednog odjela
- vođenje i pregledavanje dnevnika rada
- ispunjavanje imenika učenika ( upis i ažuriranje podataka u e-matici, e dnevnicima i razrednim knjigama)
- prikupljanje potrebnih dokumenata za uvođenje točnih podataka u školsku dokumentaciju
- prikupljanje i prezentiranje podataka za statistiku
- ispunjavanje svjedodžbi, prijevodnica, izvješća o uspjehu
- evidentiranje i opravdavanje izostanaka
- evidentiranje sadržaja individualnih razgovora s učenicima i roditeljima
- izrada i podnošenje izvješća rada i uspjeha razrednog odjela
- vođenje i obavljanje drugih poslova o kojima treba postojati evidencija

## 22 RAZREDNI ODJELI

### 22.1 Okvirni programi sata razrednika

#### PLAN RADA RAZREDNOG ODJELA I. RAZREDA

SAT	TEMA	NOSITELJ TEME	KORELACIJA/MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Kućni red i Statut škole Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja u srednjoj školi	Razrednik	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
2.	Odluka Vijeća učenika o primjerenom odijevanju učenika Tehničke škole Ruđera Boškovića Vinkovci Pravilnik o izricanju pedagoških mjera	Razrednik	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
3.	Biranje razrednih predstavnika, prijedlozi i odabir tema za sate razredne zajednice	Razrednik	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.



4.	Tko sam JA?*	Razrednik i učenici	<p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.</p> <p>uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p>
5.	Prehrambeni stilovi - dodatci prehrani	Razrednik i učenici	<p>A.4.2.A</p> <p>Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaje znakove poremećaja ravnoteže u organizmu.</p> <p>A.4.2.B</p> <p>Prepoznaje važnost primjerene uporabe dodataka prehrani.</p> <p>A.4.2.C</p> <p>Primjenjuje prehranu prilagođenu godišnjem dobu i podneblju u svakodnevnome životu.</p>
6.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	<p>uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p>
7.	Podržavamo se i pomažemo (Kreativni razrednik)	Razrednik i učenici	<p>goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice.</p> <p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p>

			<p>ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
8.	Nova škola - novi izazovi *	Razrednik i učenici	<p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p>
9.	Svi sveti	Razrednik i učenici	<p>osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.</p> <p>Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p>
10.	Vrijednosti izbora životnog stila	Razrednik i učenici	<p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p>

			<p>zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
<b>11.</b>	Prevenција nasilja u različitim okolnostima	Razrednik i učenici	<p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
<b>12.</b>	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.
<b>13.</b>	Neprijemne pojavnosti u školi i okolini	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja.</p> <p>Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p>
<b>14.</b>	Ususret Božiću i Novoj godini	Razrednik i učenici	Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

			<p>Osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.</p> <p>Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
15.	Alkohol, cigarete i droge – utjecaj na pojednca, obitelj i zajednicu	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.</p> <p>Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih.</p>
16.	Vrijednost praznika i odmora	Razrednik i učenici	<p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p> <p>Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>Ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p>

			Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.
17.	Moji ciljevi *	Razrednik i učenici	<p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja.</p> <p>Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>Ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p> <p>Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p>
18.	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	Razrednik i učenici	<p>Pod. A.4.3. upoznaje I kritički sagledava mogućnosti karijere I profesionalnog usmjeravanja.</p> <p>uku.C.4/5.1. učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>uku.C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.</p>
19.	Valentinovo – dan zaljubljenih	Razrednik i učenici	<p>osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.</p> <p>ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja.</p> <p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p>

			uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
20.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje, I.	Razrednik i učenici	Zdr. A.4.1. objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnog ponašanja. Zdr.B.4.2.D razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja.
21.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
22.	Razredna pravila – Prilika ili neprilika?*	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
23.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje, II.	Razrednik i učenici	Zdr. A.4.1. Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnog ponašanja. Zdr.b.4.2.d razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja. Goo c.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
24.	Razredna duga sličnosti i različitosti *	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.

			Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.
25.	Škola koju volimo (Kreativni razrednik)	Razrednik i učenici	<p>Odr A.5.1. Krički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude.</p> <p>Odr A.5.2. Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje</p> <p>Odr A.5.3. Analizira odnose moći na različitim razinama upravljanja i objašnjava njihov utjecaj na održivi razvoj.</p> <p>Odr B.5.2. Osmišljava i koristi se inovativnim i kreativnim oblicima djelovanja s ciljem održivosti.</p> <p>Odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro</p> <p>Odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti.</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p>
26.	Komuniciranje u vezi	Razrednik i učenici	<p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p>
27.	Sukob kao prilika *	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.</p> <p>Zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.</p> <p>Zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice.</p>

			Zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
28.	Željeni model škole	Razrednik i učenici	Ikt.C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje u digitalnome okružju. Ikt.D.4.2. Učenik argumentira svoje viđenje rješavanja složenog problema s pomoću IKT-a Ikt.D.4.4. Učenik tumači zakonske okvire za zaštitu intelektualnoga vlasništva i odabire načine dijeljenje vlastitih sadržaja i proizvoda.
29.	Moć pozitivnih poruka (Kreativni razrednik)	Razrednik i učenici	Odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude. Odr A.5.3. Analizira odnose moći na različitim razinama upravljanja i objašnjava njihov utjecaj na održivi razvoj. Odr B.5.2. Osmišljava i koristi se inovativnim i kreativnim oblicima djelovanja s ciljem održivosti. Odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro Odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.
30.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
31.	Kako koristiti slobodno vrijeme?	Razrednik i učenici	Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.



			Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.
32.	Analiza uspjeha - kako popraviti ocjene?	Razrednik i učenici	Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Ikt A.5.4.Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš. Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
33.	Važnost volontiranja	Razrednik i učenici	Goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu. Goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Odr. B.4.2. Djeluje u skladu s načelima održivog razvoja s ciljem promoviranja socijalne pravde. Odr.C.4.3. Analizira i uspoređuje uzorke i posljedice socijalnih razlika u nekim društvima sa stajališta dobiti pojedinca.
34.	Psihološki pritisci na kraju školske godine	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
35.	Analiza uspjeha i pripreme za sjednicu razrednog vijeća	Razrednik i učenici	Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

**\*Prijedlozi aktivnosti iz preventivnog programa Abeceda prevencije**

**PLAN RADA RAZREDNOG ODJELA II. RAZREDA**

REDNI BROJ SATA	TEMA	Nositelj teme	MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Smjernice za rad u nastavnoj godini	Razrednik	
2.	Kućni red, Statut škole, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, upute za rad	Razrednik	
3.	Izbor razrednog rukovodstva (predsjednika, zamjenika, blagajnika)	Razrednik i učenici	Goo B.4.1. Promiče pravila demokratske zajednice. Goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. Osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.
4.	Tekuća problematika, razredna administracija	Razrednik i učenici	
5.	Odgaja li nas škola, kuća ili ulica ?	Razrednik i učenici	Zdr B.5.2 / A. Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2 / B. Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.
6.	Kako učiti ?	Razrednik i učenici	Uku A.1.1. Upravljanje informacijama Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema
7.	Kako se oblačiti za školu ?	Razrednik i učenici	
8.	Ljubav sa 16 godina	Razrednik i učenici	Goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova. Zdr A.4.1 Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja

9.	Promovirajmo ljudska prava*	Razrednik i učenici	Goo A.4.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti ljudskih prava. Goo A.4.3. Promiče ljudska prava. Goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
10.	Moja mreža odnosa.*	Razrednik i učenici	Goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. Osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
11.	Javno vs. Privatno ja.*	Razrednik i učenici	Zdr B.4.2 / C. Razvija osobne potencijale i socijalne uloge
12.	Kockanje i klađenje mladih-rizici i šanse	Razrednik i učenici	Zdr C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade. Osr C.4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite.
13.	Zauzimi se za sebe.*	Razrednik i učenici	zdr B.3.1 / A. Opisuje i procjenjuje vršnjački pritisak. zdr B.3.1 / B. Razlikuje i vrednuje različite načine komunikacije i ponašanja. Zdr B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
14.	Ususret Božiću i Novoj godini-ekskurzija/Advent	Razrednik i učenici	Goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu. Goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu.
15.	Analiza završetka prvog polugodišta	Razrednik	Uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje

			<p>napredovanje tijekom učenja.</p> <p>Uku B.4/5.3 Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju.</p> <p>Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p>
16.	Alkohol, droga , cigarete- bijeg od problema.	Razrednik	<p>Ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.</p> <p>Ikt c.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.</p> <p>osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Zdr c.4.1 / a. Objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima.</p> <p>Zdr c.4.1 / b. Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade.</p>
17.	Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava po mentalno zdravlje.	Razrednik i učenici	<p>Ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.</p> <p>Ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja,</p>

			<p>odabire potrebne informacije.</p> <p>Osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje</p> <p>Zdr B.3.3 / A. Povezuje samopoštovanje s rizičnim ponašanjima.</p>
18.	Ni dana bez ekrana- moje slobodno vrijeme.*	Razrednik i učenici	Zdr B.4.2 / C. Razvija osobne potencijale i socijalne uloge
19.	Valentinovo – dan zaljubljenih.	Razrednik i učenici	
20.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje ( spolno prenosive bolesti , AIDS)		<p>Zdr A.4.1 Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja</p> <p>Zdr A.5.1 Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.</p> <p>Zdr B.4.2 / D. Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornoga ponašanja.</p>
21.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje (maloljetničke trudnoće).		<p>Zdr A.4.1 Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja</p> <p>Zdr A.5.1 Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda..</p> <p>Zdr B.4.2 / D. Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornoga ponašanja.</p>
22.	(Ne) kvalitetni partnerski odnosi.		<p>Goo A.4.3. Promiče ljudska prava.</p> <p>Zdr b.1.1 / a. Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja. Zdr b.1.1 / b. Prepoznaje nasilje u</p>

			stvarnome i virtualnome svijetu.
23.	Izostanci, tekuća problematika.	Razrednik i učenici	
24.	Seksualno nasilje*		Goo A.4.3. Promiče ljudska prava. Zdr B.1.1 / A. Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja. Zdr B.1.1 / B. Prepoznaje nasilje u stvarnome i virtualnome svijetu.
25.	Prehrambene navike.		Zdr A.4.2.A Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaje znakove poremećaja ravnoteže u organizmu. Zdr A.4.2.B Prepoznaje važnost primjerene uporabe dodataka prehrani. Zdr A.4.2.C Primjenjuje prehranu prilagođenu godišnjem dobu i podneblju u svakodnevnome životu. Zdr A.4.2.D Prepoznaje važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini
26.	Dodaci prehrani.		Zdr A.4.2 / A. Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaje znakove poremećaja ravnoteže u organizmu. Zdr A.4.2 / B. Prepoznaje važnost primjerene uporabe dodataka prehrani. Zdr A.4.2 / C. Primjenjuje prehranu prilagođenu godišnjem dobu i podneblju u svakodnevnome životu. Zdr A.4.2 / D. Prepoznaje važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini.

27.	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti.	Razrednik i učenici	Osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.	
28.	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti		Zdr B.4.1 / A. Odabire primjerene odnose i komunikaciju. Zdr B.4.1 / B. Razvija tolerantan odnos prema drugima. Zdr B.4.1 / C. Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnoga rješavanja Zdr C.4.1 / A. Objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima. Zdr C.4.1 / B. Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade.	
29.	Donošenje bitnih životnih odluka.		Zdr B.3.1 / A. Opisuje i procjenjuje vršnjački pritisak.	
30.	Planiranje budućnosti.		Zdr B.3.1 / A. Opisuje i procjenjuje vršnjački pritisak. Osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.	
31.	Načini dobre komunikacije.	Razrednik i učenici	zdr B.3.1 / B. Razlikuje i vrednuje različite načine komunikacije i ponašanja. Zdr B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.	
32.	Kultura škole.	Goo A.4.3. Promiče ljudska prava. Goo C.4.3.		Goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom

		Promiče kvalitetu života u zajednici.		radu u razredu. Osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
33.	Psihološki pritisci na kraju školske godine.		Osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora. Zdr B.4.2 / A. Procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa. Zdr B.4.2 / B. Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje. Zdr B.4.2 / A. Procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa.	
34.	Vrijednost praznika i odmora.		zdr B.3.1 / B. Razlikuje i vrednuje različite načine komunikacije i ponašanja.	
35.	Sat po izboru učenika.	Učenici		
36.	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine.	Razrednik	Uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja. Uku B.4/5.3 Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju. Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.	

**\*Prijedlozi aktivnosti iz preventivnog programa Abeceda prevencije**



**PLAN RADA RAZREDNOG ODJELA III. RAZREDA**

SAT	TEMA	NOSITELJ TEME	KORELACIJA/MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Upoznavanje učenika s Kućnim redom i Statutom škole	Razrednik	Goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
2.	Upoznavanje s Pravilnikom o praćenju i ocjenjivanju učenika	Razrednik	Goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.
3.	Biranje razrednih predstavnika, prijedlozi i odabir tema za sate razredne zajednice	Razrednik	Goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice. Goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

			<p>Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
4.	Pravilna prehrana kod pojačanih umnih i tjelesnih napora	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>Zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.</p> <p>Zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.</p> <p>Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p>
5.	Kako bez riječi puno reći? *	Razrednik i učenici	<p>Goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice.</p> <p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p>

			<p>Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
6.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	<p>Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p>
7.	Bonton - pravila lijepog ponašanja	Razrednik i učenici	<p>Goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice.</p> <p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
8.	Ja u JA-porukama *	Razrednik i učenici	<p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p>

			<p>Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
9.	Svi sveti	Razrednik i učenici	<p>Osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.</p> <p>Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p>
10.	Moja mreža odnosa *	Razrednik i učenici	<p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
11.	Planiranje budućnosti	Razrednik i učenici	<p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p>

			<p>Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja.</p> <p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>Uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
<b>12.</b>	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.
<b>13.</b>	Svjetski dan volontera – kako pomoći drugima	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama.</p> <p>Goo C.5.2. Volontira u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p>

			Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
14.	Ususret Božiću i Novoj Godini	Razrednik i učenici	Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
15.	Prevenција nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima – u vezi, sportu ...	Razrednik i učenici	Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje. Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. Zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla. Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
16.	Vrijednost praznika i odmora	Razrednik i učenici	Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.

			<p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja.</p> <p>Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>Ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p> <p>Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
17.	Školska POZITIVA *	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja.</p> <p>Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim</p>

			<p>oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>Ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p> <p>Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.</p> <p>Zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla.</p> <p>Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p>
<b>18.</b>	Alkohol i promet	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.</p> <p>Zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla.</p>



			<p>Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih.</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
19.	Valentinovo – dan zaljubljenih	Razrednik i učenici	<p>Osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.</p> <p>Ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
20.	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p> <p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.</p>

			<p>Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.</p> <p>Zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla.</p> <p>Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
<b>21.</b>	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
<b>22.</b>	Prevenција rizičnih ponašanja – maturalno putovanje	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.</p>

			<p>Zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla.</p> <p>Zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih.</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
<b>23.</b>	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje, V.	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p> <p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.</p> <p>Zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.</p> <p>Zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice.</p> <p>Zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.</p>
<b>24.</b>	(ne)Kvalitetni partnerski odnosi *	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p>

			<p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja.</p> <p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.</p> <p>Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
<b>25.</b>	Svjetski dan voda	Razrednik i učenici	<p>Odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude.</p> <p>Odr A.5.2. Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje</p> <p>Odr A.5.3. Analizira odnose moći na različitim razinama upravljanja i objašnjava njihov utjecaj na održivi razvoj.</p> <p>Odr B.5.2. Osmišljava i koristi se inovativnim i kreativnim oblicima djelovanja s ciljem održivosti.</p> <p>Odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro</p> <p>Odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti.</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p>

			<p>Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
<b>26.</b>	Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p> <p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.</p> <p>Zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.</p> <p>Zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice.</p> <p>Zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.</p>
<b>27.</b>	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina, I.	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p>

			<p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.</p> <p>Zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.</p> <p>Zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice.</p> <p>Zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.</p>
28.	Maturalno putovanje	Razrednik i učenici	<p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>Osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite</p> <p>Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
29.	Dan planeta Zemlja	Razrednik i učenici	<p>Odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude.</p> <p>Odr A.5.2. Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje</p> <p>Odr A.5.3. Analizira odnose moći na različitim razinama upravljanja i</p>

			<p>objašnjava njihov utjecaj na održivi razvoj.</p> <p>Odr B.5.2. Osmišljava i koristi se inovativnim i kreativnim oblicima djelovanja s ciljem održivosti.</p> <p>Odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro</p> <p>Odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti.</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
<b>30.</b>	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	<p>Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p>
<b>31.</b>	Ni dana bez ekrana - moje slobodno vrijeme *	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p> <p>Ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>Ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p>

			<p>Zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>Zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>Uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>Uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>Uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
<b>32.</b>	Analiza uspjeha - kako popraviti ocjene	Razrednik i učenici	<p>Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p> <p>Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
<b>33.</b>	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina, II.	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p> <p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno</p>



			<p>razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.</p> <p>Zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.</p> <p>Zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice.</p> <p>Zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.</p>
34.	Psihološki pritisci na kraju školske godine	Razrednik i učenici	<p>Goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>Osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>Osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>Uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p>
35.	Izostanci i tekuća problematika	Razrednik i učenici	<p>Pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p>
36.	Analiza uspjeha i pripreme za sjednicu razrednog vijeća	Razrednik i učenici	<p>Osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>Osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>Ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p> <p>Uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p> <p>Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>

**\*Prijedlozi aktivnosti iz preventivnog programa Abeceda prevencije**

**PLAN RADA RAZREDNOG ODJELA IV. RAZREDA**

SAT	TEMA	NOSITELJ TEME	KORELACIJA/MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Upoznavanje učenika s Kućnim redom i Statutom škole	Razrednik	
2.	Upoznavanje s Pravilnikom o praćenju i vrednovanju učenika , kao i Pravilnikom o kriterijima izricanja pedagoških mjera	Razrednik	
3.	Biranje razrednih predstavnika, prijedlozi i odabir tema za sate razredne zajednice	Razrednik	<p>goo B.5.1.Promiče pravila demokratske zajednice.</p> <p>goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.</p> <p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>

4.	Dan ljubaznosti u prometu	Razrednik i učenici	<p>goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.</p> <p>goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama.</p> <p>goo C.5.2. Volontira u zajednici.</p> <p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju.</p> <p>ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja.</p> <p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
5.	Pravilna prehrana kod pojačanih umnih i tjelesnih napora Brinem o (cjelokupnom) ZDRAVLJU – brinem o sebi *	Razrednik i učenici	<p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i</p>

			<p>računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.</p> <p>zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.</p> <p>uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p>
6.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	<p>uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p>
7.	Odnos s nastavnicima	Razrednik i učenici	<p>goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice.</p> <p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim</p>

			situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
8.	Način prijave fakulteta, izbor predmeta i ispita za državnu maturu – Ispitni koordinator Krunoslav Čelig	Razrednik i učenici	<p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p> <p>pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju.</p> <p>ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja.</p> <p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
9.	Svi sveti	Razrednik i učenici	<p>osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.</p> <p>ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i</p>

			<p>računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p>
<b>10.</b>	<p>Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama</p> <p>Nošenje s pritiskom/stresnim događajima *</p>	Razrednik i učenici	<p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
<b>11.</b>	<p>Planiranje budućnosti – Fakultet ili posao</p> <p>Prvi korak u karijernom putu – (Samo)procjena *</p>	Razrednik i učenici	<p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p>

			<p>pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
<b>12.</b>	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.
<b>13.</b>	Svjetski dan volontera – kako pomoći drugima	Razrednik i učenici	<p>goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama.</p> <p>goo C.5.2. Volontira u zajednici.</p> <p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja.</p> <p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
<b>14.</b>	Ususret Božiću i Novoj Godini	Razrednik i učenici	osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

			<p>osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.</p> <p>uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
15.	<p>Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija (oglašavanje i marketing)</p> <p>Biti odgovoran</p> <p>GRAĐANIN/GRAĐANKA *</p>	Razrednik i učenici	<p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p> <p>ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju.</p> <p>zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.</p> <p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
16.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje



			ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
<b>17.</b>	Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	Razrednik i učenici	<p>goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama.</p> <p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p> <p>ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja.</p> <p>ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p> <p>zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.</p> <p>zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla.</p> <p>zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih.</p> <p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p>
<b>18.</b>	Alkohol i promet	Razrednik i učenici	<p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p>

			<p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.</p> <p>zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla.</p> <p>zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih.</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
19.	Valentinovo – dan zaljubljenih	Razrednik i učenici	<p>osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.</p> <p>ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja.</p> <p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>

<p><b>20.</b></p>	<p>Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru</p>	<p>Razrednik i učenici</p>	<p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.  osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.  osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.  osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora  osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.  osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.  osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.  osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.  pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja.  pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.  zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.  zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.  zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.  zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.  zdr C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla.  zdr C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih.  uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.  uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja,</p>
-------------------	---	----------------------------	---

			preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
<b>21.</b>	Mediji i slika o sebi – Kakva je tu veza? *	Razrednik i učenici	<p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p> <p>Zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.</p> <p>zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.</p> <p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p>
<b>22.</b>	Dnevnik samopoštovanja *	Razrednik i učenici	<p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
<b>23.</b>	Višedimenzionalni model zdravlja	Razrednik i učenici	<p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>ikt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p> <p>zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.</p>

			<p>zdr A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.</p> <p>zdr A.5.3. Razumije važnost višedimenzionalnoga modela zdravlja.</p>
24.	Brak, roditeljstvo i obitelj	Razrednik i učenici	<p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p> <p>pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>zdr A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.</p> <p>zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>zdr B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
25.	Moji ciljevi u budućnosti	Razrednik i učenici	<p>ikt B.5.1. - Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju.</p> <p>uku A.4/5.4.</p> <p>4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p>

			od A.5.3. - Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja.
26.	Administracija i tekuća problematika	Razrednik i učenici	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
27.	Državna matura – ispit zrelosti	Razrednik i učenici	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
28.	Maturalna zabava	Razrednik i učenici	osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
29.	Željeni model škole	Razrednik i učenici	uku A.4/5.4.

			<p>4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>pod C.1.1. - Prepoznaje važnost ljudskog rada i stvaranja dobra za osiguranje sredstava za život pojedinca i dobrobit zajednice.</p> <p>goo B.5.1. - Promiče pravila demokratske zajednice.</p> <p>goo C.5.3. - Promiče kvalitetu života u zajednici.</p>
30.	Psihološki pritisci na kraju školske godine	Razrednik i učenici	<p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p> <p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p>
31.	Izostanci i tekuća problematika	Razrednik i učenici	<p>pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p>
32.	Analiza uspjeha i pripreme za sjednicu razrednog vijeća	Razrednik i učenici	<p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/ izbora i kt A.5.4. Učenik kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.</p> <p>uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>

## 23 RAZREDNICI I NJIHOVI ZAMJENICI šk. god. 2024./25.

Razred	Razrednik	Zamjenik razrednika
1.a	Ivana Božić Lombarović	Mirko Ožvat
1. b	Danijel Pobi	Julijana Mijaković
1. c	Danijel Markić	Jožef Belović
1. d	Iva Majačić	Zdenka Krsnik Vinković
1.e	Lidija Kordić	Marija Pavić
1.f	Marija Pavić	Lidija Kordić
1.h	Jasenska Vilhelm-Sabljić	Antun Babić
1.i	Josipa Tomić	Karlo Babić
1.j	Sandra Živković	Igor Barac
1.k	Antun Petričević	Igor Knežević
2.a	Željka Golek	Benjamin Dobutović
2.b	Tatjana Dujić	Belinda Lugarić
2.c	Ines Vazler	Igor Farbaš
2.d	Tomislava Čuljak	Rudolf Potočki
2.e	Josip Paulić	Slaven Zvonarević
2.f	Andreja Pokas	Katarina Dorić
2.h	Josip Lolić	Marija Andrijanić
2.i	Ena Mijolović	Davor Smolčić
2.j	Igor Barac	Željko Žagar
2.k	Iva Luketić	Mario Bečvardi



Razred	Razrednik	Zamjenik razrednika
3. a	Filip Topalović	Ivan Jančić
3. b	Mirela Dobutović	Krunoslav Šimunović
3. c	Dubravko Markota	Tibor Kratožil
3. d	Vlado Mikić	Marijan Pavošević
3. e	Josip Peći	Filip Topalović
3. f	Ines Pavušin	Darija Dasović
3. h	Marija Andrijanić	Josip Lolić
3. i	Marijana Kelava	Dino Mikuš
3. j	Zdenko Šepić	Željka Golek
3. k	Ivan Dorotek	Zvonimir Međugorac
4. a	Mirna Stojanović	Josip Bionda
4. b	Martina Prce	Nikola Dujmović
4. c	Tihana Mudrovčić	Iva Luketić
4. d	Dobriła Hemetek	Mirela Dobutović
4. e	Darija Dasović	Ines Pavušin
4. f	Sandra Šimunović	Josipa Tomić

## 24 PROGRAM RADA STRUČNIH VIJEĆA

### 24.1 Stručno vijeće hrvatskog i stranog jezika

Članovi su nastavnici hrvatskog jezika, te nastavnici stranog jezika. Voditeljica Vijeća je hrvatskog jezika Željka Golek, prof. hrv. jezika i književnosti i filozofije. a Vijeća stranih jezika je Mirela Dobutović, prof.

Programom su predviđeni:

- na početku godine dogovoriti način planiranja, programiranja nastavnog gradiva tražeći zajedničke sadržaje, utvrditi obvezne i neobvezne sadržaje;
- analizirati udžbenike, odabrati odgovarajuće i preporučiti ih učenicima;
- analizirati i dogovoriti elemente i kriterije ocjenjivanja;
- dogovoriti raspodjelu nastavnih sati;
- pripremiti i provesti inicijalne ispite i ispite državne mature; raspraviti njihov učinak i utvrditi mjere kojima će se popuniti nedostatan znanje (uključiti učenike u dodatnu, dopunsku nastavu – posebno učenike I. i III. godine u području hrvatskog i stranog jezika)
- zajednički utvrditi sadržaje rada u grupama za natjecanje i u dramskoj grupi.
- sudjelovati na stručnim skupovima i nove spoznaje primijeniti u radu;
- aktivno se uključiti u pripremu učenika za državnu maturu iz hrvatskog i stranog jezika i njihovu realizaciju; analizirati uspjeh učenika iz prethodne godine.
- pripremati učenike za natjecanja, pratiti rezultate, mijenjati uočene nedostatke u radu koordinirajući međusobno;
- organizirati zajedno s knjižnicom susrete s književnicima, posjete izložbama i kazališnim predstavama
- pripremati materijale za Godišnjak
- sugerirati ravnatelju nabavku potrebnih nastavnih sredstava pomagala
- surađivati s knjižničarom u popunjavanju knjižnog fonda škole, posebno lektirne građe
- sudjelovati na seminarima i savjetovanjima kako na županijskoj, tako i na državnoj razini (prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje) skupno ili pojedinačno.

### 24.2 Stručno vijeće geografije i društveno-humanističke skupine predmeta

Članovi su nastavnici geografija, povijest, vjeronauk, etika, logika, filozofija, sociologija, psihologija i politika i gospodarstvo. Voditelj Vijeća je Josip Paulić, prof.

Programom su predviđeni:

- na početku godine dogovoriti način planiranja, programiranja nastavnog gradiva tražeći zajedničke sadržaje, utvrditi obvezne i neobvezne sadržaje;
- analizirati udžbenike, odabrati odgovarajuće i preporučiti ih učenicima;
- analizirati i dogovoriti elemente i kriterije ocjenjivanja;
- dogovoriti raspodjelu nastavnih sati;
- pripremiti i provesti inicijalne ispite i ispite državne mature; raspraviti njihov učinak i utvrditi mjere

- kojima će se popuniti nedostatno znanje (uključiti učenike u dodatnu, dopunsku nastavu
- zajednički utvrditi sadržaje rada u grupama za natjecanje
- sudjelovati na stručnim skupovima i nove spoznaje primijeniti u radu;
- pripremati učenike za natjecanja, pratiti rezultate, mijenjati uočene nedostatke u radu koordinirajući međusobno;
- sugerirati ravnatelju nabavku potrebnih nastavnih sredstava pomagala
- sudjelovati na seminarima i savjetovanjima kako na županijskoj, tako i na državnoj razini (prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje) skupno ili pojedinačno.

### 24.3 Stručno vijeće matematike, fizike, biologije i kemije

Voditeljica vijeća je Tomislava Čuljak, prof. matematike i informatike. Članovi vijeća planiraju i programiraju svoj rad prateći suvremenu literaturu, vodeći računa o kurikularnom pristupu:

- dogovaraju se s pojedinim strukama o obveznim sadržajima kako bi se izbjegli istovrsni sadržaji i na taj način smanjilo opterećenje učenika.
- matematičari dogovaraju sa pojedinačnim strukama temeljitiju razradu pojedinih sadržaja vezanih za bolje razumijevanje struke
- na početku godine dogovaraju i usklađuju sadržaje inicijalnog ispita, analiziraju učinak i dogovaraju sadržaj dopunske nastave kako bi učenike što bolje pripremili za ispite državne mature
- pripremaju učenike za natjecanje u fizici i matematici kroz sadržaje dodatne nastave
- na kraju nastavne godine analiziraju uspjeh učenika, odabiru najprikladnije udžbenike i predlažu ih učenicima;
- dogovaraju zajedničke elemente ocjenjivanja, utvrđuju kriterije, prate njihovu učinkovitost;
- posebno se dogovara težina zadataka za pismene ispite vodeći računa o sastavu razreda i potrebama struke
- pripremaju se za provođenje ispita državne mature za učenike, sudjelujući u radu stručnih tijela u školi i izvan nje.
- sugeriraju ravnatelju škole kupovinu potrebnih nastavnih sredstava i pomagala
- sudjeluju na seminarima i savjetovanjima kako na županijskoj, tako i na državnoj razini (prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje) skupno ili pojedinačno
- 

### 24.4 Stručno vijeće elektro skupine predmeta

Voditelj Vijeća je Jožef Belović, dipl. ing. elektrotehnike. Odgovarajuća stručna zastupljenost u ovom vijeću omogućava brzo i učinkovito, u skladu s financijskim mogućnostima škole, osuvremenjivanje opreme za laboratorije i radioničke vježbe. Članovi Vijeća redovito sudjeluju na seminarima i savjetovanjima Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih prema Katalogu stručnog usavršavanja strukovnih nastavnika i međusobno prenose nove spoznaje. Dio će nastaviti dopunjavati znanje za rad na suvremenoj opremi koju škola posjeduje u okviru Centra novih tehnologija, a za potrebe programa računalnog tehničara i tehničara za mehatroniku, posebno u programu Auto CAD-a i CATIE.

Zadaća im je:

- na početku školske godine se bave raspodjelom nastavnih sati, usklađivanjem grupa za izvođenje

- vježbi, ali i kurikularnom pristupu planiranju i programiranju nastavnog gradiva;
- surađuju sa Stručnim vijećem matematike i fizike, ali i strojarske grupe u utvrđivanju obveznih i neobveznih nastavnih sadržaja;
- utvrđuju kriterije i elemente ocjenjivanja, a kao temelj im služi analiza uspjeha u prethodnoj godini i rezultati inicijalnih ispita;
- posebnu pozornost će posvetiti načinu vrednovanja obveznih i neobveznih sadržaja u pojedinom nastavnom predmetu;
- dogovaraju i realiziraju dopunsku nastavu za učenike koji imaju poteškoća u pojedinim nastavnim predmetima
- pripremaju sadržaje dodatne nastave kako bi uspjeh na natjecanjima bio što bolji
- utvrđuju teme za izradu završnog rada; usklađuju ispitna pitanja za učenike završnih odjela;
- dogovaraju način i sadržaj konzultacija za izradu završnog rada
- dogovaraju izgled i oblik završnog rada
- dogovaraju stručne ekskurzije, realiziraju ih i u njima sudjeluju;
- pripremaju se za državnu maturu u strukovnim školama prateći suvremenu literaturu s posebnim osvrtom na izborne predmete za državnu maturu
- trajno se osposobljavaju u radu s računalom i njegovoj primjeni u nastavnom radu i laboratorijskim vježbama kako u školi tako i izvan škole.
- pripremaju se za realizaciju izbornog programa radioničkih vježbi zajedno sa strojarstvom
- vode računa o nabavi suvremenih nastavnih sredstava i programa u okvirima materijalnih mogućnosti škole
- sugeriraju nabavku potrebne literature i opreme za izvođenje nastave

U radu ovog Vijeća povremeno sudjeluje, informatičar, ali i predstavnik Vijeća strojarske grupe predmeta kako bi uskladili sadržaje potrebne za realizaciju nastave u elektro struci.

#### 24.5 Stručno vijeće strojarske skupine predmeta

Voditelj vijeća je Josip Lolić, dipl. ing. strojarstva. U okviru Centra novih tehnologija, škola ima suvremenu opremu za realizaciju programa, a dio članova Vijeća su prošli dopunsko obrazovanje za rad na opremi. Članovi vijeća surađuju s Vijećem elektrotehnike, usklađujući sadržaje u svrhu rasterećenja učenika; određivanja kriterija i elemenata ocjenjivanja, posebno u programu Tehničara za mehatroniku. U radu ovog Vijeća sudjeluju i profesori informatike kao značajnog predmeta za struku, posebno u novom programu, a povremeno i voditelj elektro-grupe predmeta.

Zadaća im je:

- priprema nastavnih sadržaja za seminare i stručne skupove u okviru Centra novih tehnologija
- suradnja s drugim vijećima strojarske struke u našoj Županiji
- rasterećenje učenika u kurikularnom pristupu planiranju i programiranju;
- vrednovanje obveznih i neobveznih nastavnih sadržaja;
- dogovor i realizacija dopunske nastave u predmetima u kojima učenici imaju poteškoća
- realizacija nastavnih sadržaja za dodatnu nastavu u programima Auto-CAD-a i CATIE
- priprema učenika za natjecanja u nastavnim predmetima Računalom upravljani strojevi; Auto-

CAD-a i CATI-e.

- priprema i realizacija pokaznih vježbi na suvremenoj opremi za učenike osnovnih škola, roditelje i zainteresirane građane u svrhu promocije struke
- priprema tema za izradu završnog rada
- priprema učenika za državnu maturu, odabirući izborne predmete za pojedine studije
- organizacija stručnih posjeta i jednodnevnih ekskurzija za učenike, sudjelovanje u njihovoj realizaciji.
- sudjelovanje u izradi programa za odrasle (tečajevi i seminari za Auto- CAD I CATI-u)
- suradnja s adekvatnim tvrtkama i medijima u gradu prezentirajući nove programe Škole
- pripreman programa za realizaciju izborne nastave u programima računalnog tehničara i tehničara za mehatroniku zajedno s Vijećem elektrotehnike
- dogovor realizacije radioničkih vježbi za tehničare za mehatroniku

#### 24.5.1 Centar novih tehnologija

Voditelj Centra je Davor Savić, dipl. ing. strojarstva. Kako bi oprema bila što bolje iskorištena, kako za učenike tako i za zainteresirane tvrtke u Županiji, predviđena je suradnja s tvrtkama i ove školske godine. Planirana je suradnja u područjima koja se proučavaju u Centru, osobito iz područja CAD-a ( AutoCAD i CATIA) te CNC-a ( programiranje i izrada dijelova na CNC strojevima). Posebna pozornost se posvećuje izradi planova i programa za obrazovanje i prekvalifikaciju odraslih osoba iz područja 2D crtanja i 3D modeliranja te programiranja i izrade CNC programa. Cilj je okupiti tim koji će nositi izradu i kasnije obrazovanje i prekvalifikaciju odraslih osoba kroz oblike seminara (CAD; Auto-CAD, CATIA, CNC programiranje, robotika, hidraulički i pneumatski sustavi upravljanja, ECDL i sl.) tečajeva i obrazovanja do srednje stručne spreme. Realizatori su učenici i djelatnici škole, svatko u svom području djelovanja.

#### 24.6 Stručno vijeće graditeljske skupine predmeta

Voditelj Vijeća je Ines Pavušin, dipl. ing. građevinarstva. U radu Vijeća sudjeluju svi djelatnici-predavači struke. Na početku školske godine članovi usklađuju svoje programe u korelaciji s drugim predmetima, posebno matematike, fizike, a djelomično i s hrvatskim jezikom i povijesti u području povijesti arhitekture i umjetnosti, te računalstva- Auto-CAD-a. Utvrđuju obvezne i neobvezne nastavne sadržaje i određuju načine vrednovanja istih.

Zadaća im je:

- opremanje računalnom opremom nastavnog prostora za potrebe struke, a posebno za predmet arhitektonskih i nosivih konstrukcija postupno i prema raspoloživim sredstvima škole
- priprema prostora i opreme za kvalitetno izvođenje praktikuma u programu nosivih i arhitektonskih konstrukcija
- osposobljavanje za rad na računalnoj opremi u programu Auto-CADA; CATI-e za realizaciju nastave tehničkog crtanja i konstrukcija u prostorima Škole
- dopunski rad s učenicima kako bi osposobili slabije za uspješno svladavanje nastavnih sadržaja
- dodatnim radom pripremiti učenike za sudjelovanje na natjecanju građevinskih škola u području nosivih i arhitektonskih konstrukcija
- dogovaranje tema za izradu završnog rada kao i usklađivanje ispitnih pitanja
- organiziranje stručnih ekskurzija – posebno na sajam graditeljstva

- pripremanje završnog ispita u struci i državne mature

Svi članovi, pojedinačno ili skupno, sudjeluju na stručnim skupovima Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih prema Katalogu stručnog usavršavanja strukovnih nastavnika i međusobno prenose nove spoznaje te na međužupanijskim skupovima, u skladu s vremenom održavanja i financijskim mogućnostima Škole.

Osim toga, individualno se usavršavaju prateći stručnu literaturu i specijalizirane časopise te se trajno osposobljavaju u informatičkoj pismenosti – vezano za graditeljstvo.

**Profesori ostalih predmeta** formiraju povremeno timove za rješavanje učenih poteškoća. Sudjeluju na stručnim skupovima svoga predmeta, a izvješća prezentiraju na Nastavnom vijeću i naučeno primjenjuju u svojoj praksi. Sva stručna tijela u školi prati i u njima povremeno sudjeluje ravnatelj, koordinator za državnu maturu i pedagoginja škole, posebno na početku i na kraju nastavne godine. Obvezno sudjeluju u pripremanju realizacije provođenja ispita državne mature uz koordinatora Krunoslava Čeliga, dipl. informatičara. O svome radu Vijeća vode zapisnike koji se vode i arhiviraju na predviđen način.

## **25 PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA**

Program permanentnog stručnog usavršavanja odnosi se na:

- nastavnike
- nastavnike pripravnike
- stručne suradnike
- stručne učitelje
- suradnike u nastavi

1. Imenovanje povjerenstava za uvođenje pripravnika u samostalni odgojno-obrazovni rad
2. Izrada programa pripravničkog stažiranja
3. Napredovanje (prema Pravilniku o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima (NN 68/19, 60/20, 32/21)

Pratiti:

- metodičku kreativnost u poučavanju
  - primjenu suvremenih oblika, metoda i nastavnih sredstava u nastavi
  - postignuća u odgojnom radu
  - postignuća u obrazovnom radu
  - promicanje ljudskih prava i skrb za okoliš
  - suradnja s kolegama, roditeljima i učenicima
  - postignuća suvremene pedagoške teorije i prakse, dokumentacija i literatura
4. Stručno-pedagoško usavršavanje prema katalozima stručnog usavršavanja Agencije za odgoj i obrazovanje, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i ostalih organizacija, a sukladno potrebama i interesu nastavnika i predmetima koje izvode, te financijskim mogućnostima Škole

- prezentirati kataloge Nastavničkom vijeću
- upoznati nastavnike pojedinačno s obvezama iz programa
- vrijeme i način realizacije (priprema)
- uspješnost realizacije
- povratna informacija
- dokumentacija, evidencija, primjedbe i prijedlozi

#### 5. Stalna edukacija nastavnika – cjeloživotno učenje

- suradnja s mentorima i savjetnicima, te stručnim suradnicima
- pripremanje nastave -kontinuirano
- izbor metoda i oblika rada
- timski rad - sudjelovanje - planiranje - izvođenje
- stručni aktivni - sudjelovanje - planiranje - izvođenje
- Nastavničko i Razredno vijeće - sudjelovanje
- pedagoška dokumentacija

Nositelji realizacije programa: točke 3., 4. i 5. su ravnatelj i pedagog.

<b>ŠKOLSKI ODBOR</b>	
<b>Nositelji aktivnosti</b>	<p>Školski odbor je ustrojen na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statuta škole.</p> <p>Predsjednik Školskog odbora je Vlado Mikić, prof.</p> <p>Školski odbor radi na sjednicama koje su predviđene Vremenikom škole, iznimno prema potrebi.</p>
<b>Zadaci i rad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Imenuje i razrješuje ravnatelja</li> <li>- Daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa u školskoj ustanovi</li> <li>- Donosi statut i druge opće akte na prijedlog ravnatelja</li> <li>- Donosi školski kurikulum na prijedlog učiteljskog, odnosno nastavničkog, odnosno odgajateljskog vijeća i ravnatelja</li> <li>- Donosi godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja i nadzire njegovo izvršavanje</li> <li>- Donosi financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun na prijedlog ravnatelja</li> <li>- Odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa</li> <li>- Predlaže osnivaču promjenu djelatnosti i donošenje drugih odluka vezanih uz osnivačka prava</li> <li>- Daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanja važnim za rad i sigurnost u školskoj ustanovi te donosi odluke i obavlja druge poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom.</li> </ul>



## 27 VIJEĆE UČENIKA

VIJEĆE UČENIKA	
<b>Nositelji aktivnosti</b>	Vijeće učenika Škole čine predsjednici razrednih odjela. Vijeće je učenika samostalno tijelo učenika koje sačinjavaju predsjednici razrednih odjela (36 članova), a njegova funkcija definirana je u Statutu škole.
<b>Zadaci i rad</b>	- na svojim sjednicama članovi Vijeća raspravljaju o ostvarivanju prava i obveza učenika, primjeni Pravilnika o ocjenjivanju i praćenju učenika te provedbi zakonskih, podzakonskih i općih akata škole vezanih za učenike. - članovi Vijeća raspravljaju o problemima u odgojno-obrazovnom procesu, neispunjavanju obveza, izostancima, poštivanju odredbi Statuta škole, sprečavanju neopravdanih izostanaka i drugom. - članovi Vijeća daju prijedlog o osnivanju sekcija i drugih oblika kulturno-umjetničkog, športskog i tehničkog sadržaja rada škole; Web stranici škole kao i mjera za njegovanje i promicanje humanih odnosa među učenicima, provođenju humanitarnih akcija, organizaciji radnih akcija usmjerenih na uređenje školskog okoliša te ostalih važnih pitanja života i rada u školi.
<b>Ciljevi</b>	Omogućiti učenicima da sudjeluju u radu i životu škole. Vijeće će se sastajati najmanje 4 puta u školskoj godini.
<b>Poslovi i realizacija</b>	RUJAN – LISTOPAD: Izbor članova vijeća – predsjednika razreda Izbor predsjednika i zamjenika vijeća Izrada plana i programa STUDENI: Uključivanje u rad izvannastavnih aktivnosti VELJAČA-OŽUJAK: Uključivanje u program prevencije ovisnosti TRAVANJ: Sudjelovanje u organizaciji Dana otvorenih vrata škole LIPANJ: Sudjelovanje u predlaganje učenika koji bi bili nagrađeni Analiza uspjeha i izostanaka na kraju nastavne godine.

## 28 VIJEĆE RODITELJA

VIJEĆE RODITELJA	
<b>Nositelji aktivnosti</b>	Vijeće roditelja je sastavljeno od jednog predstavnika svakog odjela Škole (36 predstavnika).
<b>Zadaci i rad</b>	<p>Na početku godine biraju se predstavnici roditelja, na prvim roditeljskim sastancima. Vijeće roditelja bira svog predsjednika i zamjenika, a mandat mu traje dok je član Vijeća. Radi na sjednicama prema Kalendaru Škole, ali i prijedlozima članova Vijeća. O radu Vijeća se vodi zapisnik. Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad Škole, te daje prijedloge u vezi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- radnog vremena učenika, početka i završetka dnevnog rada učenika kako u redovnim nastavnim tako i u izvannastavnim oblicima rada.</li><li>- organiziranja izleta, ekskurzija, športskih i kulturnih akcija koje Škola provodi</li><li>- uspjeha i izostanaka učenika i prijedlozima za što bolju kvalitetu;</li><li>- o državnoj maturi</li><li>- o uvjetima rada i poboljšanju istih</li><li>- o socijalno - ekonomskom položaju učenika (prijevoz, prehrana, humanitarne akcije)</li><li>- educiranja roditelja o ovisnostima i sprečavanju nasilja u školi i djelatnika škole i stvaranju pozitivnog ozračja škole</li><li>- sudjeluju u svim akcijama koje provodi Škola prema svojim afinitetima i sposobnostima.</li></ul>
<b>Ciljevi</b>	Postići kvalitetnu i kreativnu interakciju roditelja i Škole u području pedagoškog, socijalnog i kulturnog ozračja škole.
<b>Poslovi i realizacija</b>	<p>RUJAN – LISTOPAD: Izbor roditelja- predstavnika razreda za Vijeće roditelja Izbor predsjednika Vijeća roditelja Izrada godišnjeg plana i programa rada Izrada programa rada Vijeća roditelja</p> <p>STUDENI: Uključivanje u rad izvannastavnih aktivnosti</p> <p>VELJAČA-OŽUJAK: Uključivanje u program prevencije ovisnosti</p> <p>TRAVANJ: Sudjelovanje u organizaciji Dana otvorenih vrata škole</p> <p>LIPANJ: Informiranje i analiza postignutih rezultata i plan upisa u školsku godinu 2024./25.</p>

## 28.1 Vijeće učenika/Vijeće roditelja školske godine 2024./2025.

<b>Razred</b>	<b>Vijeće učenika</b>	<b>Vijeće roditelja</b>
<b>1. a</b>	Domagoj Stojić	Antonija Javor
<b>1. b</b>	Marko Gavrić	Gabrijela Šustić
<b>1.c</b>	Dino Strašek	Marija Banić
<b>1.d</b>	Stjepan Keser	Danijel Dobutović
<b>1.e</b>	Gabriela Jerković	Ivana Petrinović
<b>1.f</b>	Dora Tomić	Ksenija Ančić
<b>1.h</b>	Petar Nol	Dinko Lovretić
<b>1.i</b>	Vedran Klarić	Ines Tadić
<b>1.j</b>	Leon Levaković	Anamarija Modrić
<b>1.k</b>	Marin Korov	Antonija Delinger
<b>2.a</b>	Leo Sejfović	Ivana Dražić
<b>2.b</b>	Jakov Bognar	Robi Ević
<b>2.c</b>	Robert Jelančić	Katarina Vučić
<b>2.d</b>	Marko Damjanović	Dragan Hodak
<b>2.e</b>	Stjepan Jazvec	Marica Katić
<b>2.f</b>	Hana Nović	Zoran Rajković
<b>2.h</b>	Mirko Cvrtila	Mario Vulić
<b>2.i</b>	Marko Perica	Sandra Romić
<b>2.j</b>	Mateo Pavić	Nada Tropšek
<b>2.k</b>	Luka Baumgertner	Ana Jurković
<b>3.a</b>	Borna Maslač	Vinka Šuker
<b>3.b</b>	Marin Majstorović	Danijela Čengiđ
<b>3.c</b>	Petar Bosančić	Planinka Rupčić
<b>3.d</b>	Luka Trehub	Iva Šuker
<b>3.e</b>	Marija Ban	Anica Pejak
<b>3.f</b>	Nada Mrkonja	Mario Brkić
<b>3.h</b>	Sven Horvat	Irena Horvat
<b>3.i</b>	Marko Mikolić	Mirela Slavić
<b>3.j</b>	Leon Andričević	Nikolina Rajković
<b>3.k</b>	Emanuel Prgić	Danijela Šmider
<b>4.a</b>	Miron Mičić	Ivana Jurić
<b>4.b</b>	Đuro Gelačir	Nada Živikić
<b>4.c</b>	Šimun Jurić	Veronika Životski
<b>4.d</b>	Selma Gluhačević	Tomislava Komesarović
<b>4.e</b>	Ema Bilandžija	Adriana Markanović
<b>4.f</b>	Lea Horvat	Rajka Ivanko

## 29 RAVNATELJ ŠKOLE

### Godišnji plan i program rada ravnatelja za 2024./2025. godinu

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	VRIJEME
Planiranje, programiranje i organizacija rada škole	upis učenika i formiranje razrednih odjela, podjela zaduženja nastavnicima i ostalim djelatnicima, godišnji plan i program škole, kalendar rada, vremenik obrane završnog rada, pripreme za uvođenje modularne nastave	lipanj- rujan
Praćenje i analiza ostvarenja godišnjeg programa rada škole	uvid u pedagošku dokumentaciju - dnevnik rada, izvješća stručnih aktiva	lipanj- rujan
Osiguravanje uvjeta i sredstava za ostvarivanje rada škole	suradnja s Ministarstvom	po potrebi
Rad u nastavničkom vijeću	organiziranje i pripremanje sjednica predsjedavanje sjednicama, realizacija zaključaka	sjednice nastavničkih vijeća prema kalendaru rada
Sudjelovanje u radu razrednih vijeća, stručnih aktiva i aktiva razrednika	organiziranje sastanaka, praćenje rada, individualni razgovori, savjetovanje	prema kalendaru rada
Rad s nastavnicima i stručnim suradnicima	savjetodavni rad, uvođenje pripravnika, stručno usavršavanje nastavnika, praćenje rada nastavnika u razrednom odjelu	tijekom nastavne godine
Rad s učenicima i njihovim roditeljima	savjetodavni rad – individualno, satovi razredne zajednice, Vijeće učenika, Vijeće roditelja	po potrebi tijekom nastavne godine
Rad u Školskom odboru	prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statutu Škole	tijekom školske godine
Praćenje i unapređivanje nastave	uvođenje inovacija u odgojno -obrazovni rad, opremanje učionica i kabineta u skladu sa zahtjevima stručnih aktiva, opremanje knjižnice, uvođenje svemirskog komunikacijskog centra, multimedijalnog centra	tijekom školske godine
Osobno stručno, te psihološko - pedagoško usavršavanje	sudjelovanje na stručnim skupovima ravnatelja	prema katalogu stručnog usavršavanja
Suradnja s tehničkim službama škole	organizacija i nadzor	tijekom školske godine
Sudjelovanje u radu aktiva ravnatelja grada i županije	rješavanje aktualnih problema	po pozivu voditelja
Suradnja s društvenom sredinom i stručnim ustanovama	prigodne manifestacije i susreti	po potrebi

Zlatko Ruščić, dipl.ing.

### 30 PEDAGOG ŠKOLE

*Izvedbeni godišnji plan i program rada stručne suradnice pedagoginje u 2024./25. šk. god.*

Redni broj	Područja rada	Ishodi	Nositelji/suradnici	Vrijeme realizacije
<b>1.</b>	<b>Pripremanje školskih odgojno- obrazovnih programa i njihova realizacija</b>			
1.1.	Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja	Utvrđiti ostvarivanje nastavnih planova i programa	pedagog, psiholog ravnatelj, nastavnici	kolovoz/rujan 2024.
1.2.	Organizacijski poslovi - planiranje Sudjelovati u izradi Školskog kurikulumu i pregledati GIK-ove nastavnika.	Kvalitetno planirati i programirati rad škole.	pedagog, psiholog ravnatelj, nastavnici	tijekom prvog odgojno- obrazovnog razdoblja.
1.3.	Ostvarivanje uvjeta za realizaciju plana i programa škole	Pratiti i uvoditi nove spoznaje i inovacije u svim sastavnicama odgojno - obrazovnog rada	pedagog, psiholog ravnatelj, nastavnici	tijekom školske godine
<b>2.</b>	<b>Neposredno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu</b>			
2.1.	Upis učenika i formiranje razrednih odjela	Sudjelovati u radu upisnog povjerenstva škole.	upisno povjerenstvo škole	ožujak-srpanj 2025.
2.2.	Praćenje i izvođenje odgojno obrazovnog rada. Praćenje i organizacija izvannastavnih aktivnosti	Osvremeniti nastavni proces. Osigurati primjenu Pravilnika, Zakona o odgoju i obrazovanju, Pedagoškog standarda, Protokola, Kućnog reda, Statuta i svih važećih propisa.	Pedagog sudjelovanje u radu povjerenstvu Psiholog, Ravnatelj, tajnik	tijekom školske godine

<b>2.4.</b>	Rad s učenicima s teškoćama	Osigurati inkluziju učenika s teškoćama.	pedagog, psiholog, nastavnici učenici, roditelji	tijekom školske godine
<b>2.4.</b>	Razvojni i savjetodavni rad stručnog suradnika pedagoga.  Individualni razgovori, predavanja, roditeljski sastanci.	Savjetovati, pružati pomoć i podršku učenicima, roditeljima, nastavnicima (posebno nastavnicima pripravnici).	pedagog, psiholog nastavnici, učenici, roditelji	tijekom školske godine
<b>2.5</b>	Posjeti nastavi (hospitacije)	Pratiti kvalitetu izvođenja nastavnog procesa i davati smjernice za poboljšanjem ako je potrebno.	pedagoga psiholog ravnatelj	tijekom školske godine
<b>2.6.</b>	Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika	Pružiti pomoći učenicima pri donošenju odluke o izboru budućeg zanimanja pri upisu na fakultet	pedagog, psiholog knjižničar fakulteti	prosinac/svibanj 2025.
<b>2.7</b>	Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	Skrbiti o zdravlju učenika	pedagog, psiholog učenici, liječnik školske medicine, razrednici	tijekom školske godine
<b>3.</b>	<b>Vrednovanje ostvarenih rezultata</b>			
<b>3.1.</b>	Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve. Statistička obrada podataka o uspjehu učenika.	Analizirati odgojno-obrazovne rezultate, utvrditi trenutno stanje odgojno-obrazovnog rada u školi.	pedagog psiholog	na kraju školske godine
<b>3.2.</b>	Istraživanje u funkciji osuvremenjivanja odgojno-obrazovnog rada	Unaprijediti odgojno-obrazovne djelatnosti i	pedagog psiholog ravnatelj	tijekom školske godine

		kvalitetu rada škole.		
<b>4.</b>	<b>Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika</b>			
<b>4.1</b>	Stručno usavršavanje stručnog suradnika pedagoga	Unaprijediti svoj rad novim spoznajama i primijeniti ih u radu.	pedagog	tijekom školske godine
<b>4.2</b>	Stručno usavršavanje nastavnika	Usvojiti i prenositi nove spoznaje iz područja pedagogije.	pedagog psiholog nastavnici	tijekom školske godine
<b>5.</b>	<b>Bibliotečno-informacijska djelatnost</b>			
<b>5.1.</b>	Sudjelovanje u informiranju i predavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, nastavnika i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature	Osigurati optimalne uvjete za stručno usavršavanje i poticati cjeloživotno učenje	pedagog knjižničar	tijekom školske godine
<b>6.</b>	<b>Dokumentacijska djelatnost</b>			
<b>6.1</b>	Vođenje pedagoške dokumentacije	Skrbiti o svim oblicima pedagoške dokumentacije, ažuriranju svih relevantnih podataka	pedagog psiholog ravnatelj nastavnici	tijekom školske godine
<b>6.2</b>	Pregled dokumentacije			tijekom školske godine
<b>6.3</b>	Vođenje dokumentacije o učenicima			tijekom školske godine
<b>7.</b>	<b>Ostali poslovi</b>			
<b>7.1</b>	Nepredviđeni poslovi	Omogućiti normalno funkcioniranje odgojno-obrazovnog procesa	pedagog psiholog knjižničar nastavnici	tijekom školske godine

Stručni suradnik pedagog:

Andrea Jančić, prof.

### 31 PSIHOLOG ŠKOLE

*Izvedbeni godišnji plan i program rada stručne suradnice psihologinje u 2024./25. šk. god.*

POSLOVI I ZADACI	Cilj	Zadaće	Suradnici	Vrijeme i br. sati	
<b>1. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I REALIZACIJA RADA ŠKOLE</b>				120	
Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada škole	Kvalitetno se pripremati i programirati rad	Izrada GPP Pomoć pri izradi školskog kurikulumuma	ravnatelj, pedagoginja	kolovoz, rujan	
Sudjelovanje u izradi školskog kurikulumuma		Određivanje ciljeva i prioritetnih zadataka za šk. god. 2024./2025.	Plan stručnog usavršavanja	Pedagoginja knjižničarka razrednici	tijekom prvog polugodišta
Izrada i programa rada stručnog suradnika psihologa					rujan, listopad
Sudjelovanje u izradi prijedloga plana i programa rada nastavnika.		Izrada školskog preventivnog programa	ravnatelj pedagog	tijekom godine	
Izrada školskog preventivnog programa <ul style="list-style-type: none"><li>– prevencija mentalnih poteškoća (mentalno zdravlje, stres)</li><li>– prevencija nasilničkog ponašanja (prevencija sukoba, komunikacijske vještine, nasilje u vezi)</li><li>– prevencija ovisnosti o psihoaktivnim tvarima</li><li>– učiti kako učiti</li><li>– što nakon srednje škole</li></ul>		Izrada upitnika, radionica, materijala za preventivne programe.	rujan	kolovoz, rujan	
		Pomoć pri analizi rezultata rada u prošloj školskoj godini			



<ul style="list-style-type: none"> <li>- implementacija SNEP programa</li> </ul>				
<p>Planiranje rada za učenike s teškoćama u razvoju</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- savjetodavni razgovori</li> <li>- pomoć nastavnicima pri pisanju planova i programa za učenike s teškoćama</li> <li>- upoznavanje Razrednog vijeća sa specifičnostima poteškoća učenika koji idu prema individualiziranom ili prilagođenom programu</li> <li>- edukacija RV/NV o pisanju individualiziranih kurikuluma i vođenja bilješki</li> </ul>				
Sudjelovanje u izradi plana rada Nastavničkog vijeća				
Sudjelovanje u radu Povjerenstva za borbu protiv pušenja	Programirati rad i odrediti ciljeve djelovanja Povjerenstva	Organizirati učenike u izradi materijala kojima se promiče zdrav način života.	Pedagog Nastavnik iz biologije  Učenici	Tijekom školske godine
<b>2.ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE</b>				80
Sudjelovanje u organizaciji i provedbi značajnijih manifestacija škole poput Dana otvorenih vrata, Dana robotike i slično.	Postaviti ciljeve, planirati, surađivati	0		
Provedba radionica i predavanja za nastavnike, učenike i roditelje.	Razvoj osobnih kompetencija uključenih te poticanje na			

	suradnju škole i roditelja.			
<b>3. SUDJELOVANJE U ANALIZI REZULTATA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA</b>				100
Praćenje ostvarivanja nastavnih planova i programa po potrebi	Steći uvid u razinu odgojno obrazovnih postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole te predložiti strategije za unaprjeđenje	Analizirati odgojno obrazovna postignuća. Osmišljavati i pratiti primjenu i vrednovati nove strategije za poboljšanje odgojno obrazovnih postignuća. Pratiti postignuća pojedinaca, grupa. Surađivati sa stručnim vijećima u školi.	pedagog,  nastavnici  pedagog,  razrednici	tijekom godine
Prisustvovanje nastavi prema potrebi s ciljem praćenja rada pojedinih učenika i/ili nastavnika				lipanj-kolovoz
Pregled pedagoške dokumentacije prema potrebi				kraj polugodišta , nastavne i školske godine
Praćenje i analiza izostanaka učenika				tijekom godine
Prikupljanje i analiziranje podataka o uspjehu učenika tijekom školske godine				
Prisustvovanje sjednicama Razrednih i Nastavničkih vijeća				
Izrada izvješća rada psihologa				
Izrada izvješća provedbe školskog preventivnog programa				
<b>4. RAD S UČENICIMA na individualnoj i / ili skupnoj razini od pripreme, realizacije do evaluacije rada</b>				400

<p>Savjetodavni rad s učenicima</p> <p>1. Identifikacija i individualni i / ili grupni savjetodavni rad s učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učenici koji pokazuju emocionalne ili poteškoće u socijalnim odnosima</li> <li>- učenici koji ponavljaju razred</li> <li>- učenici koji imaju velik broj izostanaka</li> <li>- učenici s poremećajima u ponašanju</li> <li>- učenici kojima je potrebna pomoć u učenju</li> </ul> <p>2. Primjena i provođenje različitih intervencija usmjerenih na poboljšanje učenja i ponašanja</p> <p>3. Individualni i /ili grupni savjetodavni rad s učenicima s teškoćama u razvoju</p>	<p>Identificirati učenike kojima je potreba dodatna podrška tijekom školovanja. Podržati učenike u uspješnom odrastanju i sazrijevanju.</p> <p>Poticati učenike na stvaranje radnih navika i na postizanje školskog uspjeha.</p> <p>Potaknuti učenike na zdrav način življenja.</p> <p>Upućivati učenike na moralne vrijednosti i humanitarne aktivnosti.</p>	<p>Ispitati potrebe učenika i prikupiti podatke o njima.</p> <p>Rad na prevenciji nepoželjnih ponašanja.</p> <p>Jačati adaptivne strategije suočavanja sa stresom.</p> <p>Provoditi pedagoške radionice i individualne razgovore.</p> <p>Identificirati učenike s poteškoćama i raditi s njima.</p> <p>Naučiti učenike uspješnom učenju.</p>	<p>SPS, nastavnici</p>	<p>tijekom školske godine</p>
<p>Intervencije na razini škole/razreda u svrhu poboljšanja uvjeta učenja i prilagodbe na školsku okolinu</p>				
<p>Provođenje individualnog i grupnog treninga vještina učenja, socijalnih vještina i komunikacijskih vještina</p>				
<p>Primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama</p>				
<p>Provođenje pedagoških radionica</p>				
<p>Profesionalno usmjeravanje i</p>				

informiranje Individualni razgovori s maturantima				
<b>5. RAD S RODITELJIMA</b>				300
Utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkog intervjua	Kvalitetno komunicirati i surađivati s roditeljima.	Raditi na stvaranju kvalitetne komunikacije i suradnje.	Pedagog	tijekom godine
Individualni i / ili grupni rad savjetodavni rad s roditeljima na temu školskog uspjeha djece, njihova ponašanja u školi, prevencije ovisnosti i sl.	Stvarati potrebno ozračje za zdrav rast, razvoj i napredak učenika.	Informirati o školi, programima i zanimanjima.	Razrednici	tijekom godine
Intervencija odnosno rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća	Upućivati i educirati djelotvornim roditeljskim/odgojnim postupcima.	Poticati i sudjelovati u rješavanju problema.	Ravnatelj	tijekom godine
Upoznavanje roditelja s mogućnostima njihova djeteta i zahtjevnosti programa koji pohađaju		Prikupljati informacije (obiteljska i socijalna anamneza).		tijekom godine
Suradnja s roditeljima prilikom provedbe pedagoških mjera		Poučavati o problemima odrastanja adolescenta.	Roditelji	tijekom godine
Obrazovanje roditelja o vještinama roditeljstva i tehnikama discipliniranja; strategijama suočavanja s rizičnim ponašanjima. Prosljeđivanje materijala na zadane teme roditeljima preko razrednika i/ili održavanje predavanja na roditeljskim sastancima/Vijeću roditelja: 1. Komunikacija s adolescentima. Prava i obveze roditelja. Prepoznavanje znakova mentalnih poteškoća. 2. Po izboru i na zahtjev razrednika			SPS	tijekom godine

6.RAD S NASTAVNICIMA				200
Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka	Raditi na osmišljavanju suvremenog didaktičko metodičkog ostvarivanja odgojno obrazovnog procesa.	Poticati, sudjelovati i pratiti uvođenje inovacija u nastavu.	Pedagog	tijekom godine
Individualni i / ili grupni rad savjetodavni rad s nastavnikom/icima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih teškoća	Pratiti obavijesti vezane za natjecanja te u dogovoru s nastavnicima iste planirati i prijavljivati.	Pružiti pomoć u programiranju nastavnih sadržaja.	Ravnatelj Nastavnici Razrednici	tijekom godine tijekom godine
Koordinacija sudjelovanja nastavnika i učenika na strukovnim natjecanjima WorldSkill,	Poticati i podržavati nastavnike u uspješnoj primjeni suvremenih metoda rada te obogaćivanju komunikacijskih vještina.	Voditi pedagoške radionice za nastavnike/razrednike.		tijekom godine
- Obrazovanje nastavnika o -primjeni strategija učenja i poučavanja; -tehnika vođenja razreda i upravljanja ponašanjem; -pristupima u radu s učenicima s posebnim potrebama; -prevenciji kriznih stanja i reakcijama na krizu	Sudjelovati u uvođenju u rad nastavnika pripravnika vezano za rad s učenicima s teškoćama i/ili ostalim specifičnostima	Poticati kreativan pristup odgojno obrazovnom procesu.		tijekom godine
- Posjet nastavi po potrebi - Rad s nastavnicima na promjenama u području prepoznatih teškoća učenika - Razvijanje strategije individualizacije u poučavanju u svrhu optimalnog učenikovog napredovanja		Pružiti stručnu pomoć i podršku nastavnicima.		tijekom godine
Praćenje stručnog usavršavanja nastavnika i provođenje stručnog usavršavanja nastavnika iz područja psiholoških tema.				

<b>7. SURADNJA S RAVNATELJEM ŠKOLE</b>				50
Suradnja s ravnateljem u svezi planiranja, praćenja realiziranja i vrednovanja odgojno-obrazovnog procesa	Kvalitetno komunicirati i surađivati u srhu zajedničkog djelovanja i unaprjeđivanja odgojno obrazovnog rada škole	Inicirati suradnju  Sudjelovati u zajedničkim aktivnostima i projektima	Pedagog	tijekom godine
Suradnja u vezi provedbe Abecede prevencije			Ravnatelj	tijekom godine
Suradnja s ravnateljem s ciljem unaprjeđivanja odgojno-obrazovnog rada i poboljšanja standarda u izvođenju nastave				
Suradnja s ravnateljem u vezi učenika s težim prepoznatim teškoćama-emocionalnim, u području socijalnih odnosa, poremećaja ponašanja				
<b>8. SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA</b>				50
Suradnja s Hrvatskim zavodom za socijalni rad	Kvalitetno komunicirati i surađivati	Inicirati suradnju. Surađivati na zajedničkim projektima i istraživanjima. Savjetovati se sa savjetnicom AZOO-a. Pratiti ostvarenje aktivnosti.	Pedagog	tijekom godine
Suradnja s Uredom državne uprave, Agencijom za strukovno obrazovanje te Agencijom za odgoj i obrazovanje			Ravnatelj	tijekom godine
Suradnja s Policijskom postajom			Učenici	tijekom godine
Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje			Roditelji	
Suradnja s Domom zdravlja i Zavodom za javno zdravstvo				
Suradnja sa osnovnim i srednjim školama u okruženju				

<b>9. ISTRAŽIVANJE I RAZVOJNI PROGRAMI</b>				90
Pomoć nastavnicima u uvođenju inovacija u nastavu	Istražiti znakovite pojave i aspekte odgojno obrazovnog rada.	Analizirati podatke. Prezentirati rezultate. Temeljem dobivenih rezultata predložiti mjere poboljšanja. Pratiti provedbu mjera poboljšanja.	Nastavnici Pedagog ŽSV psihologa	tijekom godine
Rad na samovrednovanju škole				tijekom godine
Praćenje i realizacija ŠPP				tijekom godine
Istraživački rad (različite ankete, upitnici)				
Provođenje projekata u kojima je psiholog nosilac				
Humanitarne aktivnosti				
<b>10. OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE</b>				190
Sudjelovanje i prisustvovanje na stručnim vijećima, seminarima, konferencijama, verificiranim edukacijama ( u organizaciji i/ili s preporukom AZOO, MZOŠ, DPH, Komore..)	Unaprijediti rad stručne suradnice psihologinje i razvijati profesionalne kompetencije	Sudjelovati u stručnom usavršavanju. Praćenje suvremene stručne literature. Konzultirati se s višom savjetnicom i/ili prosvjetnom inspektoricom.	Psiholozi drugih srednjih škola u gradu. Članovi MŽSV psihologa.	tijekom godine
Praćenje inovacija putem literature i interneta				tijekom godine
Sudjelovanje u radu različitih sekcija i udruga				tijekom godine
Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole				
<b>12. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE RADA</b>				70
Provjera realiziranih zadataka planiranih godišnjim planom i programom	Optimalno realizirati zadaće.	Samovrjednovati rad.	Povjerenstvo za kvalitetu	tijekom godine
Kritički osvrt ravnatelja, pedagoga i ostalih na rad				

<b>13. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU</b>				7
Pisanje dnevnika rada	Optimalno realizirati zadaće	Voditi Dnevnik rada. Samovrjednovanje vlastitog rada.	Osobno	tijekom godine
Vođenje dokumentacije o pripremi za rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima.	Praćenje kvalitete vlastitog rada.	Organiziranje obrazaca razgovora, testova, izvještaja rada.	Osobno	tijekom godine
Vođenje dnevnika stručnog suradnika u eDnevniku	Vođenje dokumentacije o radu.	Vođenje Dnevnika rada.	Osobno	tijekom godine

1744  
sati

Stručna suradnica:  
Helena Tomšek, mag. psych.



## 32 KNJIŽNIČAR

*Izvedbeni godišnji plan i program rada stručne suradnice knjižničarke u 2024./25. šk. god.*

NAZIV DJELATNOSTI I PROGRAMSKI SADRŽAJ	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
<p><b>1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Knjižnično-čitaonički PROSTOR nadograđen je te će omogućiti učenicima i nastavnicima brži pristup suvremenim izvorima informacija, pristup internetu i bolju komunikaciju u usvajanju suvremenih metoda učenja i istraživanja</li><li>- Organizirano i sistematsko UPOZNAVANJE učenika s knjižničnom građom i aktivnostima školske knjižnice</li><li>- Razvijanje NAVIKE posjećivanja školske knjižnice i organiziranog i sustavnog upućivanja učenika u rad knjižnice</li><li>- Upoznavanje knjižnične građe, časopisa i referentne zbirke</li><li>- Upoznavanje s radom čitaonice i korištenjem referentne zbirke</li><li>- POMOĆ učenicima u korištenju raznih izvora znanja: motiviranje na čitanje predgovora, pogovora, bibliografija, kazala i sažetaka.</li><li>- Neposredna pomoć učenicima pri izboru građe u knjižnici; pomoć učenicima u obradi zadanih tema ili referata iz pojedinih nastavnih područja, uz stvaranje navike i potrebe NAVOĐENJA BIBLIOGRAFSKIH IZVORA</li><li>- Pomoć učenicima u izradi plakata i postera za nastavu te izbor materijala za izradu prezentacija nastavnoga gradiva</li><li>- Izbor literature učenicima za obradu pojedinih tema uz korištenje knjižničnih kataloga i tematskih bibliografija</li><li>- Rad s učenicima u slobodnim aktivnostima</li><li>- Posudba lektire, beletristike, stručnih knjiga i periodike učenicima</li></ul>	<p><b>Knjižničar i svi učenici škole</b></p> <p><b>svi 1. razredi</b></p> <p><b>svi 2. i 3. razredi</b></p>	<p><b>tijekom školske godine</b></p> <p><b>rujan i listopad</b></p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada popisa prinovljene literature za potrebe stručnih vijeća nastavnika i učenika - PRINOVE</li> <li>- Izrada statističkih pregleda o korištenju građe u knjižnici: razredna posudba i godišnji pregled posudbe – BROJČANI POKAZATELJI</li> <li>- Izrada plana nabave u knjižnici : novi lektirni naslovi, referentna zbirka i nova stručna i metodičko-pedagoška literatura</li> <li>- Pravilan smještaj i ZAŠTITA knjižnične građe</li> <li>- Suradnja s pedagoginjom i psihologinjom u izvedbi Školskog preventivnog programa</li> <li>- Posjet medijskoj kući RTL te edukacija učenika za kritičko i smisleno korištenje medija usmjereno k obrazovanju i cjeloživotnom učenju.</li> </ul>		
<p><b>3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLSKE KNJIŽNICE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacija i planiranje kulturnih sadržaja u knjižnici i školi</li> <li>- Pripremanje i postavljanje tematskih izložbi u skladu s odgojnim i obrazovnim programima škole</li> <li>- Organiziranje promocije knjiga, književnih susreta, projekcija nove građe, organiziranje natjecanja u znanju za učenike i sl.</li> <li>- Obilježavanje obljetnica i značajnih datuma iz naše povijesti i kulture</li> <li>- Organiziranje tribina, predavanja i projekcija za učenike</li> <li>- Informiranje o značajnim kulturnim manifestacijama</li> <li>- Suradnja s nakladnicima, antikvarijatima, muzejima, drugim Knjižnicama</li> <li>- Suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Vinkovci pri obilježavanju kulturnih manifestacija od javnog značaja (Mjesec hrvatske knjige, Noć knjige)</li> </ul>	<p><b>knjižničar u suradnji s predmetnim nastavnikom i učenicima</b></p> <p><b>te u suradnji s kulturno-javnim ustanovama</b></p>	<p><b>tijekom godine</b></p>
<p><b>4. STRUČNO USAVRŠAVANJE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Praćenje i čitanje knjižnične građe (stručnih knjiga, beletristike i časopisa, te recenzija nove literature)</li> </ul>		<p><b>tijekom godine</b></p>



-Suradnja s nastavnicima u kreiranju sadržaja za službeni YouTube kanal škole i Facebook stranicu		
<b>6. SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIJEĆA I STRUČNIH AKTIVA</b> - Sjednice Nastavničkog vijeća na kraju obrazovnog razdoblja i tijekom školske godine - vođenje zapisnika sa sjednica NV - sastanci s ravnateljem i aktivima vezani uz modularnu nastavu - Sastanci stručnih vijeća pojedinih nastavnih predmeta uz sudjelovanje knjižničara, s posebnim osvrtom na nabavku stručne literature za učenike i nastavnike	<b>ravnatelj i voditelji Stručnih vijeća</b>  <b>knjižničar</b>	<b>tijekom godine</b>

Knjižničarka: Marija Barac, prof

### **33 SATNIČAR**

Na početku školske godine aktivno sudjeluje na Stručnim vijećima u rasporedu nastavnih predmeta, kako bi raspored sati bio što kvalitetniji. Nakon sastavljanja rasporeda sati optimalno sastavlja raspored dežurstva pojedinih nastavnika (svi su dežurni jednom tjedno). Tijekom godine prati realizaciju nastavnih sati u suradnji s razrednicima i pedagogom. O odstupanjima izvještava ravnatelja škole i dogovara nadoknadu, vodeći računa o dnevnom i tjednom opterećenju učenika. Organizira zamjene za duža odsustva i trajnija bolovanja i o tome vodi evidenciju.

### **34 VODITELJ SMJENE**

Prema rasporedu voditelj prati rad u smjeni; prati rad dežurnih učenika i nastavnika; obavještava učenike o zamjenama. Zajedno s dežurnim nastavnicima organizira nastavu za iznenadno odsutnog djelatnika; otklanjaju poteškoće u radu svoje smjene. O svom radu vode evidenciju i o poduzetim mjerama obavještavaju ravnatelja i po potrebi stručnu službu. Obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada

### **35 ORGANIZATOR PROVOĐENJA ZAVRŠNIH ISPITA**

- organizira u dogovoru s predsjednikom Ispitnog odbora i pedagogom škole završne ispite u tri roka
- sudjeluje u radu IO i vodi dokumentaciju o provođenju završnih ispita (zapisnik IO)
- priprema statističke podatke o završnim ispitima i dostavlja ih nadležnim ustanovama
- na kraju roka odlaže dokumentaciju u pismohranu.

### **36 VODITELJSTVO UČIONICA**

**(informatičke učionice i ostali specijalizirani prostori za nastavu)**

Uz redovitu nastavu, a u sklopu godišnjih zaduženja voditelj informatičke učionice, ostalih specijaliziranih prostora (labosi, radionice, ...) koja su zastupljena u normi nastavnika i posebno označena natpisom na oznaci na vratima posebnu pozornost posvećuje:

- provjeri ispravnosti računala i radu softvera
- izradi korisničkih računa za učenike i djelatnike; sigurnosnih kopija; - instaliranju Windowsa- servera i podešavanju na lokalnu mrežu
- održavanju, instaliranju aplikativnih softvera na sva računala
- pružanje pomoći u radu na računalu svim učenicima i djelatnicima
- vodi računa o ispravnosti umreženih računala i brzom pristupu Internetu
- savjetuje ostale korisnike računalne opreme i pruža potrebne usluge u slanju podataka
- održava učionicu i prikuplja dokumentaciju o radu certificirane učionice za ECDL
- obnavlja opremu i nabavlja potrošni materijal za računalnu opremu
- Održavaju i unapređuju električne, mehaničke i elektroničke sustave, složene elektromehaničke strojeve (robote, 3D printere, CNC strojeve, mjerne instrumente i ostalu opremu)
- Održavaju prostore specijalizirane namjene čistim i funkcionalnim

### **37 PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA I DEŽURNIH NASTAVNIKA ZA ISPITE DRŽAVNE MATURE**

Članovi školskog ispitnog povjerenstva:

1. Zlatko Ruščić, dipl.ing. – ravnatelj škole
2. Krunoslav Čelig, dipl. inf. – ispitni koordinador
3. Vlado Mikić, prof.- zamjenik ispitnog koordinadora
4. Marija Barac, prof. hrvatskog jezika i dipl. knjižničar
5. Mirko Ožvat dipl. ing.
6. Andrea Jančić, pedagog škole
7. Helena Tomšek, psiholog škole

Sukladno Pravilniku o polaganju državne mature. (Narodne novine 02/23, 42/29, 227/29, 55/20, 53/22, 226/22, 29/23) ispitno povjerenstvo čine:

- ravnatelj koji je po položaju predsjednik povjerenstva i
- šest članova iz reda nastavnčkoga vijeća od kojih je jedan ispitni koordinador.

Školsko ispitno povjerenstvo tijekom školske godine:

- utvrđuje konačan popis pristupnika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i dostavlja ga Centru,
- odlučuje o opravdanosti naknadne prijave ispita državne mature, promjeni prijavljenih ispita državne mature i odjavi ispita državne mature, a odluku dostavlja Centru,
- odlučuje o opravdanosti nepristupanja pristupnika polaganju ispita i obavještava Centar u rokovima i na način koji propisuje Centar,
- prati provedbu ispita državne mature,
- zaprima prigovore pristupnika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore pristupnika na bodovanje te utvrđuje opravdanost razloga podnošenja prigovora i o tome obavještava Centar u roku od 48 sati na način koji propisuje Centar,
- utvrđuje i ostale poslove nastavnika u provedbi ispita,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz naravi provedbe ispita.

Predsjednik ispitnog povjerenstva imenuje dežurne nastavnike i voditelje ispitnih prostorija na prijedlog ispitnog koordinadora pri tome vodeći računa da dežurni nastavnici u prostoru u kojem se polaže ispit ne budu nastavnici predmeta iz kojeg se ispit polaže.

Voditelj ispitne prostorije:

- proziva učenike, odnosno pristupnike koji polažu ispit u toj prostoriji,
- provjerava identitet prozvanoga učenika, odnosno pristupnika (prema Obrascu o pristupanju i ponašanju pristupnika),
- upisuje u Obrazac dolazak učenika, odnosno pristupnika te ga usmjerava na njegovo mjesto,
- čita upute za provedbu svakoga pojedinog ispita,
- uručuje ispitni materijal pristupnicima,
- provjerava ispravnost ispitnoga materijala,

- obavještava ispitnoga koordinatora u slučajevima kada uoči neispravnost ispitnoga materijala i isti zamjenjuje ispravnim,
- u slučaju neispravnoga zvučnog zapisa ili uređaja za reprodukciju zvuka prekida ispit, osigurava da učenici, odnosno pristupnici ne napuste ispitnu prostoriju i u najkraćem roku zamjenjuje neispravan uređaj ili zapis,
- po završetku ispita preuzima ispitni materijal, ulaže sav ispitni materijal u omotnicu za povrat ispitnoga materijala i označen identifikacijskom oznakom te zatvara omotnicu s ispitnim materijalima,
- ispitni materijal iz ispitne prostorije i izvješće o provedbi ispita predaje ispitnome koordinatoru.

Uz voditelja ispitne prostorije u dijelu poslova iz stavka sudjeluju i dežurni nastavnici.

Ispiti državne mature polažu se u dva ispitna roka. Škola objavljuje Kalendar ispita do 30. rujna za tekuću školsku godinu na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici škole.



## **38 ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM**

### **(Školska preventivna strategija)**

Obuhvaća prevenciju svih oblika neprihvatljivih ponašanja uključujući prevenciju ovisnosti i prevenciju nasilja

šk. god. 2024./2025.

### **PROCJENA STANJA I POTREBA:**

Provođenje školskog preventivnog programa zasnovano je na nizu zakonskih propisa: Konvencija o pravima djeteta, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta, učenika te sastavu stručnih povjerenstava, Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju, Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih Ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, Pravilnik o izricanju pedagoških mjera, te Protokolima Vlade RH (Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom, Protokol o postupanju u slučaju nasilja u obitelji, Protokol o postupanju u slučaju zlostavljanja i zanemarivanja djece i Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja). Uzevši u obzir podatke o izdanim pedagoškim mjerama, evidentno je da postoji potreba za implementacijom dobrih i efikasnih preventivnih programa.

### **CILJEVI PROGRAMA:**

Ciljevi ovog programa su poticanje učenika na zdrav način života, prevencija rizičnih oblika ponašanja, prevencija pojave seksualnog, obiteljskog, vršnjačkog i e-nasilja te poteškoća mentalnog zdravlja. Osim navedenog, cilj je i poticanje na socijalno prihvatljiva ponašanja i usvajanje poželjnih oblika komunikacije i rješavanja problema.

**NAČIN REALIZACIJE ŠPP:**

- o aktivnosti u sklopu nastavnih predmeta
- o aktivnosti, predavanja, radionice na satu razrednog odjela,
- o rad u grupama izvannastavnih aktivnosti,
- o aktivnosti stručnih suradnika,
- o rad s roditeljima.

AKTIVNOSTI:

RAD S UČENICIMA

Naziv programa/aktivnosti Kratak opis, ciljevi	Program: Evaluiran Ima stručno mišljenje/preporuku Ništa od navedenoga	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	Razredni odjel/i	Vrijeme realizacije	Voditelj, suradnici	Očekivani ishodi
<p>1. Abeceda prevencije*</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osigurati svim učenicima usvajanje osnovnih znanja i vještina potrebnih za uspješno svakodnevno funkcioniranje i razvoj pozitivnog mentalnog zdravlja</li> <li>- razvijati vještine iz područja socio-emocionalnog učenja poput prepoznavanja vlastitih i tuđih emocija, vrijednosti, snaga i ograničenja</li> <li>- ujednačavanje preventivne prakse u svim školama na području Republike Hrvatske</li> </ul>	<p>Obavezan i evaluiran</p>	<p>Univerzalna</p>	<p>Svi odjeli</p>	<p>Cijela nastavna godina</p>	<p>Voditelj školskog preventivnog programa, razrednici, ravnatelj</p>	<p>Osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. Osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. A.4.3. Razvija osobne potencijale B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih. Osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije. Osr B.1.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.</p>

- omogućiti kontinuiranu podršku učiteljima u planiranju i provedbi školskih preventivnih programa						
2. Prevencija seksualnog nasilja (SNEP program)* - Prevencija seksualnog nasilja nad i među djecom i mladima	Evaluiran	Univerzalna	Prvi, drugi i treći razredi	Cijela školska godina	Školska psihologinja	Osr. C 4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite. Osr C 4.3. Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu. Osr. C.5.2 Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. Zdr B.4.1./C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnog rješavanja. Goo A.3.3. Promiče ljudska prava. Goo A4.4. Promiče ravnopravnost spolova.

						Osr C 4.3. Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.
<p>3. Prevencija poteškoća mentalnog zdravlja i zaštita tjelesnog zdravlja</p> <p>CILJ: Provedbom ovog programa cilj je educirati učenike o mentalnom zdravlju i njegovom utjecaju na cjelokupno funkcioniranje čovjeka. Provest će se u sklopu toga i trijažni upitnik kojim će se moći identificirati razredi u većem riziku.</p> <p>U dogovoru s nastavnicima Zdravstveno veterinarske škole A. Štampara u Vinkovcima i s Crvenim križem grada Vinkovaca će se organizirati predavanja i radionice na temu zaštite tjelesnog i mentalnog zdravlja te prevenciji bolesti (rak dojke i testisa, spolno prenosive bolesti i slično).</p>	Nije evaluiran	Univerzalna  Indicirana	Prvi razredi	Listopad, veljača	Školska psihologinja  Školska medicina, HZIZ, nastavnik Benjamin Dobutović	Zdr. B.4.2 /A Procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja stresa. Zdr. B.4.2/B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje. Zdr. B.5.2/C Odabire višedimenzionalni model zdravlja.



<p>energetskih pića od strane djelatnika Doma zdravlja Vinkovci.</p> <p>Osim navedenog, i ove godine će škola sudjelovati u projektu „Zdrav za pet“ - Prevencija ovisnosti o drogama, alkoholu i igrama na sreću uz izgradnju kulture življenja u zdravom okruženju i očuvanom okolišu.</p>					<p>Djelatnici PU Vukovarsko-srijemske</p>	
<p>5. Učiti kako Učiti.</p> <p>Dolaskom u srednju školu povećava se količina gradiva koju je potrebno savladati te je zbog povećane satnice i vremena za učenje manje nego u osnovnoj školi. Uslijed navedenih promjena, nerijetko se učenici suočavaju s neuspjesima na ispitima i lošim ocjenama. Kako bi se prevenirao neuspjeh i pad u motivaciji i samopouzdanju, učenici će imati priliku putem susreta na radionicama te kroz individualne razgovore naučiti</p>	<p>Nije evaluiran</p>	<p>Univerzalna, Selektivna, indicirana</p>	<p>Prvi razredi i treći razredi</p>	<p>Ožujak, travanj,</p> <p>Tijekom cijele školske godine</p>	<p>Stručna služba, nastavnici</p>	<p>Uku B.4/5.1. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje. Uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja. Uku D.4./5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije. Uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima,</p>





<p>strategije, provodit će se i individualna savjetovanja s učenicima koji iskazuju neprimjerena ponašanja. Preveniraju nasilničkog kriminaliteta i vandalizma, prevencija obiteljskog nasilja, sprječavanje nasilja prema ženama i vršnjačkog nasilja te izgradnja kulture nenasilja. Provođenje preventivne aktivnosti u sklopu zajedničkog preventivnog projekta Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i Ministarstva unutarnjih poslova pod nazivom „Živim život bez nasilja“.</p>					<p>Djelatnice PU Vukovarsko-srijemske županije</p>	
<p>7. Suradnja s Crvenim križem. Tema volontiranja i djelatnost Crvenog križa. Cilj je učenike upoznati s djelatnostima rada Crvenog križa, važnosti volontiranja i socijalnog rada.</p>	<p>Nije evaluiran</p>	<p>Univerzalno</p>	<p>Učenici prvog razreda</p>	<p>Po dogovoru</p>	<p>Članovi Crvenog križa, nastavnik Benjamin Dobutović</p>	<p>Goo C.5.2. Volontira u zajednici Osr C 4.3. Prihvata društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.</p>

<p>8. Kamo nakon srednje škole? Cilj ove aktivnosti je upoznati učenike o procedurama koje ih čekaju nakon srednje škole ovisno hoće li nastavljati školovanje ili ne. Također im se predstavljaju različiti načini traženja posla, savjeti za pisanje životopisa i motivacijskog pisma te savjeti za razgovor s potencijalnim poslodavcem.</p>	<p>Nije evaluiran</p>	<p>Univerzalno</p>	<p>Učenici završnih razreda</p>	<p>Travanj, svibanj</p>	<p>Školska psihologinja i knjižničarka</p>	<p>osr A5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Osr A.4.1 Razvija sliku o sebi. Uku C4./5.3 Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p>
---	-----------------------	--------------------	---------------------------------	-------------------------	--	---

\*detaljna razrada ishoda i opis se nalaze u Školskom kurikulumu

#### RAD S RODITELJIMA

Oblik rada aktivnosti	Razina intervencije	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/ suradnici
<p>Individualno savjetovanje Grupno savjetovanje Roditeljski sastanak Vijeće roditelja</p>	<p>Univerzalna Selektivna Indicirana</p>				

1. Roditeljski sastanak	Univerzalna	Roditelji i zakonski skrbnici učenika 1. razreda Teme na prijedlog razrednika sukladno problematici razreda	1. Upoznavanje roditeljima s Pravilnicima o vrednovanju i kriterijima za izricanje pedagoških mjera te Protokolima Vlade RH. Kratko predavanje o znakovima poteškoća mentalnog zdravlja.	1	Ravnatelj, pedagoginja, psihologinja
2. Individualno i grupno savjetovanje	Univerzalna	Roditelji učenika i zakonski skrbnici	Individualni razgovori i savjetovanje na zahtjev roditelja, razrednika ili po potrebi.	-	Ravnatelj, stručna služba

#### RAD S NASTAVNICIMA

Oblik rada aktivnosti: Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju Razredna vijeća Nastavničko vijeće	Razina intervencije  Univerzalna Selektivna Indicirana	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ predavanja	Voditelj/ suradnici
---	--	-----------	-------------------------------------	------------------------

Aktivi				
<p>1. Mjere na razini škole            CILJ: Nastavnike se na Nastavničkom vijeću podsjeća na Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Statut škole, Kućni red škole, Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom, Protokol o postupanju u slučaju zlostavljanja i zanemarivanja djece, Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja i Protokol o pokretanju psiholoških kriznih intervencija u sustavu odgoja i obrazovanja. Poseban naglasak se stavlja na prava učenika te dužnosti stručnih suradnika i nastavnika.</p>	Univerzalna	Djelatnici odgojno-obrazovne ustanove	Dokumenti o radu škole	Ravnatelj, pedagoginja, psihologinja
<p>2. Upoznavanje razrednih vijeća s poteškoćama i načinima prilagodbe za učenike s posebnim potrebama, Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju i pedagoškom dokumentacijom.            CILJ: Učenici s posebnim potrebama su posebna skupina učenika na koje je potrebno obratiti dodatnu pažnju u svrhu prilagodbe načina predavanja, ophođenja i načina provjere znanja. Potrebno im je omogućiti odgojno-obrazovni rad koji će omogućiti napredovanje učenika poštujući</p>	Selektivno – za razrede u kojima su učenici s poteškoćama	Nastavnici, stručna služba	Učenici s teškoćama	Pedagoginja i psihologinja

<p>specifičnosti njegove utvrđene teškoće, specifičnosti njegova funkcioniranja i njegove odgojno-obrazovne potrebe.</p> <p>Cilj je nastavnike upoznati s vrstom i prirodom poteškoća koju pojedini učenik ima te načinima prilagodbe nastavnih strategija pomoću kojih će se olakšati učenikovo savladavanje gradiva i vještina. Također će se ponoviti odredbe Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju te Smjernice za rad s učenicima s poteškoćama.</p>				
<p>3. Individualno savjetovanje nastavnika i pomoć pri radu s učenicima i pedagoškom dokumentacijom.</p>	<p>Indicirana</p>	<p>Nastavnici, roditelji</p>	<p>Savjetovanje</p>	<p>Stručna služba, nastavnici</p>

## **39 SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA**

Zdravstvena zaštita učenika:

- Sistematski pregled učenika
- Cijepljenje učenika
- Zaštita okoline: učionica, škola
- Štetnost po zdravlje: pušenje, pijenje, droga (razgovor, predavanja),
- Temeljem odredbi čl. 42. kolektivnog ugovora za zaposlenike srednjoškolskih ustanova, poslodavac (škola) osigurava sistematski liječnički pregled tri godine, odnosno svake godine prema planu raspoređivanja na pregled

Kurikulum Zdravstvenog odgoja ima za svoj cilj informirati i educirati adolescente kako očuvati zdravlje i kvalitetu života, ostvariti human odnos među spolovima, poučiti ih što je spolno odgovorno ponašanje, te kroz edukaciju prevenirati ovisnost i nasilničko ponašanje.

Program Zdravstvenog odgoja realizira se kroz 4 modula.

Moduli:

1. Živjeti zdravo
2. Prevencija nasilničkog ponašanja
3. Prevencija ovisnosti
4. Spolna/ rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje

Nositelji u realizaciji sadržaja Zdravstvenog odgoja su: stručni suradnik (pedagoginja), razrednici i predmetni nastavnici.

## **40 ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM**

Cilj preventivnog programa u školi je da kroz odgojno-obrazovni rad s učenicima, te savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima, uz suradnju djelatnika škole i vanjskih suradnika doprinese suzbijanju ovisnosti.

Nositelji preventivnih aktivnosti:

- stručno-razvojna služba (pedagoginja)
- ostali odgojno-obrazovni djelatnici (nastavnici-razrednici)
- obitelj (roditelji, skrbnici)
- školska liječnica, razne zdravstvene udruge
- Hrvatski zavod za socijalni rad
- MUP

Načini realizacije:

- predavanja, razgovori na satu razredne zajednice
- savjetodavni razgovori sa stručnom službom
- interaktivna suradnja s obitelji (razgovori, savjetovanja)

- pedagoške radionice na temu štetnosti konzumiranja alkohola, duhana i droge, nenasilnog rješavanja sukoba
- organiziranje kulturno-umjetničkog rada u predstavama koje kreiraju učenici
- sportski susreti i natjecanja na razini škole i na županijskim i međužupanijskim natjecanjima (uz vodstvo nastavnika Tjelesne i zdravstvene kulture)
- organiziranje predavanja na temu prevencije ovisnosti, obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti
- suradnja sa Zavodom za socijalni rad u svrhu osiguravanja i pružanja socijalne zaštite
- suradnja s MUP-om

#### **41 SAMOVREDNOVANJE ŠKOLE**

Škola sudjeluje u projektu Samovrednovanja u suradnji s ASOO-om s ciljem osiguranja i unaprjeđenja kvalitete rada u strukovnom obrazovanju. U školi je formirano i Povjerenstvo za kvalitetu koje koordinira i opservira realizaciju samog projekta, u sljedećem sastavu:

Povjerenstvo za kvalitetu:

2. ravnatelj ustanove - Zlatko Ruščić, dipl. ing.
2. predstavnik nastavničkog vijeća - Mirela Dobutović
3. Predstavnik učenika - Luka Trehub
4. predstavnik roditelja -
5. predstavnik dionika na prijedlog osnivača - Jakob Delić

Školski tim za samovredovanje:

2. Andrea Jančić - voditelj tima i koordinator
2. Velimira Antinac
3. Helena Tomšek

Projekt samovrednovanja realizira se na prioritetnim područjima:

- planiranje i programiranje rada
- poučavanje i podrška učenju
- postignuća polaznika i ishodi učenja
- materijalni uvjeti i ljudski potencijali- profesionalni razvoj zaposlenika
- suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje- suradnja s ostalim dionicima- promicanje ustanove
- upravljanje (ustanova i kvaliteta).

Na temelju članka 28. i 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 100. Statuta Tehničke škole Ruđera Boškovića Vinkovci ravnatelj Škole predložio je Školskom odboru Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2024./2025.

Na temelju članka 28., članka 118. stavka 2. alineja 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 40. Statuta Školski odbor Tehničke škole Ruđera Boškovića Vinkovci na sjednici održanoj dana 7. listopada 2024. godine donosi Godišnji plan i program rada Škole za školsku godinu 2024./2025.

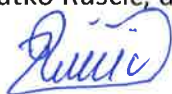
KLASA: 602-02/24-01/11

URBROJ: 2196-34-24-25

Vinkovci, 7. listopada 2024.

Ravnatelj

Zlatko Ruščić, dipl.ing.el.



Predsjednik Školskog odbora

Vlado Mikić, prof.

